



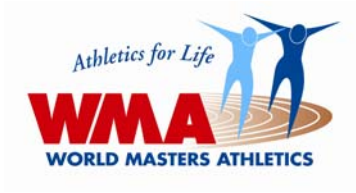
**WORLD MASTERS ATHLETICS
PROMOTING MASTERS ATHLETICS THROUGHOUT
THE WORLD IN CO-OPERATION WITH THE IAAF**

**HANDBOOK-MANUEL-HANDBUCH-MANUAL
2007 – 2009**



*The championship venue of the
XVIII WMA World Championships, Stadia 2009 in LAHTI, FINLAND*

2ND Edition



**WORLD MASTERS ATHLETICS
PROMOTING MASTERS ATHLETICS THROUGHOUT
THE WORLD IN CO-OPERATION WITH THE IAAF**

**HANDBOOK-MANUEL-HANDBUCH-MANUAL
2007 – 2009**

MESSAGE FROM THE ACTING WMA PRESIDENT

Fellow WMA members, I must begin by drawing your attention to the loss by us of two of our Presidents/former Presidents in the space of just over two years, Torsten Carlius (November 2005) and Cesare Beccalli (December 2007) in their late sixties and middle seventies respectively. As we remember their passing we become more and more aware of our need to re-think the composition of our Council. In doing so, we must endeavour to bring onto our Council and committees, younger people willing to give voluntarily of their time and experience to our sport.

That serving on our Council is in many ways a thankless task, should not deter younger people from coming forward to put something back into and serve our sport of Masters Athletics, which they dearly love. There are many amongst us who are highly critical of the work done by Council and/or individual members of it. These are the people whom I invite to come forward, put their hands up and volunteer their expertise and advice to our sport at the very coal face. They will be warmly welcomed. I, for one, invite those younger members of our Masters community, who are willing to serve, to meet and discuss with me the contributions which they believe they are able and willing to make.

Accompanying this message you will find our 2007-2009 Handbook which contains the amendments which have been made to our Constitution, Bye-Laws and Rules of Competition and which will be of use to athletes, coaches and officials and administrators alike. This Handbook has been put together by our Secretary who has had no small measure of help from Friedel Schunk (in his capacity as Chairman of our Law and Legislation Committee), and others. I, on your behalf, wish to thank them all for their ongoing selfless contributions to our sport.

Monty Hacker

Mot de M. Monty HACKER, Président par intérim de la WMA

Chers Membres de la WMA,

Je dois commencer en attirant votre attention sur la perte de deux de nos Président et ancien Président en l'espace de tout juste deux ans, Torsten Carlius (au mois de novembre 2005) et Cesare Beccalli (au mois de décembre 2007), respectivement dans leur fin de soixantième et milieu de soixante-dizième année. En pensant à leur disparition, nous devenons de plus en plus conscients de la nécessité de repenser la composition de notre Conseil.

En faisant cela, nous devons faire tout notre possible pour amener dans notre Conseil et nos Comités des personnes plus jeunes prêtes à donner bénévolement de leur temps et de leur expérience à notre sport.

Cette participation à notre Conseil est à bien des égards un travail ingrat, mais ne devrait pas dissuader les jeunes de se présenter pour rendre ce qu'ils ont reçu et servir l'Athlétisme Vétéran auquel ils sont très attachés. Beaucoup d'entre nous sont très critiqués pour le travail fait par le Conseil et/ou certains de ses membres. Ce sont ces personnes que j'invite à se présenter, à relever leurs manches et à offrir leurs compétences et leurs conseils à notre sport. Elles seront chaleureusement accueillies. Moi, j'invite les jeunes membres de notre communauté des Vétérans qui sont prêts à travailler, à se réunir et à discuter avec moi de la contribution qu'ils pensent être capables et prêts à fournir.

Accompagnant ce mot, vous trouverez notre Manuel 2007-2009 qui comprend les modifications qui ont été faites à notre Constitution, notre Règlement Intérieur et nos Règles des Compétitions qui seront utiles aux athlètes, entraîneurs et officiels comme aux administrateurs. Ce Manuel a été réalisé par notre Secrétaire qui a eu une aide sans limite de Friedel Schunk (en sa qualité de Président de notre Comité des Statuts et Règlements), et d'autres. En votre nom, je souhaite tous les remercier pour leur contribution toujours désintéressée à notre sport.

MESSAGE FROM THE IAAF PRESIDENT

I am delighted to write this message for the latest edition of the Masters handbook as it offers me an opportunity to underline the continuing support that the IAAF gives to Masters Athletics, as a way to foster international friendship, understanding and co-operation. I believe Masters Athletics is a magnificent way to demonstrate that a passion for athletics is a passion that can last for a lifetime.

The goal of the World Masters Athletics and, one that is favoured by the IAAF as well, is to offer the best possible opportunities for competition to the very best representatives of the international Masters athletics scene. In simple terms, the aim is to obtain both quality and quantity.

I would also like to take this opportunity to mourn the loss of the President of the World Masters Athletics – Cesare Beccalli – who passed away recently. Cesare did not only work incessantly on behalf of the WMA but was an active member of the IAAF Masters Committee and will be sadly missed.

Lamine Diack



Mot de M. Lamine DIACK, Président de l'IAAF

Je suis très heureux d'écrire ce mot pour la dernière édition du Manuel des Masters car cela me permet de souligner le soutien permanent que l'IAAF apporte à l'Athlétisme Masters comme un moyen d'entretenir l'amitié, la compréhension et la coopération internationales.

Je crois que l'Athlétisme Masters est une façon magnifique de démontrer que la passion pour l'Athlétisme est une passion qui peut durer toute une vie.

Le but de l'Association Mondiale des Masters et celui qui est aussi favorisé par l'IAAF, est d'offrir le maximum de possibilités de compétitions aux tout meilleurs représentants de la scène internationale de l'Athlétisme Masters. En un mot, le but est d'obtenir à la fois la qualité et la quantité.

Je voudrais aussi profiter de l'occasion pour pleurer la perte du Président de l'Association Mondiale des Masters, Cesare Beccalli, qui est décédé dernièrement. Cesare n'a pas seulement travaillé sans relâche au nom de la WMA mais il était un membre actif du Comité des Masters de l'IAAF et il nous manquera beaucoup.

Lamine Diack



MESSAGE FROM THE CHAIRMAN OF THE IAAF MASTERS' COMMITTEE

It is with real pleasure that I once again take this opportunity to address the master athletes from all over the world - on behalf of the International Federation of Athletics Associations (IAAF) and specifically on behalf of the IAAF Masters Committee.

I am sure you will all agree that we must overcome the great loss we suffered with the death of our very dear friend Cesare Beccalli, whose life was totally devoted to Masters Athletics. Much of the impressive growth in the popularity of Masters' Athletics activities is due to Cesare's enthusiastic commitments resulting in unique relationships towards the IAAF and other sport organizations. New leadership, however, will have to take over, and I am sure Masters' Athletics will continue progressing in quality and growth. Good relationships between the IAAF and the WMA have been continuously improving, and the 2008-2009 edition of the WMA Handbook now in your hands, is only one example of our good cooperation and understanding.

I felt very proud to meet Ms. Philippa Raschker, an excellent combined eventer, hurdler and high jumper from the USA and Mr. Andrew Jamieson, the famous Australian race walker, both of them nominated by the WMA as the best Master athletes in 2007. As such, they were personally congratulated by IAAF President Mr. Lamine Diack at the occasion of the IAF Gala in November 2007. This is another example of WMA-IAAF collaboration. And we, IAAF and WMA, plan to grow even closer in the near future. Some of you may probably know of the 'World Plan of Athletics' launched by the IAAF some years ago and scheduled for completion by 2012, with one of its main objectives to bring the sport of athletics to all levels of population in the world. WMA is carrying a lion share by attracting athletes of the whole world who represent an active life span in our sport exceeding more than 60 years and by hosting the most popular athletic competitions in the world. I wish you all continued good health and enjoyment through your participation in our sport of athletics, for your own benefit and that of following generations.

Cesar Moreno Bravo

Message du Président du Comité des Masters de l'IAAF

C'est avec un immense plaisir que je profite de cette occasion pour m'adresser aux athlètes des masters du monde entier, au nom de l'Association Internationale des Fédérations d'Athlétisme (IAAF), et en particulier en ma qualité de Président du Comité des Masters de l'IAAF.

Je suis persuadé que vous partagez mon sentiment sur la nécessité de se remettre de la regrettable perte de notre cher Ami, Cesare Beccalli, qui a consacré toute sa vie à l'Athlétisme des masters. C'est en grande partie grâce à son engagement sans faille que nous devons l'impressionnante montée en popularité des activités de l'Athlétisme des masters, ainsi que les relations privilégiées entretenues avec l'IAAF et les autres organisations sportives. Une nouvelle direction, cependant, devra prendre le relais, et je suis convaincu que l'Athlétisme des masters continuera à se développer et à s'étendre. Les preuves de l'excellente relation entre l'IAAF et la WMA ne cessent de se manifester, et l'édition 2008-2009 du manuel de la WMA qui est à présent entre vos mains, est un des exemples de cette excellente collaboration et entente.

Je suis très fier d'avoir rencontré Mme Philippa Raschker, une athlète excellent dans les épreuves combinées, les haies et le saut en hauteur aux Etats-Unis, ainsi que M. Andrew Jamieson, célèbre athlète australien de course de marche, tous les deux nommés par la WMA comme les meilleures athlètes des masters en 2007. C'est ainsi qu'ils eurent l'occasion de recevoir les félicitations personnelles du Président de l'IAAF, M. Lamine Diack, lors du Gala de l'IAF en Novembre 2007. Voici encore un autre exemple de la collaboration entre l'IAAF et la WMA.

Et nous, l'IAAF et la WMA, nous avons bien l'intention de poursuivre et d'accroître cette étroite coopération dans un proche avenir. Nombre d'entre vous connaissez sans aucun doute « le Plan Mondial de l'Athlétisme » initié par l'IAAF il y a quelques années, et dont l'accomplissement est prévu pour 2012. L'un de ses principaux objectifs est de rendre accessible le sport de l'athlétisme à toutes les tranches d'âge des populations du Monde. La WMA a un rôle phare dans cet objectif puisqu'elle attire les athlètes du Monde entier et que leur représentation reflète une palette de

générations ayant **plus que** 60 ans, et puisqu'elle organise les compétitions d'athlétisme les plus populaires du Monde.

Je vous souhaite à tous une excellente santé et beaucoup de joies au gré de votre participation dans ce sport qui nous est cher, l'Athlétisme, qu'il participe à votre enrichissement et à celui des générations futures.

Cesar Moreno Bravo

The WMA Council 2005-2009



The WMA Council on the occasion of the WMA Council Meeting,
Lahti, FIN. June 2008.

Clockwise from left to right, starting from the rear:

Stan Perkins, Friedel Schunk, Rex Harvey, Marina Hoernecke-Gil, Cesar Moreno-Bravo, Albano Ariza (substitutue for Jose Figueras), Dieter Massin.

Front Row: Hari Chandra, Brian Keaveney, Winston Thomas, Monty Hacker, Sandy Pashkin.

(not pictured: Jean Edmond)

WMA COUNCIL 2005 – 2009

President
Deceased Dec 2007



Cesare Beccalli

Executive Vice-President
Acting President since Dec 2007



Monty Hacker

Unit 1, the Terrace in Dunkeld
26 North Road
Dunkeld West, SANDTON
Republic of South Africa
Tel: +27 11 447 7522 (h)
+27 11 268 1130 (o)
Fax. +27 11 268 1140
e-mail: Mhacker@icon.co.za

Secretary



Winston Thomas

4 Gate Croft,
Hemel Hempstead
HERTS HP3 9NA
Great Britain
Tel/Fax: +44 1442 275805
e-mail: winstonthomas1@virgin.net

Vice-President Stadia



Rex Harvey

6744 Connecticut Colony Circle
MENTOR, OH 44060
USA
Tel: +1 440 255 0751(h)
+1 440 954 8122(o)
Mobile: +1 440 339 5688
Fax: +1 440 954 8111(o)
e-mail: rexjh@aol.com

Vice-President Non Stadia



Brian Keaveney

426 Valermo Drive
ETOBICOKE, Ontario
Canada, M8W 2L9
Phone: +1 416 252 7047
Fax: +1 416 252 2740
Cell: +1 416 605 8478
e-mail: masters@sympatico.ca

Treasurer



Friedel Schunk

Auf dem Wehrfelde 4
D-28832 ACHIM
Germany
Tel: +49 4202 3058
Fax: +49 4202 3058
e-mail: Holzschu@t-online.de

Women's Representative



Marina Hoernecke-Gil

Les Oblades 3, La Montgoda,
E-17310 LLORET DEL MAR
Spain
Tel/Fax: +34 972 36 54 57
e-mail: marina.mgh@gmail.com

IAAF Representative



César Moreno Bravo

Camino a la Piedra del Comal No. 24
Col Tepepan
16020 XOCHIMILICO DF
Mexico
Tel/Fax: +52 55 5528 1803 (o)
Mobile: +52 55 2109 3715
e-mail: cesarmoreno_mx@yahoo.com

AREA DELEGATES

Africa



Jean Hedley Edmond

161 Avenue des Mulet
Morcellement de Chazal
Albion Mauritus
Po Box 533 Port Louis
Mauritus
Tel: +230 241 9684
e-mail: edmondo@intnet.mu

Asia



Hari Chandra

Blk 314 #07-30
Tampines Street 33
SINGAPORE 520314
Tel: +65 67892302
Fax: +65 67892302
e-mail: hari_asia@signet.com.sg

Europe



Dieter Massin

Sedanstrasse 112
D – 59227 AHLEN
Germany
Tel: +49 2382 803284
Fax: +49 2382 2458
e-mail: dieter.massin@googlemail.com

North & Central America



Sandy Pashkin
2888 Elysium Ave.
EUGENE, OR 97401
USA
Tel: +1-541-687-1989
Fax: +1 -541-687-1016
e-mail:spashkin@q.com

Oceania



Stan Perkins
12 Cumberland Place
LAKEWOOD, Queensland 4115
Australia
Tel: +61 7 3273 5792
Mobile: +61 4 1418 3664
e-mail: stanperkins@bigpond.com

South America



Jose Figueras
Octavio Lapido 1124 bis
CP 11700 MONTEVIDEO
Uruguay
Tel/Fax: +598 2 308 17 68
e-mail: figueras@internet.com.uy

HONORARY FOUNDING AND HONORARY LIFE PRESIDENT

Don Farquharson
Founding President
(Deceased 2000)

Cesare Beccalli
(Deceased 2007)

Torsten Carlius
(Deceased 2005)

HONORARY LIFE MEMBERS

Clem Green Q.S.M. (NZL)

Alistair Lynn (GB/NI)

Ronald Jerneryd (SWE)
(Deceased 2000)

Dr. Hans Axmann (GER)
(Deceased 2003)

Bob Fine (USA)
(Deceased 2008)

Al Sheahen (USA)

Jim Blair (NZL)

Jacques Serruys (BEL)

Wilhelm Köster (GER)

Bridget Cushen (GB/NI)

Thomas Jordan (USA)

Peppo Galfetti (SUI)

Ron Bell (GB/NI)

RECIPIENTS OF WMA HONORARY BRONZE PIN

David Pain, (USA)
Barbara Dunsford, (GBR)
Jim Tobin, (NZL)
Kerry Thew, (AUS)
Abdul Razak, Bongsu, (BRU)
Juan H. Kulzer, (ARG)
Frederico Hochstade, (COL)
Edia Mardones, (CHL)
Chi Cheng, (TPE)
Karel Matzner, (CZE)
Colin Brown, (AUS)
Pete Mundle, (USA)

Fernando Ferreira, (POR)
Enno Akkel, (EST)
Ian Anderson, (NFI)
Helen Tobin, (NZL)
Prince Hariomataram, (INA)
Takuro Miura, (JPN)
Albano Ariza, (COL)
Ariel Standen, (CHL)
Djoko Slamet, (INA)
Wilma Perkins, (AUS)
Arthur Grayburn, (NZL)

Vadim Marshev, (RUS)
Keith Whitaker, (GBR)
Colleena Blair, (NZL)
Fred O'Connor, (AUS)
Joseph Yan Kok Peng, (SIN)
Odette Domingos, (BRA)
Jorge E. Vanegas, (COL)
Hector R. Acosta, (URU)
M. K. Jacob, (MAS)
Rudi Hochreiter, (AUS)
Brian King, (NZL)

IAAF/WMA Bureau

Alice Annibali
IAAF
17, rue Princesse Florestine
BP 359
MC 98007 Monaco Cedex
Tel: +377 93 10 88 88
Fax: +377 93 15 95 15
e-mail: alice.annibali@iaaf.org

WMA Auditors

Bankrevision-und Treuhand AG
Zurlindenstrasse 134
CH – 8036 ZÜRICH
Switzerland
Tel: +41 1 462 0866
Fax: +41 1 462 0845

WMA WEBSITE

www.world-masters-athletics.org

WMA STADIA COMMITTEE

Chairman

Rex Harvey As per Council details.

Members

Serge Beckers

ZWAANTJE 18,
9130 VERREBROEK,
Belgium
Tel: +32 474 258278
E-mail : sergebeckers@live.com

Léonie Etong

P.O. Box 20701
YAOUNDE
Cameroun
Tel: +237-775 95 13
e-mail:aaacameroun@yahoo.fr

Sandy Pashkin

2888 Elysium Ave.
EUGENE, OR 97401 - USA
Tel: +1-541-687-1989
Fax: +1 -541-687-1016
e-mail: spashkin@q.com

Wilma Perkins

12 Cumberland Place
LAKEWOOD, Queensland 4115
Australia
Tel: +61 7 3273 5792 (h)
e-mail: wilmal@bigpond.net.au

Michael A. Serralta

Box 21763
University Station
SAN JUAN - Puerto Rico 00931
Tel: +1-787-7640000 ext. 4504(w)
+1-787- 7510957 (h)
Fax: +1-787-7512621
e-mail: mserralta@aol.com

P.H.D.Waidyatilaka

40 Nandimitra Place
COLOMBO 6 - Sri Lanka
Tel: +94-11-2854136(h)
+94-11-2925082(o)
Fax: +94-11-2502179(h)
e-mail: Phdwaid@sltnet.lk

2009 LOC Delegate

Hannu Nurminen
WMA 2009 c/o Lahden Ahkera ry
Urheilukeskus
15110 Lahti
Finland
Mob. +358 400 284 153
E-mail: hannu.nurminen@WMA2009.org

WMA NON-STADIA COMMITTEE

Chairman

Brian Keaveney As per Council details.

Members

Josep Maria Antentas Regas No 140-5-2
E-08203 SABADELL
Spain
Tel/Fax: +34-93-725 0461
e-mail: josepmaecodi@yahoo.es

Carroll DeWeese 932 Purdy
BIRMINGHAM, MI 48009
USA
Tel: +1-248-642 4256
Fax: +1-248-854 0735
e-mail: carrolldeweese@comcast.net

Ana Batuca Dias Av. Infante D Henrique no. 11-2
PT-2780-062 OEIRAS
Portugal
Tel: +351-214-432 747
Mobile: +351-934-501 489
Fax: +351-214-400 845
e-mail: anabtdias@oninetspeed.pt

Kiyoshi Kounoike Fuji Kasai Building
1-25 Kitanoichinchi
WAKAYAMA CITY 640-8355
Japan
Tel: +81-734-320787
Fax: +81-734-327416
e-mail: j-master@j-master.gr.jp

Jim Tobin Box 7144, Tarradale,
NAPIER, New Zealand
Tel/Fax: +64-6-844 5072
e-mail: jim.tobin@xtra.co.nz

Helly Visser 402 1000 Centre Ave NE,
Calgary, AB., T2E 9C4
Canada
Tel: +1-403-931 3822
e-mail: visserh@telus.net

WMA ANTI-DOPING AND MEDICAL COMMITTEE

Chairman

Stan Perkins As per Council details.

Members

Marina Hoernecke-Gil Women's Representative.
As per Council details.

Dieter Massin As per Council details.

Dr Leonardo Salvarrey Siria 5808
CP-11400 MONTEVIDEO
Uruguay
Tel: +598-2-6006429
Fax: +598-2-600 1192
e-mail: leosalva@netgate.com.uy

Mary V, Rosado Esq 488 Madison Ave-Suite 1120
New York
NY 10022 USA
Tel bus: +1 -212 758 2104
Cell: +1 -917 400 3961
e-mail: mvrosadoesq@prodigy.net

Karri Wichmann Ritarikatu 7
FIN-00170 HELSINKI
Finland
Tel: +358-9-655 030
Fax: +358-9-621 3379
e-mail: karri.wichmann@netlife.fi

WMA LAW & LEGISLATION COMMITTEE

Chairman

Friedel Schunk As per Council details

Members

Jim Blair
43 Elmslie Road
Pinehaven
Upper Hutt 5371
New Zealand
Tel/Fax: 64-4-528 2992
e-mail: jimblair@xtra.co.nz

Bob Fine (Deceased 2008)

Monty Hacker
Member ex officio
As per Council details.

K. Wilhelm Köster
Erlenstrasse 12
D-27 232 SULINGEN
Germany
Tel: +49-4271-95 11 10
e-mail: wilhelmkoester@t-online.de

Mary V. Rosado, Esq. As per details prior page, A-D&M Committee

WMA RECORDS COMMITTEE

Chairman

Sandy Pashkin

As per Council details.

Records Manager

Sandy Pashkin

As per Council details.

Members

Africa

Leo Benning
99 Lang Street
SANDBAI 7200
Republic of South Africa
Tel/Fax: +27-28-316 4960
e-mail: leobenning@lantic.net

Asia

Cho Hsin Te
123 Lane 624
Park Road
TAIWAN
Chinese Taipei
Tel: +886-6-28 16953
Fax: +886-6-2831892
e-mail: dear_cho@yahoo.com.tw

Europe

Ivar Söderlind
Gökropsvägen 5B
S-906 51 UMEA
Sweden
Tel: +46-90-786 5457
Fax: +46-90-786 6694
e-mail: ivar.soderlind@soc.umu.se

North and Central America & the Caribbean

Bill McIlwaine
B55 Dawson Crescent
MILTON, Ontario L9T 5H9
Canada
Tel: +1-905-876 1963
Fax: +1-905-876 2273
e-mail: billSCMAATrackstuff@sympatico.ca

Oceania

Colleena Blair
43 Elmslie Road
Pinehaven
UPPER HUTT 5371
New Zealand
Tel/Fax: +64-7-528 2992
e-mail: jimblair@xtra.co.nz

South America

Hector Acosta
Juan Bautista Alberdi 6222
CP-12500 MONTEVIDEO
Uruguay
Tel/Fax: +598-2-600 4757
e-mail: hracostae@adinet.comuy

WOMEN'S COMMITTEE

Chairperson

Marina Hoerneck-Gil As per Council details.

Members

Africa

May Edmond
P.O. Box 533 Port Louis
Mauritius
Tel: +230-241 9684
Fax: +230-240 5234

e-mail: maydew@intnet.mu

Asia

Glory Barnabas
Block 7 Marine Vista
13-11 Neptune Court
SINGAPORE 439031, Singapore
Tel: +65-348 3605
e-mail: Jedglo@pacific.net.sg

Europe

Selma Türkkal
Forsa Sokak 1/9
Tr-34742 SUADIYEI ISTANBUL
Turkey
Tel: +90-216-445 1785
Fax: +90-216-362 3918
e-mail: sturkkal@hotmail.com

North and Central America & the Caribbean

Marilyn Mitchell
330 East 46th Street, Appt. #4C
NEW YORK, N.Y. 10017
USA
Tel: +1-212-697 8216
Fax: +1-212-754-0330 (o)
e-mail: mmitchell46@hotmail.com
nccwma@hotmail.com

Oceania

Lynne Schickert
11a Dandenong Road
Attadale.WA 6156
Australia
Tel: +61-8-9330 3803
e-mail: rsschike@bigpond.net.au

South America

Esther Cabrera
Calle Víctor Eduardo No. 2173 –
Miraflores (Planta Baja)
Bolivia
Teléfono: 2248853
Cel 70659125
anambol@hotmail.com

WMA ORGANISATIONAL ADVISORY COMMITTEE

Chairman

Monty Hacker As per Council details.

Members

Rex Harvey As per Council details.

Brian Keaveney As per Council details.

Jean-Pierre Clamaran-Danzelle 10 allée des Prés Salés
Fr-33470 GUJAN-MESTRAS,
France
Tel. +33 5 5666 5701
Mobile +33 6 2067 3387
e-mail: jp.clamaran@tiscali.fr

Wilhelm Köster Erlenstrasse 12
D – 27232 SULINGEN
Germany
Tel: +49-4271-951 110
e-mail: wilhelmkoester@t-online.de

Fernando Román P.O.Box 1948
BROWNSVILLE, Texas 78522-1948
Mobile: 868-814 3318
e-mail: fr2728@yahoo.com

Roy Skuse P.O. Box 57
GISBORNE 3801
New Zealand
Tel: +64-6-868 7700-
Fax: +64-6-867 8366
e-mail: roy@netfares.co.nz

2009 LOC Delegate
Pekka Mäki-Reinikka WMA 2009 c/o Lahden Ahkerary
Urheilukeskus
15110 Lahti
Finland
tel +358(0)3 816 8702
telefax +358(0)3 816 8701
Mob : +358 4004 22051
E-mail: pekka.maki-reinikka@fazer.fi

AFRICA MASTERS ATHLETICS

President

Jean Hedley Edmond

As per Council details

Secretary

Mr Smail Boucetta.

15 Rue Boucetta Med
Biskra 07000
ALGERIE
E-mail: smayboucetta@yahoo.fr
Tel: 213 79231433

Treasurer

Francois van Praag

P.O. Box 139
VAN RIEBEECK PARK 1629
Republic of South Africa
Tel: +27-11-972 4452

WMA Delegate

Jean Hedley Edmond

As per Council details

Affiliates (32)

(November 30, 2008)

Algeria	Egypt	Mozambique
Angola	Equatorial Guinea	Namibia
Benin	Ethiopia	Rwanda
Botswana	The Gambia	Senegal
Cameroon	Guinea	Seychelles
Cape Verde	Ivory Coast	South Africa
Central African Republic	Kenya	Togo
Chad	Lesotho	Tunisia
Congo	Mauritania	Zambia
Democratic Republic of Congo	Mauritius	Zimbabwe
Djibouti	Morocco	Reunion Island *

* Not a registered affiliate, a territory of France, competing in Africa.

ASIA MASTERS ATHLETICS

Website: www.geocities.jp/ama2007jp

President

Kiyoshi Kounoike

Fuji Kasai Building
1-25 Kitanoshinchi
WAKAYAMA CITY-640 8335
Japan
Tel: +81-734-32 0787
Fax: +81-734-32 7416

Secretary

Hari Chandra

As per Council details

Treasurer

Hisashi Jinzenji

Fuji Kasai Building, 1-25
Kitanoshinchi
WAKAYAMA CITY 640-8355
Japan
Tel: +81-734-856617
Fax: +81-734-32-7416

WMA Delegate

Hari Chandra

As per Council details.

Affiliates (24)

(November 30, 2008)

Brunei

Chinese Taipei

HongKong

India

Indonesia

Iran

Japan

Kazakhstan

Korea

Kyrgyz Rep

Lebanon

Malaysia

Mongolia

Myanmar

Nepal

Pakistan

PR China

Philippines

Singapore

Sri Lanka

Tajikistan

Thailand

Turkmenistan

United Arab Emirates

EUROPEAN VETERANS ATHLETIC ASSOCIATION

Website: www.evaa.ch

President

Dieter Massin As per Council details.

Secretary

Kurt Kaschke
Mühlenweg 4
D-30938 BURGWEDEL
Germany
Tel: +49-5139-971039 (p)
e-mail: moderation-kk@gmx.de

Treasurer

Jean Thomas
7, Rue Malvina Cézard
F 54180 HOUDEMONT
France
Tel: + 33 680582786
Fax + 33 383257710
e-mail : thomas.expert@wanadoo.fr

WMA Delegate

Dieter Massin As per Council details.

Affiliates (48)

(November 30, 2008)

Albania	Germany	Montenegro
Armenia	Gibraltar	The Netherlands
Austria	Great Britain & NI	Norway
Azerbaijan	Greece	Poland
Belarus	Hungary	Portugal
Belgium	Iceland	Romania
Bosnia and Herzegovina	Ireland	Russia
Bulgaria	Israel	San Marino
Croatia	Italy	Serbia
Cyprus	Latvia	Slovakia
Czech Republic	Liechtenstein	Slovenia
Denmark	Lithuania	Spain
Estonia	Luxemburg	Sweden
Finland	Malta	Switzerland
France	Moldova	Turkey
Georgia	Monaco	Ukraine

NORTH AND CENTRAL AMERICAN & THE CARIBBEAN REGIONAL ASSOCIATION OF WMA

President

Brian Keaveney As per Council details.

Secretary

Larry Kemp 13 Young Avenue
Kentville, Nova Scotia
Canada B4N 2J1
kempla@hotmail.com

Treasurer

Jack C.A. Castle 303-123 Bellamy Road North
SCARBOROUGH
Ontario MLJ 2K9
Canada
Tel.: +1- 416-438 3601(h)
e-mail: lulujose@rogers.com

WMA Delegate

Sandy Pashkin As per Council details.

Affiliates (20)

(November 30, 2008)

Antigua	Dominican Republic	Netherlands Antilles
Barbados	El Salvador	Puerto Rico
Belize	Guatemala	Saint Vincent
Bermuda	Honduras	Trinidad & Tobago
Canada	Jamaica	USA
Costa Rica	Mexico	US Virgin Islands
Cuba	Nicaragua	

OCEANIA ASSOCIATION OF VETERAN ATHLETES

Website: www.oceaniamastersathletics.org

President

Wilma Perkins
12 Cumberland Place
LAKEWOOD, Queensland 4115
Australia
Tel: +61 7 3273 5792 (h)
e-mail: wilma1@bigpond.net.au

Secretary

Bob Schickert
11a Dandenong Road
Attadale.WA 6156. Australia
Tel: +61-8-9330 3803
e-mail: rsschike@bigpond.net.au

Treasurer

Rob Mc.Gregor
P.O. Box 31 045 Lower Hutt
New Zealand
Tel: +64-4-569 6316
Fax: +64-4-566 4399
e-mail: rob@kendons.co.nz

WMA Delegate

Stan Perkins
As per Council details.

Affiliates (14)

(November 30, 2008)

American Samoa	New Zealand
Australia	Norfolk Island
Cook Islands	Northern Mariana Islands
Fiji	Palau
Guam	Papua New Guinea
Kiribati	Tonga
Nauru	Western Samoa

ASOCIACION SUDAMERICANA DE ATLETAS VETERANOS

Website:

President

Jorge L Manrique Pajares calle Cruz Verde N° 200,
Arequipa, Perú
Tel (home) (51)(54) 284344
Tel (oficina) (51)(54) 271391
Email: jlmanriquep@yahoo.es
ueearequipa07@are.minedu.gob.pe

Secretary

Mr. Marco A. Recart Astaburuga
Ainavillo 485 dep. 202
Concepcion
Chile)
Tel: + 56-41-2246393
Fax: + 56-43-431046
email marcoarecart@hotmail.com .

Treasurer

Hector Acosta Juan Bautista Alberdi 6222
CP-12500 MONTEVIDEO
Uruguay
Tel/Fax: +598-2-600 4757
e.mail: hracostae@adinet.com.au

WMA Delegate

Jose Figueras As per Council details.

Affiliates (14)

(November 30, 2008)

Argentina	Guyana
Aruba	Panama
Bolivia	Paraguay
Brazil	Peru
Chile	Surinam
Colombia	Uruguay
Ecuador	Venezuela



INTERNATIONAL ASSOCIATION OF ATHLETICS FEDERATIONS

IAAF COUNCIL 2003-2007

President

Lamine DIACK (Senegal)

Senior Vice President:

Mr Sergey BUBKA (UKR)

Vice President:

Brig. Gen. Dahlan Jumaan AL HAMAD (QAT)

Lord Sebastian COE (GBR)

Mr Robert HERSH (USA)

General Secretary (ex-officio member)

Pierre Weiss (FRA)

Honorary Treasurer

Jean POCZOBUT (France)

Area Representatives

Mr William (Bill) BAILEY (AUS)

Mr Roberto GESTA DE MELO (BRA)

Col. Hamad Kalaba MALBOUM (CMR)

Shri Suresh KALMADI, M.P. (IND)

Mr Neville MCCOOK (JAM)

Mr Hansjörg WIRZ (SUI)

Council Member :

Mr Valentin V BALAKHNICHEV (RUS)

Mr Leonard CHUENE (RSA)

Mrs Pauline DAVIS-THOMPSON (BAH)

Prof. Dr. Helmut DIGEL (GER)

Mrs Nawal EL MOUTAWAKEL (MAR)

Ms Abby HOFFMAN (CAN)

Mr Alberto JUANTORENA DANGER (CUB)

Mr Ilkka KANERVA (FIN)

Mr Isaiah KIPLAGAT (KEN)

Mr Chaoyi LUO (CHN)

Mr Cesar MORENO BRAVO (MEX)

Prof Jose Maria ODRIOZOLA (ESP)

Mr Jung-Ki PARK (KOR)

Mrs Anna RICCARDI (ITA)

Mr Katsuyuki TANAKA (JPN)

IAAF MASTERS' COMMITTEE

Chairperson

César MORENO BRAVO (MEX)

Members

MR JIM BLAIR (NZL)
MS BRIDGET CUSHEN (GBR)
DR DANNY DANIELS (CAN)
MR JORGE LUIS DE LA CANALE (ARG)
MRS LEONIE PAULETTE ETONG (CMR)
MR REX HARVEY (USA)
MRS MARINA HOERNECKE-GIL (ESP)
MR VADIM MARSHEV (RUS)
MR DIETER MASSIN (GER)
MR PERLUIGI MIGLIOLINI (ITA)
MR SHIGENOBU MUROFUSHI (JPN)
Mr. DAWEI WANG (CHN)
Mr. MONTY HACKER (RSA)

WORLD MASTERS ATHLETICS (WMA)

(formerly World Association of Veteran Athletes)

(Founded in Gothenburg, SWE, August 9, 1977)

Registration in Sweden, No. 802413-3434

CONSTITUTION

[Adopted in Gothenburg, SWE, August 9, 1977, with latest amendments in Durban, RSA, in 1997, in Gateshead, GBR, in 1999, in Brisbane, AUS, in 2001, in Carolina, PUR, in 2003, in San Sebastian, ESP, in 2005, and in Riccione ITA, in 2007]

1. NAME AND STATUS

- 1.1 The name of the Association shall be WORLD MASTERS ATHLETICS (hereinafter referred to as WMA).
- 1.2 WMA is an independent body, totally independent from its members and it thereby incurs separate liability for its acts or omissions, totally unrelated to its members, or members of its Council. Accordingly, none of them shall incur any personal liability for any such acts or omissions by WMA or by its Council, unless any individual incurs a personal liability and thereby renders himself/herself personally liable to any other person/s by operation of law.

2. PURPOSE

- 2.1 To organise, regulate, and administer athletics for men and women of not less than thirty five years of age (hereinafter referred to as masters).
- 2.2 To sanction WMA and other international masters athletic competitions.
- 2.3 To ratify and register world masters five-year age-group records and maintain data on other outstanding athletic performances by masters.
- 2.4 To foster international friendship, understanding and co-operation through masters athletics.

3. AFFILIATION

3.1 Application

- 3.1.1 Only one organisation in each country may be an Affiliate.
- 3.1.2 An application for affiliation from a National Governing Body affiliated to the IAAF (hereinafter referred as NGB), in a country where there is no existing WMA Affiliate, shall be approved by the Council.
- 3.1.3 An application for affiliation from a masters/veterans athletic organisation approved in writing by the NGB, in a country where there is no existing WMA Affiliate, shall be approved by the Council.
- 3.1.4 An application for affiliation from a masters/veterans athletic organisation in a country where there is no existing WMA Affiliate and where no approval has been given by the NGB, shall be firstly referred by the WMA Secretariat to the NGB of that country. Thereafter:
 - 3.1.4.1 an application for affiliation received from the NGB within 60 days shall be approved by the Council.

- 3.1.4.2 an application for affiliation received within 60 days from a masters/veterans athletic organisation, approved in writing by the NGB, shall be approved by the Council.
- 3.1.4.3 if the NGB takes no action within 60 days, the WMA Council shall either approve the application or refer it to the General Assembly with recommendation for rejection.
- 3.1.5 An application for affiliation from a NGB, or from a masters/veterans athletic organisation authorised in writing by the NGB, in a country where there is an existing WMA Affiliate shall be subject to the procedure contained in the Bye-Laws.
- 3.1.6 An application for affiliation from a masters/veterans athletic organisation not authorised in writing by the NGB, in a country where there is an existing WMA Affiliate, which is not affiliated with the NGB or not approved in writing by the NGB, will be firstly referred by the WMA Secretariat to the NGB of that country. Thereafter:
- 3.1.6.1 If the NGB presents an application for affiliation within 60 days or validates in writing the application already presented by the masters/veterans organisation, said application shall be subject to the procedure contained in the Bye-Laws.
- 3.1.6.2 If the NGB takes no action within 60 days, the Council will determine which Organisation shall be the Affiliate.
- 3.1.7 An application for affiliation from a masters/veterans athletic organisation in a country where the WMA Affiliate already is the NGB or a masters/veterans athletic organisation approved in writing by the NGB, shall not be considered.

3.2 Membership Fees

- 3.2.1 The Council shall determine whether there will be any affiliation fee, as applied to Affiliates, the amount and the procedure for payment of fees, if any.

3.3 Reporting to WMA

- 3.3.1 Each Affiliate shall provide the WMA Secretary with such information regarding the Affiliate and its officers as he may require and shall inform him immediately of any amendments thereto.

3.4 Expulsion

- 3.4.1 An Affiliate may be expelled only by the General Assembly, except as provided in sub-sections 3.1.5, 3.1.6 and 3.4.2. The Council has the right to suspend an Affiliate temporarily with the obligation to account for the question to the next General Assembly where a final decision must be taken.
- 3.4.2.1 WMA will not accept, or continue to recognise as an Affiliate, any Organisation whose NGB is suspended by the IAAF.

3.5 Eligibility of Delegates

- 3.5.1 Only masters/veterans who are members of Affiliates shall be eligible for appointment as delegates to the General Assembly or for membership of the WMA Council or any WMA Committee.

3.6 Dissolution

- 3.6.1 In the event of dissolution of WMA, its assets shall be distributed among the Affiliates in proportion of the number of delegates to which each was entitled at the most recent meeting of the General Assembly.

4. GENERAL ASSEMBLY

4.1 Notification

- 4.1.1 The Secretary shall notify the Affiliates of the opening date of each meeting of the General Assembly not later than one hundred and twenty (120) days in advance thereof.
- 4.1.2 An amendment to the Constitution, Bye-Laws or the Rules of Competition may be proposed by an Affiliate or by the Council and must be in the hands of the Secretary ninety (90) days before the opening date of the General Assembly.
- 4.1.3 The Secretary, not later than forty-five (45) days before the opening date of the General Assembly, shall send to the Affiliates and to the Council the Agenda of each meeting of the General Assembly together with the Council officers' reports, any proposed amendments to the Constitution, Bye-Laws and the Rules of Competition and the nominations of the candidates for office.

4.2 Organisation of the Meeting

- 4.2.1 The General Assembly shall meet in conjunction with each biennial WMA World Championships Stadia and shall consist of the Council and the delegates appointed by Affiliates.
- 4.2.2 At the General Assembly, each Affiliate shall be entitled to one delegate and also one additional delegate for each 100 combined total of its competitors in the last three WMA World Championships Stadia (excluding the current Championships), but no Affiliate shall be entitled to more than five delegates. The word "competitor" shall mean competitors registered as entered and fully paid up regardless of whether they start their events or not.
- 4.2.3 Members of the Council and aforesaid delegates shall have each only one vote and may not vote on behalf of absentees. The Presiding Officer shall also have an additional vote to break a tied vote. Voting by proxy is not allowed.
- 4.2.4 Anyone found guilty of any offence under the disciplinary sub-section in the Law and Legislation Bye-Laws 3.4.4.1, 3.4.3.1, 3.4.4.2, and 3.4.4.4 may not be a delegate at a WMA General Assembly during the suspension period.

Registration

- 4.2.5 The names of Delegates to the General Assembly (including any alternates/substitutes) shall be given in writing by the affiliates to the WMA Secretary not later than 30 days before the opening date of the General Assembly.
- 4.2.6 Each masters/veteran delegate of an Affiliate shall be a member of that Affiliate. Substitutes may be named for any delegate with the exception of a WMA Officer. A substitute may vote in the place of an absent delegate provided the substitute meets all required qualifications of a voting delegate. Substitutes shall be stated by written verification from the President of the respective Governing Body on the stationery of that National Body submitted to the WMA Secretary at least 24 hours in advance of the opening of the General Assembly.
- 4.2.7 Substitutes for Regional Delegates will be permitted upon written verification from the Regional President submitted to the WMA Secretary at least 24 hours in advance of the opening of General Assemblies and/or Council meetings.

4.3 Operation of the Meeting

- 4.3.1 Decisions of the General Assembly shall be taken on the basis of simple majority vote, except for amendments to the Constitution for which a 2/3 majority shall be required, and shall be valid regardless of the number present.
- 4.3.2 The General Assembly shall be conducted in accordance with the procedures set out in "Robert's Rules of order, latest edition" except as may be otherwise prescribed in this Constitution.
- 4.3.3 If a constitutional amendment is defeated at a General Assembly, a similar amendment cannot be raised at the next General Assembly unless suggested by the Council.

4.4 Agenda

4.4.1 The General Assembly shall:

- 4.4.1.1 Receive and, if thought fit, approve of each of the Council Officer's reports and the auditors' report.
- 4.4.1.2 Elect the officers for the period until the next quadrennial meeting of the General Assembly (from 1997 onwards):
 - 4.4.1.2.1 President
 - 4.4.1.2.2 Executive Vice-President
 - 4.4.1.2.3 Vice-President Stadia
 - 4.4.1.2.4 Vice-President Non-Stadia
 - 4.4.1.2.5 Secretary
 - 4.4.1.2.6 Treasurer
 - 4.4.1.2.7 Women's Representative
- 4.4.1.3 Note the appointment of the Regional Delegates
- 4.4.1.4 Decide on all proposed amendments to the Constitution
- 4.4.1.5 Sanction each WMA World Championship, with due regard to the claims of each Region and thus authorise the Council to sign the contract relative thereto
- 4.4.1.6 Decide on all matters of policy
- 4.4.1.7 Receive report on World Masters Games
- 4.4.1.8 Elect WMA Honorary Members :
On proposals from the Council, the General Assembly may appoint as WMA Honorary Members:
 - 4.4.1.8.1 Honorary Life Presidents for which only former WMA Presidents shall be eligible and/or;
 - 4.4.1.8.2 Honorary Life Members consisting of former WMA office bearers.

4.4.2 The General Assembly may:

- 4.4.2.1 Decide on a proposed amendment to the Bye-Laws and/or the Rules of Competition.
- 4.4.2.2 Instruct the Council to decide on a specific matter, including a proposed amendment to the Bye-Laws and/or the Rules of Competition.

4.4.2.3 Delegate contingency powers on a specific matter to the Council.

5. COUNCIL

5.1 Members

The Council shall consist of the following Officers:

- 5.1.1 The President
- 5.1.2 The Executive Vice-President
- 5.1.3 The Vice-President Stadia
- 5.1.4 The Vice-President Non-Stadia
- 5.1.5 The Secretary
- 5.1.6 The Treasurer
- 5.1.7 The Women's Representative
- 5.1.8 The Regional Delegates, one appointed by each Regional Association
- 5.1.9 The IAAF Delegate appointed by the IAAF
- 5.1.10 The immediate past-President, limited to a period of two years after the election of a new President

5.2 Limit on Affiliate Representation

- 5.2.1 Not more than two members of the Council or of any single WMA Committee may come from the same affiliate
- 5.2.2 Only masters/veterans who are members of Affiliates shall be eligible for appointment to membership to the WMA Council or any WMA Committee.

5.3 Purpose

- 5.3.1 The Council shall administer the affairs of WMA, subject to the decisions of the General Assembly.
- 5.3.2 The Council shall comply with the instructions of the General Assembly on specific matters, including amendments to the Bye-Laws and/or the Rules of Competition. The Council may amend the Bye-Laws and the Rules of Competition on its own initiative provided that, in so doing, it does not negate a decision of the General Assembly.
- 5.3.3 The Council shall consider and decide upon any specific matter remitted to the Council by the General Assembly.
- 5.3.4 The Council shall ratify world masters five-year age-group records and best performances.
- 5.3.5 The Council shall negotiate the terms of any contract to be entered into by WMA and may delegate that or any other function to one or more of its members.
- 5.3.6.1 The Council shall call for bids for the WMA World Championships from Affiliates in sufficient time for a decision to be reached by the General Assembly two General Assemblies in advance of the proposed date of such Championships.

5.3.6.2 Operation

- 5.4.1 Meetings of the Council shall observe such rules of procedures as are acceptable to a majority of those present.

- 5.4.2 Decisions of the Council shall be taken on the basis of simple majority vote and the Presiding Officer shall also have an additional vote to break a tied vote. A quorum shall consist of at least two-thirds of the Council members.
- 5.4.3 The Secretary shall notify the members of the Council of the time and location of each meeting of the Council.

5.4 Authorities

- 5.5.1 WMA independent, professional auditors shall be appointed by the Council and shall report to the General Assembly.
- 5.5.2 Should an Affiliate default on its obligations less than two years before the Championships, the Council shall offer the Championships concerned to an Affiliate which has recently been unsuccessful in an application for the Championships. Should the matter then remain undecided, the Council shall immediately call for applications and shall have the power to make a decision, unless a meeting of the General Assembly can deal with the matter with adequate time to allow the applicant to prepare for holding the Championships.
- 5.5.3 The Council shall have the power to award WMA Bronze Pins to persons who have rendered outstanding services to WMA and who are not eligible for Honorary Life Membership as provided for in Section 4.4.1.8.

6. ELECTION OF OFFICERS

6.1 Nominations

- 6.1.1 Nomination of candidates for office may only be made by any Affiliate and must be in the hands of the WMA Secretary ninety (90) days before the opening date of the General Assembly. All nominations shall be accompanied by C.V.'s. The Secretary shall inform all Affiliates no later than 180 days before the opening date of the General Assembly of the Council members willing to stand as candidates for another term.

A nomination may be accepted from the floor at a meeting of the General Assembly only if the Presiding Officer is satisfied that there is sufficient reason why the nomination was not made in the proper manner.

Nomination of a candidate for an office may be made by any WMA Affiliate but, if not made by the nominee's Affiliate, that nomination must, to be valid, be supported or endorsed in writing by the nominee's Affiliate.

6.2 Elections

- 6.2.1 The President, the Executive Vice-President, the Vice-President Stadia, the Vice-President Non-Stadia, the Secretary, the Treasurer and the Women's Representative shall be elected at each quadrennial meeting of the General Assembly in a secret ballot.

Where there are more than two candidates for an office and none gains a simple majority of the votes cast, the candidate with the lowest number of votes shall be excluded and a further vote taken. The voting shall continue in this manner until one candidate receives a simple majority of the votes cast.
- 6.2.2 The office of Women's Representative shall be filled, regardless of any other office being held, by a woman.
- 6.2.3 No officer shall hold more than one office at any one time.

- 6.2.3.1 In the event of an officer failing to complete his term of office, the remaining Council's members shall, as soon as possible thereafter, and without waiting for the next formal Council meeting, cast votes (by means of either a conference call or electronic voting) and based on the simple majority of a quorum of the Council, appoint a temporary replacement to fill the vacancy created;
- 6.2.3.2 The term of office of the appointed replacement shall expire upon the closure of the next quadrennial election General Assembly;
- 6.2.3.3 The casting of votes shall take place within seven days of Council members being informed by the secretary of the nominations received by him for the vacant office within a maximum period of fourteen days after the vacancy occurring.
- 6.2.3.4 The term of office of all General Assembly elected Officers shall be for an initial term of four years, and they shall thereafter be subject to re-election to the same office at General Assembly for a further term of four years. However, no officer may hold the same office to which he/she has been elected for more than eight years in total, from when 1st elected to that office.
- 6.2.3.5 All elected officers shall take office at the close of the Championships at which they were elected by the General Assembly.

7. OFFICERS

7.1 President

- 7.1.1 The President shall be the principal executive officer of WMA and shall be the Presiding Officer at all meetings of the General Assembly and at all meetings of the Council.
- 7.1.2 The President shall submit to each meeting of the General Assembly a written report on WMA's activities and business since the most recent meeting of the General Assembly.
- 7.1.3 The President, with the approval of the Council, shall appoint the members of all WMA Committees.
- 7.1.4 The President shall have the right to sit on any WMA Committee or nominate a deputy to sit thereon.
- 7.1.5 The President shall be one of the signatories to each contract or other agreement to which WMA is party.

7.2 Executive Vice-President

- 7.2.1 The Executive Vice-President shall assist the President and, when necessary, deputise for him.
- 7.2.2 In the event of the President failing for any reason to complete his term of office the Executive Vice-President shall fulfil the President's duties until the next General Assembly.
- 7.2.3 The Executive Vice-President shall be the Chairperson of the Organisational Advisory Committee.

7.3 Vice-President Stadia

- 7.3.1 The Vice-President Stadia shall be the Chairman of the Stadia Committee.
- 7.3.2 The Vice-President Stadia shall be responsible for all track and field matters and, subject to instruction from the Council, shall co-operate as necessary with Organising Committees of all WMA World Championships Stadia, Outdoors and Indoors, to ensure the proper organisation and conduct of all events within his area of responsibility.

7.4 Vice-President Non-Stadia

- 7.4.1 The Vice-President Non-Stadia shall be the Chairman of the Non-Stadia Committee.
- 7.4.2 The Vice-President Non-Stadia shall be responsible for all road-running, road walking, and cross-country matters and, subject to instruction from the Council, shall co-operate as necessary with Organising Committees of WMA World Championships to ensure the proper organisation and conduct of all events within his area of responsibility.

7.5 Secretary

- 7.5.1 The Secretary shall take minutes of all meetings of the General Assembly and of all meetings of the Council.
- 7.5.2 The Secretary shall effect each amendment to the Constitution as approved by the General Assembly and each amendment to the Bye-Laws or the Rules of Competition as approved by the General Assembly or by the Council.
- 7.5.3 The Secretary, not later than sixty (60) days after the closing of each meeting of the General Assembly, shall send the minutes of that meeting of the General Assembly and the revised Constitution, Bye-Laws and the Rules of Competition to all Affiliates and members of the Council.
- 7.5.4 The Secretary shall send the minutes of all meetings of the Council to the Council members.
- 7.5.5 The Secretary shall maintain a register of Affiliates.
- 7.5.6 The Secretary shall keep all Affiliates informed of WMA business.

7.6 Treasurer

- 7.6.1 The Treasurer, prior to the Stadia Championships, shall submit a proposed budget to the Council and to the Affiliates for the next accounting period. Prior to the General Assembly, the Council shall review and approve the budget and notify the General Assembly.
- 7.6.2 The Treasurer shall operate a bank account in the name of WMA.
- 7.6.3 The Treasurer shall collect funds due to WMA and shall make payments in accordance with the budget approved by the Council.
- 7.6.4 The Treasurer shall submit interim financial reports semi-annually to the Council.
- 7.6.5 The Treasurer shall prepare a Profit & Loss Statement and a Balance Sheet semi-annually for distribution to council. The Secretary will distribute them to Affiliates.
- 7.6.6 The Treasurer shall maintain all financial records.
- 7.6.7 The Treasurer shall be one of the signatories to each contract.

7.7 Women's Representative

- 7.7.1 The Women's Representative shall be the Chairman of the Women's Committee.
- 7.7.2 The Women's Representative shall be an ex-officio member of the WMA Anti-Doping and Medical Committee.
- 7.7.3 The Women's Representative shall ensure that due consideration is given at all times to the particular interests of female masters/veterans athletes.
- 7.7.4 The Women's Representative, subject to the instruction from the Council, shall co-operate as necessary with Organising Committees of WMA World Championships to ensure that due consideration is given to the particular interests of female competitors.

8. STANDING COMMITTEES

- 8.0 As soon as practicable after each quadrennial meeting of the General Assembly, the President, with the approval of the Council, shall appoint the members of the following Standing Committees to serve until the next election of the General Assembly except as specifically indicated by the Constitution and/or Bye-Laws:

8.1 Stadia Committee

The Stadia Committee shall have jurisdiction over all WMA Stadia, Outdoor and Indoor, events subject to the decisions of the WMA Council. These shall include, but are not limited to:

- 8.1.1 All running and walking events held on a track as part of a track meet
- 8.1.2 all field events
- 8.1.3 all combined events competitions

8.2 Non-Stadia Committee

The Non-Stadia Committee shall have jurisdiction over all WMA Non-Stadia events subject to the decisions of the WMA Council. These shall include, but are not limited to:

- 8.2.1 Road-Running (including a 100K World Championship Road Race)
- 8.2.2 Cross-Country
- 8.2.3 Road Race-Walking

8.3 Anti-Doping and Medical Committee

The Anti-Doping and Medical Committee shall have jurisdiction over all WMA activities relating to doping and medical matters including sex clarification and ageing effects subject to decisions of the WMA Council.

The committee is supposed to work in close co-operation with the IAAF Medical Committee.

8.4 Law and Legislation Committee

The Law and Legislation Committee shall review all proposed Constitutional and/or By-Law changes received by the Secretary for clarity of language and for any inconsistency with existing Constitution and/or Bye-Laws provisions subject to decisions of the WMA Council.

The Law & Legislation Committee shall have jurisdiction over all WMA activities relating to disciplinary matters and its decisions shall be subject to ratification by the WMA Council.

8.5 Records Committee

The Records Committee shall check and recognise applications for world masters five-year age group records and "best" performances. It, on the instructions of the WMA Council, maintains data and a register on outstanding athletic performances by masters/veteran athletes.

8.6 Organisational Advisory Committee

The Organisational Advisory Committee shall act as liaison between WMA and the Local Organising Committee regarding all matters pertaining to the non-competition areas of the organisation of the Championships.

8.7 Women's Committee

The Women's Committee shall represent the interests of Women Athletes. Meetings of the Stadia, the Non-Stadia and the Women's Committees are to be held as "open" meetings (to be attended by any athletes wishing to do so) during each of the WMA World Championships Stadia.

9. REGIONS

9.1 Organisation of Regions

- 9.1.1 WMA shall recognise the regions of Africa, Asia, Europe, North & Central America and the Caribbean, Oceania and South America.
Unless specifically exempted following the procedure under paragraph 9.1.3, the IAAF groupings shall be used for WMA Regions.
The WMA Regions can only accept the participation of WMA Affiliated Masters/Veterans National Bodies, under section 3 of the WMA Constitution.

- 9.1.2 The Affiliates in each region shall constitute a Regional Association of WMA and each Regional Association shall elect its own Regional Council, hold Regional Assemblies and adopt its own Constitution and Bye-Laws, which may not conflict in any sense with the Constitution and Bye-Laws of WMA. Copies of such Constitutions and Bye-Laws shall be submitted to the WMA Secretary.
- 9.1.3 If a Masters/Veterans Organisation wishes to transfer to another Region, that Affiliate must apply to the Region to which it is affiliated. That Region shall consider the application at the next meeting of its Regional Council: if the transfer is approved, that Region shall apply, on behalf of its Affiliate, to the Region to which it wishes to transfer. That Region must consider the application at the next meeting of its Regional Council. If it approves the transfer, the Regional Council shall send the application to the WMA Secretary, who shall send it to the IAAF, with a recommendation for approval. If either Region or IAAF disapproves the transfer, it shall not take place.

9.2 Regional Delegates to WMA Council

- 9.2.1 Each Regional Association, at each meeting of its Regional General Assembly, shall appoint one Regional Delegate to the WMA Council to represent Affiliates within that Region.
- 9.2.2 Where a Regional Association fails to appoint a Regional Delegate, the WMA President, with the approval of the WMA Council, shall appoint a Regional Delegate to serve until the next meeting of the WMA General Assembly.
- 9.2.3 Where a Regional Delegate fails for any reason to complete his term of office, the Regional Council shall appoint a replacement to serve until the next meeting of its Regional General Assembly. If the Regional Council does not appoint a replacement within sixty (60) days, the WMA President, with the approval of the WMA Council, shall do so.

9.3 Interregional Competitions

- 9.3.1 Regional Associations may conduct inter-regional competitions.

10. IMPEACHMENT

10.1 Reasons for Proceedings

- 10.1.1 A member of the Council may be impeached on the ground that he has exercised his power improperly or that he has failed to carry out his duty satisfactorily.
- 10.1.2 If impeachment proceedings are instituted against the President or the Secretary, his duties in such proceedings shall be carried out by the Executive Vice- President.

10.2 Filing of Charges

- 10.2.1 Any eight (8) members of the Council or any twelve (12) Affiliates representing a minimum of twenty-five (25) voting delegates, may institute impeachment proceedings against a member of the Council by notifying the WMA Secretary in writing of the charges and sending a copy to the accused. Where impeachment proceedings are instituted by twelve (12) Affiliates, their notification to the Secretary shall be signed by the President or the Secretary of each Affiliate.
- 10.2.2 Not later than seven (7) days after receiving the charges, the Secretary shall inform all members of the Council in writing and the President may suspend the accused from office until proceedings are concluded.

10.3

10.4 Ruling on Accusations

10.3.1 If the charges reach the Secretary less than one year before the opening date of the next WMA World Championships Stadia, the charges and the reply of the accused thereto shall be considered by the next meeting of the WMA General Assembly where a formal vote shall decide the matter.

10.3.2 If the charges reach the Secretary one year or more before the opening date of the next WMA World Championships Stadia, the Secretary shall inform the accused immediately that his reply to the charges must reach the Secretary not later than forty-five (45) days after the date of mailing of the Secretary's letter.

The Secretary shall send copies of the charges and of the reply of the accused thereto to each Affiliate with a voting paper enabling each Affiliate to cast the same number of votes as the number of delegates to which it was entitled at the most recent meeting of the General Assembly. The Secretary shall inform each Affiliate that its votes must reach the Secretary not later than thirty (30) days after the date of mailing of the Secretary's letter. The Secretary shall tabulate the result of the voting and, within twenty-one (21) days of the closing date thereof, shall advise all Affiliates and members of the Council accordingly. If the impeachment is carried, the President shall remove the impeached member from the Council.

11. ELIGIBILITY OF ATHLETES FOR COMPETITIONS

11.1 All masters/veterans shall be eligible to compete in any masters athletics competition. No master/veteran shall be refused entry on ground of race, religion, politics, nationality or place of residence.

11.2 Athletes holding dual nationality/citizenship may be permitted to change nationality/citizenship and thereby permitted to compete solely for another country (to the exclusion of the country of his/her nationality/citizenship) only when a change in the athlete's permanent physical address has occurred. Such change must be reported to the WMA Regional Association Secretary and the WMA Secretary and shall only become effective once confirmed in writing by the WMA Secretary.

12. DEFINITION

Throughout the Constitution, the Bye-Laws and the Rules of Competition, the masculine gender shall include the feminine, any reference to masters shall include veterans and the singular shall include the plural – all vice versa.

WMA BYE-LAWS

1. AFFILIATION APPLICATION PROCEDURE

If a NGB makes an application for affiliation in a country where there is an existing WMA Affiliate, the Council shall make a recommendation to the applicant. If the recommendation to the applicant is not accepted, a special Commission consisting of an equal number of representatives from the IAAF and WMA shall be established to consider the matter and make a recommendation to the applicant to be sent through the IAAF Secretariat. If the recommendation is still not accepted, the Commission shall present a report to the IAAF Council, submitting its considerations and recommendations. The final decision shall be made by the WMA Council

2. COUNCIL

2.1 Organisation & Operation

2.1.1 The WMA Executive consists of the elected officers:

2.1.1.1 the President,

2.1.1.2 the Executive Vice- President (hereinafter referred to as E-VP),

2.1.1.3 the Vice-President Stadia (hereinafter referred to as VP-S),

2.1.1.4 the Vice-President Non-Stadia (hereinafter referred to as VP-NS),

2.1.1.5 the Secretary,

2.1.1.6 the Treasurer, and

2.1.1.7 the Women's Representative.

2.1.2 At the annual Council meeting, the President, in consultation with the WMA Council, shall decide the participation of WMA Representatives in Regional, or other major Championships.

2.1.3 WMA Electronic Voting Procedure

Formal electronic motions may be submitted by any Council Member to the WMA Secretary. The Secretary shall immediately send the motions to the President by the best method, preferably by E-mail. The President will decide the acceptability and, in conjunction with the motion proposer, draft the final wording of the motion which will be documented by the WMA Secretary.

The WMA Secretary shall then immediately date and circulate the approved motion to all Council Members for voting by the fastest and best available method, preferable E-mail. The Secretary shall require acknowledgment of receipt, by the same method, within seven (7) days of the circulation.

All votes, or amendments, must be received by the Secretary within fourteen (14) days of the motion circulation. Motions are considered successful by a simple majority of votes of a quorum of at least two-thirds of the Council. The President has an additional vote to break a tie, if necessary, after the 14th day.

If proposed amendments to the motion in question are received, the Secretary, in conjunction with the original motion and the amendment proposers, will draft the final wording of the amended motion and shall circulate as above.

The Secretary shall then note and tabulate all voting messages and forward each vote message to the WMA Treasurer who will scrutinize the results and provide them to the President for immediate announcement to the full Council.

2.1.4 The reference in clause 6.1.1 of the Constitution to the appointment of a replacement to fulfil the duties of a vacant office "until the next General Assembly" shall be interpreted to mean the next "quadrennial election General Assembly".

2.2 Financial Management

2.2.1 Accounting & Publication

2.2.1.1 WMA's accounting period shall be of two years' duration and shall commence on the first day of January of each odd-numbered year. Not later than six calendar months following the end of each accounting period, the Treasurer shall send the relevant audited statement of account and balance-sheet to each Affiliate and to each member of the Council.

- 2.2.1.2 Before January 31 of each year, the Treasurer shall submit to the Council a report on the year ending on the previous December 31. The Treasurer shall also submit to the Council an updated report at its periodic meetings.
- 2.2.1.3 The Treasurer's proposed budget as described in the Constitution shall cover the next accounting period and shall be subject to approval by the Council.
- 2.2.1.4 A bank account in United States Dollars shall be operated in the name of WMA. All disbursements on amounts above USD 5,000 shall be authorised jointly by the Treasurer and the President or any Council members so authorised in writing by the President.
- 2.2.1.5 The Treasurer shall be bonded to a value of US \$250,000 except as modified by the Council.

2.2.2 Approval Requirements Expense Reimbursements

- 2.2.2.1 Clerical, postage and telephone expenditure to a maximum of US \$1,000 (one thousand United States Dollars) may be incurred by the Treasurer without the prior approval of the Council.
- 2.2.2.2 Emergency expenditure (not included in approved budget) to a maximum of US \$2,000 (two thousand United States Dollars) must be approved by the President and the Treasurer and there may be only one such emergency expenditure in any one calendar year.
- 2.2.2.3 All expenditure, other than that authorised above, shall require the prior approval of the Council.
- 2.2.2.4 If a Council member is eligible for reimbursement from a third party source, such as his sport federation, the member shall not be entitled to duplicate reimbursement by WMA.
- 2.2.2.5 In no event shall a Council member receive travel or other related reimbursement when the member has not personally incurred that expense.
- 2.2.2.6 The Treasurer is authorised to reimburse council travel in accordance with a Travel and Expense Reimbursement policy established for that purpose.
- 2.2.2.7 WMA shall reimburse travel expenses of Council members, when authorised, by the most direct and least expensive airfare reasonably available from a regular airline.
- 2.2.2.8 Except for emergency meetings, Council members are obligated to schedule travel sufficiently in advance to obtain the lowest economy fares.
- 2.2.2.9 All requests for reimbursement shall be supported by receipts or other supporting documentation acceptable to the Treasurer.

2.3 CHAMPIONSHIPS

2.3.1 Bidding Requirements

2.3.1.1 WMA shall sanction WMA World Championships Stadia, normally to be held in each odd-numbered year, WMA World Championships Non-Stadia, normally in each even-numbered year and WMA World Championships Indoors, normally in each even numbered year. Application to stage World Masters Championships shall be submitted by a WMA Affiliate, which shall present its candidature together with a city. Written notification from the Affiliate of the Bid City nominated, duly signed by the Bid City, must be in the hands of the WMA Secretary by not later than 1st September in the year prior to the General Assembly at which the bid is to be considered, and no more than one Bid City may be nominated by an Affiliate.

2.3.2 Bidding Evaluation, Presentation & Award

2.3.2.1 Following upon the delivery of the written notification referred to in 2.3.1.1 above, for the consideration of any bid, the contract must be signed by the Affiliate, the city's organising committee, the mayor of the Bid City and the head of the country's IAAF NGB and delivered to the WMA Secretary at least sixty (60) days before the General Assembly. Inspection visits to the sites of the prospective bidders shall take place not less than 60 nor more than 179 days prior to the General Assembly and it is to be made by not more than 3 members of the Council, whose airfare, plus food and accommodation for three nights, shall be provided by the prospective Bid City at its cost. The WMA Delegates visiting the Bid Cities shall compile standard form reports following upon their inspection visits. These reports shall be sent to the Bid Cities for consideration, review and comments. When comments are received from the Bid Cities, the reports together with the comments are to be distributed amongst the Council Members for Council's evaluation and grading of the Bid Cities.

The Bid Cities present their bids to the Council the days before the Championships. The Council revises, if necessary, the grading and forwards the two highest graded Bid Cities to the General Assembly for presentation and decision. The detailed technical and inspection reports are to be circularised by the Secretary amongst the affiliates 45 days before the opening of the General Assembly. If there are only a few bids which are regarded by Council as being not sufficiently competitive, the Council shall have the right to call for fresh bids.

3. COMMITTEES

3.0 General : Voting by mail, E-mail or fax shall be permitted.

3.1 Stadia Committee (hereinafter referred to as SC)

3.1.1 Nominations

3.1.1.1 The Committee shall be chaired by the WMA VP-S.

3.1.1.2 There shall be six (6) members of the Committee plus the Chairman.

3.1.1.3 The six (6) members of the Committee shall be appointed by the President, based upon nominations submitted to him by the Chairman

3.1.2 Operation

3.1.2.1 The Organising Committee of the next WMA World Championships Stadia shall have the right to appoint whoever will be in charge of the Stadia events to the Committee, under the same rules and procedures as stated in the previous section.

- 3.1.2.2 The SC shall submit to the Council for approval or rejection such proposed amendments to the Rules of Competition as the Committee considers desirable.
- 3.1.2.3 The SC shall consider any relevant proposal made by an Affiliate.
- 3.1.2.4 The Chair of the SC shall serve as the primary WMA Technical Delegate to all WMA, and WMA sanctioned, World Championships. If necessary, the Chair of the SC can nominate a designee for this position who is subject to approval by the Council. Other Technical Delegates, as nominated by the Chair of the SC and approved by the Council, may also be designated with specific or general duties as assigned by the Chair of the SC.
- 3.1.2.5 The Chair of the SC is one of the required signatories to all WMA World Championships, and all WMA sanctioned World Championships, Contracts.

3.2 Non-Stadia Committee (hereinafter referred to as N-SC)

3.2.1 Nominations

- 3.2.1.1 The Committee shall be chaired by the WMA VP-NS.
- 3.2.1.2 There shall be six (6) members of the Committee plus the Chairman.
- 3.2.1.3 The six (6) members of the Committee shall be appointed by the President, based upon nominations submitted to him by the Chairman

3.2.2 Operation

- 3.2.2.1 The Organising Committee of the next WMA World Championships Non-Stadia shall have the right to appoint whoever will be in charge of Non-Stadia events to the Committee, under the same rules and procedures as stated in the previous section.
- 3.2.2.2 The N-SC shall submit to the Council for approval or rejection such proposed amendments to the Rules of Competition as the Committee considers desirable.
- 3.2.2.3 The N-SC shall consider any relevant proposal made by an Affiliate.
- 3.2.2.4 The Chair of the N-SC shall serve as the primary WMA Technical Delegate to all WMA, and WMA sanctioned, World Championships. If necessary, the Chair of the N-SC can nominate a designee for this position who is subject to approval by the Council. Other Technical Delegates, as nominated by the Chair of the N-SC and approved by the Council, may also be designated with specific or general duties as assigned by the Chair of the N-SC.
- 3.2.2.5 The Chair of the N-SC is required to be one of the signatories to all WMA World Championships, and all WMA sanctioned World Championships, Contracts.
- 3.2.2.6 The Chair of the N-SC shall be in charge of all Race Walking matters, Stadia and Non-Stadia. He shall cooperate with the VP-S on Stadia Race Walk events. The VP-NS shall nominate the Chief Race Walk Judge subject to approval by the Council.

The Local Organizing Committee shall choose the number of judges as defined by the IAAF rules subject to approval by the VP-NS and the Chief Race Walk Judge.

3.3 Anti-Doping and Medical Committee (hereinafter referred to as A-DMC)

3.3.1 Nominations

- 3.3.1.1 The Chairman shall be appointed by the President in consultation with the council, preferably, but not necessarily, from amongst the Council's ranks.
- 3.3.1.2 There shall be six (6) members of the Committee plus the Chairman, with some of the members having medical and legal experience.
- 3.3.1.3 The six (6) members of the Committee shall be appointed by the President, based upon nominations submitted to him by the Chairman.
- 3.3.1.4 The Women's Representative shall be an ex-officio member of the Committee.

3.3.2 Operation

- 3.3.2.1 The A-DMC is responsible for doping control at all WMA World Championships, observing the IAAF Procedural Guidelines for Doping Control".
- 3.3.2.2 The A-DMC shall advise the WMA Council and the Law and Legislation Committee on all matters relating to doping generally as well as specifically.

3.4 Law and Legislation Committee (hereinafter referred to as L+LC)

3.4.1 Nominations

- 3.4.1.1 The Chairman shall be appointed by the President from amongst the Council's ranks.
- 3.4.1.2 There shall be four (4) members of the Committee plus the Chairman.
- 3.4.1.3 The four (4) members of the Committee shall be appointed by the President based upon nominations submitted to him by the Chairman.

3.4.2 Operation

- 3.4.2.1 All proposed amendments to the Constitution and/or Bye-Laws, received by the WMA Secretary, shall be submitted to the L+LC.
- 3.4.2.2 The L+LC shall not modify the intention of the proposed changes without the written permission of the authors of said proposals.

3.4.3 Doping related Allegations

- 3.4.3.1 An allegation of any of the following offences shall be considered by the L+LC:
Improper use of drugs

3.4.4 Discipline related Allegations

An allegation of any of the following offences shall be considered by the L+LC :

- 3.4.4.1 Incorrect statement of age or age group.
- 3.4.4.2 Competing or attempting to compete as a member of the opposite sex.
- 3.4.4.3 Promoting, organising, conducting or advertising any international masters competition which has not been sanctioned by WMA.
- 3.4.4.4 Unsportsmanlike conduct.
- 3.4.4.5 Failure to register via affiliate of athlete's country of citizenship.
- 3.4.4.6 Athletes bringing the sport into disrepute or discrediting the sport.

Procedural Review

- 3.4.4.7 An allegation of an offence in terms of sub-section 3.4.3.1 and 3.4.4.1 to 3.4.4.6 above of the Bye-Laws shall be sent to the WMA Secretary who, within seven (7) days of his receipt thereof, shall send a copy of the allegation to each member of the Council, to each member of the L+LC and, by recorded mail, to the accused.
- 3.4.4.8 The Secretary shall provide the accused with a copy of this section of the Bye-Laws and the names and addresses of the members of the L+LC.
- 3.4.4.9 Within thirty (30) days of receipt of the allegation, the accused shall lodge, with each member of the L+LC, a written defence to the allegation.
- 3.4.4.10 Each member of the L+LC, within fifteen (15) days of receipt of the defence of the accused (or, if no written defence is received, within fifteen (15) days of the expiration of the thirty-day period within which the accused was obliged to respond), shall submit written recommendations to the Chairman of the L+LC.
- 3.4.4.11 Within fifteen (15) days of having received written recommendations from all members of the L+LC (but not later than forty-five (45) days after the expiration of the thirty-day period within which the accused was obliged to respond), the Chairman shall send to the WMA Secretary a summary of the L+LC's findings.

3.4.5 Sanctions and Notifications

- 3.4.5.1 Anyone found guilty of an intentional offence under sub-section 3.4.3.1 and 3.4.4.1 to 3.4.4.3 above, shall be suspended from masters athletics, in respect of his first offence, for a period of two years and, in respect of any second offence, for life.
- 3.4.5.2 Anyone found guilty of an intentional offence under sub-section 3.4.3.1 and 3.4.4.1 to 3.4.4.3 above, may not be a member of the Council or of any Committee or be a Delegate to a General Assembly.
- 3.4.5.3 Anyone found guilty of an offence under sub-section 3.4.4.4 to 3.4.4.6 above, shall be subject to such suspension (not exceeding a period of two years), or reprimand as shall be determined by the L+LC.
- 3.4.5.4 The Secretary, within fifteen (15) days of his receipt of the L+LC's findings shall inform the accused and the Council accordingly.
- 3.4.5.5 Any suspension imposed under this section shall be observed by the Affiliate of which the accused is a member and by the Regional Association of which that Affiliate is part. WMA shall observe any suspension imposed by an Affiliate.

- 3.4.5.6. Any athlete suspended by an Affiliate pursuant to the provisions of Bye-Law 3.4.3.1 and 3.4.4.1 to 3.4.4.4. shall automatically become ineligible to participate in any WMA Affiliate's events for the duration of such suspension. To enforce such suspension it shall be the obligation of the Secretary of the suspending Affiliate to notify the WMA Secretary in writing of such suspension within thirty (30) days thereof, including the nature of the offence. Upon receipt of such notification the Secretary shall, as soon as possible thereafter, notify all Affiliates in writing of such suspension and the details thereof. The lifting of the suspension shall be dealt with in the same manner.

3.5 Records Committee

3.5.1 Nominations

- 3.5.1.1 The Chairman shall be appointed by the President from amongst the Council's ranks.
- 3.5.1.2 There shall be seven (7) members of the Committee plus the Chairman.
It shall be composed of:
- 3.5.1.2.1 the Chairman
- 3.5.1.2.2 the Record Manager
- 3.5.1.2.3 the six Area Statisticians
- 3.5.1.3 Each of the WMA Regions shall have the right to appoint one delegate to this Committee within forty-five days (45) after the close of the WMA World Championships Stadia, held in odd numbered years.
If any Region does not notify the WMA Secretary by letter or wire, post marked within forty-five (45) days, the Chairman can then nominate a person to the Committee.
- 3.5.1.4 The Chairman of the Records Committee shall have the right to nominate the Record Manager whose appointment shall be ratified by the Council.

3.5.2 Operation

Refer to Rules of Competition, Rule 260 and 261

3.6 Organisational Advisory Committee (hereinafter referred to as OAC)

3.6.1 Nominations

- 3.6.1.1 The Committee shall be chaired by the WMA E-VP.
- 3.6.1.2 There shall be six (6) members of the Committee plus the Chairman.
It shall be composed of:
- 3.6.1.2.1 the Chairman
- 3.6.1.2.2 the VP-S
- 3.6.1.2.3 the VP-NS
- 3.6.1.2.4 four individuals, not on the WMA Council.
- 3.6.1.3 The four (4) individual members of the Committee shall be appointed by the President based upon nominations submitted to him by the Chairman.

3.6.2 Operation

- 3.6.2.1 The Committee shall be charged with the responsibility of co-ordinating all non-competition aspects of the Championships including, but not limited to,

accommodation, transportation, Opening and Closing Ceremonies, competitors' handbook and award ceremonies.

- 3.6.2.2 All questions regarding the operation of the non-competition areas of the Championships shall be directed to the Chairman, who will co-ordinate with the Local Organising Committee. The OAC shall submit to the Council for approval all questions of policy regarding the non-competition aspects of the Championships and shall report to the WMA President regarding the status of the liaison with the Local Organising Committee.
- 3.6.2.3 The Chair of the OAC shall serve as the primary WMA Organizational Delegate to all WMA, and WMA sanctioned, World Championships. If necessary, the Chair of the OAC can nominate a designee for this position who is subject to approval by the Council. Other Organizational Delegates, as nominated by the Chair of the OAC and approved by the Council, may also be designated with specific or general duties as assigned by the Chair of the OAC.
- 3.6.2.4 The Chair of the OAC is one of the required signatories to all WMA World Championships, and all WMA sanctioned World Championships, Contracts.

3.7 Women's Committee

3.7.1 Nominations

3.7.1.1 The Women's Committee shall be chaired by the Women's Representative.

3.7.1.2 There shall be six (6) members of the Committee plus the Chairman.

It shall be composed of:

3.7.1.2.1 the Women's Representative;

3.7.1.2.2 one delegate from each of the six Regions;

3.7.1.3 Each of the WMA Regions shall have the right to appoint one delegate to the Committee within forty-five (45) days after the close of the WMA World Championships Stadia, held in odd-numbered years.

If any Region does not notify the WMA Secretary by letter or wire, post marked within said forty-five (45) days, the Chairman can then nominate a person to the Committee. Such person may come from any part of the world.

3.7.2 Operation

3.7.2.1 The Committee shall be charged with the duty of representing the interests of Women athletes.

4. ALTERATIONS TO RULES

4.1 Adoption of Rules

4.1.1 The Rules of Competition may be modified by the Council in their application to particular Championships. Any application by an Organising Committee for such modification must be lodged with the WMA Secretary not later than ninety (90) days before the commencement of the Championships. The Secretary, in close co-operation

with the VP-S/VP-NS, shall submit a motion for Council decision, no later than seventy-five (75) days before the Championships.

4.2 Change of Rules

The following two year adoption process is required for proposed changes to the Rules of Competition:

- 4.2.1 Rules of Competition that are passed by majority vote of the WMA General Assembly are not in effect during the two year adoption process.
- 4.2.2 The WMA Secretary must forward all General Assembly approved Rules of Competition proposals to the appropriate WMA Stadia or Non-Stadia Committee Chairs within 30 days of the close of the General Assembly at which they were provisionally adopted.
- 4.2.3 Within 30 days of receipt from the WMA Secretary, the Stadia or Non-Stadia Committee Chairs will distribute all proposals to their respective Committees for research and study.
- 4.2.4 The Stadia and Non-Stadia Committees shall meet face-to-face, at the site and prior to the WMA Council meeting before the upcoming Outdoor Championships. All proposals that have been submitted will be discussed. Written Committee recommendations and comments will be made for each.
- 4.2.5 The Stadia or Non-Stadia Committee Chairs will present the proposals, recommendations, and comments to the WMA Council at their meeting in the year before the Championships. The Council will make their own written recommendations and comments on each of the proposals at that meeting.
- 4.2.6 The WMA Secretary will circulate the proposals along with the Stadia/Non-Stadia Committee and Council recommendations and comments to all Regions and Affiliates within 30 days of the close of this WMA Council meeting.
- 4.2.7 At the subsequent General Assembly, all Rules of Competition proposals will be presented along with the WMA Stadia/Non-Stadia, and WMA Council recommendations.
- 4.2.8 The only proposals that will be discussed on the floor of the General Assembly are those which have been specifically requested in writing to the WMA Secretary by Affiliates within the specified 90 days preceding the General Assembly.
- 4.2.9 The General Assembly would then vote the final adoption or rejection of each of the proposals and only those adopted would become effective as provided for by WMA regulations.

5. AUTHORITY FOR RULES

- 5.1 In all matters relating to the interpretation or application of the Bye-Laws, the Council shall be the final authority.

WMA RULES OF COMPETITION

(Note : For ease of use, the WMA Rules of Competition additions and exceptions to the IAAF Rules are arranged to correspond to the IAAF Competition Rules numbering system)

Rule 2 Authorisation to Stage Competitions

2.1 Championships Sanctioning

- 2.1.1 WMA shall sanction such other World Masters Championships as may be approved by the General Assembly.
- 2.1.2 WMA shall sanction such other road, cross-country and mountain running races as may be approved by the General Assembly, including the holding of a 100K World Championship Road Race in odd-numbered years and a WMA World Championships Mountain Running Race in even numbered years.
- 2.1.3 WMA shall encourage its Regional Associations to promote regular Regional Masters Athletics Championships, but only in countries whose Governments do not refuse visas to or otherwise restrict participation by individuals, on ground of race, religion, politics, nationality or place of residence. Regional Masters Athletics Championships shall require the approval of the WMA Council.
- 2.1.4 WMA shall, where appropriate, encourage the promotion of Regional Masters Indoor Championships.
- 2.1.5 WMA shall encourage its Affiliates to promote regular National Masters Athletics Championships.
- 2.1.6 WMA shall, where appropriate, encourage the promotion of National Masters Indoor Championships.

Rule 3 Regulations Governing the Conduct of International Competitions

3.1 Championship Events

3.1.1 WMA World Outdoor Championships (Stadia)

- 3.1.1.1 Each **WMA World Outdoor Championships (Stadia)** shall include the following events. Each event will be offered for both males and females except as noted.

Stadia:

100m
200m
400m
800m
1500m

5000m
10000m
110/100/80m Short Hurdles
400/300/200m Long Hurdles
4x100m Relay
4x400m Relay
3000/2000m Steeplechase
5000m Track Race Walk
High Jump
Pole Vault
Long Jump
Triple Jump
Hammer Throw
Shot Put
Discus Throw
Javelin Throw
Weight Throw
Decathlon (Male)
Heptathlon (Female)
Weight Pentathlon

Non-Stadia:

Marathon
8km Cross
10km Road Race Walk
20km Road Race Walk

- 3.1.1.1.1 The Marathon shall be the last long-distance event but, if possible, shall not be scheduled on the last day of the championships.

3.1.2 WMA World Indoor Championships (Stadia)

- 3.1.2.1 Each **WMA World Indoor Championships** shall include the following events. Each event will be offered for both males and females except as noted.

3.1.2.2

Stadia :

60m
200m
400m
800m
1500m
3000m
60m Short Hurdles
4x200m Relay
3000m Track Race Walk
High Jump
Pole Vault
Long Jump
Triple Jump
Shot Put
Weight Throw

Indoor Pentathlon (Male: 60m Hurdles, Long Jump, Shot Put, High Jump, 1000m)
(Female: 60m Hurdles, High Jump, Shot Put, Long Jump, 800m)

- 3.1.2.3 The following optional Championships may be offered concurrently with the Indoor Championships:
- 3.1.2.4 World Winter Championships events:
 - Half Marathon
 - 8km Cross Country
 - 10km Road Race Walk
- 3.1.2.5 World Winter Throwing Championships events:
 - Hammer Throw
 - Discus Throw
 - Javelin Throw

Rule 35 Testing

35.1 ANTI-DOPING CONTROL

- 35.1.1 Anti-Doping testing of competitors may be conducted at any time including at WMA Stadia and Non-Stadia World Championships and shall be performed during both, Stadia and Non-Stadia events, outdoors and indoors.
- 35.1.2 Non-doping disciplinary matters shall be referred to the Law and Legislation Committee (see also Bye-Law 3.4).

Rule 100 Technical Rules

- 100.1 WMA World Championships, Regional Masters Athletics Championships, Inter-Regional Masters competition and National Masters Athletics Championships shall be conducted in accordance with the technical rules of IAAF except as modified by the WMA Constitution, Bye-Laws and/or Rules of Competition.
- 100.2 The IAAF rule changes shall require endorsement by the WMA Council before introduction into WMA competitions.
- 100.3 Any modification of the technical rules takes effect the following May 1st, unless otherwise specifically stated.
- 100.4 Competitors shall be advised, preferably in the program, of the reporting time for each event. No round or stage of any event shall commence at a time earlier than that shown in the printed program.

100.5 Medals

- 100.5.1 In each event in World or Regional Masters Athletics Championships, there shall be at least three individual medals offered.
- 100.5.2 The Competition Director shall appoint an individual(s) to co-ordinate the presentation of medals. If the ceremonies take place in the infield care must be taken to not interfere with ongoing track events.

Rule 110 International Officials

- 110.1 WMA shall define the roles of International Officials with regard to the specific needs of master athletes and WMA World Championships. All WMA delegates of technical nature, if required, including International and Area Technical Officials, International Road Race Measurer, International Starter, and International Photo Finish Judge shall be nominated by the WMA Vice-President Stadia and WMA Vice-President Non-Stadia, as applicable, and approved by the WMA Council
- 110.2 The WMA Council shall appoint a Safety Judge with authority to withdraw from competition any athlete who is improperly performing the event or whose continued participation in that competition would, in the opinion of the Safety Judge, endanger the athlete's health or the progress of other competitors. The Safety Judge may exercise his authority through deputies and both the Safety Judge and any deputies shall be clearly identifiable as such.

Rule 119 Jury of Appeal

- 119.1 The President shall appoint the members of the Jury of Appeal based upon recommendations from the Stadia and Non-Stadia Committees.

Rule 141 Age Groups

- 141.1 An athlete's age group shall be determined by his date of birth. Throughout any Championships, an athlete shall compete in the age group for which he qualifies on the first competition day for those Championships and in no other age group except as allowed by specific team and relay rules.
- 141.2 Competition shall be conducted only in the following age groups denominated as follows :

Age	Male age-group	Female age-group
35 - 39	M35	W35
40 - 44	M40	W40
45 - 49	M45	W45
50 - 54	M50	W50
55 - 59	M55	W55
60 - 64	M60	W60
65 - 69	M65	W65
70 - 74	M70	W70
75 - 79	M75	W75
80 - 84	M80	W80
85 - 89	M85	W85
90 - 94	M90	W90
95 - 99	M95	W95
100+	M100	W100

Rule 142 Entries

- 142.1 Entries to all WMA World Championships may be submitted through their national WMA Affiliate electronically directly to the Organizing Committee. An entry received electronically by the Organizing Committee must be validated by the entrant's WMA

Affiliate with « hard » copies. Each such Affiliate and the Host Organizing Committee shall inform the WMA Secretary of its method of validating entries.

Where a competitor comes from a country that does not have a WMA Affiliate then that competitor may enter directly, subject to the approval of the WMA Council. The Council may make an exception to this requirement for a specific WMA Affiliate. The WMA Secretary shall submit a list of all the WMA Affiliates to the Organising Committee at least 120 days prior to the start of the Championships.

- 142.2 Once entries are validated by the WMA Affiliate and forwarded to the LOC, the LOC will not make any changes to the entries without the written express approval or request of the WMA Affiliate.
- 142.3 Entries shall not be subject to prior achievement of qualifying standards.

Rule 143 Clothing, Shoes, and Number Bibs

- 143.1.1.1 In WMA Championships all competitors must wear a singlet or vest that is approved by their national masters/veterans body. In WMA Championship races where team events are contested, it is mandatory for any athlete wishing to be considered for a team, to wear a uniform clearly identifying the country that he represents as accepted by the Track Referee.
- 143.7 In all throwing events only one competition number (bib) shall be required, which shall be worn on the back.

Rule 144 Assistance to Athletes

- 144.2 Blind competitors requiring guides are not to receive any advantage over other competitors in the assistance received. A guide may only be in a position behind or at the side of the competitor. A tether may be used but not to pull the competitor ahead. In races run in lanes, the outermost lanes must be used.

Rule 147 Mixed Competition

- 147.1 Two or more age groups, male and female, may compete together provided that there shall be separate results and awards for each age group of male and women.

RUNNING AND WALKING EVENTS

Rule 151 Scoring

- 151.1 There shall be no overall team Championships.

151.2 Non-Stadia Team Scoring

- 151.2.1 When team competitions are included in road-races, cross-country races and road-walking races, there shall be three team awards on the basis that each Affiliate is entitled to count one team (best three to score) in each five year age division and the

result shall be computed on a cumulative time basis. In inter-regional competition, regional teams shall score on a similar basis.

151.2.2 In road races, cross-country races and road-walking races every athlete competes individually in his own age group. For team scoring athletes will only be permitted to drop to a lower age group to complete the required number for a team, provided that the following requirements are met:

151.2.2.1 The lower age group shall be in the same race as that in which the athlete competes individually.

151.2.2.2 The athlete's country does not have a sufficient number of athletes in that age group to make up a full team in that age group.

151.2.2.3 Every team must submit a start list that shows the names and age group of all their athletes competing in a particular age group.

151.2.2.4 An athlete may only score in one team.

151.2.2.5 A maximum of two athletes from an older age group may be declared in a team not of their age group.

151.2.2.6 An athlete who joins a team of a lower age group will not lose his right to an individual medal in his age group as long as all of the above rules are followed.

151.2.2.7 Should it be found that an athlete has entered for the team scoring in a younger age group wherein the Affiliate has already sufficient athletes within the team's age group to make up a full team, the team will be disqualified.

Rule 161 Starting Blocks

161.1.1.1 Master competitors are not required to use starting blocks or a crouch start or have both hands in contact with the track for the start of any race.

Rule 162 The Start

162.6.1.1 In any race, individual athletes who are charged with a false start, as determined by the head starter, shall be warned. Individual athletes who are charged with their second false start in the same race, as determined by the head starter, shall be disqualified. This includes the Combined Events.

Rule 166 Seeding, Draws and Qualification in Track Events

166.2 Rounds and Heats

166.2.1 In WMA Championships 1,500 metres and under, the initial round, if required, there shall be seeded heats (based on best times recorded in competition the 2 years since the previous WMA Championships, or a lower best estimate because of injury or non-competition, and supplied by the athlete on the official entry form) in which the top seeds shall be distributed as evenly as possible and in which members of the same Affiliate shall be distributed as evenly as possible.

- 166.2.2 Initial round qualifiers, and all subsequent rounds shall be as per the WMA qualification procedure (Appendix K) with the object of advancing the best competitors to the final.
- 166.2.3 The Competition Director or his designee may alter the composition of heats, as well as the number of participants per heat, depending on the number of competitors actually reporting. First preliminary rounds, if required, shall always be run at their scheduled times. Further rounds will then be cancelled as necessary. All finals will be run at their scheduled times.
- 166.3.1 For Outdoor races which are run entirely in lanes, lane assignments in rounds after the first round shall be based on competitors' performances times at the most recent stage of the event and shall be as follows:
- | | | | | | |
|------|---------|-----|--------|-----|--------|
| 1st | lane 4 | 2nd | lane 5 | 3rd | lane 3 |
| 4th | lane 6 | 5th | lane 2 | 6th | lane 7 |
| 7th | lane 1 | 8th | lane 8 | 9th | lane 9 |
| 10th | lane 10 | | | | |
- 166.3.2 Where two or more competitors have recorded the same time at the most recent stage, those competitors shall draw for the lanes involved.
- 166.3.3 In WMA Championships, in track events longer than 1500 metres, competitors may be restricted to the two outer lanes at any time within five minutes of the scheduled commencement time of the next track event at that venue.
- 166.3.4 For Indoor track events the lane assignments in rounds after the first round shall be in preferred lane order based on competitors' performances (times) at the most recent stage of the event. The preferred lane order and the angle of track banking, if adjustable, shall be determined for each event by the WMA Technical Delegate in collaboration with the LOC.
- 166.8 In WMA Championships, in the 5,000m and 10,000m and the 5,000m Track Walk, there shall be seeded final sections (based on best times recorded in competition the 2 years since the previous WMA Championships, or a lower best estimate because of injury or non-competition, and supplied by the athlete on the official entry form), and final placings shall be decided on finishing times.

Rule 168 Hurdle Races

- 168.1 The specifications for hurdles be as set out in Appendix A hereto.
- 168.2 The pull over force of .686 meter (27 inch) hurdles shall be from 3.6 - 4.4 kilograms.
- 168.6 Competitors must hurdle with a continuous motion thus ensuring that both feet must be off the ground for at least an instant.

Rule 169 Steeplechase Races

- 169.1 The specifications for steeplechase shall be as set out in Appendix A hereto.
- 169.2 In WMA Championships, there shall be seeded final sections (based on best times recorded in competition during the 2 years since the previous WMA Championships, or a lower best estimate because of injury or non-competition, and supplied by the athlete on the official entry form) and final placings shall be decided on finishing time.

Rule 170 Relay Races

- 170.1 In WMA Championships, relay races 4x100 and 4x400 meters, shall be conducted in five-year age groups between teams entered by Affiliates in writing by Team Managers. Each Affiliate may enter only one team in each relay.
- 170.2.1.1 In WMA Championships, in each relay race, an athlete may compete for a team in only one age group which may be a lower age group than that of the athlete.

Rule 180 Field Events ; General Conditions

180.1 Different Age Groups in same Field Competition

- 180.1.1 When a field event competition includes competitors in different age-groups, such groups must be considered separate competitions for the purpose of deciding which competitors shall be allowed to advance. There may thus be more than the usual maximum of competitors allowed additional trials.

Rule 181 Vertical Jumps ; General Conditions

- 181.3 When a high jump and pole vault competition includes competitors in different age groups jumping and vaulting in the same competition pool, and there is only one competitor left in an age group, that competitor shall have the right to have the height of the bar raised in terms of applicable IAAF Rules, even though other competitors in other age groups may still be jumping/vaulting. Said competitors must continue in the normal progression and may not jump at these special heights.

Rule 182/183 High Jump / Pole Vault

- 182.1 Both feet must be off the ground during the jump.
- 182.2 Masters competitors are allowed to touch the landing area before clearing the bar but may not use the landing area to any advantage as determined by the Field Judge.

Rule 187 Throwing Events; General Conditions

- 187.1 The specifications for throwing implements shall be as set out in Appendix A hereto.

187.2 Use of Personal Implement

- 187.2.1.1 Competitors may use their own throwing implements provided these implements conform with the rules. Personal implements shall only be issued to the specific competition of their owners. Any other competitor in the owner's specific competition has the right to use that equipment if they so wish.

Rule 188 Shot Put

- 188.5 The specifications for the shot shall be as set out in Appendix A hereto.

Rule 189 Discus Throw

- 189.2 The specifications for the discus shall be as set out in Appendix A hereto.

Rule 191 Hammer Throw

- 191.1 It is required that 2 hands be used at all times when throwing the hammer.
- 191.9 The specifications for the hammer shall be as set out in Appendix A hereto.

Rule 193 Javelin Throw

- 193.6 The specifications for the javelin shall be as set out in Appendix A hereto.

Rule 200 COMBINED EVENTS COMPETITIONS

- 200.1.1.1 All Combined Events Competitions shall be conducted using the specifications as set out in Appendix A.
- 200.1.2 Female Pentathlon
The order of events for the Female Pentathlon shall be:
Short Hurdles
High Jump
Shot Put
Long Jump
800 Meters
- 200.1.3 Male and Female Throwing Pentathlon
The order of events for the Male and Female Throwing Pentathlon shall be:
Hammer Throw
Shot Put
Discus Throw
Javelin Throw
Weight Throw
- 200.9 In all Combined Events, only a single attempt at each running event is allowed and a maximum of three attempts shall be allowed in all field events except the High Jump and Pole Vault where three successive misses, or voluntary withdrawal, eliminates an athlete.

- 200.12 All Combined Events Competition scoring shall be as set out in Appendix B to J.

Rule 221 Weight Throw

- 221.1 The specifications for the weight shall be as set out in Appendix A hereto.
- 221.2 The rules of competition shall be the same as for the hammer.
- 221.3 It is required that 2 hands be used at all times when throwing the weight.
- 221.4 The outdoor weight may be used either indoors or outdoors depending on the landing surface. The indoor weight may only be used indoors. Both types of weights shall not be used in the same competition.

Rule 240 NON-STADIA RACES

240.7 The Start

- 240.7.1 At all track and field championships the non-stadia events and track walk races will be timed using the chip or similarly worn electronic timing device.

- 240.7.2 In all WMA sanctioned championships the « gun time » will be used in all cases where the chip or similarly worn electronic timing device is used.
- 2407.3 An application to use an alternate timing method may be made by the LOC of a WMA Championship within two weeks after the closing of the entries . The application is to be made through the WMA Secretary, and to the WMA Non-Stadia and Stadia Vice Presidents. A determination will be conveyed to the LOC within three weeks of the receipt of the application.

Rule 260 World Records

260.1 World Masters Records

260.1.1 Technical Basis for Recognition

- 260.1.1.1 Observance of the appropriate specification(s), as set out in Appendix A shall be a necessary condition for ratification of a world masters record.
- 260.1.1.2 Only performances by registered members of an affiliated country shall be recognised as WMA world records and the application must be certified as being correct by the National Body of the Affiliate. A performance by a resident of a country not yet affiliated with WMA shall be recognised only if the event was part of a meet sanctioned by WMA or a national Affiliate and must be certified by WMA or its national Affiliate. Such a record shall be held pending until such time as the country is affiliated with WMA.

260.4.1 Application Procedure

- 260.4.1.1 An application for a world masters record or world masters' best performance' shall be made on the official application form, and shall be submitted to the Regional Statistician, who shall forward a copy thereof to the WMA Record Manager. If the WMA form has not been used, a record may still be accepted if the Regional Statistician is able to support the application in all necessary detail, in agreement with the WMA Records Manager.

260.4.2 Recording at World Championships

- 260.4.2.1 For World Championships, the Competition Director shall appoint a Record Clerk for properly recording all World Record applications.
- 260.4.2.2 No record application form is needed for records set at world and regional championships. A separate list of all records accompanied by the results of the event shall be sent to the responsible Area Statistician and the WMA Record Manager not later than ten (10) days after the last day of competition. In addition marks set at the following meets directly sanctioned by the IAAF, namely the Olympic Games, the IAAF World Championships, Grand Prix meets, the Commonwealth Games and equivalent regional meets, will be accepted when the WMA Records Manager has been notified and the athlete's age has been confirmed.

260.4.3 Registration and Publication

- 260.4.3.1 The Area Statistician shall inform the WMA Record Manager of the approval or the reasons of rejection, within thirty (30) days after receipt of the record application form or the separate list.

- 260.8 World masters records or, where appropriate, world masters ‘best performances’ shall be recognised for each of the five-year age-groups listed in the Rules of Competition and also for each five-year age-group older than those listed and denominated accordingly, which shall be recognised in five year age groups, with no upper limit.
- 260.13 The Record Manager shall state whether a record has been set. He then registers the performance. Together with the chairman of the Records Committee he shall ratify the record, forward the change to WMA’s website for publication, and also advise Regional Statisticians, and at the same time he shall update the official world record list.
- 260.18 Performances achieved in mixed (i.e. male & female) competition will be acceptable for recognition as World Records.

Rule 261 Events for which World Records are Recognized

- 261.1 Records shall be kept in 5 year age groups for at least all of the required Championships events listed in Rule 3.1.1 and 3.1.2.
- 261.2.1 Records shall be maintained for all of the official Combined Events Competitions in the current WMA approved scoring system. These records will include an event by event listing of the actual performance and the actual distances run and the implements used.
- 261.2.2 Past Combined Events performances that used non-current WMA distances or implements shall be corrected to the current WMA specifications by use of a conversion table approved by the Stadia Committee and included, where appropriate, in the official WMA Combined Events record list marked with an asterisk (*) to indicate that they were not established with current WMA distances and implements.

ASSOCIATION MONDIALE DES ATHLÈTES MASTERS (WMA)

(Fondée à Göteborg, Suède, le 9 août 1977)

Enregistrée en Suède, numéro 802413-3434

STATUTS

(Adoptés le 9 août 1977 à Göteborg. Des modifications y furent apportées en 1997 à Durban, Afrique du Sud, en 1999 à Gateshead, Angleterre, en 2001 à Brisbane, Australie, en 2003 à Carolina, Porto Rico, en 2005 à San Sébastian, Espagne, et en 2007 à Riccione, Italy.

1. NOM et ÉTAT

- 1.1 Le nom de l’Association sera “World Masters Athletics” (Association Mondiale des Athlètes Masters, ci-après désignée comme la WMA).
- 1.2 WMA est un organisme indépendant, entièrement indépendant de ses membres et elle encourt des responsabilités distinctes pour ses actions ou ses omissions, sans aucun rapport avec ses membres ou les membres de son Conseil. En conséquence, aucun d’entre eux ne pourra encourir aucune responsabilité personnelle pour toute action ou omission de la WMA ou de son Conseil à moins qu’un individu n’encoure une responsabilité personnelle et de ce fait se rende personnellement responsable envers toute autre personne par l’application d’une loi.

2. BUTS

- 2.1 Organiser, réglementer et gérer l'athlétisme pour les femmes et les hommes âgés d'au moins 35 ans (ci-après appelés masters).
- 2.2 Sanctionner les Championnats du Monde d'Athlétisme Master de la WMA et autres compétitions internationales d'athlétisme pour masters.
- 2.3 Ratifier et enregistrer les records mondiaux masters par groupes d'âge de cinq ans ainsi que tenir des statistiques des meilleures performances des athlètes masters.
- 2.4 Encourager l'amitié, la compréhension et la coopération internationales à travers l'athlétisme masters.

3. AFFILIATION

3.1 Demande d'Affiliation

- 3.1.1 Dans chaque pays, une seule organisation peut s'affilier.
- 3.1.2 Une demande d'affiliation présentée par une Fédération Nationale membre de l'IAAF (ci-après indiquée comme NGB), dans un pays où il n'existe aucun affilié à la WMA, sera approuvée par le Conseil.
- 3.1.3 Une demande d'affiliation présentée par une organisation d'athlétisme master/vétérant, approuvée par écrit par son NGB, dans un pays où il n'existe aucun affilié à la WMA, sera approuvée par le Conseil.
- 3.1.4 Une demande d'affiliation présentée par une organisation d'athlétisme master/vétérant, non approuvée par écrit par son NGB, dans un pays où il n'existe aucun affilié à la WMA, sera d'abord transmise par le Secrétaire de la WMA au NGB du pays en question. Puis:
 - 3.1.4.1 Une demande d'affiliation, présentée par le NGB dans les 60 jours, sera approuvée par le Conseil.
 - 3.1.4.2 Une demande d'affiliation remise dans les 60 jours par une organisation d'athlétisme master/vétérant, approuvée par écrit par son NGB, sera approuvée par le Conseil.
 - 3.1.4.3 Si le NGB ne prend aucune mesure dans les 60 jours, le Conseil de la WMA pourra approuver la demande, ou bien la soumettre à l'Assemblée Générale avec recommandation de la rejeter.
- 3.1.5 Une demande d'affiliation présentée par un NGB, ou bien par une organisation d'athlétisme master/vétérant approuvée par écrit par le NGB, concernant un pays où il existe déjà un affilié à la WMA, suivra la procédure définie dans les Règlements.
- 3.1.6 Une demande d'affiliation présentée par une organisation d'athlétisme master/vétérant non autorisée par écrit par son NGB, dans un pays où il existe un affilié à la WMA qui n'est pas affilié au NGB ou approuvé par écrit par le NGB, sera d'abord transmise par le Secrétaire de la WMA auprès du NGB du pays en question. Puis:
 - 3.1.6.1 Si une demande d'affiliation est présentée par le NGB dans les 60 jours, ou bien ce NGB approuve par écrit la demande déjà présentée par l'organisation des masters/ vétérans, ladite demande sera sujette à la procédure définie dans les Règlements.
 - 3.1.6.2 Si le NGB ne prend aucune mesure dans les 60 jours, le Conseil décidera quelle organisation devra être reconnue comme affiliée à la WMA.

- 3.1.7 Une demande d'affiliation présentée par une organisation d'athlétisme master/vétérant dans un pays où l'organisation d'athlétisme master/vétérant déjà affiliée est le NGB, ou bien une organisation reconnue par écrit par ce NGB, ne sera pas prise en considération.

3.2 Cotisation d’Affiliation

- 3.2.1 Le Conseil déterminera si une cotisation d'affiliation doit être imposée, comme c'est le cas pour les affiliés, et, le cas échéant, le montant et les procédures de paiement de la cotisation.

3.3 Rapport pour WMA

- 3.3.1 Il est du devoir des organisations affiliées d'envoyer au Secrétaire de la WMA, s'il le demande, toutes les informations concernant leur structure et leurs responsables, et de l'informer immédiatement de toute modification.

3.4 Exclusion

- 3.4.1 Un affilié ne peut être expulsé que sur la décision de l'Assemblée Générale, sauf avis contraire prévu aux Articles 3.1.5, 3.1.6, et 3.4.2 des Statuts. Le Conseil a le droit de suspendre temporairement un affilié avec l'obligation de soumettre le cas à la prochaine Assemblée Générale où une décision définitive doit être prise.
- 3.4.2 La WMA n'acceptera, ou bien ne continuera à reconnaître comme affiliée, aucune organisation dont le NGB est suspendu par l'IAAF.

3.5 Éligibilité de Délégués

- 3.5.1 Seuls les masters/vétérants membres d'un affilié sont éligibles pour représenter leur pays comme délégués à l'Assemblée Générale ou comme membre au Conseil de la WMA ou aux Comités de la WMA.

3.6 DISSOLUTION

- 3.6.1 En cas de dissolution de la WMA, ses biens seront distribués aux affiliés en proportion du nombre de délégués auquel ils avaient droit à la dernière réunion de l'Assemblée Générale de la WMA.

4. ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

4.1 Notification

- 4.1.1 Le Secrétaire notifiera aux affiliés, au moins 120 jours à l'avance, la date d'ouverture de chaque réunion de l'Assemblée Générale.
- 4.1.2 Des amendements aux Statuts, aux Règlements et aux Règlements des Compétitions pourront être proposés par un affilié ou bien par le Conseil, et doivent être connus du Secrétaire de la WMA 90 jours avant la date d'ouverture de l'Assemblée Générale..

- 4.1.3 Le Secrétaire adressera l'ordre du jour de chaque réunion de l'Assemblée Générale aux affiliés et au Conseil y compris les rapports des membres du Conseil, les rapports des visites d'inspection, toute proposition d'amendements aux Statuts, aux Règlements et aux Règlements des Compétitions ainsi que la nomination des candidats au Conseil, et ceci dans les quarante-cinq (45) jours avant la date d'ouverture de l'Assemblée Générale

4.2 Organisation de Session

- 4.2.1 L'Assemblée Générale se réunira à l'occasion de chaque Championnat du Monde de la WMA bisannuel en Stade, et sera composée des membres du Conseil et des délégués désignés par les affiliés.
- 4.2.2 Lors de chaque Assemblée Générale, chaque affilié pourra être représenté par un délégué et par un délégué supplémentaire pour tout total combiné de 100 athlètes qui ont participé aux trois derniers Championnats du Monde de la WMA en Stade (à l'exclusion de celui en cours). Un pays ne peut être représenté que par un maximum de cinq délégués. Le mot " athlète " voudra dire athlètes inscrits qui ont payé tout que les athlètes commencent ou non l'épreuve.
- 4.2.3 Chacun des membres du Conseil et des délégués nationaux aura droit à une voix. Le Président de l'Assemblée Générale aura droit à une voix supplémentaire pour départager les ex-aequo. Le vote par procuration n'est pas autorisé.
- 4.2.4 Quiconque se rend coupable d'une infraction quelle qu'elle soit, conformément à l'Article 3.4.4.1. 3.4.3.1, 3.4.4.2, et 3.4.4.4 des Règlements, ne peut prétendre au poste de délégué d'une Assemblée Générale de la WMA pendant la période de suspension

Inscription

- 4.2.5 Les noms et les adresses des délégués de l'Assemblée Générale (y compris ceux des substituts) doivent être transmis par écrit au Secrétaire de la WMA au moins 30 jours avant la date d'ouverture de l'Assemblée Générale. Le Secrétaire publiera les coordonnées des délégués sur le web au moins 30 jours avant la date d'ouverture de l'Assemblée Générale.
- 4.2.6 Chaque masters/vétérans délégué d'un affilié sera membre de l'affilié qu'il représente. Des substituts peuvent être nommés pour tout délégué, à l'exception d'un officier de la WMA. Un substitut peut voter à la place d'un délégué absent à condition que ce substitut réunisse toutes les qualifications requises pour un délégué votant. Le substitut sera présenté au Secrétaire de la WMA, par notification écrite signée par le Président de l'organisation nationale respective, sur papier à en-tête de cet affilié, et soumise au moins 24 heures avant l'ouverture de l'Assemblée Générale.
- 4.2.7 Les substituts des délégués régionaux seront autorisés sur vérification écrite du Président régional soumise auprès du Secrétaire de la WMA, au moins 24 heures avant l'ouverture des Assemblées Générales et/ou des réunions du Conseil.

4.3 Operation de Session

- 4.3.1 Les décisions de l'Assemblée Générale seront prises à la majorité simple, à l'exception des amendements des Statuts pour laquelle les deux tiers de la majorité sont requis, indépendamment du nombre des présents.
- 4.3.2 L'Assemblée Générale se déroulera suivant les procédures définies dans le document intitulé "Robert's Rules of order", dernière édition, sauf prescription contraire éventuellement établie dans les présents Statuts.
- 4.3.3 Si un amendement constitutionnel est rejeté lors d'une Assemblée Générale, un amendement similaire ne peut être discuté lors de l'Assemblée Générale suivante à moins que cela ne soit suggéré par le Conseil.

4.4 Ordre du Jour

4.4.1 L'Assemblée Générale doit:

- 4.4.1.1 Recevoir et, si en ordre, approuver le rapport de chaque membre du Conseil et le Rapport des vérificateurs comptables
- 4.4.1.2. Elire les membres du Conseil pour le mandat de quatre ans (à compter de 1997) jusqu'à la prochaine réunion quadriennale de l'Assemblée Générale:
 - 4.4.1.2.1 Président
 - 4.4.1.2.2 Vice-Président Exécutif
 - 4.4.1.2.3 Vice-Président Stade
 - 4.4.1.2.4 Vice-Président Non-Stade
 - 4.4.1.2.5 Secrétaire
 - 4.4.1.2.6 Trésorier
 - 4.4.1.2.7 Représentante des Femmes
- 4.4.1.3 Enregistrer la nomination des Délégués Régionaux.
- 4.4.1.4 Prendre une décision sur toutes les propositions d'amendements des Statuts.
- 4.4.1.5 Sanctionner le lieu et la date de chaque Championnat du Monde de la WMA, eu égard aux droits de chaque continent et, par conséquent, autoriser le Conseil de signer le contrat relatif au présent document.
- 4.4.1.6 Décider de toute question politique.
- 4.4.1.7 Recevoir un rapport sur les World Masters Games
- 4.4.1.8 Elire les Membres Honoraires de la WMA.
Sur la recommandation du Conseil, l'Assemblée Générale peut nommer en tant que Membres Honoraires de la WMA :
 - 4.4.1.8.1 Les Présidents Honoraires à vie. Seuls les anciens Présidents de la WMA seront éligibles à ce poste;
 - 4.4.1.8.2 Les Membres Honoraires à vie qui seront d'anciens membres du Conseil ou des Comités de la WMA.

4.4.2 L'Assemblée Générale a le pouvoir de:

- 4.4.2.1 Décider des propositions d'amendements aux Règlements et/ou aux Règlements des Compétitions

- 4.4.2.2 Donner des directives au Conseil sur une question spécifique, y compris d'éventuels amendements aux Règlements et/ou aux Règlements des Compétitions
- 4.4.2.3 Déléguer ses pouvoirs au Conseil, à titre temporaire, sur une question spécifique.

5. CONSEIL

5.1 Membres

Le Conseil sera composé des membres suivants:

- 5.1.1 Le Président
- 5.1.2 Le Vice-Président Exécutif
- 5.1.3 Le Vice-Président Stade
- 5.1.4 Le Vice-Président Non-Stade
- 5.1.5 Le Secrétaire
- 5.1.6 Le Trésorier
- 5.1.7 La Représentante des Femmes
- 5.1.8 Les Délégués régionaux, dont un nommé par chaque Association Régionale
- 5.1.9 Le Délégué de l'IAAF nommé par l'IAAF
- 5.1.10 L'ex-Président, si le délai depuis l'élection du nouveau Président n'excède pas deux ans.

5.2 Restriction de Affilié Représentation

- 5.2.1 Pas plus de deux membres du Conseil ou d'un des comités de la WMA ne peuvent être issus du même affilié.
- 5.2.2 Seuls les masters/vétérans membres d'un affilié sont éligibles pour représenter leur pays comme membre au Conseil de la WMA ou aux Comités de la WMA.

5.3 But

- 5.3.1 Le Conseil gèrera les affaires de la WMA, conformément aux décisions prises par l'Assemblée Générale.
- 5.3.2 Le Conseil se conformera aux instructions de l'Assemblée Générale pour toute question spécifique, y compris les amendements des Règlements et/ou des Règlements des Compétitions. Le Conseil pourra également modifier les Règlements et les Règlements des Compétitions sur sa propre initiative, à condition que sa décision ne contredise pas les décisions de l'Assemblée Générale.
- 5.3.3 Le Conseil prendra en considération, et prendra une décision sur toute question spécifique confiée par l'Assemblée Générale.
- 5.3.4 Le Conseil ratifiera les Records du Monde Masters et les meilleures performances par groupe d'âge de cinq ans.
- 5.3.5 Le Conseil a le devoir de négocier les termes de tout contrat concernant la WMA, et peut déléguer cette fonction - ou toute autre fonction - à un ou plusieurs de ses membres.
- 5.3.6 Le Conseil invitera les affiliés à présenter leur candidature pour l'organisation des Championnats du Monde de la WMA, dans un délai suffisant pour que l'Assemblée Générale puisse prendre une décision, deux réunions de l'Assemblée Générale avant la date proposée de ces Championnats.

5.4 Operation

- 5.4.1 Les réunions du Conseil se dérouleront suivant les règles de procédure qui seront jugées acceptables par la majorité des présents.
- 5.4.2 Les décisions du Conseil seront prises à la majorité simple, et le Président disposera d'une voix supplémentaire en cas d'égalité. Le quorum comprendra au moins les deux-tiers des Membres du Conseil.
- 5.4.3 Le Secrétaire notifiera aux membres du Conseil la date et le lieu de chaque réunion du Conseil.

5.5 Autorité

- 5.5.1 Le Conseil nommera des vérificateurs comptables professionnels, indépendants de la WMA, qui soumettront leur rapport à l'Assemblée Générale.
- 5.5.2 Si un affilié ne respecte pas ses obligations au cours d'une période inférieure à deux ans avant les Championnats, le Conseil pourra proposer l'organisation à un autre affilié ayant présenté récemment sa candidature sans succès. Au cas où la question n'est toujours pas résolue, le Conseil sollicitera immédiatement d'autres candidatures et aura le pouvoir de prendre une décision définitive, à moins qu'une réunion de l'Assemblée Générale ne décide de l'affaire dans un délai suffisant pour que le candidat puisse préparer les Championnats en question.
- 5.5.3 Le Conseil aura le pouvoir de décerner l'Épingle de bronze de la WMA pour services exceptionnels rendus à la WMA. Cet insigne ne sera pas décerné aux Membres Honoraires à vie, tels que définis à l'alinéa 4.4.1.8.

6. ÉLECTION DES OFFICIELS

6.1 Nomination

- 6.1.1 La nomination des candidats à un poste ne peut être soumise que par un affilié et doit parvenir au Secrétaire de la WMA quatre-vingt-dix (90) jours avant la date d'ouverture de l'Assemblée Générale. Toutes les nominations devront être accompagnées d'un C.V. Le Secrétaire devra informer les affiliés dans un délai de 180 jours au plus tard avant la date d'ouverture de l'Assemblée Générale des membres du Conseil désireux de se présenter pour un autre mandat.
Une nomination peut être acceptée par l'Assemblée Générale au cours d'une réunion, seulement si le Président de l'Assemblée estime qu'il y a des raisons suffisantes pour que ladite nomination n'ait pas été présentée selon la procédure habituelle.
La nomination d'un candidat à un poste pourra être soumise par un affilié de la WMA mais si ledit affilié ne devait pas être celui dont est issu le candidat, la nomination devra, pour être validée, avoir le soutien ou l'accord écrit de l'affilié dont est issu le candidat.

6.2 Élection

- 6.2.1 Le Président, le Vice-Président Exécutif, le Vice-Président Stade, le Vice-Président Non-Stade, le Secrétaire, le Trésorier et la Représentante des Femmes seront élus à chaque réunion quadriennale de l'Assemblée Générale, par vote à bulletin secret. Lorsqu'il y a plus de deux candidats en ballottage pour le même poste et aucun n'atteint la majorité, le candidat ayant reçu un nombre de voix inférieur sera exclu et

un autre vote aura lieu. Le scrutin continuera de cette façon jusqu'à ce qu'un candidat obtienne la majorité simple des votes.

- 6.2.2 Le poste de Représentante des Femmes sera pourvu indépendamment de tout autre poste occupé par une femme.
- 6.2.3 Aucun membre du Conseil ne peut occuper plus d'un poste à la fois.
 - 6.2.3.1 Dans l'éventualité où un officiel ne serait pas en mesure d'achever son mandat, les membres restants du Conseil procéderont, aussi rapidement que possible et sans attendre la prochaine réunion formelle du Conseil (par conférence téléphonique ou par vote électronique), à une élection à la majorité simple d'un quorum du Conseil, afin de désigner un remplaçant temporaire, et de combler ainsi la vacance.
 - 6.2.3.2 Le mandat du remplaçant désigné arrivera à terme à la clôture de la prochaine élection quadriennale de l'Assemblée Générale.
- 6.23 L'élection aura lieu dans un délai de 7 (sept) jours après que le secrétaire a informé les membres du Conseil des nominations lue avant été soumises pour le poste vacant, et dans les 14 (quatorze) jours suivant le début de la vacance.
 - 6.2.3.4 Le premier mandat de tout officiel élu à l'Assemblée Générale durera quatre (4) ans, l'officiel pourra par la suite être reconduit pour un second mandat de 4 (quatre) ans par une réélection lors de l'Assemblée Générale. Néanmoins aucun officiel ne pourra occuper la fonction pour laquelle il a été élu au-delà d'une durée supérieure à un cumul de huit (8) années maximum, comptabilisées à partir de sa 1^{ère} élection.
 - 6.2.3.5 Tous les officiers prendront leurs fonctions à l'issue des Championnats à l'occasion desquels ils auront été élus par l'Assemblée Générale.

7. MEMBRES DU CONSEIL

7.1 Président

- 7.1.1 Le Président sera le dirigeant principal de la WMA et présidera toutes les réunions de l'Assemblée Générale et du Conseil.
- 7.1.2 Le Président présentera à chaque réunion de l'Assemblée Générale un rapport écrit concernant les activités de la WMA depuis la dernière réunion de l'Assemblée Générale.
- 7.1.3 Le Président, avec l'approbation du Conseil, nommera les membres de tous les Comités de la WMA.
- 7.1.4 Le Président a le droit de siéger à toute réunion des Comités de la WMA, ou bien de faire siéger la réunion par un délégué.
- 7.1.5 Le Président sera un des signataires de tout contrat ou de tout autre accord où la WMA est une des parties.

7.2 Vice-Président Exécutif

- 7.2.1 Le Vice-Président Exécutif assistera le Président et sera son député, le cas échéant.
- 7.2.2 Au cas où le Président, quelle que soit la raison, n'est pas en mesure de compléter son mandat, le Vice-Président Exécutif le remplacera jusqu'à la prochaine réunion de l'Assemblée Générale.
- 7.2.3 Le Vice-Président Exécutif sera le Président du Comité Consultatif chargé de l'Organisation.

7.3 Vice-Président Stade

- 7.3.1 Le Vice-Président Stade sera le Président du Comité pour les épreuves en stade.
- 7.3.2 Le Vice-Président Stade sera responsable de tout ce qui concerne les épreuves en stade et suivant les instructions du Conseil, il coopérera, dans la mesure du nécessaire, avec les Comités d'Organisation des Championnats du Monde de la WMA en Stade, en Plein Air et en Salle, afin d'assurer que toutes les épreuves qui font partie de son domaine de responsabilité sont organisées et conduites au mieux.

7.4 Vice-Président Non-Stade

- 7.4.1 Le Vice-Président Non-Stade sera le Président du Comité pour les épreuves hors stade.
- 7.4.2 Le Vice-Président Non-Stade sera responsable de tout ce qui concerne la course et la marche sur route et le cross-country, suivant les instructions du Conseil, il coopérera si nécessaire avec les Comités d'Organisation des Championnats du Monde de la WMA, afin d'assurer que toutes les épreuves qui font partie de son domaine de responsabilité sont organisées au mieux.

7.5 Secrétaire

- 7.5.1 Le Secrétaire rédigera un procès-verbal de chaque réunion de l'Assemblée Générale et du Conseil.
- 7.5.2 Le Secrétaire exécutera tous les amendements des Statuts approuvés par l'Assemblée Générale et toutes les modifications des Règlements et des Règlements des Compétitions approuvés par l'Assemblée Générale ou par le Conseil.
- 7.5.3 Le Secrétaire enverra à tous les affiliés et aux membres du Conseil, dans les 60 jours après la clôture de chaque réunion de l'Assemblée Générale, le procès-verbal de cette réunion ainsi que le texte révisé des Statuts, des Règlements et des Règlements des Compétitions
- 7.5.4 Le Secrétaire enverra le procès-verbal de chaque réunion du Conseil à tous les membres du Conseil.
- 7.5.5 Le Secrétaire tiendra à jour un registre des affiliés.
- 7.5.6 Le Secrétaire informera tous les affiliés des affaires de la WMA.

7.6 Trésorier

- 7.6.1 Le Trésorier soumettra au Conseil et à tous les affiliés avant chaque Championnat du Monde de la WMA dans les années impaires un budget pour la prochaine période comptable. Avant l'Assemblée Générale, le Conseil examinera et approuvera le budget et le notifiera à l'Assemblée Générale.
- 7.6.2 Le Trésorier gèrera un compte en banque au nom de la WMA.
- 7.6.3 Le Trésorier encaissera les fonds dus à la WMA et effectuera les paiements en accord avec le budget approuvé par le Conseil.
- 7.6.4 Le Trésorier soumettra tous les six mois au Conseil des comptes rendus financiers provisoires.
- 7.6.5 Le Trésorier préparera un rapport des comptes rendus et bilan tous les six mois pour distribution au Conseil. Le secrétaire le distribuera aux Affiliés.
- 7.6.6 Le Trésorier tiendra la comptabilité.
- 7.6.7 Le Trésorier sera un des signataires de chaque contrat.

7.7 Représentante des Femmes

- 7.7.1 La Représentante des Femmes sera le Président du Comité des Femmes
- 7.7.2 La Représentante des Femmes sera un ex-officio membre du Comité Antidopage et Médical.
- 7.7.3 La Représentante des Femmes sera chargée d'assurer que les intérêts particuliers des athlètes féminines sont constamment et dûment respectés.

- 7.7.4 La Représentante des Femmes, sujette aux instructions du Conseil, coopérera le cas échéant avec les Comités d'Organisation des Championnats du Monde de la WMA afin d'assurer le respect des intérêts spécifiques des athlètes féminines.

8. COMITÉS

- 8.0 Dès que possible après chaque réunion quadriennale de l'Assemblée Générale, le Président, avec l'approbation du Conseil, désignera les membres des Comités permanents qui seront en charge jusqu'à la prochaine élection de l'Assemblée Générale, à moins qu'il n'en soit spécifiquement indiqué autrement dans les Statuts ou les Règlements.

8.1 Comités pour les épreuves en stade

Le Comité pour les épreuves en stade aura la juridiction sur toutes les WMA épreuves en Stade, en Plein Air et en Salle, conformément aux décisions prises du Conseil de la WMA. Ces épreuves comprennent, mais ne se limitent pas à

- 8.1.1 toutes les courses et les épreuves de marche tenues sur une piste dans le cadre d'une réunion d'athlétisme;
- 8.1.2 tous les concours;
- 8.1.3 toutes les compétitions d'épreuves combinées.

8.2 Comité pour les épreuves hors stade

Le Comité pour les épreuves hors stade aura la juridiction sur toutes les WMA épreuves hors stade, conformément aux décisions prises du Conseil de la WMA. Ces épreuves comprennent, mais ne se limitent pas à

- 8.2.1 courses sur route (y compris 100K Championnat du Monde sur route)
- 8.2.2 courses de cross country;
- 8.2.3 épreuves de marche sur route.

8.3 Comité Antidopage et Médical

Le Comité Antidopage et Médical aura la juridiction sur toutes les activités de la WMA afférentes aux questions antidopage et médicales, y compris le contrôle de féminité et celui des effets du vieillissement, relevant de la compétence du Comité Antidopage et Médical, conformément aux décisions du Conseil de la WMA.

Il est prévu que le Comité travaille en collaboration étroite avec le Comité Médical de l'IAAF.

8.4 Comité Législatif

Le Comité Législatif examinera toutes les propositions de modification des Statuts et/ou des Règlements remises au Secrétaire, pour vérifier la cohérence du langage et éviter toutes contradictions avec les Statuts et/ou les Règlements en vigueur, conformément aux décisions prises du Conseil de la WMA.

Le Comité Législatif aura la juridiction sur toutes les activités de la WMA afférentes aux disciplinaires relevant et ses décisions seront ratifiées du Conseil de la WMA.

8.5 Comité des Records

Le Comité des Records étudiera et ratifiera les demandes d'homologation des records et des meilleures performances par groupe d'âge de cinq ans. Il tiendra à jour les meilleures performances réalisées par les masters, et inscrira, sur instruction du Conseil, chaque record et meilleure performance par groupe d'âge de cinq ans.

8.6 Comité Consultatif chargé de l'Organisation

Le Comité Consultatif chargé de l'Organisation sera le lien entre la WMA et le Comité Local d'Organisation et sera chargé de tous les aspects relatifs à l'organisation des Championnats à l'exception de ceux concernant la compétition.

8.7 Comité des Femmes

Le Comité des Femmes représentera les intérêts des athlètes féminines. Les Comités pour les épreuves en stade, hors stade et des Femmes organiseront des " réunions ouvertes " (accessibles à tout athlète désireux d'y assister) lors de chaque Championnat du Monde de la WMA en Stade.

9. RÉGIONS

9.1 Organisation des Régions

- 9.1.1 La WMA reconnaît les Régions suivantes :
Afrique - Amérique du Nord et Centrale & les pays de la mer des Caraïbes - Amérique du Sud - Asie - Europe - Océanie.
Sauf exception, comme prévu par la procédure définie au paragraphe 9.1.3, la WMA adoptera les mêmes regroupements régionaux utilisés par l'IAAF.
Les Associations Régionales de la WMA peuvent seulement accepter l'affiliation des pays préalablement affiliés à la WMA, selon l'Article 3 des Statuts de la WMA.
- 9.1.2 Les affiliés de la WMA dans chaque Région constitueront une Association Régionale qui élira son propre Conseil, organisera son Assemblée Générale et adoptera ses Statuts et Règlements, à condition qu'il n'y ait aucun conflit quel qu'il soit avec les Statuts et les Règlements de la WMA. Une copie de ces Statuts et Règlements devra être fournie au Secrétaire de la WMA.
- 9.1.3 Si une organisation d'athlétisme master/vétérant désire être transférée dans une autre région, cet affilié doit présenter une demande auprès de son Conseil Régional qui sera examinée au cours de la prochaine réunion de ce dernier. Si le transfert est approuvé, ce Conseil devra alors effectuer une demande au nom de son affilié, auprès du Conseil de la Région où le transfert est prévu. La Région examinera la demande au cours de la prochaine réunion de son Conseil Régional. Si le transfert est approuvé, le Conseil Régional soumettra la demande au Secrétaire de la WMA qui, à son tour, la présentera à l'IAAF, avec recommandation de l'approuver. Si le Conseil Régional et/ou l'IAAF n'approuvent pas le transfert, le transfert n'aura pas lieu.

9.2 Délégué Régional pour le WMA Conseil

- 9.2.1 Chaque Association Régionale, au cours de son Assemblée Générale, désignera un Délégué Régional au sein du Conseil de la WMA, pour représenter les affiliés de la Région en question.
- 9.2.2 Si une Association Régionale ne nomme pas un Délégué Régional, le Président de la WMA, avec l'approbation du Conseil de la WMA, nommera un Délégué Régional qui sera en charge jusqu'à la prochaine réunion de l'Assemblée Générale de la WMA.
- 9.2.3 Lorsqu'un Délégué Régional ne peut compléter son mandat, quelle que soit la raison, le Conseil Régional pourra nommer un substitut qui sera en charge jusqu'à la prochaine réunion de l'Assemblée Générale Régionale. Si le Conseil Régional ne nomme pas un substitut dans les 60 jours, le Président de la WMA, avec l'approbation du Conseil de la WMA, aura le pouvoir de le faire.

9.3 Compétitions Interrégionales

9.3.1 Les Associations Régionales peuvent organiser des compétitions interrégionales.

10. INTERDICTION

10.1 Raisons pour Introduction une Action

10.1.1 Un membre du Conseil peut être révoqué s'il a abusé de ses pouvoirs ou a manqué à ses devoirs.

10.1.2 Au cas où la demande de mise en accusation concerne le Président ou le Secrétaire, le Vice-Président Exécutif aura le devoir de conduire toutes les procédures ci-dessus indiquées.

10.2 Déclaration des Accusations

10.2.1 Huit (8) membres du Conseil ou douze (12) affiliés, représentant un minimum de vingt-cinq (25) délégués votants, peuvent entamer une procédure de mise en accusation contre un membre du Conseil au moyen d'une notification écrite auprès du Secrétaire de la WMA de leurs accusations et en envoyant une copie à l'accusé. Toute demande de mise en accusation présentée par les douze (12) affiliés devra être signée par le Président ou le Secrétaire de l'affilié en question.

10.2.2 Dans les sept (7) jours dès réception des charges, le Secrétaire informera par écrit tous les membres du Conseil et le Président pourra suspendre l'accusé de ses fonctions jusqu'à la fin des procédures.

10.3 Décision des Accusations

10.3.1 Si la demande de mise en accusation est reçue par le Secrétaire moins un an avant la date d'ouverture des prochains Championnats du Monde de la WMA en Stade, les accusations et la défense de l'accusé seront jugées par la prochaine Assemblée Générale de la WMA qui prendra une décision au moyen d'un vote formel.

10.3.2 Au cas où la demande de mise en accusation est reçue par le Secrétaire plus d'un an avant la date d'ouverture des prochains Championnats du Monde de la WMA en Stade, le Secrétaire informera immédiatement l'accusé que sa réponse doit lui revenir dans les quarante-cinq (45) jours dernier délai après la date d'envoi de la lettre du Secrétaire.

Le Secrétaire enverra à tous les affiliés une copie des charges et de la réponse de l'accusé, ainsi qu'un bulletin de vote qui permettra à chaque affilié d'exprimer le même nombre de voix auquel il avait droit à la dernière Assemblée Générale de la WMA. Le Secrétaire informera tous les affiliés que leur vote doit revenir chez lui dans les trente (30) jours à partir de la date d'envoi des bulletins en question. Le Secrétaire établira le résultat du vote et en informera tous les affiliés et les membres du Conseil dans les vingt-et-un (21) jours à partir de la date de clôture du vote. Si les accusations sont confirmées, le Président révoquera le membre en question du Conseil.

11. ÉLIGIBILITÉ DES ATHLÈTES POUR COMPÉTITIONS

- 11.1 Tous les masters/vétérans ont le droit de participer à n'importe quelle compétition d'athlétisme master. La participation aux compétitions ne pourra être refusée à un athlète en raison de sa race, sa religion, ses opinions politiques, sa nationalité ou son lieu de résidence.
- 11.2 Les athlètes possédant une double nationalité/citoyenneté seront autorisés à changer de nationalité/citoyenneté et, par conséquent, autorisés à représenter en compétition un seul autre pays (à l'exception du pays de leur nationalité/citoyenneté), uniquement lorsque survient un changement permanent de leur adresse physique. Un tel changement devra être signalé au Secrétaire de l'Association Régionale de la WMA et au Secrétaire de la WMA, et ne pourra être pris en compte qu'une fois qu'il sera approuvé par écrit par le Secrétaire de la WMA.

12. DÉFINITION

Dans ces Statuts, Règlements et les Règlements des Compétitions, le masculin inclut le féminin, le master inclut le vétérans et le singulier inclut le pluriel – tous vice versa.

RÈGLEMENTS

1. PROCÉDURE APPLICATION D'AFFILIATION

Si un NGB présente une demande d'affiliation dans un pays où un affilié de la WMA existe déjà, le Conseil lui donnera ses recommandations. Si le NGB ne suit pas ces recommandations, une Commission spéciale sera constituée, par un nombre égal de représentants de l'IAAF et de la WMA, afin de résoudre le problème et faire une recommandation à transmettre officiellement à ce NGB par le Secrétariat de l'IAAF. Si la recommandation n'est toujours pas acceptée, la Commission présentera un rapport au Conseil de l'IAAF, en donnant son avis et ses recommandations. La décision finale sera prise par le Conseil de la WMA.

2. CONSEIL

2.1 Organisation et Opération

- 2.1.1 L'Exécutif de la WMA sera composé des membres élus suivants :
- 2.1.1.1 Le Président
 - 2.1.1.2 Le Vice-Président Exécutif (ci-après désigné comme " E-VP ")
 - 2.1.1.3 Le Vice-Président Stade (ci-après désigné comme " VP-S ")
 - 2.1.1.4 Le Vice-Président Hors Stade (ci-après désigné comme " VP-NS ")
 - 2.1.1.5 Le Secrétaire
 - 2.1.1.6 Le Trésorier et
 - 2.1.1.7 La Représentante des Femmes.
- 2.1.2 Au cours de la réunion annuelle du Conseil, le Président, avec l'assistance du Conseil de la WMA, décidera de la participation des Représentants de la WMA aux Championnats Régionaux ou à tout autre grand Championnat.
- 2.1.3 La procédure de vote électronique de la WMA

Les motions électroniques officielles pourront être présentées au Secrétaire de la WMA par tout membre du Conseil. Le Secrétaire devra immédiatement soumettre ces motions au Président par le moyen le plus efficace, de préférence par courrier électronique. Le Président décidera de la recevabilité de cette requête et, conjointement avec l'auteur de la motion, rédigera la proposition de formulation finale de cette motion qui sera appuyée par la documentation apportée par le Secrétaire de la WMA.

Le Secrétaire de la WMA devra ensuite immédiatement dater la motion approuvée et, par le moyen le plus rapide et le plus efficace (de préférence par courrier électronique), assurer sa distribution aux membres du Conseil afin de procéder au vote. Le Secrétaire exigera, en retour, un accusé de réception dans les sept (7) jours suivant l'envoi du document, et cela en respectant le même procédé de distribution.

Tous les votes ou demandes de modification, devront être retournés au Secrétaire dans les quatorze (14) jours suivants la distribution de la motion. Les motions seront adoptées grâce à une majorité simple des votes d'un quorum correspondant au moins aux deux tiers du Conseil. Le Président disposera d'un droit de vote supplémentaire, si nécessaire, après le 14ème jour, afin de départager un vote.

Dans l'éventualité où la motion en question recevrait une ou des demande(s) de modification, le Secrétaire, avec l'aide conjointe des auteurs de la version originale de la motion et de ou des demande(s) de modification, rédigera la proposition de formulation finale de la motion modifiée et, procèdera à la distribution dudit document de la manière mentionnée auparavant.

Le Secrétaire notera et classera tous les messages de votes. Il les remettra au Trésorier de la WMA qui examinera soigneusement les résultats avant de les transmettre au Président pour qu'il procède à l'annonce immédiate à tout le Conseil.

- 2.1.4 Le Trésorier est lié par une garantie financière personnelle de USD 250.000, sauf modification contraire du Conseil.
- 2.1.4 En référence à la clause 6.1.1 de la Constitution qui prévoit la désignation d'un remplaçant pour assumer les responsabilités d'un poste devenu vacant, il conviendra d'interpréter le " jusqu'à la prochaine Assemblée Générale " comme un remplacement " jusqu'aux prochaines élections quadriennales organisées lors de l'Assemblée Générale ".

2.2 Administration des Finances

2.2.1 Comptabilité et Publication

- 2.2.1.1 L'exercice financier de la WMA sera de deux ans à partir du premier jour du mois de janvier de chaque année impaire. Au plus tard six mois après chaque exercice, le Trésorier enverra à tous les affiliés et à tous les membres du Conseil, le bilan final et les comptes en question vérifiés par les auditeurs.
- 2.2.1.2 Le Trésorier soumettra au Conseil, avant le 31 janvier de chaque année, un rapport concernant l'année qui s'est terminée au 31 décembre précédent. Le Trésorier soumettra aussi au Conseil un rapport à jour lors des réunions périodiques.
- 2.2.1.3 La proposition de budget du Trésorier, définie dans la Constitution, couvrira la période successive et sera soumise à l'approbation du Conseil.

- 2.2.1.4 Un compte bancaire en US dollars sera ouvert au nom de la WMA. Tous les déboursments d'un montant supérieur à USD 5.000 seront autorisés conjointement par le Trésorier et par le Président ou bien par tout autre membre du Conseil ayant reçu une autorisation écrite du Président.
- 2.1.1.5 Le Trésorier est lié par une garantie financière personnelle de USD 250.000, sauf modification contraire du Conseil.

2.2.2 Autorisation pour Remboursement des Frais

- 2.2.2.1 Le Trésorier peut dépenser jusqu'à un maximum de USD 1.000 (mille dollars américains) pour couvrir les frais d'administration, de poste et de téléphone, sans l'approbation préalable du Conseil.
- 2.2.2.2 Les dépenses imprévues (c'est-à-dire qui ne sont pas prévues dans le budget approuvé), d'un montant maximal de USD 2.000 (deux mille dollars américains) recevra l'approbation du Président et du Trésorier. Ces dépenses imprévues ne peuvent avoir lieu qu'une seule fois par an.
- 2.2.2.3 Toutes dépenses, autres que celles autorisées ci-dessus, seront préalablement approuvées par le Conseil.
- 2.2.2.4 Au cas où un membre du Conseil a droit à un remboursement de la part d'une tierce partie, telle que sa Fédération d'Athlétisme, il ne pourra pas réclamer le même remboursement auprès de la WMA.
- 2.2.2.5 En aucune manière, un membre du Conseil ne pourra recevoir un remboursement de frais de déplacement ou autre, s'il n'a pas personnellement encouru cette dépense.
- 2.2.2.6 Le Trésorier est autorisé à rembourser les voyages du conseil en accord avec une politique de remboursement des frais de déplacement établie dans ce but.
- 2.2.2.7 La WMA remboursera les frais de déplacement autorisés des membres du Conseil, sur la base du tarif aérien le plus direct en classe économique d'une compagnie régulière.
- 2.2.2.8 A l'exception des réunions extraordinaires, les membres du Conseil sont tenus d'organiser leurs voyages suffisamment à l'avance pour pouvoir bénéficier des tarifs les plus économiques.
- 2.2.2.9 Toute demande de remboursement sera accompagnée de reçus ou bien d'une documentation acceptée par le Trésorier.

2.3 Championnats

2.3.1 Conditions requises

- 2.3.1.1 La WMA organisera des Championnats du Monde en Stade, normalement chaque année impaire, les Championnats du Monde hors Stade, normalement chaque année paire et les Championnats du Monde en Salle, normalement chaque année paire. Les candidatures à l'organisation des Championnats du Monde de la WMA seront posées

par un affilié de la WMA conjointement avec une Ville Candidate. La notification écrite d'affilié de la Ville Candidate nommée, signée en bonne et due forme par la Ville Candidate, sera reçue par le Secrétaire de la WMA au moins le 1er septembre l'an avant l'Assemblée Générale à laquelle la candidature sera traitée, et seulement une candidature sera présentée d'un affilié.

2.3.2 Evaluation Requisite, Présentation et Récompense

- 2.3.2.1 A la suite de la livraison de la notification écrite, auquel on fait allusion dans 1 (1) ci-dessus, le contrat sera signé par l'affilié, le Comité d'Organisation de la Ville Candidate, le Maire de la Ville Candidate et le Président du NGB au moins 60 jours avant l'Assemblée Générale pour que la notification puisse être prise en considération.

En plus, les visites d'inspection sur les lieux des Villes Candidates se feront au moins 60 et pas plus de 179 jours avant l'Assemblée Générale. Elles seront effectuées par au maximum 3 membres du Conseil dont les frais de transports, de nourriture et de logement pour trois nuits seront supportés par la Ville Candidate. Les délégués de la WMA visitant les Villes Candidates devront rassembler des rapports normalisés à la suite de leurs visites d'inspection. Ces rapports seront envoyés pour considération, révision et commentaire aux Villes Candidates. Une fois retournés par les Villes Candidates, les rapports et les commentaires seront distribués parmi les membres du Conseil pour que ce dernier évalue et classe les Villes Candidates. Les Villes Candidates présentent leur offre au Conseil les jours avant les Championnats. Le Conseil peut réviser, si nécessaire, le classement et devra faire parvenir à l'Assemblée Générale pour présentation et prise de décision les offres des deux Villes Candidates les mieux classées.

Les rapports des visites seront envoyés aux affiliés 45 jours avant la date d'ouverture de l'Assemblée Générale. Si le nombre des candidats est restreint et peu compétitif, le Conseil de la WMA a le droit de relancer une offre pour obtenir de nouvelles candidatures.

3. COMITÉS

- 3.0 Général : Le vote par correspondance, par courrier électronique ou par fax sera autorisé.

3.1 Comité pour les épreuves en stade (ci-après désigné comme SC)

3.1.1 Nominations

- 3.1.1.1 Le Comité sera présidé par le Vice-Président Stade.
- 3.1.1.2 Le Comité se composera de six (6) membres plus le Président du Comité.
- 3.1.1.3 Les six (6) membres du Comité seront nommés par le Président de la WMA, en se basant sur les nominations qui lui ont été soumises par le Président du Comité.

3.1.2 Opération

- 3.1.2.1 Le Comité d'Organisation des prochains Championnats du Monde de la WMA en Stade pourra nommer au sein du Comité une personne qui sera chargée des épreuves en stade, suivant la même procédure précédente.

- 3.1.2.2 Le SC soumettra à l'approbation du Conseil les propositions de modification des paragraphes techniques des présents règlements, comme le Comité le juge souhaitable.
- 3.1.2.3 Le SC examinera toute proposition appropriée faite par un affilié.
- 3.1.2.4 Le Président du SC sera le premier Délégué Technique à tous les Championnats du Monde de la WMA, et à tous les Championnats du Monde reconnus par la WMA. Le Président du SC peut, si nécessaire, procéder à une désignation pour ce poste qui devra être approuvée par le Conseil. En cas de nécessité, le Président du SC peut nommer d'autres Délégués Techniques sous réserve de l'approbation du Conseil. Ils seront en charge de tâches générales ou spécifiques assignées par le Président du SC.
- 3.1.2.5 Le Président du SC fera partie des signataires requis lors de tout contrat portant sur les Championnats du Monde de la WMA, et sur les Championnats du Monde reconnus par la WMA.

3.2 Comité pour les épreuves hors stade (ci-après désigné comme N-SC)

3.2.1 Nominations

- 3.2.1.1 Le Comité sera présidé par le Vice-Président Non-Stade.
- 3.2.1.2 Le Comité se composera par six (6) membres plus le Président du Comité.
- 3.2.1.3 Les six (6) membres du Comité seront nommés par le Président de la WMA, en se basant sur les nominations qui lui ont été soumises par le Président du Comité

3.2.2 Opération

- 3.2.2.1 Le Comité d'Organisation des prochains Championnats du Monde de la WMA hors Stade pourra nommer au sein du Comité une personne qui sera chargée des épreuves hors stade, selon la même procédure définie au paragraphe précédent.
- 3.2.2.2 Le N-SC soumettra à l'approbation du Conseil les propositions de modification des paragraphes techniques des présents règlements, comme le Comité le juge souhaitable.
- 3.2.2.3 Le N-SC examinera toute proposition appropriée faite par un affilié.
- 3.2.2.4 Le Président du N-SC sera le Premier Délégué Technique de la WMA à tous les Championnats du Monde de la WMA, et à tous les Championnats du Monde reconnus par la WMA. Le Président du N-SC peut, si nécessaire, procéder à une désignation pour ce poste qui devra être approuvée par le Conseil. En cas de nécessité, le Président du N-SC peut nommer d'autres Délégués Techniques soumis à l'accord du Conseil. Ils seront en charge de tâches générales ou spécifiques assignées par le Président du N-SC.
- 3.2.2.5 Le Président du N-SC fera partie des signataires requis lors de tout contrat portant sur les Championnats du Monde de la WMA, et sur les Championnats du Monde reconnus par la WMA.
- 3.2.2.6 Le Président du N-SC sera responsable de toutes les questions portant sur les épreuves de Marche, en Stade et Hors Stade. Il collaborera avec le VP-S pour les épreuves de

Marche en Stade. Le VP-NS nommera le Chef-Juge de Marche, désignation qui sera soumise à l'approbation du Conseil. Le Comité d'Organisation Local désignera le nombre de Juges tel que défini par les Règles de l'IAAF sous réserve de l'approbation du VP-NS et du Chef-Juge de Marche.

3.3 Comité Antidopage et Médical (ci-après désigné comme A-DMC)

3.3.1 Nominations

- 3.3.1.1 Le président du Comité sera désigné par le président de la WMA sur consultation du Conseil, de préférence, mais pas obligatoirement, parmi les membres du Conseil.
- 3.3.1.2 Le Comité se composera par six (6) membres plus le Président du Comité. Le Comité contiendra expertise aussi bien médicale que juridique.
- 3.3.1.3 Les six (6) membres du Comité seront nommés par le Président de la WMA, en se basant sur les nominations qui lui ont été soumises par le Président du Comité.
- 3.3.1.4 La Représentante des Femmes sera un ex-officio membre du Comité

3.3.2 Opération

- 3.3.2.1 L'A-DMC est responsable du contrôle antidopage lors de tous Championnats du Monde de la WMA conformément aux IAAF "Directives de procédure pour le contrôle antidopage".
- 3.3.2.2 L'A-DMC informera le Conseil de la WMA et le Comité Législatif sur les affaires concernant le dopage d'une manière générale et spécifique.

3.4 Comité Législatif (ci-après désigné comme L+LC)

3.4.1 Nominations

- 3.4.1.1 Le Président du Comité sera nommé par le Président de la WMA qui le choisira parmi les membres du Conseil de la WMA.
- 3.4.1.2 Le Comité se composera de quatre (4) membres plus le Président du Comité
- 3.4.1.3 Les quatre (4) membres du Comité seront nommés par le Président de la WMA, en se basant sur les nominations qui lui ont été soumises par le Président du Comité

3.4.2 Opération

- 3.4.2.1 Toute proposition de modification des Statuts et/ou des Règlements, transmises au Secrétaire de la WMA, sera soumise au L+LC.
- 3.4.2.2 Le L+LC ne modifiera pas l'intention des amendements proposés sans l'autorisation écrite des auteurs des dites propositions.

3.4.3 Allégation Dopage

Toute allégation relative aux infractions suivantes sera du ressort du L+LC:

- 3.4.3.1 Dopage;

3.4.4 Allégation Discipline

Toute allégation relative aux infractions suivantes sera du ressort du L+LC:

- 3.4.4.1 Fausse déclaration d'âge ou de groupe d'âge;
- 3.4.4.2 Participation, ou tentative de participation, à des épreuves comme membre du sexe opposé;
- 3.4.4.3 Promotion, organisation, direction ou publicité de toute compétition internationale des masters non reconnue par la WMA;
- 3.4.4.4 Conduite non sportive
- 3.4.4.5 Non inscription par l'intermédiaire de l'affilié du pays dont l'athlète est citoyen
- 3.4.4.6 Les athlètes donnant une mauvaise réputation ou discréditant le sport.

Contrôle Procédure

- 3.4.4.7 Une allégation concernant toute infraction mentionnée au paragraphe (f) i et iii à v supra sera envoyée au Secrétaire de la WMA qui, dans les sept (7) jours après réception, adressera une copie de cette allégation à tous les membres du Conseil et du L+LC, ainsi qu'à l'accusé par lettre recommandée.
- 3.4.4.8 Le Secrétaire enverra à l'accusé une copie de cette section des Règlements ainsi que la liste des noms et adresses des membres du L+LC.
- 3.4.4.9 Dans les trente (30) jours après réception de l'allégation, l'accusé enverra une défense par écrit à chaque membre du L+LC.
- 3.4.4.10 Dans les quinze (15) jours après réception de la défense de l'accusé (ou bien, si aucune défense écrite n'est reçue, dans les quinze (15) jours après la date limite des trente (30) jours admis pour la réponse de l'accusé), chaque membre du L+LC, donnera son avis par écrit au Président du L+LC.
- 3.4.4.11 Dans les quinze (15) jours après réception de la réponse de tous les membres du Comité (mais plus tard que quarante-cinq (45) jours après l'échéance de la période de trente (30) jours accordée à l'accusé pour l'envoi de sa réponse), le Président du L+LC enverra au Secrétaire de la WMA un résumé des constats.

3.4.5 Puniton et Notification

- 3.4.5.1 Toute personne coupable d'une infraction délibérée conformément au paragraphe (f) i, iii iv ci-dessus, sera suspendue de l'athlétisme masters, après la première infraction pendant deux ans et après une deuxième infraction, à vie.
- 3.4.5.2 Toute personne coupable d'une infraction délibérée conformément au paragraphe (f) i-v ci-dessus, ne peut être ni membre du Conseil, ni membre d'un Comité quel qu'il soit, ni un délégué d'une Assemblée Générale.
- 3.4.5.3 Toute personne trouvée coupable d'une infraction conformément au paragraphe (f) v ci-dessus, pourra être suspendue pour une période jusqu'à deux ans ou bien être l'objet d'une réprimande, selon la décision du L+LC.
- 3.4.5.4 Le Secrétaire, dans les quinze (15) jours après réception des constats du L+LC conformément à la clause 3.4 (f) v, en informera en conséquence l'accusé et les membres du Conseil.

- 3.4.5.5 Toute suspension éventuellement imposée dans cet article sera observée soit par l'affilié, dont l'accusé est membre, soit par l'Association Régionale dont l'affilié fait partie. De son côté la WMA observera toute suspension imposée par un affilié.
- 3.4.5.6 Tout athlète suspendu par un affilié conformément au paragraphe 3(4)(f) i-v ci-dessus automatiquement ne sera pas autorisé à participer aux manifestations d'un affilié pendant la période d'une telle suspension, Pour imposer telle suspension, le Secrétaire de l'Association suspendante notifiera la suspension par écrit dans les 30 jours au Secrétaire de la WMA en mentionnant la nature de l'offense. Après la réception d'une telle information, le Secrétaire de la WMA notifiera par écrit et aussitôt que possible la suspension à tous les affiliés en mentionnant les respectifs détails. La révocation d'une telle suspension sera traitée à la même façon.

3.5 Comité des Records

3.5.1 Nominations

- 3.5.1.1 Le Président du Comité sera nommé par le Président de la WMA entre les membres du Conseil de la WMA.
- 3.5.1.2 Le Comité se composera de sept (7) membres plus le Président du Comité, ainsi :
- 3.5.1.2.1 le Président du Comité
- 3.5.1.2.2 l'Administrateur des Records
- 3.5.1.2.3 les six Statisticiens Régionaux
- 3.5.1.3 Chacune des Associations Régionales de la WMA aura le droit de désigner un délégué à ce Comité, dans les quarante-cinq (45) jours après la date de clôture des Championnats du Monde de la WMA en Stade organisés pendant les années impaires.
- Si une région n'avise pas le Secrétaire de la WMA de cette nomination par lettre ou par télégramme, dans les quarante-cinq (45) jours susdits, le cachet de la poste faisant foi, le Président du Comité peut nommer directement quelqu'un au Comité.
- 3.5.1.4 Le Président du Comité des Records pourra désigner l'Administrateur des Records, en consultation avec le Conseil.

3.5.2 Opération

Règlements des Compétitions de la WMA, Règles 260 et 261

3.6 Comité Consultatif chargé de l'Organisation (ci-après désigné comme OAC)

3.6.1 Nomination

- 3.6.1.1 Le Comité sera présidé par le Vice-Président Exécutif de la WMA.
- 3.6.1.2 Le Comité se composera de six (6) membres plus le Président du Comité, ainsi :
- 3.6.1.2.1 Président du Comité
- 3.6.1.2.2 Vice-Président Stade
- 3.6.1.2.3 Vice-Président Non-Stade
- 3.6.1.2.4 Quatre membres individuels n'appartenant pas au Conseil de la WMA.
- 3.6.1.3 Les quatre (4) membres du Comité seront nommés par le Président de la WMA, en se basant sur les nominations qui lui ont été soumises par le Président du Comité.

3.6.2 Opération

- 3.6.2.1 Ce Comité sera responsable de la coordination des aspects des Championnats, autres que ceux concernant la compétition, y compris notamment l'hébergement, le transport, les cérémonies d'ouverture et de clôture, le manuel des athlètes et les cérémonies protocolaires.
- 3.6.2.2 Toutes les questions concernant l'organisation des Championnats, autres que les compétitions, seront portées à l'attention du Président du Comité qui se mettra en contact avec le Comité Local d'Organisation.
L'OAC soumettra à l'approbation du Conseil toutes les questions de ligne d'action concernant les Championnats, à l'exception des compétitions, et présentera un rapport au Président de la WMA sur les relations avec le Comité Local d'Organisation.
- 3.6.2.3 Le Président de l'OAC sera le Premier Délégué d'Organisation de la WMA à tous les Championnats du Monde de la WMA, et à tous les Championnats du Monde reconnus par la WMA. Le Président de l'OAC peut, si nécessaire, procéder à une désignation pour ce poste qui devra être approuvée par le Conseil. En cas de nécessité, le Président de l'OAC peut nommer d'autres Délégués d'Organisation sous réserve de l'approbation du Conseil. Ils seront en charge de tâches générales ou spécifiques assignées par le Président de l'OAC.
- 3.6.2.4 Le Président de l'OAC fera partie des signataires requis lors de tout contrat portant sur les Championnats du Monde de la WMA, et sur les Championnats du Monde reconnus par la WMA.

3.7 Comité des Femmes

3.7.1 Nominations

- 3.7.1.1 Le Comité sera présidé par la Représentante des Femmes.
- 3.7.1.2 Le Comité se composera de six (6) membres plus la Présidente du Comité, ainsi:
 - 3.7.1.2.1 la Présidente du Comité
 - 3.7.1.2.2 une personne représentant chacune des six régions
- 3.7.1.3 Chacune des Associations Régionales de la WMA aura le droit de désigner un délégué à ce Comité, dans les quarante-cinq (45) jours après la date de clôture des Championnats du Monde de la WMA en Stade organisés pendant les années impaires.
Si une Région n'avise pas le Secrétaire de la WMA de cette nomination par lettre ou par télégramme, dans les quarante-cinq (45) jours susdits, le cachet de la poste faisant foi, la Présidente du Comité peut nommer directement quelqu'un au Comité. Ce délégué peut venir de n'importe quelle région du monde.

3.7.2 Opération

- 3.7.2.1 Le Comité aura pour tâche de représenter les intérêts des athlètes féminines.

4. MODIFICATIONS DES RÈGLEMENTS

4.1 Adoption de Règlements des Compétitions

- 4.1.1 Les Règlements des Compétitions peuvent être modifiés par le Conseil de la WMA, en fonction de leur application à chaque Championnat particulier. Toute demande de modification de la part d'un Comité Organisateur sera déposée auprès du Secrétaire de la WMA au plus tard quatre-vingt dix (90) jours avant la date d'ouverture des Championnats concernés. Le Secrétaire présentera en l'étroite collaboration du VP-S

ou du VP-NS, au plus tard soixante-quinze (75) jours avant la date d'ouverture des Championnats concernés, la motion au Conseil qui statuera sur son adoption.

4.2 Modification des Règlements

Pour les propositions de modification des règlements, il convient d'observer le processus d'adoption biennal suivant ;

- 4.2.1 Les modifications des règlements avant été adoptées par l'Assemblée Générale de la WMA par vote majoritaire n'entrent pas en application pendant les deux années du processus d'adoption.
- 4.2.2 Le secrétaire de la WMA doit transmettre toutes les propositions de modification des règlements approuvés par Assemblée Générale aux Présidents des Comités sur Piste ou Hors Stade de la WMA correspondants, et ce dans les 30 (trente) jours suivant la clôture de l'Assemblée Générale lors de laquelle elles ont été provisoirement adoptées.
- 4.2.3 Les présidents des Comités sur Piste ou Hors Stade transmettront à leurs Comités respectifs toutes les propositions envoyées par le secrétaire de la WMA dans un délai de 30 jours suivant leur réception, afin qu'elles soient étudiées et jugées.
- 4.2.4 Préalablement au prochain championnat du monde sur Piste, les membres des Comités sur Piste et Hors-Stade se rencontreront personnellement sur le site du championnat ayant la réunion du Conseil de la WMA. Toutes les propositions avant été recommandations et observations écrites sur chacune de propositions pendant cette réunion.
- 4.2.5 Les présidents des Comités sur Piste et Hors-Stade présenteront les propositions, recommandations et observations au Conseil de la WMA lors de la réunion ayant lieu l'année précédant les championnats du monde. Le Conseil rédigera ses propres recommandations et observations écrites sur chacune des propositions pendant cette réunion.
- 4.2.6 Le secrétaire de la WMA transmettra toutes les propositions ainsi que les recommandations et observations de Comités Hors-Piste/Sur Piste et du Conseil à toutes les Régions et aux Affiliés, et ce dans un délai de 30 (trente) jours suivant la clôture de la réunion du Conseil de la WMA.
- 4.2.7 Lors de l'Assemblée Générale suivante, toutes les propositions de modification des règlements seront présentées accompagnées des recommandations et observations des Comités Hors-Piste/Sur Piste et du Conseil.
- 4.2.8 Lors de l'Assemblée Générale, seules seront soumises à discussion les propositions des Affiliés ayant été remises spécialement par écrit auprès du secrétaire de la WMA dans un délai de 90 (quatre-vingt-dix) jours précédant l'ouverture de l'Assemblée Générale.
- 4.2.9 L'Assemblée Générale votera l'adoption ou le rejet de chacune des propositions et seule celles qui auront été adoptées entreront en vigueur conformément aux règles de la WMA.

5. AUTORITÉ

- 5.1 En matière d'interprétation ou d'application des Règlements, le Conseil constitue l'autorité finale.

RÈGLEMENTS DES COMPÉTITIONS DE LA WMA

(Note : pour plus de simplicité, les règlements des compétitions de la WMA établis comme compléments ou comme exceptions aux règles de l'IAAF, suivent le système de numérotation des règlements des compétitions de l'IAAF)

Règle 2 AUTORISATION d'ORGANISATION DES CHAMPIONNATS

2.1 Attribution des championnats

- 2.1.1 La WMA autorisera d'autres Championnats du Monde d'Athlétisme Masters approuvés par l'Assemblée Générale.
- 2.1.2 La WMA autorisera d'autres compétitions sur route, de cross-country et de course en montagne approuvées par l'Assemblée Générale y compris 100K Championnat du Monde sur route chaque année impaire et les Championnats du Monde de Course en Montagne de la WMA chaque année paire.
- 2.1.3 La WMA encouragera ses Associations Régionales à organiser régulièrement des Championnats Régionaux d'Athlétisme Master, mais seulement dans les pays qui ne refusent pas les visas ou qui ne limitent en aucune manière la participation d'un athlète, quel qu'il soit, pour des raisons raciales, religieuses, politiques, de nationalité ou lieu de résidence. Les Championnats Régionaux Master doivent recevoir l'approbation du Conseil de la WMA.
- 2.1.4 La WMA encouragera, si cela est approprié, la promotion des Championnats Régionaux d'Athlétisme Masters en Salle.
- 2.1.5 La WMA encouragera ses affiliés à organiser régulièrement des Championnats Nationaux d'Athlétisme Masters.
- 2.1.6 La WMA encouragera, si cela est approprié, la promotion des Championnats Nationaux d'Athlétisme Masters en Salle.

Règle 3 DEROULEMENT DES COMPÉTITIONS INTERNATIONALES

3.1 Championnats

3.1.1. Championnats du Monde en Stade

- 3.1.1.1 Chaque Championnat du Monde en Stade en Plein Air de la WMA offrira dans son programme les épreuves indiquées ci-dessous. Chaque épreuve figurera au programme des compétitions féminines et masculines sauf pour les exceptions mentionnées ci-dessous.

En Stade :

100m
200m
400m
800m
1500m
5000m
10000m
110m/ 100m /80m Peu Haies
400m/ 300/200m Large Haies
Relais 4x100m
Relais 4x400m
3000m/ 2000m Steeple
5000m Marche sur piste
Saut en Hauteur
Saut à la Perche
Saut en Longueur
Triple Saut
Lancer du Marteau
Lancer du Poids
Lancer du Disque
Lancer du Javelot
Lancer du Marteau à Poignée Courte
Décathlon (Hommes)
Heptathlon (Femmes)
Weight Pentathlon (Pentathlon des Lancers)

Hors Stade :

Marathon
8km Cross-Country
10km Course sur Route
20km Course sur Route

3.1.1.1.1 Le marathon sera la dernière des épreuves de longue distance mais, si possible, n'aura pas lieu le dernier jour des Championnats.

3.1.2 Championnats du monde en Salle (En stade)

3.1.2.1 Chaque Championnat du Monde en Salle de Stade couvert de la WMA offrira dans son programme les épreuves indiquées ci-dessous. Chaque épreuve figurera au programme des compétitions féminines et masculines sauf pour les exceptions mentionnées ci-dessous.

En stade :

60m
200m
400m
800m
1500m
3000m
60m Haies
Relais 4x200m
3000m Marche sur piste

Saut en Hauteur
Saut à la Perche
Saut en Longueur
Triple Saut
Lancer du Poids
Lancer du Marteau à Poignée Courte

Pentathlon en Salle (Hommes : 60m Haies, Saut en Longueur, Lancer du Poids, Saut en Hauteur, 1000m), (Femmes : 60m Haies, Saut en Hauteur, Lancer du Poids, Saut en Longueur, 800m)

- 3.1.2.3 Les épreuves optionnelles suivantes peuvent être proposées simultanément aux Championnats du Monde en Salle :
- 3.1.2.4 Épreuves Championnats du Monde d'hiver d'hors Stade
Semi-Marathon
8km Cross-Country
10km Marche sur Route
- 3.1.2.5 Épreuves des Championnats du Monde d'Hiver de Lancer
Lancer du Marteau
Lancer du Disque
Lancer du Javelot

Règle 35 CONTROLES

35.1 2. Controles Antidopage

- 35.1.1 Les contrôles antidopage des athlètes peuvent être effectués à tout moment, lors des épreuves en Stade et Hors Stade, y compris lors des Championnats du Monde en Stade de la WMA et des Championnats du Monde Hors Stade de la WMA.
- 35.1.2 Les cas disciplinaires autres que le dopage seront référés au Comité Législatif (Règlements 3.4).

Règle 100 REGLES GENERALES / TECHNIQUES

- 100.1 Les Championnats du Monde de la WMA, Interrégionaux, Régionaux et Nationaux d'Athlétisme Master seront organisés suivant les Règlements techniques de l'IAAF, sauf s'il en est spécifiquement établi autrement par les Statuts, les Règlements et/ou les Règlements des Compétitions de la WMA.
- 100.2 Les changements aux règlements de l'IAAF devraient nécessiter l'approbation du Conseil de la WMA avant d'être introduits dans les compétitions de la WMA.
- 100.3 Toute modification des règlements techniques prend effet au 1er mai suivant sauf spécification autre.
- 100.4 Les concurrents seront informés, de préférence par le programme officiel, des délais prescrits pour l'appel aux preuves. Aucune étape ou tour d'une épreuve quelle qu'elle soit ne pourra démarrer avant le temps fixé dans le programme officiel.

100.5 Médailles

- 100.5.1 Les concurrents seront informés, de préférence par le programme officiel, des délais prescrits pour l'appel aux preuves. Aucune étape ou tour d'une épreuve quelle qu'elle soit ne pourra démarrer avant le temps fixé dans le programme officiel.
- 100.5.2 Le Directeur des Compétitions désignera un ou plusieurs officiels pour coordonner la remise des médailles. Si les cérémonies protocolaires se déroulent sur l'aire des concours, il conviendra de s'assurer qu'elles n'interfèrent aucunement avec les compétitions sur piste en cours.

Rule 110 OFFICIELS INTERNATIONAUX

- 110.1 La WMA définira les rôles des arbitres internationaux étant donné les besoins spécifiques des master athlètes et des Championnats du Monde d'Athlétisme Master de la WMA. Tous les Délégués de la WMA impliqués dans un domaine technique, soit les Officiels Techniques Internationaux et Continentaux, le Mesureur International de Courses sur Route, le Starter International, et le Juge International de Photographie d'Arrivée, seront, si nécessaire, nommés par le Vice-Président Stade de la WMA ou par le Vice-Président Hors Stade de la WMA selon le cas. Ces nominations seront soumises à l'approbation du Conseil de la WMA.
- 110.2 Le Conseil de la WMA peut désigner un Juge de Sécurité qui aura l'autorité de renvoyer de la compétition tout athlète qui exécute incorrectement l'épreuve ou dont la poursuite de l'épreuve pourrait mettre en danger sa santé ou la progression des autres concurrents. Le Juge de Sécurité pourra exercer son autorité par l'intermédiaire des députés. Le Juge de Sécurité ainsi que les députés seront toujours facilement identifiables.

Règle 119 JURY D'APPEL

- 119.1 Le Président désignera les membres du Jury d'Appel, en tenant compte des recommandations des Comités Stade et Non-Stade.

Règle 141 CATÉGORIES D'AGE

- 141.1 Le groupe d'âge des athlètes est déterminé par la date de naissance. Les athlètes resteront dans le même groupe d'âge jusqu'à la fin du Championnat pour lequel ils ont été qualifiés au premier jour de la compétition. Ils ne pourront participer dans un autre groupe d'âge, à moins qu'il n'en soit spécifié autrement par les règlements sur les relais et les compétitions par équipe.

- 141.2 Les épreuves peuvent avoir lieu seulement pour les catégories d'âge suivantes:

Age	Hommes	Femmes
35 - 39	M35	W35
40 - 44	M40	W40
45 - 49	M45	W45
50 - 54	M50	W50
55 - 59	M55	W55
60 - 64	M60	W60
65 - 69	M65	W65
70 - 74	M70	W70
75 - 79	M75	W75
80 - 84	M80	W80

85 - 89	M85	W85
90 - 94	M90	W90
95 – 99	M95	W95
100+	M100	W100

Règle 142 ENGAGEMENTS

142.1 Les engagements pour tous les Championnats du Monde de la WMA seront soumis ou bien par leur affilié national de la WMA, ou bien par courrier électronique directement au Comité d'organisation. Une entrée reçue par le Comité d'organisation par courrier électronique doit être validée par l'affilié de la WMA de la partie engageante. Chaque affilié et le Comité d'organisation informeront le Secrétaire de la WMA de ses méthodes de validation des engagements.

Si un athlète vient d'un pays qui n'est pas affilié à la WMA, il pourra alors être engagé directement. Le Conseil a le droit de faire une exception spécifiquement pour un affilié de la WMA. Le Secrétaire de la WMA soumettra une liste de tous les affiliés de la WMA au Comité d'Organisation, au moins 120 jours avant le début des Championnats.

142.2 Une fois les inscriptions validées par l'Affilié de la WMA et transmis au Comité d'Organisation, ce dernier ne procédera pas à des modifications des inscriptions sans l'approbation ou la demande écrite expresse de l'Affilié de la WMA.

142.3 Les engagements ne sont pas soumis à la réalisation des minima.

Règle 143 VÊTEMENTS, CHAUSSURES, DOSSARDS

143.1 Aux Championnats de la WMA tous les concurrents porteront des vêtements qui soient approuvés par leur association nationale.

Aux Championnats de la WMA, pour les épreuves par équipe, tout athlète qui veut faire partie de l'équipe, portera obligatoirement l'uniforme identifiant le pays qu'il représente, après vérification par le Juge responsable.

143.7 Un seul un numéro de dossard (numéro de compétition) sera nécessaire lors toutes les épreuves de lancer et il devra être porté dans le dos.

Règle 144 AIDE AUX ATHLETES

144.2 Les athlètes aveugles qui ont besoin d'un guide ne tireront aucun avantage de cette assistance reçue par rapport aux autres concurrents. Le guide peut se tenir seulement à côté ou derrière l'athlète. Une longe peut être utilisée, mais sans jamais pousser l'athlète en avant. Dans le cas des épreuves se déroulant en couloir, les couloirs extérieurs doivent être utilisés.

Règle 147 COMPÉTITIONS MIXTES

147.1 Deux ou plusieurs groupes d'âge, et des hommes et des femmes, peuvent concourir ensemble à condition qu'il y ait des résultats et des prix séparés pour chaque groupe d'âge d'hommes et de femmes.

LES ÉPREUVES DE MARCHE ET LES COURSES

Règle 151 DÉCOMPTE DES POINTS

151.1 Il n'y aura pas de Championnats par équipes.

151.2 Résultats par équipes – Epreuves sur route et cross country

151.2.1 Lorsque les compétitions par équipe sont incluses dans les épreuves sur route, le cross country et la marche, trois récompenses par équipes seront distribuées, sur la base que chaque affilié a le droit de présenter une équipe (formée par les trois meilleurs athlètes) dans chaque groupe d'âge de cinq ans et que le résultat sera calculé par addition des temps des trois athlètes en question. Dans les compétitions interrégionales, les résultats par équipes régionales seront calculés de la même façon.

151.2.2 Dans les courses sur route, le cross country et la marche, chaque athlète rivalise individuellement dans son groupe d'âge. Pour ce qui est de marquer des points pour une équipe, les athlètes ne pourront faire partie d'un groupe plus jeune en vue d'aboutir au nombre de points nécessaire à une équipe que s'ils satisfont aux conditions requises suivantes:

151.2.2.1 le groupe d'âge plus jeune concerné sera dans la même course que celle dans laquelle l'athlète rivalise individuellement

151.2.2.2 le pays de l'athlète n'a pas le nombre suffisant d'athlètes dans ce groupe d'âge pour constituer une équipe complète

151.2.2.3 chaque équipe doit soumettre une liste introductrice qui donne les noms et le groupe d'âge de tous les athlètes entrant en compétition dans un groupe d'âge particulier

151.2.2.4 un athlète ne peut marquer des points que pour une équipe seulement, et

151.2.2.5 au maximum deux athlètes doivent marquer des points dans un groupe d'âge particulier plus jeune

151.2.2.6 lorsqu'un athlète rejoint une équipe appartenant à un groupe d'âge plus jeune, il ne perdra pas son droit de prétendre à une médaille individuelle dans son propre groupe d'âge à condition que les règles ci-dessus soient respectées.

151.2.2.7 Dans le cas où il s'avérerait qu'un athlète a rejoint une équipe marquant des points pour un groupe d'âge plus jeune alors que le pays membre a déjà un nombre suffisant d'athlètes pour ce groupe d'âge afin d'avoir une équipe entière, l'équipe sera disqualifiée.

Règle 161 BLOCS DE DÉPART

161.1 Les athlètes masters ne sont pas dans l'obligation d'utiliser les blocs de départ ni de tenir les deux mains en contact avec le sol au moment du départ d'une épreuve quelle qu'elle soit.

Règle 162 LE DÉPART

162.6 A chaque course, les athlètes responsables d'un faux départ selon le Chef Starter, recevront un avertissement. Les athlètes responsables de leur deuxième faux départ personnel dans la même course selon le Chef Starter seront disqualifiés. Ceci concerne aussi les épreuves combinées.

Règle 166 CLASSEMENTS, TIRAGES AU SORT ET QUALIFICATIONS DANS LES COURSES – Epreuves en stade

166-2 Séries Préliminaires et Composition des Séries

- 166.2.1 Lors des Championnats de la WMA, pour les épreuves de 1500m et moins, des séries seront établies, si nécessaire, sur la base des meilleures performances obtenues en compétition au cours des deux années ayant suivies les derniers Championnats, et que l'athlète indiquera sur son formulaire d'engagement. En cas de blessure ou de non compétition, l'athlète donnera à la place une estimation revue à la baisse de ses meilleurs résultats. Les athlètes en tête de série seront partagés aussi également que possible, ainsi que les membres d'un même affilié.
- 166.2.2 Les athlètes qualifiés dans les premiers tours, et les tours suivants, suivront les règlements de la WMA relatifs aux tours et aux séries (cf. Annexe K), de manière à ce que les meilleurs concurrents se qualifient pour la finale.
- 166.2.3 Le Directeur des Compétitions, ou son représentant, peut modifier la composition des séries suivant le nombre des concurrents, ainsi que le nombre de participants par série. Les éventuelles séries préliminaires auront lieu à l'horaire prévu par le programme officiel. Les éventuelles séries successives pourront être modifiées suivant la situation spécifique. Toutes les finales auront lieu à l'horaire établi par le programme officiel.
- 166.3.1 En ce qui concerne les épreuves sur piste en Plein Air qui se déroulent entièrement en couloir, l'ordre des couloirs après la première série sera déterminé sur la base des meilleurs temps des concurrents de la série précédente, comme suit:
- | | | | | | | |
|--------|---------|---|---|---------|---------|----|
| 1er : | couloir | 4 | - | 2ème : | couloir | 5 |
| 3ème : | | 3 | - | 4ème : | | 6 |
| 5ème : | | 2 | - | 6ème : | | 7 |
| 7ème : | | 1 | - | 8ème : | | 8 |
| 9ème : | | 9 | - | 10ème : | | 10 |
- 166.3.2 Si deux concurrents ou plus ont réalisé le même temps dans la série précédente, leur couloir sera tiré au sort.
- 166.3.3 Aux Championnats de la WMA, dans les épreuves sur piste de plus de 1500 mètres, les concurrents peuvent être restreints aux deux couloirs extérieurs à un moment donné dans un délai de cinq minutes du temps de départ prévu de l'épreuve sur piste suivante dans ce même lieu d'événement.
- 166.3.4 En ce qui concerne les épreuves sur piste en Salle, l'attribution des couloirs après la première série se fera selon l'ordre préférentiel des couloirs sur la base des meilleurs temps des concurrents de la série précédente. Le Délégué Technique de la WMA, en collaboration avec le COL, choisira pour chaque épreuve l'ordre des couloirs et ajustera, si possible, l'angle de la pente de la piste.
- 166.8 Lors des Championnats de la WMA, dans les épreuves du 5000m, 10 000m et 5000m marche, des têtes de séries seront prévues par catégorie d'âge et basées sur les meilleures performances réalisées en compétition au cours des deux années suivant les derniers Championnats, que l'athlète indiquera sur le formulaire officiel d'engagement. En cas de blessure ou de non compétition, elles seront en revanche établies sur la base d'une estimation revue à la baisse de ses meilleurs résultats. Les résultats finals seront déterminés par les temps d'arrivée

Règle 168 COURSES DE HAIES

- 168.1 Les spécifications pour les haies seront telles qu'elles sont définies en Annexe A.
- 168.2 La force de saut de haies de 68.6 cm (27 pouces) doit être située entre 3.6 et 4.4 kg.
- 168.6 Les athlètes doivent sauter les haies dans un mouvement continu garantissant ainsi que les deux pieds puissent quitter le sol pour un moment au moins.

Règle 169 STEEPLECHASE

- 169.1 Les spécifications pour le steeplechase seront telles qu'elles sont définies en Annexe A.
- 169.2 Aux Championnats de la WMA, des séries seront établies sur la base des meilleures performances réalisées en compétitions au cours des deux années suivantes les derniers Championnats, et que l'athlète indiquera sur son formulaire officiel d'engagement. En cas de blessure ou de non compétition, l'athlète donnera à la place une estimation revue à la baisse de ses meilleurs résultats. Le classement final sera déterminé suivant les temps finals.

Règle 170 COURSES DE RELAIS

- 170.1 Aux Championnats de la WMA, les courses de relais 4 x 100m et 4 x 400m, auront lieu par groupe d'âges de cinq ans entre les équipes engagées par écrit par les directeurs de meetings des affiliés. Chaque affilié ne peut inscrire qu'une seule équipe à chaque épreuve de relais.
- 170.2 Aux Championnats de la WMA, dans chaque course de relais, un athlète peut faire partie d'une équipe dans une seule catégorie d'âge qui peut être inférieure à celle de l'athlète.

Règle 180 COMPETITIONS TECHNIQUES, CONDITIONS GENERALES

180.1 Différents groupes d'âge à une épreuve de Concours

- 180.1.1 Lorsque des concurrents de différents groupes d'âge participent à une épreuve de concours, ces groupes seront considérés comme participant à des compétitions séparées, afin de déterminer quels concurrents pourront continuer l'épreuve. Il est donc possible qu'un nombre supérieur au maximum normalement prévu ait droit à des essais supplémentaires.

Règle 181 LES SAUTS VERTICAUX, CONDITIONS GÉNÉRALES

- 181.3 Dans une compétition de saut en hauteur et à la perche, si des concurrents des différents groupes d'âge participent à un saut en hauteur et à la perche, et qu'il reste un seul concurrent dans un groupe d'âge, ce concurrent aura le droit de fixer la hauteur de la barre, selon les Règlements de l'IAAF, même si d'autres concurrents appartenant à d'autres groupes d'âge sont encore en compétition. Ces concurrents suivront exclusivement leur progression normale.

Règle 182/183 SAUT EN HAUTEUR / SAUT À LA PERCHE

- 182.1 Les deux pieds doivent quitter le sol pendant le saut.
- 182.2 Les concurrents peuvent entrer en contact avec la zone de chute avant de franchir la barre, mais, en faisant cela ne peuvent en tirer aucun avantage pour leur performance suivant l'avis du juge de la compétition.

Règle 187 EPREUVES DE LANCER, CONDITIONS GENERALES

- 187.1 Les engins utilisés pour les Lancers devront correspondre aux spécifications définies dans l'Annexe A ci-jointe.

187.2 Utilisation d'engins personnels

- 187.2.1 Les participants peuvent utiliser leurs propres engins à condition d'être conformes aux règlements. Les engins personnels d'un concurrent peuvent être utilisés par d'autres, seulement dans la même épreuve où ce concurrent est engagé. Tout autre concurrent dans la même épreuve a le droit d'utiliser cet engin s'il le désire.

Règle 188 LANCER DU POIDS

- 188.5 Les spécifications pour le Lancer de Poids seront telles qu'elles sont définies en Annexe A.

Règle 189 LANCER DU DISQUE

- 189.2 Les spécifications pour le Lancer du Disque seront telles qu'elles sont définies en Annexe A.

Règle 191 LANCER DU MARTEAU

- 191.1 Les deux mains doivent être utilisées à tout moment lors du Lancer du Marteau.
- 191.9 Les spécifications pour le Lancer du Marteau seront telles qu'elles sont définies en Annexe A.

Règle 193 LANCER DU JAVELOT

- 193.6 Les spécifications pour le Lancer du Javelot seront telles qu'elles sont définies en Annexe A.

Règle 200 COMPÉTITIONS D'ÉPREUVES COMBINÉES

- 200.1.1 Toutes les compétitions d'épreuves combinées seront organisées selon les spécifications définies en Annexe A.
- 200.1.2 Pentathlon féminin en Stade et en Salle
L'ordre des épreuves de pentathlon féminin sera le suivant:
Courses de Haies de Courte Distance
Saut en Hauteur
Lancer du Poids
Saut en Longueur

800 mètres

- 200.1.3 Pentathlon de Lancer femmes et hommes
L'ordre des épreuves de Pentathlon de Lancer féminin et masculin sera le suivant:
Lancer du Marteau
Poids
Lancer du Disque
Lancer du Javelot
Lancer du Marteau à Poignée Courte
- 200.9 Dans toutes les épreuves combinées, un seul essai est permis à chaque épreuve de courses et au maximum trois essais seront autorisés dans tous les concours, à l'exception du saut en hauteur et du saut à la perche pour lesquels trois fautes successives, ou un retrait volontaire, entraîneront l'élimination de l'athlète.
- 200.12 Le calcul des points de toutes les épreuves combinées sera effectué selon le système défini dans les Annexes B à J.

Règle 221 LANCER DU MARTEAU À POIGNÉE COURTE

- 221.1 Les spécifications pour le Pentathlon de lancer seront telles qu'elles sont définies en Annexe A.
- 221.2 Les règles des compétitions seront identiques à celles appliquées à l'épreuve du Lancer du Marteau.
- 221.3 Les deux mains doivent être utilisées à tout moment pour le Lancer du Marteau à poignée courte.
- 221.4 L'usage de marteaux à poignée courte prévus pour l'extérieur pourra se faire en Plein Air ou en Salle selon le type de surface installé pour la réception. L'usage de marteaux à poignée courte prévus pour l'intérieur ne pourra se faire qu'en Salle. Il est interdit d'utiliser les deux sortes de marteaux à poignée courte lors d'une même compétition.

Règle 240 EPREUVES SUR ROUTE ET CROSS COUNTRY

240.1 Départ

- 240.7.1 Dans tous les championnats d'athlétisme de la WMA, les épreuves hors stade et les compétitions de marche athlétique sur piste seront chronométrées par puce ou par un système de chronométrage électronique similaire.
- 240.7.2 Dans tous les championnats approuvés de la WMA, le « temps du pistolet » sera utilisé dans tous les cas de chronométrage par puce ou par un système électronique similaire.
- 240.7.3 Une demande peut être faite par le CLO d'un championnat de la WMA, dans un délai de deux semaines après la clôture des inscriptions, pour utiliser une méthode de chronométrage alternative. Cette demande doit être déposée, par l'intermédiaire du

Secrétaire de la WMA, auprès des vice-présidents Hors Stade et sur Piste de la WMA. Une décision sera transmise au CLO dans un délai de trois semaines après réception de la demande.

Règle 260 RECORDS DU MONDE

260.1 RECORDS DU MONDE DES MASTERS

260.1.1 Condition préalable à une reconnaissance

260.1.1.1 L'observation des spécifications appropriées, telles que définies dans l'Annexe A, sera une condition sine qua non pour l'homologation d'un record du monde master.

260.1.1.2 Seules les performances par les membres enregistrées d'un pays affilié seront reconnues en qualité de records du monde de la WMA et toute demande d'homologation sera certifiée conforme par la Fédération d'Athlétisme de l'affilié. Une performance réalisée par le résident d'un pays qui n'est pas encore affilié à la WMA, ne sera reconnue que si l'épreuve fait partie d'un meeting approuvé par la WMA ou un affilié national, et sera certifié par la WMA ou son affilié national. Un tel record restera en attente d'homologation jusqu'à ce que ce pays soit affilié à la WMA.

260.4.1 Procédure d'homologation

260.4.1.1 Toute demande d'homologation d'un record du monde master ou d'une "meilleure performance" mondiale master, à effectuer au moyen du formulaire officiel, sera transmise au Statisticien Régional compétent qui transmettra une copie à l'Administrateur des Records de la WMA. Si le formulaire officiel de la WMA n'a pas été utilisé, un record peut être néanmoins accepté, si le Statisticien Régional peut fournir les renseignements nécessaires pour l'homologation en accord avec l'Administrateur des Records.

260.4.2 Records établis lors de Championnats du Monde

260.4.2.1 Pour les Championnats du Monde, le Directeur du Meeting désignera un Secrétaire chargé des records, afin de faire dûment enregistrer toute demande d'homologation de Record du Monde.

260.4.2.2 Aucun formulaire d'homologation n'est nécessaire pour les records établis lors de championnats du monde et de championnats régionaux. Une liste séparée de tous les records, accompagnée des résultats de l'épreuve, sera adressée au Statisticien Régional concerné et à l'Administrateur des Records de la WMA au plus tard dix jours après la fin de la compétition. De plus, les performances établies lors des meetings suivants, directement approuvés par l'IAAF (les Jeux Olympiques, les Championnats du Monde de l'IAAF, les meetings Grand Prix, les Jeux du Commonwealth et les meetings régionaux équivalents), seront acceptées lorsque l'Administrateur des Records de la WMA en a été avisé et que l'âge de l'athlète a été confirmé.

260.4.3 Enregistrement et Publication

- 260.4.3.1 Le Statisticien Régional fera connaître sa décision à l'Administrateur des Records de la WMA ou bien les raisons de son refus, le cas échéant, dans les trente jours à compter de la date de réception de la demande d'ou de la liste.
- 260.8 Les records du monde masters, ou bien les meilleures performances mondiales des masters, seront reconnus pour chacun des groupes d'âge définis dans les présents Règlements et aussi pour les groupes plus âgés que ceux indiqués dans le présent document et désignés en conséquence, qui seront reconnus dans les groupes d'âges, sans limite supérieure.
- 260.13 L'Administrateur des Records établira la validité du record et enregistrera ensuite la performance. En collaboration avec le Président du Comité des Records, il ratifiera la performance, transmettra l'information pour permettre sa diffusion sur le web de la WMA, en informera le Statisticien Régional et, parallèlement mettra à jour la liste officielle des Records du Monde.
- 260.18 Les performances obtenues lors des compétitions mixed (i.e. homme/femme) seront acceptées pour homologation d'un record du monde masters.

Règle 261 CHAMPIONNATS POUR LES QUELLESDS RECORDS SONT RECONNUS

- 261.1 Les records seront classés en fonction des catégories d'âge (des catégories divisées par tranche de cinq années) du moins pour les épreuves obligatoires des Championnats telles que définies dans la Règle 3.1.1 et la Règle 3.1.2.
- 261.2.1 Les records seront maintenus pour toutes les compétitions d'épreuves combinées officielles de la WMA dans le système de cotation en vigueur approuvé par la WMA. Ces records incluront un état, épreuve par épreuve, de la performance réalisée, des engins utilisés et des distances parcourues.
- 261.2.2 Les performances passées réalisées dans les épreuves combinées avec des engins ou des distances non conformes avec les règlements de la WMA seront ajustées par rapport aux spécifications de la WMA en vigueur, en utilisant une table de conversion approuvée par le Comité pour les épreuves en stade de la WMA. Le cas échéant, ces performances seront incluses sur la liste officielle des records aux épreuves combinées de la WMA, marquées d'un astérisque (*) pour indiquer qu'elles n'ont pas été établies selon les spécifications de la WMA.

WORLD MASTERS ATHLETICS (WMA) SENIOREN-LEICHTATHLETIK-WELTVERBAND

gegründet am 9. August 1977 in Göteborg/Schweden
Eingetragen in Schweden, Nr 802413-3434

SATZUNG

beschlossen 1977 in Göteborg/SWE, letzte Ergänzungen 1997 in Durban/RSA,
1999 in Gateshead/GBR, 2001 in Brisbane/AUS, 2003 in Carolina/PUR, in 2005
in San Sebastian/ESP, und in 2007 in Riccione/ITA.

1. NAME UND STATUS DES VERBANDES

- 1.1 Der Verband führt den Namen WORLD MASTERS ATHLETICS (im folgenden „WMA“ genannt).
- 1.2 WMA ist eine unabhängige Organisation, die von ihren Mitgliedern gänzlich unabhängig ist und unterliegt separater Haftung für ihre Handlungen und Unterlassungen. Mitglieder oder Ratsmitglieder unterliegen keiner persönlichen Haftung für Maßnahmen oder Unterlassungen der WMA oder des Rates, sofern nicht ein Einzelner eine persönliche Haftbarkeit eingeht und so nach dem Gesetz gegenüber einer anderen Person haftbar wird.

2. ZWECK DES VERBANDES

- 2.1 Die Organisation, Leitung und Verwaltung der Leichtathletik für Frauen ab deren 35. und für Männer ab deren 35. Lebensjahr (im folgenden "Senioren" genannt).
- 2.2 Die Sanktionierung von Senioren-Leichtathletik-Weltmeisterschaften und anderen internationalen Senioren-Leichtathletik-Wettkämpfen.
- 2.3 Die Anerkennung und Registrierung von Senioren-5-Jahresklassen-Weltrekorden sowie anderer hervorragender Senioren-Leichtathletik-Bestleistungen.
- 2.4 Die Pflege internationaler Freundschaft, Verständigung und Zusammenarbeit durch die Senioren-Leichtathletik.

3. MITGLIEDSCHAFT

3.1 Aufnahme

- 3.1.1 Pro Land kann nur eine Organisation Mitglied werden.
- 3.1.2 Ein Mitgliedsantrag eines nationalen Verbandes der IAAF (im folgenden „NGB“ genannt) in einem Land ohne WMA-Mitgliedschaft ist vom Rat zu genehmigen.
- 3.1.3 Der Antrag einer Senioren-Leichtathletik-Organisation in einem Land ohne WMA-Mitglied, der schriftlich vom NGB gebilligt wird, ist vom Rat zu genehmigen.
- 3.1.4 Der Antrag einer Senioren-Leichtathletik-Organisation in einem Land ohne WMA-Mitglied, der nicht vom NGB gebilligt wurde, wird vom WMA-Sekretariat erst an den NGB dieses Landes verwiesen. Danach:
 - 3.1.4.1 Ein Antrag auf Mitgliedschaft von dem NGB innerhalb von 60 Tagen wird vom Rat anerkannt.
 - 3.1.4.2 Ein innerhalb von 60 Tagen eingegangener Antrag auf Mitgliedschaft einer Senioren-Leichtathletik-Organisation, der schriftlich vom NGB gebilligt wurde, wird vom Rat akzeptiert.
 - 3.1.4.3 Wenn der NGB nicht binnen 60 Tagen reagiert, akzeptiert der Rat entweder den Antrag oder verweist ihn an die Generalversammlung mit der Empfehlung der Ablehnung.
- 3.1.5 Im Falle eines Antrags eines NGB oder einer Senioren-Leichtathletik-Organisation aus dem Land eines WMA-Mitgliedes, die vom NGB schriftlich autorisiert wurde, ist nach der Verwaltungsordnung zu verfahren.
- 3.1.6 Der Antrag einer Senioren-Leichtathletik-Organisation aus einem Land mit einem anerkannten Mitglied, die nicht schriftlich vom NGB autorisiert, nicht angegliedert

oder schriftlich vom NGB empfohlen ist, wird vom WMA-Sekretariat zuerst an den NGB dieses Landes verwiesen. Danach:

- 3.1.6.1 Wenn der NGB innerhalb von 60 Tagen einen Antrag stellt oder den von der Senioren-Leichtathletik-Organisation bereits eingereichten Antrag schriftlich bestätigt, unterliegt dieser Antrag dem Verfahren nach der Verwaltungsordnung.
- 3.1.6.2 Wenn der NGB nicht innerhalb von 60 Tagen reagiert, entscheidet der Rat, welche Organisation Mitglied wird.
- 3.1.7 Ein Antrag einer Senioren-Leichtathletik-Organisation aus einem Land, in dem das WMA-Mitglied der NGB ist oder eine schriftlich vom NGB anerkannte Senioren-Leichtathletik-Organisation, wird nicht berücksichtigt

3.2 Beiträge

- 3.2.1 Der Rat bestimmt, ob ein Mitgliedsbeitrag erhoben wird, ggf. dessen Höhe sowie die Zahlungsweise.

3.3 Berichte an WMA

- 3.3.1 Jedes Mitglied gibt dem WMA-Sekretär alle benötigten Informationen über sich und seine Vorstandsmitglieder. Es informiert den Sekretär umgehend über etwaige Änderungen.

3.4 Ausschluß

- 3.4.1 Ein Mitglied kann nur durch die Generalversammlung ausgeschlossen werden. Ausgenommen sind hier die unter 3.1.5, 3.1.6 und 3.4.2 genannten Fälle. Der Rat darf ein Mitglied zeitweise suspendieren mit der Auflage, anlässlich der nächsten Generalversammlung eine abschließende Entscheidung zu treffen.
- 3.4.2 Jede Organisation, deren NGB von der IAAF suspendiert worden ist, wird von der WMA nicht länger als Mitglied anerkannt.

3.5 Wahlberechtigte Delegierte

- 3.5.1 Nur Senioren der Mitgliedsverbände können als Delegierte an der Generalversammlung teilnehmen oder als Mitglied in den Rat oder irgendein Komitee berufen werden.

3.6 Auflösung

- 3.6.1 Bei Auflösung der WMA wird das Vermögen unter den Mitgliedsverbänden proportional zu der Delegiertenzahl verteilt, die jedes Mitglied zu der letzten Generalversammlung entsenden durfte.

4. GENERALVERSAMMLUNG

4.1 Benachrichtigung

- 4.1.1 Der Sekretär teilt den Mitgliedern den Termin einer jeden Generalversammlung spätestens 120 Tage vorher mit.

- 4.1.2 `Änderungen der Satzung, der Verwaltungsordnung oder der Wettkampffregeln können von einem Mitglied oder dem Rat vorgeschlagen werden und müssen dem Sekretär 90 Tage vor dem Termin der Generalversammlung vorliegen.
- 4.1.3 Der Sekretär läßt den Mitgliedern und dem Rat die Tagesordnung zusammen mit den Berichten der Ratsmitglieder einschließlich der Inspektions-Berichte, jeglicher Änderungsvorschläge für die Satzung, die Verwaltungsordnung und die Wettkampffregeln sowie der nominierten Kandidaten für den Rat spätestens 45 Tage vor jeder Generalversammlung zukommen.

4.2 Organisation der Versammlung

- 4.2.1 Die Generalversammlung tritt anlässlich der im zweijährigen Turnus durchzuführenden WMA-Weltmeisterschaft Stadion zusammen. Sie besteht aus dem Rat und den von den Mitgliedern bestimmten Delegierten.
- 4.2.2 Bei der Generalversammlung steht jedem Mitglied ein Delegierter und für je 100 Athleten, die an den letzten drei WMA-Weltmeisterschaften Stadion insgesamt – ausgenommen sind die laufenden Meisterschaften - teilgenommen haben, ein weiterer zu. Kein Mitglied darf mehr als fünf (5) Delegierte entsenden. Das Wort „Athlet/Teilnehmer“ bezieht sich auf angemeldete Athleten, die ihre Anmeldegebühr in voller Höhe bezahlt haben, unabhängig davon, ob sie zum Wettkampf antreten oder nicht.
- 4.2.3 Ratsmitglieder und die o.g. Delegierten haben jeweils nur eine Stimme und dürfen nicht stellvertretend für Abwesende wählen. Der Vorsitzführende hat eine weitere Stimme, mit der er bei Stimmengleichheit entscheiden kann. Eine Stimmenübertragung ist nicht erlaubt.
- 4.2.4 Personen, die gemäß dem Disziplinarartikel der Verwaltungsordnung 3.4.4.1, 3.4.3.1, 3.4.4.2, und 3.4.4.4 eines Vergehens für schuldig befunden worden sind, dürfen während der Zeit ihrer Suspendierung nicht als Delegierte bei WMA-Generalversammlungen auftreten.

Registrierung

- 4.2.5 Die Namen der Delegierten zur Generalversammlung (einschließlich Stellvertreter/Ersatz) müssen dem WMA Sekretär schriftlich von den Nationalverbänden spätestens 30 Tage vor dem Eröffnungstag der Generalversammlung vorgelegt worden sein.
- 4.2.6 Jeder Masters/Veterans-Delegierte eines Mitgliedverbandes muß Mitglied desselben sein. Jeder Delegierte kann vertreten werden, ausgenommen WMA-Ratsmitglieder. Der Vertreter darf für einen abwesenden Delegierten seine Stimme abgeben, vorausgesetzt, er erfüllt alle Anforderungen, die an einen stimmberechtigten Delegierten gestellt werden. Vertreter sind mit schriftlicher Bestätigung - auf dem Briefbogen des nationalen Verbandes - durch den Präsidenten der nationalen Organisation dem WMA-Sekretär bis 24 Stunden vor der Eröffnung der Generalversammlung zu melden.
- 4.2.7 Vertreter der Regionen-Delegierten sind zugelassen, sofern eine schriftliche Bestätigung durch den Regionen-Präsidenten dem WMA-Sekretär bis spätestens 24 Stunden vor der Eröffnung der Generalversammlung und/oder der Ratssitzung vorgelegt wurde.

4.3 Ablauf der Sitzung

- 4.3.1 Die Entscheidungen der Generalversammlung werden mit einfacher Mehrheit getroffen, ausgenommen sind Satzungsänderungen, für die eine 2/3-Mehrheit erforderlich ist. Entscheidungen sind ungeachtet der Zahl der Anwesenden gültig.
- 4.3.2 Die Generalversammlung vollzieht sich nach dem Verfahren gemäß "Robert's Rules of Order, neueste Fassung" sofern in dieser Satzung nicht anders festgelegt.
- 4.3.3 Wurde eine Satzungsänderung von einer Generalversammlung abgelehnt, ist es nicht zulässig, einen ähnlichen Antrag bei der nächsten Generalversammlung erneut zu stellen es sei denn, er wird vom Rat angenommen.

4.4 Tagesordnung

4.4.1 Die Generalversammlung (zwingend)

- 4.4.1.1 erhält und genehmigt die Berichte von jedem Ratsmitglied und von den Kassenprüfern,
- 4.4.1.2 wählt folgende Mitglieder des Rates für den Zeitraum bis zur nächsten vierjährigen Wahlversammlung (beginnend ab 1997):
 - 4.4.1.2.1 Präsident
 - 4.4.1.2.2 Exekutiv-Vizepräsident
 - 4.4.1.2.3 Vizepräsident Stadion
 - 4.4.1.2.4 Vizepräsident Straße/Cross
 - 4.4.1.2.5 Sekretär
 - 4.4.1.2.6 Schatzmeister
 - 4.4.1.2.7 Frauenrepräsentantin,
- 4.4.1.3 registriert die Berufung der Regionen-Delegierten,
- 4.4.1.4 entscheidet über alle Vorschläge zur Änderung der Satzung,
- 4.4.1.5 bestimmt die jeweiligen WMA-Weltmeisterschaften unter Berücksichtigung regionaler Bedürfnisse und autorisiert somit den Rat zur Unterzeichnung des entsprechenden Vertrages,
- 4.4.1.6 entscheidet über alle generellen Verfahrensfragen,
- 4.4.1.7 erhält einen Bericht von den „World Masters Games“
- 4.4.1.8 ernennt auf Vorschlag des Rates WMA-Ehrenmitglieder:
 - 4.4.1.8.1 Ehrenpräsidenten, zu denen nur ehemalige WMA-Präsidenten gewählt werden können, und/oder
 - 4.4.1.8.2 Ehrenmitglieder, welche nur ehemalige WMA-Ratsmitglieder sein können.

4.4.2 Die Generalversammlung kann

- 4.4.2.1 über eine vorgeschlagene Änderung der Verwaltungsordnung und/oder der Wettkampfregeln entscheiden, 4.4.2.2 den Rat zur Entscheidung einer bestimmten Angelegenheit beauftragen, einschließlich einer vorgeschlagenen Änderung der Verwaltungsordnung und/oder der Wettkampfregeln,
- 4.4.2.3 dem Rat Befugnis in einer bestimmten Angelegenheit erteilen.

5. RAT

5.1 Mitglieder

- Der Rat setzt sich wie folgt zusammen:
 - 5.1.1 Präsident

- 5.1.2 Exekutiv-Vizepräsident
- 5.1.3 Vizepräsident Stadion
- 5.1.4 Vizepräsident Straße/Cross
- 5.1.5 Sekretär
- 5.1.6 Schatzmeister
- 5.1.7 Frauenrepräsentantin
- 5.1.8 Regionen-Delegierte; einer pro Region
- 5.1.9 IAAF-Delegierter, von der IAAF berufen
- 5.1.10 Alt-Präsident; beschränkt auf einen Zeitraum von zwei Jahren nach der Wahl eines neuen Präsidenten.

5.2 Limitierte Anzahl von Verbandsmitgliedern

- 5.2.1 Nicht mehr als zwei Mitglieder des Rates oder jedes einzelnen WMA Komitees können vom selben Mitgliedsverband gestellt werden
- 5.2.2 Nur Senioren der Mitgliedsverbände können als Mitglied in den Rat oder irgendein Komitee berufen werden.

5.3 Zweck

- 5.3.1 Der Rat verwaltet die Angelegenheiten der WMA vorbehaltlich der von der Generalversammlung getroffenen Entscheidungen.
- 5.3.2 Der Rat erfüllt die ihm in bestimmten Angelegenheiten und bei Änderungsvorschlägen zu der Verwaltungsordnung und/oder die Wettkampffregeln auferlegten Anweisungen der Generalversammlung. Der Rat kann die Verwaltungsordnung und/oder die Wettkampffregeln auch aus Eigeninitiative heraus ändern, vorausgesetzt, daß hierbei keine Entscheidung der Generalversammlung negiert wird.
- 5.3.3 Der Rat erörtert und entscheidet über jede ihm von der Generalversammlung übertragene Angelegenheit.
- 5.3.4 Der Rat ratifiziert Senioren-5-Jahresklassen-Weltrekorde und bestätigt die Bestleistungen.
- 5.3.5 Der Rat verhandelt über die Bedingungen der von WMA einzugehenden Verträge und kann diese oder irgendeine andere Funktion einem oder mehreren seiner Mitglieder übertragen.
- 5.3.6 Der Rat schreibt Senioren-Weltmeisterschaften rechtzeitig aus, so daß die Generalversammlung über die Bedingungen der Mitgliedsverbände auf der vorletzten Generalversammlung vor dem Vorschlagstermin dieser Meisterschaften entscheiden kann.

5.4 Ablauf von Ratssitzungen

- 5.4.1 Bei Ratssitzungen werden die Verfahrensregeln, die für die Mehrheit der Anwesenden annehmbar sind, beachtet.
- 5.4.2 Entscheidungen des Rates werden mit einfacher Stimmenmehrheit getroffen. Der Vorsitzführende hat eine Zusatzstimme, um bei Stimmengleichheit Entscheidungen treffen zu können. Eine beschlußfähige Versammlung besteht aus 2/3 anwesenden Ratsmitglieder.

5.4.3 Der Sekretär teilt den Ratsmitgliedern Ort und Zeit einer jeden Ratssitzung mit.

5.5 Befugnisse

5.5.1 Von der WMA unabhängige Fachleute werden vom Rat als Kassenprüfer berufen und geben der Generalversammlung ihren Prüfungsbericht

5.5.2 Sollte ein Mitgliedsverband weniger als zwei Jahre vor den Meisterschaften seinen Verpflichtungen nicht nachkommen, bietet der Rat die entsprechenden Spiele einem Mitglied an, das zuvor bei der Bewerbung um die Meisterschaften keinen Erfolg hatte. Sollte hierdurch noch immer keine Lösung gefunden worden sein, fordert der Rat unverzüglich weitere Bewerbungen an. Er hat die Befugnis, eine Entscheidung zu treffen, wenn während der Generalversammlung die Angelegenheit nicht so geregelt werden kann, daß der Bewerber ausreichend Zeit hat, sich auf die Austragung der Meisterschaften vorzubereiten

5.5.3 Der Rat hat das Recht, Personen mit der WMA-Ehrennadel in Bronze auszuzeichnen, die hervorragende Dienste für das WMA Ansehen geleistet haben und nicht zu Ehrenmitgliedern, wie unter 4.4.1.8 vorgesehen, gewählt werden können.

6. WAHL DER RATSMITGLIEDER

6.1 Nominierungen

6.1.1 Nominierungen von Ratsmitgliedern können nur von einem Mitgliedsverband erfolgen und sollen dem WMA-Sekretär 90 Tage vor der Eröffnung der Generalversammlung ordnungsgemäß vorliegen. Allen Nominierungen sind Lebensläufe beizufügen.

Der Sekretär informiert die Mitglieder nicht später als 180 Tage vor Eröffnung der Generalversammlung über die Ratsmitglieder, die für eine weitere Wahlperiode zur Verfügung stehen.

Nominierungen können auch unmittelbar bei der Generalversammlung angenommen werden, allerdings nur, wenn sich der Vorsitzende vergewissert hat, daß die Gründe für die nicht ordnungsgemäße Nominierung dieses Vorgehen rechtfertigen.

Die Nominierung eines Kandidaten für ein Amt kann von irgendeinem WMA Nationalverband beantragt werden, jedoch muß die Nominierung, wenn sie nicht von dem Nationalverband des Kandidaten eingebracht wurde, von dem Nationalverband des Kandidaten schriftlich unterstützt oder bestätigt werden.

6.2 Wahlen

6.2.1 Präsident, Exekutiv-Vizepräsident, Vizepräsident Stadion, Vizepräsident Straße/Cross, Sekretär, Schatzmeister und Frauenrepräsentantin werden alle vier Jahre durch die Generalversammlung in geheimer Abstimmung gewählt.

Wenn sich mehr als zwei Kandidaten um ein Amt bewerben und keiner von ihnen eine einfache Stimmenmehrheit erhält, scheidet der Kandidat mit der niedrigsten Stimmzahl aus und es erfolgt ein weiterer Wahlgang. Die Wahl setzt sich in dieser Weise fort, bis ein Kandidat eine einfache Stimmenmehrheit erhält.

- 6.2.2 Das Amt der Frauenrepräsentantin ist zu besetzen ungeachtet anderer von einer Frau geführten Ämter.
- 6.2.3 Die Ratsmitglieder dürfen zu keiner Zeit mehr als ein Amt besetzen.
 - 6.2.3.1 Wenn ein Ratsmitglied seine Amtszeit nicht für die gewählte Amtsperiode wahrnehmen kann, werden anschließend die verbleibenden Ratsmitglieder, schnellstmöglich und ohne die nächste formelle Ratssitzung abzuwarten durch Wahlabstimmung (entweder in Form eines Konferenz-Telefongesprächs oder mittels elektronischem Wahlvorgang) einen vorübergehenden Ersatz ernennen, wobei eine einfache Mehrheit der Mehrzahl der Ratsmitglieder ausreicht.
 - 6.2.3.2 Die Amtsperiode für das ernannte Ersatz-Ratsmitglied endet bei Beendigung der nächsten vierjährlichen Wahl-Generalversammlung.
 - 6.2.3.3 Die Stimmabgabe erfolgt innerhalb von sieben Tagen, nachdem die Ratsmitglieder vom Sekretär über die Kandidaturen für das freigewordene Amt informiert worden sind und innerhalb von vierzehn Tagen nach Freiwerden des Amtes.
 - 6.2.3.4 Die Amtsperiode jedes durch die Generalversammlung gewählten Ratsmitgliedes dauert zunächst vier Jahre und kann durch Wiederwahl auf der folgenden Generalversammlung auf weitere vier Jahre für dasselbe Amt verlängert werden. Jedoch kann kein Ratsmitglied dasselbe Amt, in das er gewählt wurde, für mehr als insgesamt acht Jahre bekleiden, gerechnet von dem Zeitpunkt, da er zuerst in dieses Amt gewählt wurde.
 - 6.2.3.5 Die Amtsübernahme der gewählten Ratsmitglieder erfolgt nach Beendigung der Meisterschaften, bei denen sie durch die Generalversammlung gewählt wurden.

7. PFLICHTEN DER RATSMITGLIEDER

7.1 Präsident

- 7.1.1 Der Präsident ist der oberste ausführende Amtsträger der WMA und der Vorsitzende der Generalversammlungen und aller Sitzungen des Rates.
- 7.1.2 Der Präsident legt jeder Generalversammlung einen schriftlichen Bericht über die Aktivitäten und Arbeit der WMA seit der letzten Sitzung der Generalversammlung vor.
- 7.1.3 Der Präsident beruft mit Genehmigung des Rates die Mitglieder aller WMA-Komitees.
- 7.1.4 Der Präsident ist berechtigt, jeder WMA-Komiteesitzung beizuwohnen oder einen Vertreter dorthin zu entsenden.
- 7.1.5 Der Präsident ist einer der Unterzeichner jedes Vertrages oder anderer Vereinbarungen, deren eine Partei WMA ist.

7.2 Exekutiv-Vizepräsident

- 7.2.1 Der Exekutiv-Vizepräsident unterstützt den Präsidenten und vertritt ihn gegebenenfalls.
- 7.2.2 Wenn der Präsident, aus welchem Grund auch immer, seinen Amtspflichten nicht nachkommen kann, nimmt der Exekutiv-Vizepräsident diese Pflichten bis zur nächsten Generalversammlung wahr.
- 7.2.3 Der Exekutiv-Vizepräsident ist Vorsitzender des Komitees zur Beratung der Organisatoren von Meisterschaften in Angelegenheiten, die nicht die Wettkämpfe betreffen.

7.3 Vizepräsident Stadion

- 7.3.1 Der Vizepräsident Stadion ist Vorsitzender des Stadionkomitees.
- 7.3.2 Der Vizepräsident Stadion ist für alle Angelegenheiten in Sachen Stadionwettbewerbe verantwortlich. Bei Anweisung durch den Rat arbeitet er - soweit erforderlich – mit dem LOC für WMA-Stadion- und Hallenmeisterschaften zusammen, um die reibungslose Organisation und Durchführung aller Disziplinen seines Verantwortungsbereichs sicherzustellen.

7.4 Vizepräsident Straße/Cross

- 7.4.1 Der Vizepräsident Straße/Cross ist Vorsitzender des Komitees für Wettbewerbe außerhalb des Stadions.
- 7.4.2 Der Vizepräsident Straße/Cross ist für alle Angelegenheiten in Sachen Straßen-/Crosslauf und Straßengehen verantwortlich. Bei Anweisung durch den Rat arbeitet er - soweit erforderlich - mit dem LOC für alle WMA-Weltmeisterschaften zusammen, um die reibungslose Organisation und Durchführung aller Disziplinen seines Verantwortungsbereichs sicherzustellen.

7.5 Sekretär

- 7.5.1 Der Sekretär führt das Protokoll bei allen Sitzungen der Generalversammlung und des Rates.
- 7.5.2 Der Sekretär setzt jede Änderung der Satzung um, wie sie durch die Generalversammlung beschlossen wurde und jede Änderung der Verwaltungsordnung und/oder der Wettkampffregeln, wie sie durch die Generalversammlung oder den Rat verabschiedet wurden.
- 7.5.3 Der Sekretär übermittelt allen Mitgliedsverbänden und Ratsmitgliedern spätestens 60 Tage nach jeder Sitzung der Generalversammlung das Protokoll der jeweiligen Sitzung und die überarbeitete Fassung der Satzung, der Verwaltungsordnung und der Wettkampffregeln.
- 7.5.4 Der Sekretär übermittelt das Protokoll einer jeden Sitzung des Rates den Ratsmitgliedern.
- 7.5.5 Der Sekretär registriert die Mitgliedsverbände.
- 7.5.6 Der Sekretär hält alle Mitgliedsverbände bezüglich der WMA-Arbeit auf dem Laufenden.

7.6 Schatzmeister

- 7.6.1 Der Schatzmeister legt vor den Stadion-Weltmeisterschaften dem Rat und den Mitgliedsverbänden einen Budgetentwurf für die nächste Haushaltsperiode vor. Dieser wird im Vorfeld der Generalversammlung vom Rat geprüft und gebilligt; der Rat setzt die Generalversammlung darüber in Kenntnis.
- 7.6.2 Der Schatzmeister führt im Namen der WMA ein Bankkonto.
- 7.6.3 Der Schatzmeister ist für den Einzug von WMA-Guthaben verantwortlich und nimmt Zahlungen entsprechend dem durch den Rat verabschiedeten Haushalt vor.
- 7.6.4 Der Schatzmeister legt dem Rat halbjährlich Zwischenberichte zu den Finanzen vor.
- 7.6.5 Der Schatzmeister erstellt halbjährlich eine Gewinn- & Verlustrechnung und eine Bilanz zur Verteilung an die Ratsmitglieder. Der Sekretär wird diese Unterlagen an Verbandsmitglieder weiterreichen.
- 7.6.6 Der Schatzmeister führt alle Finanzberichte.
- 7.6.7 Der Schatzmeister ist einer der Unterzeichner bei allen Verträgen.

7.7 Frauenrepräsentantin

- 7.7.1 Die Frauenrepräsentantin ist die Vorsitzende des Frauenkomitees.

- 7.7.2 Die Frauenrepräsentantin ist von Amts wegen Mitglied des WMA-Anti-Doping- und Medizinischen Komitees.
- 7.7.3 Die Frauenrepräsentantin stellt sicher, daß die besonderen Interessen der Seniorinnen jederzeit entsprechende Berücksichtigung finden.
- 7.7.4 Bei Anweisung durch den Rat arbeitet die Frauenrepräsentantin - soweit notwendig - mit den LOC für WMA-Weltmeisterschaften zusammen, um sicherzustellen, daß besondere Interessen der Wettkämpferinnen ausreichend berücksichtigt werden.

8. STÄNDIGE KOMITEES

- 8.0 Nach jeder Generalversammlung mit Beginn einer neuen Wahlperiode beruft der Präsident mit Genehmigung des Rates so schnell wie möglich die Mitglieder der folgenden ständigen Komitees, ausgenommen die in Satzung und/oder Ordnungen angegebenen Fälle:

8.1 Stadionkomitee

Das Komitee hat Entscheidungsbefugnis über alle Stadion- und Hallenwettbewerbe, vorbehaltlich der Entscheidungen des Rates. Dies beinhaltet, ist aber nicht beschränkt auf:

- 8.1.1 alle Lauf- und Gehwettbewerbe auf der Bahn
- 8.1.2 alle technischen Wettbewerbe
- 8.1.3 alle Mehrkampf Wettbewerbe

8.2 Komitee für Wettbewerbe außerhalb des Stadions

Das Komitee hat Entscheidungsbefugnis über alle Wettbewerbe außerhalb des Stadions, vorbehaltlich der Entscheidungen des Rates. Dies beinhaltet, ist aber nicht beschränkt auf:

- 8.2.1 Straßenlauf (einschließlich Ultra-Marathon Weltmeisterschaften)
- 8.2.2 Crosslauf
- 8.2.3 Straßengehen

8.3 Anti-Doping- und Medizinisches Komitee

Das Komitee hat Entscheidungsbefugnis über alle WMA-Aktivitäten, die sich auf Doping- und medizinische Angelegenheiten inklusive Geschlechtsbestimmung und Auswirkungen des Alterns beziehen, vorbehaltlich der Entscheidungen des Rates. Das Komitee soll mit dem Medizinischen Komitee der IAAF zusammenarbeiten.

8.4 Rechtskomitee

Das Komitee sichtet alle vorgeschlagenen Satzungs- und/oder Ordnungsänderungen, die der Sekretär erhalten hat. Dabei achtet es auf sprachliche Klarheit und Unvereinbarkeiten der gültigen Satzung und/oder Ordnungen, vorbehaltlich der Entscheidungen des Rates.

Das Komitee ist zuständig für alle WMA Aktivitäten im Zusammenhang mit disziplinarischen Angelegenheiten. Entscheidungen werden vorbehaltlich der Bestätigung des Rates getroffen.

8.5 Rekordkomitee

Das Komitee prüft und anerkennt die Anträge auf Senioren-5-Jahresklassen-Weltrekorde und -Bestleistungen. Es bewahrt Angaben zu außergewöhnlichen Leistungen auf und registriert diese nach Anweisung des Rates.

8.6 Komitee zur Beratung der Organisatoren

Das Komitee handelt als Vermittler zwischen WMA und dem LOC hinsichtlich aller Angelegenheiten der Organisation der Meisterschaften, die nicht die Wettkämpfe betreffen.

8.7 Frauenkomitee

Das Komitee soll die Interessen der weiblichen Athleten vertreten.

Die Sitzungen des Stadionkomitees, Komitees für Wettbewerbe außerhalb des Stadions und Frauenkomitees während der WMA-Weltmeisterschaften Stadion sind offen für alle Athleten, die daran teilnehmen möchten.

9. REGIONALVERBÄNDE

9.1 Zusammensetzung

- 9.1.1 WMA erkennt die Regionen Afrika, Asien, Europa, Nord- & Zentralamerika und die Karibik, Ozeanien und Südamerika an.
Sofern 9.1.3 nichts Gegenteiliges besagt, werden für die WMA-Regionen die IAAF-Gruppierungen benutzt.

Die WMA-Regionen können nur die Teilnahme von WMA-Senioren-Organisationen gemäß Punkt 3. der WMA Satzung akzeptieren.

- 9.1.2 Die Mitgliedsverbände in jeder Region stellen einen regionalen Verband der WMA dar. Jeder Regionenverband wählt seinen eigenen Rat, hält regionale Versammlungen ab und hat eine eigene Satzung und Verwaltungsordnung; diese dürfen in keiner Weise widersprüchlich zur WMA-Satzung und Verwaltungsordnung sein. Kopien dieser Satzungen und Verwaltungsordnungen sind dem WMA-Sekretär vorzulegen.
- 9.1.3 Wenn eine Senioren-Organisation in eine andere Region wechseln will, muß diese einen Antrag bei der Region stellen, in der sie Mitglied ist. Diese Region erörtert den Antrag auf der nächsten Regionenversammlung. Wenn dem Wechsel zugestimmt wird, stellt die Region im Namen seines Mitglieds einen Antrag bei der Region, in die das Mitglied wechseln will. Diese Region muß den Antrag auf ihrer nächsten Regionenratssitzung erörtern. Wenn dem Antrag zugestimmt wird, übersendet der Regionenrat den Antrag dem WMA-Sekretär, der ihn mit seiner Zustimmungsempfehlung an die IAAF weiterleitet. Wenn die Region oder die IAAF dem Wechsel nicht zustimmen, findet kein Wechsel statt.

9.2 Regionenvertreter im Rat

- 9.2.1 Jeder Regionenverband beruft auf jeder Regionen-Generalversammlung einen Regionenvertreter in den WMA-Rat, um die Mitgliedsverbände innerhalb dieser Region zu vertreten.
- 9.2.2 Hat ein Regionenverband keinen Regionenvertreter berufen, ernennt der WMA-Präsident mit Genehmigung des WMA-Rates einen Regionenvertreter für die Zeit bis zur nächsten WMA Generalversammlung.
- 9.2.3 Kommt ein Regionenvertreter aus welchen Gründen auch immer seinen Pflichten nicht nach, beruft der Regionenrat einen Ersatz für die Zeit bis zur nächsten Regionen-Generalversammlung. Beruft der Regionenrat innerhalb von 60 Tagen keine Vertretung, tut dies der WMA-Präsident mit Billigung des WMA-Rates.

9.3 Interregionale Meisterschaften

- 9.3.1 Regionenverbände können interregionale Meisterschaften durchführen.

10. ABSETZUNGSVERFAHREN

10.1 Gründe

- 10.1.1 Ein Ratsmitglied kann bei Ämtermißbrauch oder unzufriedenstellender Wahrnehmung seiner Pflichten abgesetzt werden.
- 10.1.2 Wird ein Absetzungsverfahren gegen den Präsidenten oder den Sekretär geführt, werden deren Pflichten in solchen Verfahren durch den Exekutiv-Vizepräsidenten wahrgenommen.

10.2 Einleitung eines Verfahrens

- 10.2.1 Acht Mitglieder des Rates oder zwölf Mitgliedsverbände, die mindestens 25 Delegiertenstimmen vertreten, können ein Absetzungsverfahren gegen ein Ratsmitglied einleiten, indem sie den WMA-Sekretär schriftlich über die zur Last gelegten Vergehen informieren und dem Beschuldigten hiervon eine Kopie übermitteln. Bei Einleitung eines Absetzungsverfahrens durch zwölf Mitgliedsverbände ist die Benachrichtigung an den Sekretär vom jeweiligen Präsidenten oder Sekretär jedes Mitgliedsverbandes zu unterschreiben.
- 10.2.2 Spätestens 7 Tage nach Erhalt der Vorwürfe informiert der Sekretär alle Ratsmitglieder schriftlich. Der Präsident kann den Beschuldigten bis zur Beendigung des Verfahrens von seinem Amt suspendieren.

10.3 Entscheidungen

- 10.3.1 Erreicht der Vorwurf den Sekretär innerhalb von einem Jahr vor den nächsten WMA-Weltmeisterschaften Stadion, werden die Anschuldigungen und die darauf erfolgte Antwort des Beschuldigten bei der nächsten Generalversammlung erörtert; hier entscheidet eine formale Stimmenabgabe die Angelegenheit.
- 10.3.2 Erreicht der Vorwurf den Sekretär früher als ein Jahr vor den nächsten WMA-Weltmeisterschaften Stadion, informiert der Sekretär den Beschuldigten unverzüglich darüber, daß ihm dessen Stellungnahme auf den Vorwurf spätestens 45 Tage nach dem Absendedatum des Schreibens des Sekretärs erreichen muß.

Der Sekretär übermittelt jedem Mitgliedsverband den Vorwurf und die darauf erfolgte Reaktion des Beschuldigten zusammen mit einem Stimmzettel, der jedem Mitgliedsverband soviele Stimmen gibt, wie dieser Vertreter zu der letzten Generalversammlung entsenden durfte. Der Sekretär informiert jeden Mitgliedsverband darüber, daß die Stimmabgabe den Sekretär spätestens 30 Tage nach dem Absendedatum des Schreibens des Sekretärs erreichen muß.

Der Sekretär listet das Stimmergebnis auf und informiert innerhalb von 21 Tagen nach dem Einsendeschluß alle Mitgliedsverbände und den Rat über das Ergebnis; kommt die Absetzung zum Tragen, schließt der Präsident das Mitglied aus dem Rat aus.

11. ZULASSUNGSBESTIMMUNGEN ZU WETTBEWERBEN

- 11.1 Alle Senioren sind berechtigt, bei WMA-Meisterschaften zu starten; keinem Senior darf aufgrund von Rasse, Religion, politischen Gründen, Nationalität oder Wohnort die Meldung verweigert werden.
- 11.2 Athleten mit doppelter Staatsbürgerschaft ist gestattet, ihre Staatsbürgerschaft zu ändern, und es ist ihnen dadurch erlaubt, für ein anderes Land (das nicht das Land ihrer Staatsbürgerschaft ist) zu starten, jedoch nur, wenn eine Änderung im permanenten Hauptwohnsitz des Athleten stattgefunden hat. Solch eine Änderung muß an den Sekretär des WMA Regionalverbandes und an den WMA Sekretär gemeldet werden und wird nur gültig, wenn sie vom WMA Sekretär schriftlich bestätigt wurde.

12. FORMULIERUNGSDEFINITION

Das in der Satzung, der Verwaltungsordnung und den Wettkampfbregeln benutzte männliche Geschlecht beinhaltet stets das weibliche. Jeder Hinweis auf Senioren beinhaltet die Ein- und Mehrzahl.

VERWALTUNGSORDNUNG

1. MITGLIEDER-AUFNAHMEVERFAHREN

Wenn ein NGB aus einem Land, in dem bereits eine WMA-Mitgliedschaft besteht, einen Aufnahmeantrag stellt, erteilt der Rat dem Antragsteller eine Empfehlung. Wenn die Empfehlung an den Antragsteller nicht akzeptiert wird, wird eine zu gleichen Teilen aus IAAF- und WMA-Vertretern bestehende spezielle Kommission eingesetzt, die die Angelegenheit prüft und dem Antragsteller durch das IAAF-Sekretariat eine Empfehlung zukommen läßt. Wenn die Empfehlung noch immer nicht angenommen wird, legt die Kommission dem IAAF-Rat einen Bericht für deren Erwägungen und Empfehlungen vor. Die endgültige Entscheidung erfolgt durch den WMA-Rat.

2. RAT

2.1 Organisation und Ablauf

- 2.1.1 Die WMA-Exekutive besteht aus den gewählten Ratsmitgliedern:
- 2.1.1.1 Präsident,
 - 2.1.1.2 Exekutiv-Vizepräsident (im folgenden „E-VP“ genannt),
 - 2.1.1.3 Vizepräsident Stadion (im folgenden „VP-S“ genannt),
 - 2.1.1.4 Vizepräsident Straße/Cross (im folgenden „VP-SC“ genannt),
 - 2.1.1.5 Sekretär,
 - 2.1.1.6 Schatzmeister, und
 - 2.1.1.7 Frauenrepräsentatin
- 2.1.2 Während der jährlichen Ratssitzung bestimmt der Präsident, in Abstimmung mit dem WMA-Rat, die Delegierten für Regionale oder andere wesentliche Meisterschaften.

2.1.3 WMA E-mail Wahlverfahren

Formelle E-mail Vorschläge können von jedem Ratsmitglied an den Sekretär gerichtet werden. Der Sekretär muß die Vorschläge unmittelbar auf dem schnellsten Wege dem Präsidenten weiterleiten, bevorzugterweise durch E-mail. Der Präsident wird über ihre Akzeptanz entscheiden und, nach Abstimmung mit dem Vorschlagenden, den endgültigen Wortlaut des Vorschlages festlegen. Dieses wird durch den Sekretär dokumentiert.

Der WMA-Sekretär wird dann sofort den akzeptierten Vorschlag datieren und an alle Ratsmitglieder in Umlauf bringen zur Abstimmung durch die schnellste und geeignetste Methode, bevorzugterweise mittels E-mail. Der Sekretär wird auf die gleiche Art eine Erhaltsbestätigung einfordern, innerhalb von 7 Tagen nach dem Abschicken des Vorschlags.

Alle Abstimmungen, oder Nachträge, müssen innerhalb von 14 Tagen nach Abschicken des Vorschlags beim Sekretär eingegangen sein. Vorschläge werden als erfolgreich gewertet bei Erreichen einer einfachen Mehrheit, bestehend aus einem Minimum von zwei Dritteln der Ratsmitglieder. Nach dem 14ten Tag hat der Präsident eine zusätzliche Stimme, um eine Stimmgleichheit aufzuheben.

Wenn zu dem Vorschlag weitere Nachträge eingebracht werden, wird der Sekretär im Zusammenhang mit dem ursprünglichen Vorschlag und dem Nachtragsvorschlagenden den endgültigen Wortlaut festlegen und in Umlauf bringen.

Danach wird der Sekretär dann alle Wahlergebnisse sichten und auszählen und jede Wahlnachricht an den WMA-Schatzmeister weiterleiten, der die Ergebnisse überprüfen und sie dann an den Präsidenten weiterleiten wird zur Bekanntmachung an den gesamten Rat.

- 2.1.4 Der Bezug zu Punkt 6.1.1 der Verfassung wegen der Nachfolge-Ernennung zur Erfüllung der Aufgaben einer freigewordenen Ratsposition „bis zur nächsten Generalversammlung“ ist so zu verstehen, daß damit die Wahl bei der nächsten vierjährlichen Generalversammlung gemeint ist.

2.2 Finanzverwaltung

2.2.1 Buchhaltung & Veröffentlichungen

- 2.2.1.1 Das Rechnungsjahr der WMA geht über zwei Jahre und beginnt mit dem ersten Januartag eines jeden Jahres mit ungerader Jahreszahl; spätestens 6 Kalendermonate nach Ende des Rechnungsjahres übermittelt der Schatzmeister jedem Mitgliedsverband und jedem Ratsmitglied den Kassenprüfungsbericht und die Bilanz.

- 2.2.1.2 Vor dem 31. Januar eines jeden Jahres legt der Schatzmeister dem Rat einen Bericht über das am vorangegangenen 31. Dezember zu Ende gegangene Jahr vor. Außerdem legt er dem Rat bei dessen periodisch einberufenen Sitzungen einen aktualisierten Bericht vor.

- 2.2.1.3 Wie in der Satzung festgehalten, deckt das vom Schatzmeister vorgeschlagene Budget die nächste Haushaltsperiode ab. Das Budget bedarf der Billigung durch den Rat.

- 2.2.1.4 Im Namen der WMA wird ein Bankkonto in US-Dollar geführt. Alle Ausgaben über US-\$ 5 000 (Fünftausend US-\$) werden vom Schatzmeister und vom Präsidenten,

oder einem anderen vom Präsidenten schriftlich autorisierten Ratsmitglied, gemeinsam genehmigt.

- 2.2.1.5 Der Schatzmeister ist mit einer Bürgschaft von US-\$ 250 000 versichert; Ausnahmen bestimmt der Rat.

2.2.2 Genehmigungsvorschriften für Kostenerstattungen

- 2.2.2.1 Der Schatzmeister kann Büro-, Porto- und Telefonkosten bis zu max. US-\$ 1 000 (Eintausend US-\$) ausgeben, ohne die vorherige Genehmigung des Rates einholen zu müssen.
- 2.2.2.2 Unvorhergesehene Ausgaben bis zu max. US-\$ 2 000 (Zweitausend US-\$), die nicht in dem beschlossenen Budget enthalten sind, müssen vom Präsidenten und dem Schatzmeister genehmigt werden. Nur ein außerordentlicher Posten ist pro Kalenderjahr erlaubt.
- 2.2.2.3 Alle Ausgaben, außer den oben vorgesehenen, benötigen die vorherige Genehmigung des Rates.
- 2.2.2.4 Steht einem Ratsmitglied die Kostenerstattung durch einen Dritten zu, wie z.B. durch seinen Sportverband, ist das Mitglied nicht dazu berechtigt, eine weitere Kostenerstattung seitens WMA zu empfangen.
- 2.2.2.5 Die Ratsmitglieder erhalten nur Rückerstattungen für ihnen persönlich entstandene Reise- und andere damit zusammenhängende Kosten.
- 2.2.2.6 Der Schatzmeister ist berechtigt, Reiseauslagen von Ratsmitgliedern gemäß der Reisekosten-Rückerstattungs-Vorschrift zu vergüten.
- 2.2.2.7 WMA erstattet die genehmigten Reisekosten der Ratsmitglieder für die direkteste und günstigste Flugverbindung, die bei einer regulären Fluggesellschaft angeboten wird.
- 2.2.2.8 Von dringenden Ausnahmefällen abgesehen sind die Ratsmitglieder verpflichtet, ihre Reise rechtzeitig zu planen, um die günstigsten Spartarife zu erhalten.
- 2.2.2.9 Anträgen auf Kostenerstattung müssen Belege oder andere, für den Schatzmeister akzeptable, erklärende Unterlagen beigelegt sein.

2.3 Meisterschaften

2.3.1 Bewerbungen

- 2.3.1.1 WMA gibt in der Regel WMA-Weltmeisterschaften Stadion für jede ungerade und WMA-Weltmeisterschaften Straße/Cross und Halle für jede gerade Jahreszahl frei. Bewerbungen zur Durchführung von WMA-Weltmeisterschaften sollen von einem WMA-Mitglied unterbreitet und zusammen mit einer Stadt präsentiert werden. Die schriftliche und von der Bewerberstadt ordnungsgemäß unterzeichnete Bewerbung des Mitgliedes muß dem WMA-Sekretär spätestens zum 1. September des Jahres vorliegen, das der Generalversammlung vorausgeht, die über die Bewerbung befinden soll. Nicht mehr als eine Bewerberstadt pro Mitglied darf nominiert werden.

2.3.2 Bewerbungs-Prüfung, Präsentation & Zuschlag

- 2.3.2.1 Nachdem die schriftliche Bewerbung gemäß 2.3.1.1 übermittelt wurde, ist die weitere Behandlung der Bewerbung vom Unterzeichnen eines Vertrages abhängig. Der Vertrag ist von dem Mitglied, dem Organisations-Komitee des Ausrichters, dem Bürgermeister der Bewerberstadt sowie dem Verantwortlichen des IAAF-Mitgliedes zu unterzeichnen und dem WMA-Sekretär spätestens 60 Tage vor der Generalversammlung vorzulegen.

Außerdem haben die Ortsbesichtigungen bei den potentiellen Bewerbern zwischen dem 179. und 60. Tag vor der Generalversammlung zu erfolgen. Es dürfen nicht mehr als 3 Ratsmitglieder an den Besuchen teilnehmen. Die Bewerberstadt übernimmt die Kosten für deren Flüge sowie Verpflegung und Unterbringung für die Dauer von drei Tagen.

Die WMA Delegierten verfassen nach ihrem Inspektionsbesuch einen Standardbericht. Der Bericht wird an die Bewerberstadt zur Einsichtnahme, Überprüfung und Kommentierung gesandt. Wenn die Kommentare der Bewerberstadt vorliegen, wird der Bericht zusammen mit dem Kommentar an die Ratsmitglieder zur Auswertung und Einstufung verteilt. Die Bewerberstädte präsentieren ihre Bewerbungen dem Rat im Vorfeld der Meisterschaften. Der Rat revidiert, falls notwendig, die Einstufung und leitet die zwei am höchsten eingestufteten Bewerber zur Präsentation und Entscheidung an die Generalversammlung weiter. Der Sekretär muß die detaillierten technischen und Inspektions-Berichte 45 Tage vor Eröffnung der Generalversammlung den Mitgliedern per Rundschreiben zur Kenntnis zu geben.

Falls jedoch nur wenige nicht ausreichend wettbewerbsfähige Bewerbungen dem Rat vorliegen, kann dieser um weitere neue Bewerber bitten.

3. KOMITEES

- 3.0 Allgemein: Abstimmungen per Brief, E-Mail oder Fax sind erlaubt.

3.1 Stadionkomitee (im folgenden „S-K“ genannt)

3.1.1 Nominierungen

- 3.1.1.1 Vorsitzender des Komitees ist der Vizepräsident Stadion.
- 3.1.1.2 Das Komitee besteht aus sechs (6) Mitgliedern plus dem Vorsitzenden.
- 3.1.1.3 Die 6 Mitglieder des Komitees werden durch den Präsidenten auf der Grundlage der vom Vorsitzenden erfolgten Nominierung berufen.

3.1.2 Verantwortungsbereiche

- 3.1.2.1 Das LOC der nächsten WMA-Weltmeisterschaften Stadion hat das Recht, jeden für das Komitee zu benennen, der mit den Wettbewerben innerhalb des Stadions vertraut ist. Maßgebend hierfür sind die Regeln und das Verfahren nach 3.1.1.3 oben.
- 3.1.2.2 Das Komitee unterbreitet dem Rat zur Annahme oder Ablehnung wünschenswerte Änderungsvorschläge zu den Wettkampfregelein.
- 3.1.2.3 Das Komitee prüft jeden sachdienlichen Vorschlag, den die Mitgliedsverbände unterbreiten.

- 3.1.2.4 Der Vorsitzende des S-K ist der hauptsächliche WMA Technische Delegierte bei allen WMA und von WMA genehmigten Weltmeisterschaften. Wenn erforderlich, kann der Vorsitzende des S-K einen Vertreter für diese Position vorschlagen, der vom Rat genehmigt werden muß. Weitere Technische Delegierte, die vom Vorsitzenden des S-K vorgeschlagen und vom Rat genehmigt worden sind, können für bestimmte oder allgemeine Aufgaben vorgesehen werden, die der Vorsitzende des S-K festlegt.
- 3.1.2.5 Der Vorsitzende des S-K ist einer der erforderlichen Unterzeichner bei allen Verträgen für WMA und von WMA genehmigten Weltmeisterschaften.

3.2 Komitee für Wettbewerbe außerhalb des Stadions (im folgenden „SC-K“ genannt)

3.2.1 Nominierungen

- 3.2.1.1 Vorsitzender des Komitees ist der VP-SC.
- 3.2.1.2 Das Komitee besteht aus sechs (6) Mitgliedern plus dem Vorsitzenden.
- 3.2.1.3 Die 6 Mitglieder des Komitees werden durch den Präsidenten auf der Grundlage der vom Vorsitzenden erfolgten Nominierung berufen.

3.2.2 Verantwortungsbereiche

- 3.2.2.1 Das LOC der nächsten WMA-Weltmeisterschaften Straße/Cross hat das Recht, jeden für das Komitee zu benennen, der mit den Wettbewerben außerhalb des Stadions vertraut ist. Maßgebend sind hier die Regeln und Verfahren nach 3.(2)(c) oben.
- 3.2.2.2 Das Komitee unterbreitet dem Rat zur Annahme oder Ablehnung wünschenswerte Änderungsvorschläge zu den Wettkampfregelein.
- 3.2.2.3 Das Komitee prüft jeden sachdienlichen Vorschlag, den die Mitgliedsverbände unterbreiten.
- 3.2.2.4 Der Vorsitzende des SC-K ist der hauptsächliche WMA Technische Delegierte bei allen WMA und von WMA genehmigten Weltmeisterschaften. Wenn erforderlich, kann der Vorsitzende des SC-K einen Vertreter für diese Position vorschlagen, der vom Rat genehmigt werden muß. Weitere Technische Delegierte, die vom Vorsitzenden des SC-K vorgeschlagen und vom Rat genehmigt worden sind, können für bestimmte oder allgemeine Aufgaben vorgesehen werden, die der Vorsitzende des SC-K festlegt.
- 3.2.2.5 Der Vorsitzende des SC-K ist einer der erforderlichen Unterzeichner bei allen Verträgen für WMA und von WMA genehmigten Weltmeisterschaften.
- 3.2.2.6 Der Vorsitzende des SC-K ist verantwortlich für alle Gehwettbewerbe, im Stadion und außerhalb des Stadions. Er wird sich über Stadion Gehwettbewerbe mit dem VP-S abstimmen. Der VP-SC wird den Haupt-Kampfrichter für Gehwettbewerbe für die Genehmigung durch den Rat vorschlagen. Das Organisations Komitee des Ausrichters (im folgenden „LOC“ genannt) bestimmt die Anzahl der Kampfrichter gemäß den IAAF Regeln, die vom VP-SC und dem Haupt-Kampfrichter für Gehwettbewerbe genehmigt werden müssen.

3.3 Anti-Doping- und Medizinisches Komitee (im folgenden „A-DMK“ genannt)

3.3.1 Nominierungen

- 3.3.1.1 Der Vorsitzende wird vom Präsidenten in Abstimmung mit dem Rat bestimmt, vorzugsweise, aber nicht unbedingt, aus dem Kreis der Ratsmitglieder.
- 3.3.1.2 Das Komitee besteht aus sechs (6) Mitgliedern plus dem Vorsitzenden. Einige Mitglieder sollen Erfahrungen im medizinischen und juristischen Bereich aufweisen.
- 3.3.1.3 Die 6 Mitglieder des Komitees werden durch den Präsidenten auf der Grundlage der vom Vorsitzenden erfolgten Nominierung berufen.
- 3.3.1.4 Die Frauenrepräsentantin ist von Amts wegen Mitglied des Komitees.

3.3.2 Verantwortungsbereiche

- 3.3.2.1 Das A-DMK ist unter Anwendung der IAAF "Procedural Guidelines for Doping Control" für die Dopingkontrolle bei allen WMA-Weltmeisterschaften verantwortlich.
- 3.3.2.2 Das A-DMK berichtet dem Rat und dem Rechtskomitee über alle Doping-Angelegenheiten sowohl grundsätzlich als auch speziell.

3.4 Rechtskomitee (im folgenden „RK“ genannt)

3.4.1 Nominierungen

- 3.4.1.1 Der Vorsitzende wird vom Präsidenten aus dem Kreis der Ratsmitglieder bestimmt.
- 3.4.1.2 Das Komitee besteht aus vier (4) Mitgliedern plus dem Vorsitzenden.
- 3.4.1.3 Die 4 Mitglieder des Komitees werden durch den Präsidenten auf der Grundlage der vom Vorsitzenden erfolgten Nominierung berufen.

3.4.2 Verantwortungsbereiche

- 3.4.2.1 Jeden Änderungsantrag zur Satzung und/oder Verwaltungsordnung, den der WMA-Sekretär erhält, wird dem RK vorgelegt.
- 3.4.2.2 Ohne schriftliche Genehmigung der Antragsteller nimmt das RK keine die Absicht des Antrages beeinflussende Veränderung des Wortlautes vor.

3.4.3 Anschuldigungen in Doping Angelegenheiten

Vom RK werden alle Anschuldigungen zu folgenden Vergehen geprüft:

- 3.4.3.1 Medikamentenmißbrauch

3.4.4 Anschuldigungen in Disziplin Angelegenheiten

Vom RK werden alle Anschuldigungen zu folgenden Vergehen geprüft :

- 3.4.4.1 Unrichtige Angabe des Alters oder der Altersklasse,
- 3.4.4.2 Die erfolgte oder die versuchte Wettkampfteilnahme beim anderen Geschlecht,
- 3.4.4.3 Die Ausschreibung, Organisation, Durchführung oder Werbung für internationale Senioren-Veranstaltungen, die nicht von WMA genehmigt worden sind,
- 3.4.4.4 Unsportliches Verhalten,
- 3.4.4.5 Versäumnis, die Anmeldung über das Mitgliedsland der Nationalität des Athleten einzureichen,
- 3.4.4.6 Athleten, die den Sport in Verruf bringen oder ihm Schande zufügen.

Prüfungsverfahren

- 3.4.4.7 Eine Anschuldigung, ein Vergehen nach 3.4.3.1 und 3.4.4.1 bis 3.4.4.6 der Verwaltungsordnung begangen zu haben, wird dem WMA-Sekretär zugeleitet, der diese innerhalb von 7 Tagen nach seinem Erhalt an jedes Ratsmitglied und jedes Mitglied des RK weiterleitet und per Einschreiben an den Angeklagten schickt.
- 3.4.4.8 Der Sekretär übermittelt dem Beschuldigten eine Kopie dieses Abschnitts aus der Verwaltungsordnung sowie die Namen und Anschriften der Mitglieder des RK.
- 3.4.4.9 Innerhalb von 30 Tagen nach Erhalt der Anschuldigung legt der Beschuldigte jedem Mitglied des RK eine schriftliche Stellungnahme vor.
- 3.4.4.10 Innerhalb von 15 Tagen nach Erhalt der Erklärung des Beschuldigten (oder, falls keine schriftliche Stellungnahme vorliegt, 15 Tage nach Ablauf der 30-Tage-Frist, in der der Beschuldigte hätte antworten müssen) unterbreitet jedes Mitglied des RK dem Vorsitzenden des Komitees eine schriftliche Empfehlung.
- 3.4.4.11 Innerhalb von 15 Tagen nach Erhalt der schriftlichen Empfehlungen aller Mitglieder des RK (aber spätestens 45 Tage nach Ablauf der 30-Tage-Frist, in der der Beschuldigte hätte antworten müssen) schickt der Vorsitzende eine Zusammenfassung der Entschlüsse des RK an den WMA-Sekretär.

3.4.5 Entscheidungen und Benachrichtigungen

- 3.4.5.1 Jeder, der eines absichtlichen Vergehens gemäß 3.(4)(f) i, iii-iv für schuldig befunden wird, wird von der Senioren-Leichtathletik suspendiert; beim ersten Verstoß für zwei Jahre, beim zweiten Verstoß lebenslang.
- 3.4.5.2 Jeder, der eines absichtlichen Vergehens gemäß 3.(4)(f)i-v für schuldig befunden wird, darf nicht Mitglied des Rates oder eines Komitees oder Delegierter bei der Generalversammlung sein.
- 3.4.5.3 Jeder, der eines Vergehens gemäß 3.(4)(f)v für schuldig befunden wird, unterliegt der Suspendierung - zwei Jahre nicht überschreitend - oder einem Verweis, wie vom RK festgelegt.
- 3.4.5.4 Innerhalb von 15 Tagen nach Erhalt der Ermittlungen des RK gemäß 3.(4)(f)v informiert der Sekretär den Beschuldigten und den Rat.
- 3.4.5.5 Jede unter diesem Abschnitt auferlegte Suspendierung muß von dem Mitgliedsverband des Beschuldigten und vom zuständigen Regionen-Verband beachtet werden. WMA überwacht jede von einem Mitgliedsverband auferlegte Suspendierung.
- 3.4.5.6 Jeder durch ein Mitglied gemäß Verwaltungsordnung 3.(4)(f)i-v gesperrte Athlet ist automatisch für die Dauer seiner Sperre für alle Veranstaltungen der WMA-Mitglieder nicht startberechtigt. Um diese Sperre durchzusetzen, ist es Pflicht des Sekretärs des suspendierenden Mitglieds, innerhalb von 30 Tagen den WMA-Sekretär schriftlich über die Sperre und die Art des Verstosses in Kenntnis zu setzen. Nach Erhalt dieser Benachrichtigung wird der Sekretär unverzüglich alle Mitglieder über diese Sperre und deren Details informieren. Mit der Aufhebung der Sperre wird in gleicher Weise verfahren.

3.5 Rekordkomitee

3.5.1 Nominierungen

- 3.5.1.1 Der Vorsitzende wird vom Präsidenten aus dem Kreis der Ratsmitglieder bestimmt.
- 3.5.1.2 Das Komitee besteht aus sieben (7) Mitgliedern plus dem Vorsitzenden. Es setzt sich zusammen aus:
 - 3.5.1.2.1 dem Vorsitzenden,
 - 3.5.1.2.2 dem Rekordmanager,
 - 3.5.1.2.3 sechs (6) Regionen-Statistikern
- 3.5.1.3 Jede der WMA-Regionen hat das Recht, innerhalb von 45 Tagen nach Beendigung der WMA-Weltmeisterschaften Stadion, die in ungeraden Jahren veranstaltet werden, einen Delegierten in dieses Komitee zu berufen.

Falls eine Region den WMA-Sekretär nicht innerhalb dieser 45 Tage schriftlich oder telegrafisch benachrichtigt - es gilt das Datum des Poststempels -, kann der Vorsitzende eine Person in das Komitee berufen.
- 3.5.1.4 Der Vorsitzende des Komitees hat das Recht, den Rekordmanager zu benennen, dessen Berufung durch den Rat erfolgt.

3.5.2 Verantwortungsbereiche

Siehe Wettkampfbregeln, Regel 260 und 261

3.6 Organisatorisches Beratungskomitee (im folgenden „OBK“ genannt)

3.6.1 Nominierungen

- 3.6.1.1 Vorsitzender des Komitees ist der WMA E-VP.
- 3.6.1.2 Das Komitee besteht aus sechs (6) Mitgliedern plus dem Vorsitzenden. Es setzt sich zusammen aus:
 - 3.6.1.2.1 dem Vorsitzenden,
 - 3.6.1.2.2 dem VP-S,
 - 3.6.1.2.3 dem VP-SC,
 - 3.6.1.2.4 vier (4) weitere Mitglieder, die nicht dem Rat angehören.
- 3.6.1.3 Die 4 weiteren Mitglieder des Komitees werden durch den Präsidenten auf der Grundlage der vom Vorsitzenden erfolgten Nominierung berufen.

3.6.2 Verantwortungsbereiche

- 3.6.2.1 Das Komitee ist verantwortlich für die Koordination aller Angelegenheiten, die nicht direkt zum Wettkampf gehören, dazu zählen: Unterkunft, Transport, Eröffnungs- und Schlußfeier, Athleten-Handbuch, Siegerehrungen und anderes.
- 3.6.2.2 Fragen zur Organisation der Bereiche außerhalb des Wettkampfes werden an den Vorsitzenden des OBK gerichtet, der für die Koordination mit dem LOC sorgt.

Das OBK legt dem Rat die Vorgehensweisen grundsätzlicher Art in nicht zum Wettkampf gehörenden Angelegenheiten zur Genehmigung vor. Es berichtet dem WMA-Präsidenten über den Stand der Zusammenarbeit mit dem LOC.

- 3.6.2.3 Der Vorsitzende des OBK ist der wesentliche WMA Organisations-Delegierte für alle WMA und von WMA genehmigten Weltmeisterschaften. Sofern erforderlich, kann der Vorsitzende des OBK für diese Position einen Vertreter vorschlagen, der vom Rat genehmigt werden muß. Andere organisatorische Delegierte, die vom Vorsitzenden des OBK vorgeschlagen und vom Rat genehmigt worden sind, können nach Einteilung des Vorsitzenden des OBK auch zu besonderen oder allgemeinen Aufgaben herangezogen werden.
- 3.6.2.4 Der Vorsitzende des OBK ist einer der erforderlichen Unterzeichner bei allen Verträgen für WMA und allen von WMA genehmigten Weltmeisterschaften.

3.7 Frauenkomitee

3.7.1 Nominierungen

- 3.7.1.1 Vorsitzende des Komitees ist die Frauenrepräsentantin.
- 3.7.1.2 Das Komitee besteht aus sechs (6) Mitgliedern plus der Vorsitzenden. Es setzt sich zusammen aus:
- 3.7.1.2.1 der Frauenrepräsentantin,
- 3.7.1.2.2 jeweils einer Repräsentantin der sechs (6) Regionen.
- 3.7.1.3 Jede der WMA-Regionen hat das Recht, innerhalb von 45 Tagen nach Beendigung der WMA-Stadionmeisterschaften, die in ungeraden Jahren abgehalten werden, einen Delegierten in dieses Komitee zu berufen.

Falls eine Region den WMA-Sekretär nicht innerhalb dieser 45 Tage schriftlich oder telegrafisch benachrichtigt – es gilt das Datum des Poststempels -, kann der Vorsitzende eine Person aus jedem Teil der Erde in das Komitee berufen.

3.7.2 Verantwortungsbereiche

- 3.7.2.1 Das Komitee ist beauftragt, die Interessen der Frauen-Athleten zu repräsentieren.

4. REGELÄNDERUNGEN

4.1 Inkrafttreten

- 4.1.1 Die Wettkampffregeln können in ihrer Anwendung für bestimmte Meisterschaften durch den Rat verändert werden. Anträge des LOC auf solche Veränderungen müssen dem WMA-Sekretär spätestens 90 Tage vor Beginn der Meisterschaften vorliegen. Der Sekretär wird, in enger Zusammenarbeit mit den VP-S bzw. VP-SC, dem Rat den Vorschlag spätestens 75 Tage vor Beginn der Meisterschaften zur Entscheidung vorlegen.

4.2 Prüfverfahren für Vorschläge zu Regeländerungen

Die folgende zweijährige Akzeptanzperiode muß für vorgeschlagene Regeländerungen beachtet werden:

- 4.2.1 Regeländerungen, die mehrheitlich von der Generalversammlung genehmigt wurden, treten während der zweijährigen Akzeptanzperiode nicht in Kraft.
- 4.2.2 Der WMA-Sekretär muß alle auf der Generalversammlung genehmigten Vorschläge zu Regeländerungen den WMA Stadia oder Non-Stadia Ausschuß-Vorsitzenden

innerhalb von 30 Tagen nach Beendigung der Generalversammlung vorlegen, auf der sie vorläufig genehmigt wurden.

- 4.2.3 Innerhalb von 30 Tagen nach Erhalt vom WMA Sekretär werden die Stadia oder Non-Stadia Ausschuß-Vorsitzenden die Vorschläge an ihre jeweiligen Ausschüsse zur Untersuchung und Beurteilung weiterleiten.
- 4.2.4 Die Stadia und Non-Stadia Ausschuß-Mitglieder werden persönlich im Jahr vor der nächsten Stadia-Weltmeisterschaft an der Wettkampfstätte, der Ratsmitglieder-Versammlung vorausgehend, zusammentreffen. Alle vorgelegten Vorschläge werden untersucht. Schriftliche Ausschuß-Empfehlungen und Stellungnahmen werden für jeden Vorschlag erarbeitet.
- 4.2.5 Die Stadia und Non-Stadia Ausschuß-Vorsitzenden werden die Vorschläge, Empfehlungen und Stellungnahmen dem Rat während dessen Sitzung im Jahr vor den Weltmeisterschaften vorlegen. Der Rat wird seine eigenen schriftlichen Vorschläge und Stellungnahmen zu jedem eingereichten Vorschlag während seiner Sitzung einbringen.
- 4.2.6 Der WMA Sekretär wird alle Vorschläge zusammen mit den Vorschlägen und Stellungnahmen der Stadia und Non-Stadia Ausschüsse und des Rates an alle Regionen und Verbands-Mitglieder innerhalb von 30 Tagen nach Beendigung der WMA-Ratssitzung gem. 4.2.5 weiterleiten.
- 4.2.7 Auf der nächsten Generalversammlung werden alle Regeländerungs-Vorschläge präsentiert, zusammen mit den Empfehlungen der Stadia und Non-Stadia Ausschüsse und des Rates.
- 4.2.8 Nur die Vorschläge werden in der Generalversammlung zur Diskussion gestellt, die speziell von den Verbandsmitgliedern schriftlich bei dem WMA Sekretär innerhalb der 90 Tage Periode vor Beginn der Generalversammlung angemeldet wurden.
- 4.2.9 Die Generalversammlung wird über die Annahme oder Ablehnung jedes einzelnen Vorschlages abstimmen, und nur die akzeptierten Vorschläge treten gemäß Wettkampfbestimmungen in Kraft.

5. ERMÄCHTIGUNG

- 5.1 In allen Angelegenheiten bezüglich der Interpretation oder Anwendung dieser Verwaltungsordnung ist der Rat die letzte Instanz.

WETTKAMPFBESTIMMUNGEN

(Anmerkung: Zur einfacheren Handhabung folgen die WMA Wettkampfbestimmungen, die als Ergänzungen und Ausnahmen zu den IAAF Bestimmungen festgelegt sind, dem IAAF Wettkampfbestimmung Nummerierungssystem.)

Regel 2 GENEHMIGUNG FÜR WETTKAMPF AUSRICHTUNG

2.1 Vergabe von Meisterschaften

- 2.1.1 WMA gibt andere von der Generalversammlung genehmigte Senioren-Weltmeisterschaften frei.
- 2.1.2 WMA wird auch sonstige Straßen-, Crosslauf- und Berglauf-Rennen freigeben, die von der Generalversammlung genehmigt wurden, einschließlich der Ausrichtung einer Weltmeisterschaft 100 km Straßenlauf in ungeraden Jahreszahlen und einer WMA Weltmeisterschaft Berglauf in geraden Jahreszahlen.
- 2.1.3 WMA bestärkt seine Regionenverbände, regelmäßig regionale Seniorenmeisterschaften auszuschreiben, aber nur in Ländern, deren Regierungen weder Visa verweigern noch die Teilnahme von Athleten anderweitig beschränken wegen deren Rasse, Religion, politischer Gründe, Nationalität und Wohnort. Regionale Seniorenmeisterschaften benötigen die Genehmigung des WMA-Rates.
- 2.1.4 WMA bestärkt, soweit angemessen, die Ausschreibung regionaler Senioren-Hallenmeisterschaften.
- 2.1.5 WMA bestärkt seine Mitglieder, regelmäßig nationale Seniorenmeisterschaften auszuschreiben.
- 2.1.6 WMA bestärkt, soweit angemessen, die Ausschreibung nationaler Senioren-Hallenmeisterschaften.

Regel 3 ABLAUF VON INTERNATIONAL WETTBEWERBEN

3.1 Meisterschaften

3.1.1 WMA Weltmeisterschaften Stadion

- 3.1.1.1 Jede WMA-Weltmeisterschaft Stadion schließt die folgenden Wettkämpfe ein. Jeder Wettkampf wird für weibliche und männliche Senioren angeboten; Ausnahmen sind angeführt.

Stadion :

- 100m
- 200m
- 400m
- 800m
- 1500m
- 5000m
- 10000m
- 110/100/80m Kurz-Hürden
- 400/300/200m Lang-Hürden
- 3000/2000m Hindernis
- 4 x 100m Staffel
- 4x 400m Staffel
- 5000m Bahngehen
- Hochsprung
- Stabhochsprung
- Weitsprung
- Dreisprung
- Hammerwurf

Kugelstoßen
Diskuswurf
Speerwurf
Gewichtswurf
Zehnkampf (männlich)
Siebenkampf (weiblich)
Gewichts-Fünfkampf

Außerhalb des Stadions:

Marathon
8km Crosslauf
10km Straßengehen
20km Straßengehen

3.1.1.1.1 Der Marathon soll die letzte Langlaufdisziplin sein, aber wenn möglich nicht für den letzten Tag der Meisterschaften angesetzt werden.

3.1.2 WMA HALLENWELTMEISTERSCHAFTEN

3.1.2.1 Jede WMA Hallen-Weltmeisterschaft schließt die folgenden Wettkämpfe ein. Jeder Wettkampf wird für männliche und weibliche Senioren angeboten; Ausnahmen sind angeführt.

3.1.2.2 **Stadion (Halle):**

60m
200m
400m
800m
1500m
3000m
60m Hürden
4 x 200m Staffel
3000m Bahngehen
Hochsprung
Stabhochsprung
Weitsprung
Dreisprung
Kugelstoßen
Gewichtswurf

Hallen-Fünfkampf: (männlich: 60m Hürden, Weitsprung, Kugelstoßen, Hochsprung, 1000m) (weiblich: 60m Hürden, Hochsprung, Kugelstoßen, Weitsprung, 800m)

3.1.2.3 Die folgenden wahlfreien Meisterschaften können zeitgleich mit den Hallen-Meisterschaften angeboten werden:

3.1.2.4 Winter-Weltmeisterschaften
Halbmarathon
8km Crosslauf
10km Straßengehen

Welt-Winterwurf-Meisterschaften
Hammerwurf
Diskuswurf
Speerwurf

Regel 35 KONTROLLEN

3.5.1 Anti-Doping Kontrollen

- 3.5.1.1 Anti-Dopingkontrollen von Athleten können zu jeder Zeit vorgenommen werden, einschließlich während WMA Stadion und WMA Straße/Cross Weltmeisterschaften und werden sowohl bei Stadion als auch bei Straße/Cross Wettkämpfen durchgeführt.
- 3.5.1.2 Nicht Anti-Doping bezogene Disziplinarfälle werden dem Rechtskomitee übergeben (s. auch Verwaltungsordnung 3.4)

Regel 100 WETTKÄMPFE – ALLGEMEINES / TECHNISCH

- 100.1 WMA-Weltmeisterschaften, regionale Seniorenmeisterschaften, interregionale Seniorenmeisterschaften und nationale Seniorenmeisterschaften werden gemäß dem technischen Regelwerk der IAAF durchgeführt. Ausnahmen sind in der WMA-Satzung, Verwaltungsordnung und den Wettkampfgeregeln beschrieben.
- 100.2 IAAF Regeländerungen erfordern die Zustimmung des Rates vor ihrer Einführung in WMA-Veranstaltungen.
- 100.3 Änderungen des technischen Regelwerkes treten am folgenden 1. Mai in Kraft, außer anderweitig speziell angeführt.
- 100.4 Die Wettkampfteilnehmer werden, vorzugsweise im Programm, über die Meldezeit für jede einzelne Disziplin informiert; in keinem Wettbewerb darf eine Runde oder ein Durchgang vor der im Programm angegebenen Uhrzeit beginnen.

100.5 Medaillen

- 100.5.1 Für jede Disziplin bei WMA-Welt- oder Regionalmeisterschaften gibt es mindestens drei Einzelmedaillen.
- 100.5.2 Der Wettkampfleiter beruft eine oder mehrere Personen zur Koordinierung der Siegerehrungen. Finden die Siegerehrungen im Innenraum statt, ist sicherzustellen, daß laufende Bahnwettbewerbe nicht behindert werden.

Regel 110 INTERNATIONALE KAMPFRICHTER

- 110.1 WMA wird die Rollen der internationalen Schiedsrichter mit Rücksicht auf die besonderen Bedürfnisse der Seniorenathleten und der WMA Meisterschaften festlegen. Alle WMA Technischen Delegierten, einschließlich Internationaler und solche für technische Disziplinen, Internationaler Straßengehstrecken-Vermesser sowie Internationaler Zielphoto-Kampfrichter, werden, gemäß Zuständigkeit, vom WMA VP-S und WMA-VP-SC vorgeschlagen und vom Rat genehmigt.
- 110.2 Der WMA-Rat beruft einen Sicherheitskampfrichter, der jeden Athleten aus dem Wettkampf herausnehmen darf, der entweder die Disziplin nicht regelkonform ausführt oder dessen weitere Teilnahme in diesem Wettkampf nach Meinung des Sicherheitskampfrichters die Gesundheit des Athleten oder das Fortkommen anderer Wettkämpfer gefährden würde. Der Sicherheitskampfrichter kann seine Befugnis über

Vertreter ausführen. Sowohl Sicherheitskampfrichter als auch Vertreter müssen klar als solche erkennbar sein.

Regel 119 SCHIEDSGERICHT

- 119.1 Der Präsident benennt die Mitglieder des Schiedsgerichts aufgrund von Empfehlungen des Stadionkomitees und des Komitees für Wettbewerbe außerhalb des Stadions.

Regel 141 ALTERSKLASSEN

- 141.1 Die Altersklasse eines Athleten wird durch sein Geburtsdatum bestimmt. Bei Meisterschaften tritt der Athlet in der Altersklasse an, für die er am ersten Wettkampftag dieser Meisterschaften qualifiziert ist. Der Start in einer anderen Altersklasse ist nicht möglich; hiervon nicht betroffen sind die Ausnahmen gemäß den Mannschafts- und Staffelbestimmungen.

- 141.2 Wettkämpfe werden nur in den unten angegebenen Altersklassen durchgeführt:

Alter	Männer	Frauen
35-39	M35	W35
40-44	M40	W40
45-49	M45	W45
50-54	M50	W50
55-59	M55	W55
60-64	M60	W60
65-69	M65	W65
70-74	M70	W70
75-79	M75	W75
80-84	M80	W80
85-89	M85	W85
90-94	M90	W90
95-99	M95	W95
100+	M100	W100

Regel 142 MELDUNGEN

- 142.1 Meldungen für alle WMA-Weltmeisterschaften werden über das nationale WMA-Mitglied elektronisch direkt an das LOC eingereicht. Eine Anmeldung, die elektronisch beim LOC eingeht, muss durch das WMA-Mitglied des Anmelders mit Papierkopie bestätigt werden. Diese Mitglieder und das LOC müssen den WMA Sekretär über das angewandte Meldeverfahren informieren.

Aus Ländern, die keinen WMA-Mitgliedsverband aufweisen, kann sich ein Athlet auch direkt anmelden, was vom Rat genehmigt werden muß. Der Rat kann besondere Ausnahmen von diesem Verfahren für ein WMA-Mitglied machen. Spätestens 120 Tage vor Beginn der Meisterschaften legt der WMA-Sekretär dem LOC eine Liste aller WMA-Mitglieder vor.

- 142.2 Nachdem Meldungen vom WMA-Mitglied bestätigt und dem LOC übermittelt worden sind, darf das LOC keinerlei Änderungen auf den Meldungen vornehmen ohne ausdrückliche schriftliche Genehmigung oder Antrag des WMA-Mitglieds.

142.3 Meldungen unterliegen keinen Qualifikationsnormen.

Regel 143 KLEIDUNG, SCHUHE, STARTNUMMERN

- 143.1 Bei WMA-Meisterschaften müssen alle Athleten das von ihrem nationalen Verband für Senioren genehmigte Trikot tragen. Bei Läufen in WMA Meisterschaften, bei denen Mannschaftswertungen ausgetragen werden, ist es für einen Athleten, der für die Mannschaft berücksichtigt werden möchte, Vorschrift, ein Trikot zu tragen, das einwandfrei das vertretene Land kennzeichnet, und auch vom Kampfrichter so anerkannt wird.
- 143.7 Bei allen Wurfwettkämpfen genügt das Tragen nur einer Startnummer, und zwar auf dem Rücken.

Regel 144 ATHLETENHILFE

- 144.2 Blinde Athleten, die einen Führer benötigen, sollen durch diese Hilfestellung keinen Vorteil gegenüber den anderen Athleten erhalten. Ein Führer darf sich nur hinter oder neben dem Athleten befinden. Ein Haltseil darf benutzt werden, aber nicht, um den Athleten nach vorne zu ziehen. Bei in Bahnen gelaufenen Rennen müssen die äußeren Bahnen benutzt werden.

Regel 147 GEMISCHTE ALTERSKLASSEN

- 147.1 Zwei oder mehr Altersklassen, männlich und weiblich, dürfen zusammen in einem Wettkampf starten, vorausgesetzt, daß die Ergebnisse getrennt geführt und die Auszeichnungen für jede einzelne Altersklasse vergeben werden.

LAUF- UND GEHWETTBEWERBE

Regel 151 WERTUNGEN

- 151.1 Es gibt keine Gesamt-Mannschaftsmeisterschaften.

151.2 Mannschafts-Wertungen Straßen- und Crossläufe

- 151.2.1 Bei Straßen- und Crossläufen sowie beim Straßengehen gibt es drei Mannschaftsauszeichnungen auf folgender Basis:
Jedes Mitglied ist berechtigt, eine Mannschaft in jeder 5-Jahres-Altersklasse aufzustellen; das Ergebnis der drei Mannschafts-Besten wird zu einer Gesamtzeit addiert. Bei interregionalen Wettkämpfen werden die regionalen Mannschaften auf ähnlicher Basis gewertet.
- 151.2.2 Bei Straßen- und Crossläufen sowie beim Straßengehen startet jeder Athlet in seiner eigenen Altersklasse. Nur um die benötigte Teilnehmerzahl für eine Mannschaftswertung zu erreichen, ist es den Athleten erlaubt, in einer jüngeren Altersklasse unter folgenden Voraussetzungen zu starten:
- 151.2.2.1 die jüngere Altersklasse startet im selben Rennen wie die eigene Altersklasse,

- 151.2.2.2 das Land des Athleten hat nicht genug Starter in dieser Altersklasse, um eine Mannschaft zu bilden,
- 151.2.2.3 jede Mannschaft muß eine Startliste mit Namen und Altersklasse aller Athleten einreichen, die in der jeweiligen Altersklasse teilnehmen,
- 151.2.2.4 ein Athlet kann nur für eine Mannschaft gewertet werden,
- 151.2.2.5 maximal 2 Athleten von älteren Altersklassen dürfen für eine Mannschaft, die nicht ihrer eigenen Altersklasse entspricht, gemeldet werden, und
- 151.2.2.6 ein Athlet, der in der Mannschaft einer jüngeren Altersklasse startet, behält das Recht, eine Einzelmedaille in seiner normalen Altersklasse zu erreichen, solange die hier genannten Regeln befolgt werden.
- 151.2.2.7 Stellt sich heraus, dass sich ein Athlet für die Mannschaftswertung in einer jüngeren Altersklasse anmeldet, in der das Mitgliedsland jedoch schon genügend Athleten für eine vollständige Mannschaft hat, wird die Mannschaft disqualifiziert.

Regel 161 STARTBLÖCKE

- 161.1 Seniorenathleten sind beim Start zu allen Läufen nicht zur Benutzung von Startblocks, zum Tiefstart oder zur Bodenberührung mit den Händen verpflichtet.

Regel 162 DER START

- 162-6 Jeder Wettkämpfer, der gemäß dem Hauptstarter einen Fehlstart verursacht, ist zu verwarnen. Wer gemäß dem Hauptstarter seinen zweiten Fehlstart in demselben Lauf verursacht, wird disqualifiziert. Diese Regel gilt auch für den Mehrkampf.

Regel 166 PLAZIERUNGEN, BAHNVERGABE, QUALIFIKATIONEN - Stadionläufe

166.2 Vorläufe und Bahnvergabe

- 166.2.1 Bei WMA-Meisterschaften werden für 1.500 m und darunter liegenden Strecken in der ersten Runde, sofern gefordert, Vorläufe gesetzt. (Grundlage hierfür sind die im Zeitraum seit den vorhergegangenen WMA Meisterschaften erzielten Wettkampfzeiten, oder eine niedrigere Schätzzeit nach Verletzungs- und Startausfall, die vom Athleten auf dem offiziellen Meldeformular angegeben werden.) Die besten Athleten und die zu einem Mitgliedsverband gehörenden Athleten werden so gleichmäßig wie möglich verteilt.
- 166.2.2 Die Vorrunden und alle nachfolgenden Runden werden nach dem WMA-Qualifikationsverfahren (Anhang K) durchgeführt, mit dem Ziel, daß die besten Athleten das Finale erreichen.
- 166.2.3 Der Wettkampfleiter oder sein Vertreter kann die Zusammenstellung der Vorläufe gemäß der aktuellen Teilnehmerzahl verändern. Erforderliche Vorläufe werden stets zur ausgewiesenen Vorlaufzeit durchgeführt. Weitere Runden werden, wenn nicht erforderlich, gestrichen. Alle Endläufe finden nach dem vorgegebenen Zeitplan statt.

- 166.3.1 Für Stadionläufe, die ausschließlich in Bahnen gelaufen werden, basieren die Bahnzuteilungen nach dem ersten Lauf auf den im vorherigen Durchgang erzielten Leistungen der Athleten. Die Zuteilung lautet wie folgt:
- | | | | |
|------------------|--------|-------------------|---------|
| Schnellster | Bahn 4 | Zweitschnellster | Bahn 5 |
| Drittschnellster | Bahn 3 | Viertschnellster | Bahn 6 |
| Fünftschnellster | Bahn 2 | Sechstschnellster | Bahn 7 |
| Siebtschnellster | Bahn 1 | Achtschnellster | Bahn 8 |
| Neuntschnellster | Bahn 9 | Zehntschnellster | Bahn 10 |
- 166.3.2 Haben zwei oder mehr Athleten dieselben Vorleistungen erzielt, lösen sie um die entsprechenden Bahnen.
- 166.3.3 Bei WMA-Meisterschaften dürfen die Athleten bei Bahnwettbewerben länger als 1.500 m auf die zwei äußeren Bahnen beschränkt werden, sofern der nächste Bahnwettbewerb laut Zeitplan innerhalb der nächsten 5 Minuten ansteht.
- 166.3.4 Für Hallenläufe, die ausschließlich in Bahnen gelaufen werden, basieren die Bahnzuteilungen für gesetzte Bahnen, folgend dem ersten Lauf, auf den im vorherigen Durchgang erzielten Leistungen der Athleten. Die gesetzten Bahnen und die Kurvenhöhe der Bahnen werden, sofern justierbar, für jeden Wettkampf vom WMA Technischen Delegierten in Zusammenarbeit mit dem LOC festgelegt.
- 166.8 Bei WMA-Meisterschaften gibt es im 5.000m- und 10.000m-Lauf sowie beim 5.000m-Bahngehen gesetzte Finalläufe. (Grundlage hierfür sind die im Zeitraum seit den vorhergegangenen WMA Meisterschaften erzielten Wettkampfzeiten, oder eine niedrigere Schätzzeit nach Verletzungs- und Startausfall, die vom Athleten auf dem offiziellen Meldeformular angegeben werden.) Die Finalplatzierung erfolgt gemäß der erreichten Endzeit.

Regel 168 HÜRDENLAUF

- 168.1 Anhang A gibt die technischen Details für Hürden wieder.
- 168.2 Die Gewichtskraft von 68.6 cm (27 inch) Hürden muß zwischen 3.6 und 4.4 kg betragen.
- 168.3 Hürdenläufer müssen mit einer ununterbrochenen Bewegung gewährleisten, daß beide Füße den Boden zumindest für einen Moment verlassen haben.

Regel 169 HINDERNISLAUF

- 169.1 Anhang A gibt die technischen Details für den Hindernislauf wieder.
- 169.2 Bei WMA-Meisterschaften werden Endläufe auf der Grundlage der erzielten Wettkampfzeiten seit den vorhergehenden WMA-Meisterschaften, oder eine niedrigere Schätzzeit nach Verletzungs- oder Startausfall, die vom Athleten auf dem offiziellen Meldeformular angegeben werden, gesetzt. Das Final-Platzierung erfolgt gemäß der erreichten Endzeiten.

Regel 170 STAFFELLÄUFE

- 170.1 Bei WMA-Meisterschaften werden Staffelläufe über 4x 100m und 4x400m in den 5-Jahres-Altersklassen zwischen den von den Mitgliedern bzw. deren Mannschaftsleitern schriftlich gemeldeten Mannschaften durchgeführt. Jedes Mitglied kann nur eine Mannschaft pro Staffelwettbewerb melden.
- 170.2 Bei WMA Meisterschaften darf ein Athlet beim Staffellauf nur in einer Altersklasse für ein Team starten; das kann auch eine niedrigere als die des Athleten sein.

Regel 180 TECHNISCHE WETTKÄMPFE, ALLGEMEINE REGELN

180.1 Verschiedene Altersklassen in einem Wettkampf

- 180.1.1 Bei einem Technischen Wettkampf mit Athleten verschiedener Altersklassen muß jede Altersklasse als eigenständiger Wettkampf bei der Entscheidung behandelt werden, welche Teilnehmer weiterkommen. Daher kann es insgesamt mehr als die übliche Anzahl der Endkampfteilnehmer geben.

Regel 181 HOCHSPRÜENGE, ALLGEMEINE REGELN

- 181.3 Wenn sich ein Hochsprung- und Stabhochsprung-Wettkampf aus Teilnehmern verschiedener Altersklassen zusammensetzt und in einer Altersklasse nur ein Wettkämpfer übrigbleibt, so hat dieser das Recht, die nächste Höhe gemäß IAAF-Regel zu bestimmen, auch wenn Wettkämpfer der anderen Altersklassen noch springen. Die anderen Wettkämpfer müssen die vorgegebenen Steigerungshöhen einhalten.

Regel 182 / 183 HOCHSPRUNG / STABHOCHSPRUNG

- 182.1 Beim Überspringen müssen beide Füße den Boden verlassen haben.
- 182.2 Seniorenathleten ist es erlaubt, das Sprungkissen vor dem Überqueren der Sprunglatte zu berühren, wenn der Schiedsrichter erkennt, daß der Wettkämpfer keinen Vorteil daraus gezogen hat.

Regel 187 WURFWETTKÄMPFE, ALLGEMEINE REGELN

- 187.1 Anhang A beschreibt die technischen Einzelheiten der Wurfgeräte.
- 187.2 Verwendung eigener Geräte**
- 187.2.1 Die Athleten dürfen ihre eigenen Wurfgeräte unter der Voraussetzung benutzen, daß diese den Regeln entsprechen; sie sollen nur für den Wettkampf des Eigentümers herausgegeben werden. Jeder andere Wettkampfteilnehmer hat jedoch das Recht, auf Wunsch diese Geräte auch zu benutzen.

Regel 188 KUGELSTOSSEN

- 188.5 Anhang A gibt die technischen Details wieder.

Regel 189 DISKUSWURF

- 189.2 Anhang A gibt die technischen Details wieder.

Regel 191 HAMMERWURF

191.1 In jeder Wurfphase müssen beide Hände benutzt werden.

191.9 Anhang A gibt die technischen Details wieder.

Regel 193 SPEERWURF

193.6 Anhang A gibt die technischen Details wieder.

Regel 200 MEHRKÄMPFE

200.1.1 Anhang A beschreibt die technischen Details für alle Mehrkämpfe.

200.1.2 Fünfkampf (weiblich)
Die Disziplinen werden in nachstehender Reihenfolge ausgetragen:
Kurzürden
Hochsprung
Kugelstoßen
Weitsprung
800 m

200.1.3 Werfer-Fünfkampf (männlich und weiblich)
Die Disziplinen werden in nachstehender Reihenfolge ausgetragen:
Hammerwurf
Kugelstoßen
Diskuswurf
Speerwurf
Gewichtwurf

200.9 Bei allen Mehrkämpfen ist nur ein Start bei den Laufwettbewerben erlaubt, bei den Feldwettbewerben sind maximal drei Versuche gestattet, ausgenommen Hoch- und Stabhochsprung, wo drei aufeinanderfolgende Fehlversuche oder absichtliches Auslassen das Ausscheiden zur Folge haben.

200.12 Anhang B-J beschreibt die Wertungsmethoden für alle Mehrkämpfe.

Regel 221 GEWICHTWURF

221.1 Anhang A gibt die technischen Details wieder.

221.2 Die Wettkampffregeln entsprechen denen für Hammerwurf.

221.3 In jeder Wurfphase müssen beide Hände benutzt werden.

221.4 Das für das Stadion übliche Gewicht kann sowohl im Stadion als auch in der Halle benutzt werden, je nach Beschaffenheit der Bodenfläche. Das Hallen-Wurfgerät darf nur innerhalb der Halle benutzt werden. Nur eine der Gerätetypen darf im selben Wettkampf benutzt werden.

Regel 240 STRASSEN- UND CROSSLÄUFE

240.7 The Start

- 240.7.1 Bei allen WMA Meisterschaften werden für die Straßen- und Crossläufe sowie beim Bahngehen die Athleten mit einem Chip oder ähnlichen elektronischen Zeitmeßgerät ausgestattet.
- 240.7.2 In allen WMA genehmigten Meisterschaften gilt der Pistolenstartschuß in den Fällen, wo Athleten mit einem Chip oder ähnlichem elektronischen Zeitmeßgerät ausgestattet wurden
- 240.7.3 Innerhalb von zwei Wochen nach Anmeldeschluß kann vom LOC einer WMA Meisterschaft ein Antrag gestellt werden, ein anderes Zeitmeßgerät zu verwenden. Der Antrag muß über den WMA Sekretär an die Vize-Präsidenten Stadion und Vize-Präsidenten Straße/Cross gerichtet werden. Eine Entscheidung wird an das LOC innerhalb von drei Wochen nach Erhalt des Antrages übermittelt.

Regel 260 WELTREKORDE

260.1 Senioren-Weltrekorde

260.1.1 Voraussetzung für Anerkennung

260.1.1.1 Die Einhaltung der in Anhang A festgelegten Bestimmungen sind für die Ratifizierung eines Senioren-Weltrekordes zwingend.

260.1.1.2 Es werden nur Leistungen von Athleten als WMA-Weltrekorde anerkannt, die in einem Mitgliedsland registriert sind. Die Leistungen müssen vom NGB des WMA-Mitglieds als korrekt bestätigt sein. Leistungen von Athleten eines Landes, das noch nicht WMA Mitglied ist, werden nur anerkannt, wenn die Veranstaltung durch WMA oder einen nationalen Mitgliedsverband genehmigt und die Leistung durch WMA oder seinen Mitgliedsverband bestätigt wird. Ein solcher Rekord wird erst aufgenommen, wenn das Land Mitglied der WMA geworden ist.

260.4.1 Bewerbungs-Ablauf

260.4.1.1 Die Beantragung eines Senioren-Weltrekordes oder einer Bestleistung erfolgt auf dem offiziellen Antragsformular und wird bei dem zuständigen Regionenstatistiker, welcher eine Kopie an den WMA-Rekordmanager weiterleitet, eingereicht. Wenn das WMA Formular nicht benutzt wurde, kann der Rekord trotzdem anerkannt werden, vorausgesetzt, der Regionenstatistiker kann in Übereinstimmung mit dem WMA-Rekordmanager den Antrag in allen erforderlichen Einzelheiten gutheißen.

260.4.2 Bei Weltmeisterschaften erzielte Rekorde

260.4.2.1 Für WMA-Weltmeisterschaften benennt der Wettkampfleiter einen Rekordbeauftragten, der alle Anträge für aufgestellte Weltrekorde ordnungsgemäß protokolliert.

260.4.2.2 Rekorde, die bei den Welt- und Regionenmeisterschaften aufgestellt werden, bedürfen nicht der Ausstellung des Antragsformulars. Eine separate Zusammenstellung aller Rekorde zusammen mit der Ergebnisliste der Veranstaltung sind dem zuständigen Regionenstatistiker und dem WMA-Rekordmanager spätestens 10 Tage nach dem letzten Veranstaltungstag zu übersenden. Weiterhin werden Rekorde anerkannt, die bei von der IAAF sanktionierten Veranstaltungen, namentlich Olympischen Spielen, Weltmeisterschaften, Grand Prix Veranstaltungen, Commonwealth Spielen und

gleichbedeutenden Regionenveranstaltungen erzielt wurden, wenn diese dem WMA-Rekordmanager gemeldet werden und das Alter des Athleten bestätigt wurde.

260.4.3 Eintragung und Veröffentlichung

260.4.3.1 Der Regionenstatistiker informiert den WMA-Rekordmanager über die Anerkennung oder die Gründe für die Ablehnung innerhalb von 30 Tagen nach Erhalt des Rekordantrags bzw. der entsprechenden Liste.

260.8 Senioren-Weltrekorde oder -Bestleistungen werden für jede 5-Jahres-Altersklasse, wie sie in den Wettkampfregeln aufgeführt sind, anerkannt; ebenso für alle darüber hinausgehenden älteren Altersklassen.

260.13 Der Rekordmanager stellt fest, ob ein Weltrekord vorliegt und registriert die erzielte Leistung. Zusammen mit dem Vorsitzenden des Rekordkomitees ratifiziert er den Rekord, leitet die Veränderung an die WMA-Website zur Veröffentlichung weiter, informiert zusätzlich die Regionenstatistiker und hält die aktualisierte Weltrekordliste auf dem laufenden.

260.18 In gemischten Wettkämpfen (männlich u. weiblich) erzielte Leistungen werden für die Anerkennung von Weltrekorden akzeptiert.

Regel 261 WETTKÄMPFE FÜR DIE WELTREKORDE ANERKANNT WERDEN

261.1 Rekorde werden in 5-Jahres-Altersklassen zumindest für Meisterschafts-Pflichtwettkämpfe geführt, gemäß Auflistung in Regeln 3.1.1 und 3.1.2.

261.2.1 Für alle offiziellen Mehrkampf Wettbewerbe gilt das gegenwärtige WMA-Wertungssystem. Die Rekorde werden zusammen mit der jeweils in den Disziplinen erzielten Leistung, der gelaufenen Distanz und den benutzten Geräten aufgeführt.

261.2.2 Frühere Mehrkampfleistungen, bei denen die aktuellen WMA-Distanzen oder Gerätegewichte nicht zur Anwendung gekommen sind, werden mit Hilfe einer vom Stadionkomitee genehmigten Umrechnungstabelle berichtigt. Gegebenenfalls werden sie in die offizielle WMA-Mehrkampfrekordliste mit einem (*) versehen aufgenommen, um zu verdeutlichen, daß die gegenwärtig gültigen Distanzen und Gerätegewichte nicht zur Anwendung kamen.

ASOCIACION MUNDIAL DE ATLETAS MASTERS (WMA)

(Antes Asociación Mundial de Atletas Veteranos)
(Fundada en Gotemburgo, SWE, el 9 de Agosto de 1977)
Registrado en Suecia, número 802413-3434

CONSTITUCION

[Adoptada en Gotemburgo, SWE, en Agosto 9, 1977, con modificaciones posteriores en Durban, RSA, 1997, en Gateshead, GBR, en 1999, en Brisbane, AUS, en 2001, en Carolina, PUR, en 2003, en San Sebastián, ESP en 2005, y Riccione, ITA en 2007]

1. NOMBRE y STATUS

- 1.1 El nombre de nuestra agrupación será ASOCIACION MUNDIAL DE ATLETAS MASTERS, (en adelante nos referiremos a ella, por sus siglas en inglés, como “WMA”).
- 1.2 WMA es un organismo independiente, totalmente independiente de sus miembros y, por ello sus acciones u omisiones son responsabilidad del organismo y no de sus miembros individuales o los miembros de su Consejo. Por ello, ninguno de ellos personalmente responsable de las acciones u omisiones de WMA o de su Consejo. Pero las acciones u omisiones de un individuo a título personal, le hacen responsable de ellas conforme a la Ley.

2. PROPOSITO

- 2.1 Organizar, reglamentar y administrar el atletismo para mujeres de 35 años o más de edad, y para hombres de 35 años o más de edad (en adelante nos referiremos a ellos como “masters”).
- 2.2 Sancionar los campeonatos mundiales y otras competiciones internacionales de atletas master.
- 2.3 Ratificar y registrar los récords mundiales de atletas masters por grupos de edades de cinco años (en adelante Categorías) y mantener actualizados los registros de otras actuaciones sobresalientes de los masters.
- 2.4 Fomentar la amistad internacional, entendimiento y cooperación a través del atletismo de masters.

3. AFILIACION

3.1 Aprobada

- 3.1.1 Puede afiliarse sólo una organización de cada país.
- 3.1.2 Será aprobada por el Consejo la solicitud de afiliación presentada por una Federación Nacional afiliada a la IAAF en adelante “FN” de un país donde no exista un afiliado a WMA.
- 3.1.3 Será aprobada por el Consejo la solicitud de afiliación de una organización de atletas masters/veteranos autorizada por escrito por la FN, de un país donde no exista un afiliado a WMA.
- 3.1.4 La solicitud de afiliación de una organización de atletas masters/veteranos, sin la aprobación escrita de la FN, de un país que no tiene un organismo afiliado, será remitida en primera instancia a la FN por el Secretario de la WMA a la FN. Después de ello:
 - 3.1.4.1 si la FN ratifica la solicitud de afiliación dentro de los 60 días siguientes, ésta será aprobada por el Consejo.
 - 3.1.4.2 si la organización de atletas masters/veteranos, con la aprobación escrita de la FN, ratifica la solicitud de afiliación dentro de los 60 días siguientes, esta será aprobada por el Consejo.
 - 3.1.4.3 si no hay respuesta de la FN dentro de los 60 días siguientes, el Consejo de la WMA podrá aprobar su afiliación o dirigirse a la Asamblea General con la recomendación de rechazarla.
- 3.1.5 La solicitud de afiliación presentada por una FN o por una organización de atletas masters/veteranos con la autorización escrita de la FN, en un país donde ya existe un afiliado de la WMA, se someterá a los procedimientos establecidos en el Reglamento.

- 3.1.6 Una solicitud de afiliación presentada por una organización de atletas masters/veteranos sin la autorización escrita de la FN, de un país donde ya existe un afiliado a la WMA pero no afiliado a la FN, o sin la aprobación por escrito de ella, será remitida por el Secretario de la WMA a la FN. Después de ello:
 - 3.1.6.1 si la FN, ratifica o autoriza la solicitud ya presentada por la Organización de atletas Masters/Veteranos dentro de 60 días siguientes, la solicitud mencionada será sometida a los procedimientos señalados en el reglamento.
 - 3.1.6.2 si no hay respuesta de la FN dentro de los 60 días siguientes el Consejo de la WMA determinará qué organismo será afiliado.
- 3.1.7 No será considerada la solicitud de afiliación presentada por una organización de atletas masters/veteranos de un país donde ya exista un afiliado de WMA incorporado a la FN.

3.2 Cuota de Afiliación

- 3.2.1 El Consejo determinará si se aplica a sus afiliados una cuota de afiliación y, en su caso, su monto y su forma de pago.

3.3 Informar de WMA

- 3.3.1 Cada afiliado proporcionará al Secretario de WMA toda la información que le sea requerida, relacionada con su organización y sus directivos y, tan pronto se presenten, de las modificaciones que surjan.

3.4 Expulsión

- 3.4.1 Un afiliado puede ser expulsado solamente por la Asamblea General, excepto en el caso a que se refieren las Sub-secciones 3.1.5, 3.1.6 y 3.4.2. El Consejo tiene el derecho de suspender a un Afiliado en forma temporal, obligándose a presentar los detalles a la siguiente Asamblea General, quien tomará la decisión final
- 3.4.2 WMA no reconocerá como afiliado o no continuará reconociéndolo si su Federación Nacional es suspendida por la IAAF.

3.5 Elegibilidad para delegados

- 3.5.1 Solamente los masters/veteranos que sean miembros de países afiliados serán elegibles para desempeñar cargos como delegados ante la Asamblea General, la Asamblea de Mujeres o como miembro del Consejo.

3.6. Disolucion

- 3.6.1 En el caso de disolución de la WMA, sus bienes serán distribuidos entre sus afiliados en proporción al número de delegados que hayan acreditado ante la Asamblea General más reciente.

4. ASAMBLEA GENERAL

4.1 Notificación

- 4.1.1 El Secretario notificará a los afiliados la fecha de apertura de la Asamblea General con no menos de ciento veinte días (120) de anticipación.
- 4.1.2 La proposición de una enmienda a la Constitución, al Reglamento o a las Reglas de Competencia puede ser presentada por un afiliado o por un miembro del Consejo, pero debe estar en manos del Secretario noventa días (90) antes de la fecha de apertura de la Asamblea General.
- 4.1.3 El Secretario enviará a los afiliados y al Consejo, con no menos de cuarenta y cinco días (45) de anticipación a la fecha de apertura de la Asamblea General, la agenda de cada sesión de la Asamblea General junto con los reportes de inspección, el reporte de los Oficiales del Consejo, incluyendo las proposiciones de enmiendas a la Constitución, al Reglamento o a las Reglas de Competencia y las candidaturas para ocupar puestos directivos.

4.2 Organización de la Asamblea

- 4.2.1 La Asamblea General se reunirá en ocasión de cada Campeonato Mundial de WMA (de Estadio, bianual) y se integrará con el Consejo y los delegados designados por los afiliados.
- 4.2.2 En la Asamblea General cada afiliado tendrá derecho a designar a un delegado más un delegado adicional por cada cien competidores acumulados combenadamente en los últimos tres Campeonatos Mundiales de WMA (de Estadio), sin contar el Campeonato en curso. Ningún afiliado, sin embargo, podrá tener más de cinco delegados. La pala-bra "competidor" tiene el significado de competidores registrados, inscritos y que han pagado sus cuotas, sin considerar si tomaron salida en sus eventos o no.
- 4.2.3 Cada uno de los miembros del Consejo y los delegados mencionados tendrán derecho a un solo voto y no podrán votar en nombre de personas ausentes. El pre-sidente, o la persona en quien éste haya delegado sus funciones, tendrá adicio-nalmente un voto de calidad para decidir empates. No se permite el voto por poder.
- 4.2.4 No podrá ser delegado ante una Asamblea General de WMA, durante su período de suspensión, la persona encontrada culpable de cualquier ofensa de las señaladas en los artículos 3.4.4.1, 3.4.3.1, 3.4.4.2, y 3.4.4.4 del Reglamento.

Registro

- 4.2.5 Los nombres de los Delegados ante la Asamblea General (incluidos delegados alternos o substitutos) deben entregarse por escrito al Secretario de WMA a más tardar treinta días (30) antes de la fecha de apertura de la Asamblea General.
- 4.2.6 Cada masters/veteranos delegado debe ser miembro del Afiliado que representa. Se pueden aceptar substitutos de cualquier delegado, pero no de un Directivo de WMA. Un substituto puede votar a nombre del delegado ausente, si es que el substituto cumple con los requisitos de delegado con derecho a voto. El substituto será presentado por escrito al Secretario de WMA, con la firma del Presidente del organismo nacional y en papelería oficial de ese Afiliado, con cuando menos 24 horas de anticipación al inicio de la Asamblea General.
- 4.2.7 Se permitirán substitutos de los Delegados Regionales cuando el Presidente Regional lo comunique por escrito al Secretario de WMA, con cuando menos 24 horas de anticipación al inicio de la Asamblea General o la Reunión del Consejo.

4.3 Operación de la Asamblea

- 4.3.1 En la Asamblea General, excepto cuando se trate de modificaciones a la Constitución, para lo cual se necesita una mayoría de dos tercios, las decisiones se tomarán en base a mayoría simple de votos, y tendrán validez legal independientemente del número de los presentes.
- 4.3.2 La Asamblea General se conducirá de conformidad con los procedimientos establecidos en la última edición de las "Robert's Rules of Order", excepto cuando esta Constitución lo establezca en forma diferente.
- 4.3.3 Si alguna proposición de enmienda a la Constitución no es aceptada en una Asamblea General, no se podrá presentar nuevamente en la siguiente Asamblea General, a menos que sea recomendada por el Consejo.

4.4 Orden del Día

4.4.1 La Asamblea General debe:

- 4.4.1.1 Recibirá y aprobará de cada uno de los Oficiales del Consejo, su reporte y el reporte de auditores.
- 4.4.1.2 Elegirá a los Directivos que actuarán durante un período de cuatro años hasta la siguiente Asamblea General a la próxima (a partir de 1997):
 - 4.4.1.2.1 Presidente
 - 4.4.1.2.2 Vicepresidente Ejecutivo
 - 4.4.1.2.3 Vicepresidente de Estadio
 - 4.4.1.2.4 Vicepresidente de Eventos de Ruta
 - 4.4.1.2.5 Secretario
 - 4.4.1.2.6 Tesorero
 - 4.4.1.2.7 Representante de Mujeres
- 4.4.1.3 Tomará nota de la designación de los Delegados Regionales;
- 4.4.1.4 Decidirá sobre las proposiciones de enmiendas a la Constitución;
- 4.4.1.5 Aprobará la realización de cada campeonato mundial de atletas veteranos, considerando las proposiciones de cada Región y autorizará la firma, por parte del Consejo, del contrato conducente.
- 4.4.1.6 Decidirá sobre todos los asuntos de política interna.
- 4.4.1.7 Recibirá el reporte de los "World Master Games"
- 4.4.1.8 Elegir Miembros Honorarios de WMA: A propuesta del Consejo, la Asamblea General puede designar, como Miembros Honorarios de WMA:
 - 4.4.1.8.1 Presidente Honorario Vitalicio, para el cuál solo quien haya sido presidente de WMA en el pasado es elegible.
 - 4.4.1.8.2 Miembros Honorarios Vitalicios, entre quienes han servido a WMA en otros puestos.

4.4.2 La Asamblea General puede:

- 4.4.2.1 Decidir respecto a propuestas de enmienda al Reglamento y/o a las Reglas de Competencia.
- 4.4.2.2 Instruir al Consejo para que decida sobre algún asunto específico, incluyendouna propuesta de enmienda al Reglamento y/o a las Reglas de Competencia.
- 4.4.2.3 Delegar poderes de contingencia al Consejo sobre algún asunto específico.

5. CONSEJO

5.1 Miembros

El consejo estará integrado con los siguientes directivos:

- 5.1.1 Presidente
- 5.1.2 Vicepresidente Ejecutivo
- 5.1.3 Vicepresidente para Pista y Campo (Stadia)
- 5.1.4 Vicepresidente para Ruta (Non-stadia)
- 5.1.5 Secretario
- 5.1.6 Tesorero
- 5.1.7 Representante de Mujeres
- 5.1.8 Un Delegado Regional designado por cada Asociación Regional
- 5.1.9 Un Delegado de la IAAF designado por la IAAF
- 5.1.10 El Ex-presidente inmediato, durante dos años a partir de la elección de un nuevo Presidente.

5.2

- 5.2.1 No podrá haber mas de dos miembros del Consejo o de cualquier Comité provenientes del mismo Afiliado.
- 5.2.2 Solamente los masters/veteranos que sean miembros de países afiliados serán elegibles para desempeñar cargos como miembro del Consejo o de cualquier Comité.

5.3 Objetivo

- 5.3.1 El Consejo administrará los asuntos de WMA a partir de las decisiones de la Asamblea General.
- 5.3.2 El Consejo cumplirá con las disposiciones emanadas de la Asamblea General en asuntos específicos, incluidas las proposiciones de enmienda al Reglamento y/o a las Reglas de Competencia.
El Consejo podrá también enmendar el Reglamento y/o las Reglas de Competencia por su propia iniciativa, siempre y cuando, al hacerlo, no contravenga alguna decisión de la Asamblea General.
- 5.3.3 El Consejo considerará y decidirá sobre cualquier asunto específico que le sea presentado por la Asamblea General.
- 5.3.4 El Consejo ratificará los récords mundiales y mejores marcas de masters en cada categoría de 5 años.
- 5.3.5 El Consejo negociará los términos de cualquier contrato que interese a WMA, pudiendo delegar esa u otra función en uno o más de sus miembros.
- 5.3.6 El Consejo convocará a los posibles candidatos para realizar lo Campeonatos Mundiales de Atletas Masters, de entre sus afiliados, a tiempo de que, dos Asambleas Generales antes de la fecha propuesta para tales Campeonatos, la Asamblea General tome la decisión.

5.4 Operación

- 5.4.1 En las reuniones del Consejo se observarán las reglas de procedimientos que sean aceptables para la mayoría de los presentes.
- 5.4.2 Las decisiones del Consejo se tomarán por simple mayoría, teniendo el Presidente o quien asuma su lugar el voto de calidad en caso de empate. Se constituye quórum legal con cuando menos dos tercios de los miembros del Consejo.
- 5.4.3 El Secretario notificará a cada miembro del Consejo la fecha, la hora y lugar de cada reunión del Consejo.

5.5 Competencia

- 5.5.1 El Consejo designará a los auditores independientes y profesionales de WMA, quienes presentarán su reporte a la Asamblea General, que someterán a la siguiente reunión de la Asamblea General.
- 5.5.2 En el caso de que un afiliado dejara de cumplir con sus obligaciones dentro de los dos años previos al Campeonato, el Consejo ofrecerá los Juegos en cuestión a uno de los afiliados que solicitó, sin éxito, ser sede para los campeonatos referidos. Si ello no es posible, el Consejo solicitará de inmediato nuevas candidaturas, con la capacidad para tomar una decisión, a menos que la Asamblea General esté en condiciones de hacerse cargo del asunto con suficiente anticipación para permitir al solicitante una adecuada preparación.
- 5.5.3 El Consejo tendrá autoridad para otorgar la condecoración de Botón de Bronce WMA a las personas que han prestado servicios excepcionales a WMA y que no son elegibles para poder obtener la Membresía Vitalicia honoraria como se establece en la Sección 4.4.1.8.

6. ELECCION DE DIRECTIVOS

6.1 Propuestas de Candidatos

- 6.1.1 La nominación de candidatos para un puesto puede ser presentada por un Afiliado, y debe llegar, en la forma adecuada, a manos del Secretario de WMA, a más tardar noventa días (90) antes del inicio de la Asamblea General. Toda nominación deberá ir acompañada del Currículum Vitae correspondiente. El Secretario informará a los afiliados, a más tardar 180 días antes de la fecha de apertura de la Asamblea General, respecto a los miembros del Consejo que desean ser candidatos por otro término. La candidatura para un puesto puede ser presentada por cualquier Afiliado, pero si quien la presenta no es el Afiliado del candidato, para ser válida, ésta debe ser respaldada o endosada por escrito por el Afiliado del candidato.
Se puede aceptar la nominación presentada en la Asamblea General misma, solamente en el caso de que el Presidente considere que existen razones suficientes para que la nominación no se haya presentado en la forma prevista.

6.2 Elecciones

- 6.2.1 El Presidente, el Vicepresidente Ejecutivo, el Vicepresidente de Estadio, el Vicepresidente de Ruta, el Secretario, el Tesorero y la Representante de Mujeres serán electos cada cuatro años, mediante votación secreta, en la Reunión de la Asamblea General. Cuando haya más de dos candidatos para un puesto, y ninguno de ellos alcance la mayoría de votos, el candidato con el menor número de votos será excluido y, sin él,

se repetirá la votación. Se continuará votando de esta manera hasta que algún candidato alcance la mayoría simple de votos.

- 6.2.2 El puesto de Representante de Mujeres será ocupado independientemente de que algún otro puesto del Consejo este ya ocupado por otra mujer.
- 6.2.3 Ningún funcionario podrá tener más de un puesto en el Consejo simultáneamente.
 - 6.2.3.1 En el caso de que un funcionarios no pueda completar el término en su puesto, los Miembros del Consejo que quedan nombrarán a un sustituto temporal que llene la vacante creada, sin esperar a la siguiente reunión del Consejo, mediante votación electrónica, o conferencia telefónica, basada en una mayoría simple del Consejo.
 - 6.2.3.2 La vigencia del sustituto nombrado expirará al cierre de la siguiente Asamblea General cuatrienal de Elecciones.
 - 6.2.3.3 El conteo de votos tendrá lugar dentro de los siguientes siete días a partir de que los Miembros del Consejo fueron informados por el Secretario de las nominaciones recibidas por él para cubrir la vacante, dentro de un máximo de catorce días a partir de que la vacante ocurrió.
 - 6.2.3.4 La duración en su puesto de todos los funcionarios electos en la Asamblea General será por un término inicial de cuatro años, y a partir de entonces, sujeto a reelección por la Asamblea General al mismo puesto, por un periodo adicional de cuatro años. Sin embargo, ningún funcionario podrá ocupar el mismo puesto al que ha sido electo por más de ocho años en total, desde su primera elección a ese puesto.
 - 6.2.3.5 Los funcionarios electos tomarán posesión de su puesto una vez terminados los Campeonatos en cuya ocasión fueron electos por la Asamblea General.

7. LOS DIRECTIVOS

7.1 El Presidente

- 7.1.1 El Presidente será el principal ejecutivo de WMA y será él quien presida las reuniones de la Asamblea General y del Consejo.
- 7.1.2 El Presidente someterá por escrito, a cada reunión de la Asamblea General, un informe de todas las actividades y negocios de WMA realizados desde la reunión inmediata anterior de la Asamblea General.
- 7.1.3 El Presidente, con la aprobación del Consejo, designará a los integrantes de los distintos Comités de WMA.
- 7.1.4 El Presidente tendrá el derecho de incorporarse a cualquier Comité de WMA personalmente o mediante un representante personal.
- 7.1.5 El Presidente será uno de los firmantes de todo contrato o acuerdo del cual WMA sea parte.

7.2 El Vicepresidente Ejecutivo

- 7.2.1 El Vicepresidente Ejecutivo asistirá al Presidente y, cuando sea necesario, tomará su lugar.

- 7.2.2 En el caso de que el Presidente, por la razón que sea, no complete su periodo de ejercicio, el Vicepresidente Ejecutivo asumirá las responsabilidades del Presidente hasta la siguiente Asamblea General.
- 7.2.3 El Vicepresidente Ejecutivo presidirá el Comité Asesor de Organización.

7.3 El Vicepresidente para Estadio

- 7.3.1 El Vicepresidente para Estadio presidirá el Comité de Estadio.
- 7.3.2 El Vicepresidente para Estadio será responsable de los asuntos relacionados con las pruebas de pista y campo y, siguiendo las instrucciones del Consejo, cooperará en la forma que sea necesaria con los Comités Organizadores de todos los Campeonatos Mundiales de Atletismo de Veteranos en Estadio y en Pista Cubierta con el fin de asegurar la organización y conducción adecuada de todos los eventos de su área de responsabilidad.

7.4 El Vicepresidente para Ruta

- 7.4.1 El Vicepresidente para Ruta presidirá el Comité de Pruebas de Ruta.
- 7.4.2 El Vicepresidente para Ruta será responsable, siguiendo las instrucciones del Consejo, de todos los asuntos relacionados con las carreras y pruebas de cami-nata realizadas en caminos, calles, carreteras y a campo traviesa. Cooperará en la forma que sea necesaria con el Comité Organizador de los Campeonatos Mundiales de Atletas Veteranos con el fin de asegurar la organización y con-ducción adecuada de todos los eventos de su área de responsabilidad.

7.5 El Secretario

- 7.5.1 El secretario tomará las minutas de todas las reuniones de la Asamblea General y del Consejo.
- 7.5.2 El Secretario acatará toda enmienda a los Estatutos aprobada por la Asamblea General y toda enmienda a los Reglamentos y/o a las Reglas de Competencia aprobada por la Asamblea General o por el Consejo.
- 7.5.3 El Secretario enviará a todos los afiliados e integrantes al Consejo las minutas de dicha reunión, junto con los Estatutos, los Reglamentos y las Reglas de Competencia revisados, a más tardar sesenta (60) días después del cierre de cada reunión de la Asamblea General.
- 7.5.4 Enviará las minutas de todas las reuniones del Consejo a cada uno de sus integrantes.
- 7.5.5 El Secretario mantendrá un registro de todos los afiliados.
- 7.5.6 El Secretario mantendrá informados a los afiliados de todas las actividades de la WMA.

7.6 El Tesorero

- 7.6.1 Antes del Campeonato de Pista y Campo, El Tesorero presentará al Consejo y a los Afiliados, un proyecto de presupuesto para el siguiente periodo contable. Antes de la Asamblea General el Consejo revisará y aprobará el presupuesto para informar de ello a la Asamblea.
- 7.6.2 El Tesorero manejará una cuenta bancaria a nombre de la WMA.
- 7.6.3 El Tesorero recabará fondos para la WMA y efectuará pagos de acuerdo con el presupuesto aprobado por el Consejo.
- 7.6.4 Cada seis meses el Tesorero presentará al Consejo un informe financiero parcial.
- 7.6.5. El Tesorero preparará una declaración de Ingresos y Egresos y el Balance financiero para ser distribuido cada seismeses al Consejo. El Secretario hara la distribución a los Afiliados.
- 7.6.6 El Tesorero llevará todos los registros financieros de la WMA.
- 7.6.7 El Tesorero será uno de los firmantes de cada contrato.

7.7 La Representante de Mujeres

- 7.7.1 La Representante de Mujeres presidirá el Comité Femenino.
- 7.7.2. La Representante de Mujeres será miembro ex-oficio del Comité Médico y de Doping.

- 7.7.3 La Representante de Mujeres se asegurará de que en todo tiempo se den las consideraciones adecuadas a los intereses de las atletas masters/veteranas
- 7.7.4 Sujeta a las instrucciones del Consejo, la Representante de Mujeres cooperará en la forma que sea necesaria con el Comité Organizador de los Campeonatos Mundiales de Atletas Masters con el fin de asegurar la atención adecuada a los intereses particulares de las atletas participantes.

8. COMITES PERMANENTES

- 8.0 Tan pronto como sea prácticamente posible después de cada reunión cuatrienal de la Asamblea General, el Presidente, con la aprobación del Consejo, nombrará a los integrantes de los siguientes Comités Permanentes, cuyo cargo durará hasta la siguiente reunión de elecciones de la Asamblea General, a menos que específicamente se indique en forma diferente en la Constitución o el Reglamento.

8.1 Comité de Estadio

El Comité de Estadio (Pista y Campo) tendrá jurisdicción sobre todos los eventos que tienen lugar dentro del estadio, al aire libre o en pista cubierta, siempre conforme a las decisiones tomadas por el Consejo de WMA. Ello incluye, aunque no se limita a:

- 8.1.1 todas las carreras y pruebas de marcha en pista, como parte de una competencia en pista
- 8.1.2 todos los eventos de campo
- 8.1.3 todas las competencias de eventos combinados

8.2 Comité de Ruta

El Comité de Ruta (Largas Distancias) tendrá jurisdicción sobre todos los eventos que no tienen lugar dentro de un estadio, siempre conforme a las decisiones tomadas por el Consejo de WMA. Ello incluye, aunque no se limita a:

- 8.2.1 Carreras de Ruta (Incluyendo el Campeonato Mundial de 100 Kms)
- 8.2.2 Carreras a campo traviesa
- 8.2.3 Pruebas de Marcha en Ruta

8.3 Comité Anti-doping y Médico

El Comité Anti-doping y Médico tendrá jurisdicción sobre todas las actividades de WMA relacionadas con problemas de dopaje y médicos, incluyendo verificación de sexo y efectos de la edad, siempre conforme a las decisiones tomadas por el Consejo de WMA. Se entiende que este comité buscará trabajar en estrecha colaboración con el Comité Médico de la IAAF.

8.4 Comité Legislativo

El Comité Legislativo revisará toda propuesta de enmienda a la Constitución y/o al Reglamento que haya recibido del Secretario, para verificar claridad en el lenguaje y evitar cualquier inconsistencia con la Constitución y/o al Reglamento vigentes, siempre conforme a las decisiones tomadas por el Consejo de WMA. El Comité Legislativo tendrá jurisdicción sobre todas las actividades de la WMA relacionadas con asuntos disciplinarios. Sus decisiones serán sujetas a la ratificación del Consejo de WMA.

8.5 Comité de Récords

El Comité de Récords considerará y verificará todas las solicitudes de reconocimiento de récords mundiales, lo mismo que las “mejores marcas”, en cada categoría; mantendrá registro de las actuaciones sobresalientes de los atletas masters/veteranos y, siguiendo las instrucciones del Consejo de WMA, mantendrá actualizada la lista de récords mundiales y de “mejores marcas”, en cada categoría.

8.6 Comité Asesor de Organización

Este Comité actuará como enlace entre WMA y el Comité Organizador Local en relación a todos los asuntos relacionados con las áreas no-de-competencia de la organización de los Campeonatos.

8.7 Comité de Mujeres

Este comité representará los intereses de las atletas mujeres.

Las reuniones de los Comités de Estadio, de Ruta y de Mujeres que se realicen durante los Campeonatos Mundiales de Estadio tendrán el carácter de "abiertos" (a los que puede asistir cualquier atleta que así lo desee).

9. REGIONES

9.1 Organización de las Regiones

9.1.1 WMA reconoce las regiones de Africa, Asia, Europa, Norte, Centroamericana y del Caribe, Oceanía y Sudamérica.

A menos que específicamente se acepte alguna excepción siguiendo el procedimiento señalado más adelante en el párrafo 9(c), se adoptarán las agrupaciones establecidas por la IAAF.

Las Regiones de WMA podrán solo aceptar la participación de organismos nacionales de atletas masters/veteranos afiliados a WMA, conforme a lo establecido en la sección 3 de la Constitución de WMA.

9.1.2 Los afiliados en cada región se constituirán en Asociación Regional de la WMA. Cada Asociación Regional elegirá su propio Consejo Regional; establecerá Asambleas Regionales y adoptará su propia Constitución y Reglamentos, los cuales no se opondrán en ningún sentido con aquellos de WMA. Presentarán al Secretario de WMA copias de sus Estatutos y Reglamentos.

9.1.3 Si una organización de Masters/Veteranos desea ser transferida de una región a otra, el afiliado debe solicitarlo a la región a la que pertenece, que lo considerará en la siguiente reunión de su Consejo. Si la transferencia es aceptada, la Región lo solicitará, en nombre del afiliado interesado, a la Región a la que desea transferirse. Esta Región lo considerará a su vez en la siguiente reunión de su Consejo. Si la transferencia es aprobada, el Consejo Regional enviará la solicitud al Secretario de WMA, quien lo enviará a la IAAF con la recomendación de ser aprobada. Si cualquiera de las regiones o la IAAF desapruueban la transferencia, ésta no tendrá lugar.

9.2 Delegados Regionales al Consejo de WMA

9.2.1 Cada Asociación Regional, en cada una de sus asambleas regionales, designará a un delegado Regional que representará a los afiliados de su Región ante el Consejo de WMA.

9.2.2 En el caso de que una Asociación Regional no designe a su Delegado Regional, el Presidente de WMA, con la aprobación del Consejo nombrará al Delegado que estará en funciones hasta la siguiente reunión de su Asamblea General.

9.2.3 Si, por cualquier razón, un Delegado Regional no completara su período de ejercicio, el Consejo Regional nombrará un Delegado Regional reemplazante que estará en funciones hasta la siguiente reunión de la Asamblea General. Si el Consejo Regional no nombrara al reemplazante en sesenta días, el Presidente de WMA lo hará con la aprobación del Consejo de WMA.

9.3 Competiciones inter-regionales

9.3.1 Las Asociaciones Regionales pueden conducir competiciones inter-regionales.

10. ACUSACIONES

10.1 Argumento para proceder

- 10.1.1 Un miembro del Consejo puede ser acusado si se considera que ha realizado sus funciones en forma inadecuada o porque no haber cumplido con sus obligaciones en forma satisfactoria.
- 10.1.2 Si la acusación se presenta en contra del Presidente o del Secretario, sus funciones, durante el proceso, serán llevadas a cabo por el Vicepresidente Ejecutivo.

10.2 Cumplir los Cargos

- 10.2.1 Ocho (8) miembros indistintos del Consejo o doce (12) Afiliados representando a un mínimo de veinticinco (25) delegados con derecho a voto, podrán instalar un proceso de acusación contra un miembro del Consejo, mediante notificación al Secretario de WMA, con copia al acusado, en un escrito que describa los cargos por los cuales se le acusa. Cuando el procedimiento de acusación es solicitado por doce (12) Afiliados, su notificación al Secretario deberá ser firmada por el Secretario y el Presidente de cada afiliado.
- 10.2.2 El Secretario deberá informar de ello, por escrito, a todos los miembros del Consejo, a mas tardar siete (7) días después de haber recibido los cargos. El Presidente puede suspender al acusado de su puesto mientras que el procedimiento se concluye.

10.3 Reglamentar las Acusaciones

- 10.3.1 Si los cargos llegan al Secretario menos un año antes del comienzo de los siguientes Campeonatos Mundiales (de Estadio) de Atletas Master/Veteranos, los cargos y la respuesta del acusado serán considerados por la Asamblea General siguiente, donde el voto formal decidirá la situación.
- 10.3.2 Si los cargos llegan al Secretario un año o más antes del siguiente Campeonato Mundial de WMA (de Estadio), el Secretario notificará de inmediato al acusado que su respuesta a los cargos debe ser recibida por el Secretario mismo no más de cuarenta y cinco (45) días después de tal notificación. El Secretario enviará a cada afiliado copia de los cargos y de la respuesta del acusado, además de una forma de votación que permita a cada afiliado emitir su opinión utilizando el mismo número de votos a que tuvo derecho en la última Asamblea General. El Secretario hará saber a todo afiliado que sus votos deberán llegar a la Secretaria a más tardar treinta (30) días después de la fecha de envío de tal comunicación. El Secretario tabulará los resultados de la votación y dentro de los veintiún (21) días siguientes, informará del resultado a todos los afiliados y a los miembros del Consejo. Si la acusación es válida, el Presidente destituirá al acusado como miembro del Consejo.

11. ELEGIBILIDAD DE ATLETAS PARA LAS COMPETENCIAS

- 11.1 Todo master/veterano es elegible para participar en competencias atléticas para veteranos. A ningún master/veterano se le negará la participación por razones de raza, religión afiliación política, nacionalidad o lugar de residencia.

- 11.2 A los atletas que ostenten doble nacionalidad/ciudadanía se les podrá permitir que cambien su nacionalidad/ciudadanía y por consiguiente competir representando a otro país solamente en el caso que el atleta haya cambiado su residencia física permanente. De este cambio debe informarse al Secretario de la Asociación Regional de WMA que corresponda, y se hará efectivo una vez que haya sido confirmada por el Secretario de la WMA.

12. DEFINICION

Para motivos de interpretación de esta Constitución y los Reglamentos, el género masculino incluye también al femenino. Cualquier referencia a masters incluye a los veteranos y el singular incluye al plural y viceversa en todos los casos.

REGLAMENTO

1. PROCEDIMIENTOS PARA SOLICITAR LA AFILIACION

Si el Organismo Nacional de Gobierno (Federación afiliada a la IAAF) hace la solicitud de afiliación de un país donde ya existe un afiliado de WMA, el Consejo hará una recomendación al solicitante. Si ésta no es aceptada, se establecerá una Comisión especial integrada con igual número de representantes de la IAAF y de WMA para considerar el problema y presentar la recomendación pertinente al solicitante a través de la Secretaría de la IAAF. Si esta recomendación tampoco es aceptada, la Comisión presentará un reporte, sometiendo sus consideraciones y recomendaciones, al Consejo de la IAAF. La decisión final será tomada por el Consejo de WMA.

2. EL CONSEJO

2.1 Organización y Intención / Objetivo

- 2.1.1 El Comité Ejecutivo de la WMA lo integran los siguientes funcionarios electos:
- 2.1.1.1 el Presidente
 - 2.1.1.2 el Vicepresidente Ejecutivo (E-VP de aquí en adelante)
 - 2.1.1.3 el Vicepresidente de Estadio (VP-S de aquí en adelante)
 - 2.1.1.4 el Vicepresidente de Ruta (VP-NS de aquí en adelante)
 - 2.1.1.5 el Secretario
 - 2.1.1.6 el Tesorero
 - 2.1.1.7 la Representante de las Mujeres
- 2.1.2 En la Reunión Anual del Consejo, el Presidente, con la aprobación del Consejo de WMA, decidirá sobre la representación de la WMA en los Campeonatos Regionales u otros Campeonatos importantes,
- 2.1.3 Votación electrónica de la WMA
Cualquier miembro del Consejo de WMA puede enviar propuestas formales electrónicas al Secretario. El Secretario de WMA las remitirá al Presidente en la forma más apropiada, preferentemente por correo electrónico. El Presidente decidirá la aceptación de la propuesta y, conjuntamente con el autor de la propuesta, elaborará el texto de la propuesta que será documentada por el Secretario de WMA.

Entonces el Secretario de WMA fechará y circulará la propuesta aprobada a todos los Miembros del Consejo para que voten de la manera más rápida y el método mas adecuado disponible, preferiblemente por correo electrónico.

El Secretario requerirá el acuse de recibo, en la misma forma, dentro de los siete (7) días a partir de la fecha de su distribución.

Todos los votos o propuestas de enmiendas deben ser recibidas por el Secretario dentro de los catorce (14) días a partir de la fecha de distribución.

Las propuestas se considerarán aprobadas por mayoría simple de votos de un quórum e cuando menos dos tercios del Consejo. El Presidente dispone del Voto de Calidad en caso de empate, después del 14º día.

Si el Secretario recibe propuestas de enmiendas a la propuesta, elaborará el texto final de la propuesta enmendada conjuntamente con quien propuso la enmienda y la circulará como se describe arriba.

El Secretario tomará nota y tabulara los mensajes con los votos y enviará cada mensaje con el voto al Tesorero de WMA, quien hará el escrutinio de los resultados y los enviará al Presidente para el anuncio inmediato a todo el Consejo.

- 2.1.4 La referencia en la cláusula 6.1.1 de la Constitución, respecto al nombramiento del funcionario que ocupe un puesto vacante “hasta ;la siguiente Asamblea General” debe interpretarse como la siguiente “Asamblea General Cuadrienal”

2.2 Finanzas

2.2.1 Contabilidad y Publicación

- 2.2.1.1 El ciclo contable de WMA será de dos años que comenzarán el día primero de enero de cada año impar. Dentro de los seis meses siguientes al cierre de cada ciclo contable, el Tesorero enviará, a cada afiliado y a cada miembro del Consejo, el estado de cuentas auditado y la hoja de balance correspondientes.
- 2.2.1.2 Antes del 31 de enero de cada año, el Tesorero someterá al Consejo un informe del año terminado el 31 de diciembre inmediato anterior. Además el Tesorero someterá al Consejo, en sus reuniones periódicas, un informe actualizado del estado de cuentas.
- 2.2.1.3 El proyecto de presupuesto que, conforme a la Constitución presenta el Tesorero, cubrirá el siguiente período contable, y estará sujeto a la aprobación del Consejo.
- 2.2.1.4 Debe operarse, a nombre de la WMA, una cuenta bancaria en dólares EUA. Todo pago de valor superior a USD 5.000 (cinco mil dólares EUA) será firmado conjuntamente por el Tesorero y por el Presidente o los miembros del Consejo autorizados para ello, por escrito, por el Presidente.
- 2.2.1.5 El Tesorero será asegurado con una fianza de USD\$ 250 000, a menos que el Consejo acuerde algo diferente

2.2.2 Autorización para pago

- 2.2.2.1 El Tesorero puede incurrir en gastos secretariales, de correo y teléfono, hasta por una cantidad de \$1.000.00 (un mil dólares EUA) sin que sea necesaria la aprobación previa del Consejo.
- 2.2.2.2 Los gastos de emergencia (no incluidos en el presupuesto) hasta un máximo de \$2.000.00 (dos mil dólares EUA), deben ser aprobados por el Presidente y el Tesorero y solamente puede haber tal gasto de emergencia una vez por año de calendario.

- 2.2.2.3 El Tesorero está autorizado para rembolsar los costos de viaje del Consejo de conformidad con la política sobre reembolso de gastos de viaje establecida para este propósito.
- 2.2.2.4 No solicitará también el reembolso a WMA el miembro del Consejo que tiene derecho al reembolso por parte de una tercera fuente, por ejemplo su federación nacional.
- 2.2.2.5 En ningún caso recibirá reembolso por viaje o por alguna otra causa un miembro del Consejo si no incurrió personalmente en tal gasto.
- 2.2.2.6 El Tesorero está autorizado para pagar la factura extendida por un agente de viajes, para la transportación de sus miembros a una Reunión aprobada de antemano.
- 2.2.2.7 Previa aprobación, WMA reembolsará los gastos de viaje de los miembros del Consejo, por la vía más directa, y al menor costo razonablemente disponible de una aerolínea regular.
- 2.2.2.8 Excepto en los casos de reuniones de emergencia, los miembros del Consejo están obligados a programar su viaje con suficiente anticipación para obtener las cuotas más económicas.
- 2.2.2.9 Todas las solicitudes de reembolso serán respaldadas por recibos u otra documentación de soporte aprobada por el Tesorero.

2.3 Campeonatos

2.3.1 Necesidad para Ciudad Candidata

- 2.3.1.1 WMA sancionará los Campeonatos Mundiales en Estadio para Atletas Masters normalmente todos los años impares, los Campeonatos Mundiales de Ruta para Atletas Masters normalmente en los años pares y los Campeonatos Mundiales en Pista Cubierta en los años pares. La solicitud para organizar los Campeonatos para Atletas Masters será presentada por una Asociación Nacional afiliada a WMA, quien someterá su candidatura junto con la ciudad que corresponda. La notificación del Afiliado de la Ciudad Candidata, con la firma autorizada de la Ciudad Candidata deberá estar en manos del Secretario de WMA a más tardar el 1o de septiembre del año anterior al de la Asamblea General en la que la candidatura será considerada, y no más de una Ciudad puede ser propuesta por un Afiliado.

2.3.2 Juicio, Presentación, Adjudicación

- 2.3.2.1 Siguiendo a la entrega de la notificación escrita a la que se refiere arriba en 1(1), para la consideración de cualquier candidatura el contrato debe ser firmado por el Afiliado, el Comité Organizador de la ciudad propuesta como Sede, por el Alcalde de la Ciudad Candidata cuando menos sesenta 60 días antes de celebrarse la Asamblea General y por el presidente de la Federación Nacional afiliada a la IAAF, y debe ser enviado al Secretario de WMA a más tardar sesenta (60) días antes de la Asamblea General. Las visitas de inspección a las ciudades candidatas potenciales tendrán lugar entre 60 y 179 días antes de la Asamblea General y serán realizadas por no más de tres (3) miembros del Consejo, cuya transportación aérea y hospedaje por tres noches será proporcionada por la Ciudad Candidata en perspectiva.

Los Delegados de WMA que visitan las ciudades candidatas recopilarán datos en ormas de reporte establecidos, después de cada visita de inspección. Estos reporte serán enviados a las ciudades candidatas para su consideración, revisión y comentarios. En cuanto se reciban los comentarios de la Ciudad Candidata, estos reportes, junto con los comentarios serán distribuidos entre los Miembros del Consejo para su evaluación y comparación con otras ciudades candidatas. Las ciudades candidatas presentan su candidatura al Consejo los días anteriores a los Campeonatos. El consejo revisa, de ser necesario, las calificaciones y selecciona a las dos ciudades con las calificaciones más altas para presentarlas a la Asamblea General para su decisión.

Sin embargo, los detalles técnicos y los reportes de inspección serán circulados porest Secretario General entre los afiliados 45 días antes de la apertura de la Asamblea General. En el caso de que el Consejo encuentre sólo unas pocas candidaturas que no puedan ser consideradas suficientemente competitivas, el Consejo tendrá el derecho de convocar para candidaturas frescas.

3. COMITES

3.0 La votación por correo, correo electrónico o fax está permitida.

3.1 Comité de Pista y Campo (Estadio) (SC de aquí en adelante)

3.1.1 Nombramiento

3.1.1.1 Este Comité será presidido por el Vicepresidente de Pista y Campo (Estadio) de WMA.

3.1.1.2 El Comité estará integrado por seis (6) miembros además del Presidente.

3.1.1.3 Los seis (6) miembros del Comité serán designados por el Presidente de WMA, considerando las proposiciones presentadas por el Presidente del Comité.

3.1.2 Operación

3.1.2.1 El Comité Organizador del siguiente Campeonato Mundial de Atletas Masters en Estadio, tendrá el derecho de designar a la persona que tendrá a su cargo los eventos en el Estadio, para formar parte del Comité, conforme a las mismas normas y procedimientos establecidos en la Sección anterior.

3.1.2.2 El SC someterá al Consejo, para aprobación o rechazo, las modificaciones propuestas a las Reglas de Competencia que el propio Comité considere conveniente.

3.1.2.3 El SC considerará toda proposición relevante presentada por un Afiliado.

3.1.2.4 El Presidente del SC fungirá como Delegado Técnico de los Campeonatos Mundiales de WMA o sancionados por WMA. De considerarlo necesario, el Presidente del SC puede nombrar a otra persona en su lugar, sujeto a la aprobación del Consejo. También puede el Presidente del SC designar otros Delegados Técnicos para tareas generales o específicas, siempre con la aprobación del Consejo.

3.1.2.5 El Presidente del SC es uno de los signatarios requeridos en todos los contratos de los campeonatos Mundiales de WMA o sancionados por WMA.

3.2 Comité de Ruta (Non-Stadia) (N-SC de aquí en adelante)

3.2.1 Nombramiento

- 3.2.1.1 Este Comité será presidido por el Vicepresidente de Ruta (Non-Stadia) de WMA.
- 3.2.1.2 El Comité estará integrado por seis (6) miembros además del Presidente.
- 3.2.1.3 Los seis (6) miembros del Comité serán designados por el Presidente de WMA, considerando las proposiciones presentadas por el Presidente del Comité.

3.2.2 Operación

- 3.2.2.1 El Comité Organizador del siguiente Campeonato Mundial de Atletas Masters en Estadio, tendrá el derecho de designar a la persona que tendrá a su cargo los eventos de Ruta, para formar parte del Comité, conforme a las mismas normas y procedimientos establecidos en la Sección anterior.
- 3.2.2.2 El Comité de Ruta someterá al Consejo, para aprobación o rechazo, las modificaciones propuestas a las Reglas de Competencia que el propio Comité considere conveniente.
- 3.2.2.3 El N-SC considerará toda proposición relevante presentada por un Afiliado.
- 3.2.2.4 El Presidente del N-SC fungirá como Delegado Técnico de los Campeonatos Mundiales de WMA o sancionados por WMA. De considerarlo necesario, el Presidente del N-SC puede nombrar a otra persona en su lugar, sujeto a la aprobación del Consejo. También puede el Presidente del N-SC designar otros Delegados Técnicos para tareas generales o específicas, siempre con la aprobación del Consejo.
- 3.2.2.5 El Presidente del N-SC es uno de los signatarios requeridos en todos los contratos de los campeonatos Mundiales de WMA o sancionados por WMA
- 3.2.2.6 El Presidente del N-SC se hará cargo de los asuntos relacionados con las pruebas de Marcha en el estadio o en ruta. Cooperará con el VP-S en los eventos de marcha en el estadio.. El VP-NS designará al Juez Jefe de Marcha sujeto a la aprobación del Consejo. El Comité Organizador Local escogerá la cantidad de jueces de Marcha como lo definen las Reglas de la IAAF, y sus nombres estarán sujetos a la aprobación del VP-NS y del Juez Jefe de Marcha.

3.3 Comité Anti-Dopaje y Médico (A-DMC de aquí en adelante)

3.3.1 Nombramiento

- 3.3.1.1 El presidente será designado por el Presidente en consulta con el Consejo. Aunque no necesariamente tomado de entre las filas del Consejo.
- 3.3.1.2 Este Comité estará integrado por seis (6) miembros además del Presidente, algunos de ellos con experiencia médica y/o legal.
- 3.3.1.3 Los seis (6) miembros del Comité serán designados por el Presidente de WMA, considerando las proposiciones presentadas por el Presidente del Comité.

3.3.1.4 La Representante de Mujeres será miembro ex-oficio de este Comité.

3.3.2 Operación

3.3.2.1 El A-DMC es responsable del control de dopaje en todos los Campeonatos mundiales de Atletas Veteranos, conforme a las “Normas de Procedimientos para el Control Antidopaje” de la IAAF.

3.3.2.2 El Comité A-DMC informará al WMA Consejo y al Comité de Disciplina de todos los casos relativos al dopaje, tanto en general como en casos específicos.

3.4 Comité Legislativo (L+LC de aquí en adelante)

3.4.1 Nombramiento

3.4.1.1 El presidente será designado por el Presidente de entre los miembros del Consejo.

3.4.1.2 Este Comité estará integrado por cuatro (4) miembros además del Presidente.

3.4.1.3 Los cuatro (4) miembros de este Comité serán designados por el Presidente de WMA, considerando las proposiciones presentadas por el Presidente del Comité.

3.4.2 Operación

3.4.2.1 Todas las proposiciones de cambios a la Constitución o el Reglamento recibidas por el Secretario de WMA serán turnadas al L+LC.

3.4.2.2 El Comité Legislativo no alterará la intención de las modificaciones propuestas sin la autorización escrita de los autores de la proposición en cuestión.

3.4.3 La acusación de Fármacos (dopaje)

La acusación por cualquiera de las ofensas siguientes será considerada por el Comité Legislativo :

3.4.3.1 Uso inadecuado de fármacos (dopaje).

3.4.4 La acusación de Disciplina

La acusación por cualquiera de las ofensas siguientes será considerada por el Comité Legislativo:

3.4.4.1 Declaración incorrecta de categoría.

3.4.4.2 Competir o intentar competir como miembro del sexo opuesto.

3.4.4.3 Promover, organizar, conducir o publicitar cualquier competición Internacional de Master/Veteranos que no ha sido previamente autorizada por WMA.

3.4.4.4 Conducta anti-deportiva

3.4.4.5 No registrarse a través del Afiliado correspondiente a la ciudadanía del atleta.

3.4.4.6 Atletas que causen desprestigio o descrédito al deporte.

Procedural Review

3.4.4.7 La acusación de una ofensa, conforme a la Sub-sección 3.4.3.1 y 3.4.4.1 a 3.4.4.6 de este Reglamento será enviada al Secretario de WMA quién, dentro de los siete (7) días

siguientes a su recepción enviará copia de la acusación de cada miembro del Consejo, a cada miembro del L+LC y, por correo certificado, al acusado.

- 3.4.4.8 El Secretario de WMA hará llegar al acusado de una copia de esta Sección del Reglamento junto con el nombre y dirección de cada uno de los miembros del L+LC.
- 3.4.4.9 Dentro de los treinta (30) días siguientes a la recepción de la copia de la acusación, el acusado presentará, a cada miembro del L+LC, una defensa escrita de la acusación.
- 3.4.4.10 Cada miembro del L+LC, dentro de los quince (15) días siguientes a la recepción de la defensa escrita del acusado (o, de no recibirse ésta, dentro de los quince días siguientes a la expiración del plazo de treinta días en los cuales el acusado esta obligado a responder), presentará por escrito sus recomendaciones al Presidente del L+LC.
- 3.4.4.11 Dentro de los quince (15) días siguientes a la recepción de las recomendaciones escritas de todos los miembros del Comité Legislativo (pero no más de cuarenta y cinco (45) días después de la expiración del plazo de treinta (30) días en los cuales el acusado estaba obligado a responder), el Presidente del Comité Legislativo hará llegar al Secretario de WMA el su-mario de las averiguaciones del L+LC.

3.4.5 Juicio y Notificación

- 3.4.5.1 La persona que sea encontrada culpable de una ofensa intencionada de las descritas en la Sub-sección 3.4.3.1 y 3.4.4.1 a 3.4.4.3 anterior, será suspendida de las actividades de los Atletas Masters por dos años la primera vez o de por vida en caso de reincidencia.
- 3.4.5.2 La persona que sea encontrada culpable de una ofensa intencionada, de las descritas en la Sub-sección 3.4.3.1 y 3.4.4.1 a 3.4.4.3 anterior no podrá ser miembro del Consejo o de Comité alguno, ni podrá ser Delegado ante la Asamblea General.
- 3.4.5.3 La persona que sea encontrada culpable de una ofensa intencionada, de las descritas en la Sub-sección 3.4.4.4 a 3.4.4.6 anterior, estará sujeta a la suspensión (no mayor de dos (2) años) o a la reprimenda que determine el L+LC.
- 3.4.5.4 El Secretario, dentro de un periodo no mayor de quince (15) días a partir de la recepción de las averiguaciones del L+LC respecto a la cláusula 3.4 (f) v, informará al acusado y al Consejo de lo que corresponda.
- 3-4-5-5 La suspensión impuesta en los términos de esta Sección deberá ser observada por la Asociación Afiliada de la cual el acusado forma parte, y por la Asociación Regional a la cual pertenece el Afiliado. La WMA observará la suspensión impuesta por una Asociación afiliada.
- 3.4.5.6 Todo atleta que haya sido suspendido por un afiliado conforme a lo previsto en el inciso 3.4.3.1 y 3.4.4.1 a 3.4.4.4 de los Estatutos, será automáticamente inelegible para participar en cualquier evento de WMA durante el período de la suspensión. Para poder aplicar tal acción, es responsabilidad del Secretario General del afiliado que suspende comunicar al Secretario de WMA de la suspensión, por escrito y dentro de los siguientes treinta (30) días a su determinación, incluyendo en su informe la naturaleza de la ofensa cometida. Al recibo de esta notificación, el Secretario notificará por escrito a todos los afiliados, tan pronto como sea posible, de la

suspensión y los detalles concernientes. Para el levantamiento de la suspensión, se procederá de la misma manera.

3.5 Comité de Récords

3.5.1 Nombramiento

- 3.5.1.1 El presidente será designado por el Presidente de entre los miembros del Consejo.
- 3.5.1.2 Este Comité estará integrado por siete (7) miembros además del Presidente. Se compondrá de la siguiente forma:
 - 3.5.1.2.1 el Presidente
 - 3.5.1.2.2 el Contralor de Récords
 - 3.5.1.2.3 los seis Estadísticos de Area.
- 3.5.1.3 Cada una de la Delegaciones regionales tiene derecho a designar un miembro de este Comité, dentro de los cuarenta y cinco (45) días siguientes a la clausura del Campeonato Mundial de Atletas Masters/Veteranos de Estadio que tiene lugar los años impares. Si alguna Región no notifica su designación por carta o cable fechado en los cuarenta y cinco (45) días mencionados, el Presidente de WMA podrá designar a una persona para el Comité.
- 3.5.1.4 El presidente del Comité de Récords tendrá el derecho de nominar al Contralor de Récords, designación que deberá ser ratificada por el Consejo.

3.5.2 Operación

Referirse a las Reglas de Competencia 260 y 261.

3.6 Comité Asesor de Organización (OAC de aquí en adelante)

3.6.1 Nombramiento

- 3.6.1.1 Este Comité será presidido por el Vicepresidente Ejecutivo de WMA
- 3.6.1.2 El Comité estará integrado por seis (6) miembros además del Presidente. Estará integrado por:
 - 3.6.1.2.1 el Presidente
 - 3.6.1.2.2 el Vicepresidente de Estadio
 - 3.6.1.2.3 el Vicepresidente de Ruta
 - 3.6.1.2.4 cuatro personas no miembros del Consejo de WMA
- 3.6.1.3 Los cuatro (4) miembros individuales del Comité serán designados por el Presidente de WMA, considerando las proposiciones presentadas por el Presidente del Comité.

3.6.2 Operación

- 3.6.2.1 El Comité tendrá la responsabilidad de coordinar todos los aspectos no-competitivos de los Campeonatos, que incluyen, aunque no se limita a ellos, el hospedaje, transportación, ceremonias de Inauguración y Clausura, manual para participantes y las ceremonias de premiación.
- 3.6.2.2 Todos los asuntos relacionados con la operación de las áreas de no-competencia de los Campeonatos serán dirigidos por el Vice-presidente Ejecutivo, quien se coordinará con el Comité Organizador locales.

El Comité OAC someterá a la aprobación del Consejo todos aquellos asuntos que tengan que ver con las políticas a aplicar en los aspectos de-no-competencia de los Campeonatos y reportará al Presidente de WMA el estado que guarda la relación con el Comité Organizador Local.

- 3.6.2.3 El Presidente del OAC fungirá como Delegado de Organización de los Campeonatos Mundiales de WMA o sancionados por WMA. De considerarlo necesario, el Presidente del OAC puede nombrar a otra persona en su lugar, sujeto a la aprobación del Consejo. También puede el Presidente del OAC designar otros Delegados de Organización para tareas generales o específicas, siempre con la aprobación del Consejo.
- 3.6.2.4 El Presidente del OAC es uno de los signatarios requeridos en todos los contratos de los campeonatos Mundiales de WMA o sancionados por WMA

3.7 Comité de Mujeres

3.7.1 Nombramiento

- 3.7.1.1 El Comité de Mujeres será presidido por la Representante de Mujeres
- 3.7.1.2 El Comité estará constituido por seis (6) miembros además de la Presidenta. Estará integrado por:
 - 3.7.1.2.1 La Representante de Mujeres
 - 3.7.1.2.2 Un delegado por cada una de las seis Regiones
- 3.7.1.3 Cada una de las Delegaciones regionales tiene derecho a designar un miembro de este Comité, dentro de los cuarenta y cinco (45) días siguientes a la clausura del Campeonato Mundial de Atletas Masters/Veteranos de Estadio que tiene lugar los años impares.
Si alguna Región no notifica su designación por carta o cable fechado en los cuarenta y cinco (45) días mencionados, el Presidente de WMA podrá designar a una persona para el Comité, que podrá provenir de cualquier parte del mundo.

3.7.2 Operación

- 3.7.2.1 El Comité tendrá la responsabilidad de representar los intereses de las atletas mujeres.

4. MODIFICACIONES A LAS REGLAS

4.1 Adopción por Reglas

- 4.1.1 Las Reglas de Competencia pueden ser modificadas por el Consejo para su aplicación en un Campeonato en particular. Cualquier solicitud de un Comité Organizador para una modificación, debe ser dirigida al Secretario, a más tardar noventa (90) días antes del inicio del Campeonato. El Secretario, en contacto estrecho con los VP-S/VP-NS, someterá una propuesta al Consejo para su decisión, a más tardar setenta y cinco (75) días antes del inicio del Campeonato.

4.2 Procedimiento aprobado para modificaciones a las Reglas.

El siguiente procedimiento de dos años es requerido para proponer modificaciones a las Reglas de Competencia.

- 4.2.1 La Reglas de Competencia aprobadas por mayoría de votos en la Asamblea General de WMA, estarán sin efecto durante el proceso de adopción de dos años.
- 4.2.2 El Secretario de WMA debe entregar todas las propuestas de modificaciones a las Reglas de Competencia probadas por la Asamblea al Presidente de Comité correspondiente, «Stadia» o «Non-Stadia», dentro de los 30 días siguientes a la clausura de la Asamblea en la cuál esas reglas fueron adoptadas provisionalmente.
- 4.2.3 Dentro de los treinta días siguientes de haberlas recibido del Secretario de WMA, los presidentes de los Comités de «Stadia» y de «Non-Stadia» distribuirán todas las propuestas a sus respectivos Comités para su análisis y estudio.
- 4.2.4 Los Comités de «Stadia» y de «Non-Stadia» se reunirán en el mismo lugar y antes de la reunión del Consejo de WMA, antes del siguiente Campeonato al Aire Libre. Todas la propuestas que se les han sometido serán discutidas. A cada quien se le presentarán comentarios y recomendaciones por escrito.
- 4.2.5 Los Presidentes de los Comités de «Stadia» y de «Non-Stadia» presentarán comentarios y recomendaciones al Consejo de WMA en su reunión un año antes de los Compeonatos. El Consejo hará sus propios comentarios y recomendaciones por escrito, para cada una de las propuestas, en esa reunión.
- 4.2.6 El Secretario de WMA circulará las propuestas junto con los comentarios y recomendaciones de los Comités de «Stadia» y de «Non-Stadia» y del Consejo a todas las Regiones y los Afiliados dentro de los 30 días siguientes al cierre de la Reunión del Consejo de WMA.
- 4.2.7 En la siguiente Asamblea General se presentarán todas las propuestas de Reglas de Competencia, junto con los comentarios y recomendaciones de los Comités de «Stadia» y de «Non-Stadia» y del Consejo de WMA.
- 4.2.8 Las únicas propuestas que podrán ser discutidas en el seno de la Asamblea General serán aquellas específicamente solicitadas al Secretario de WMA por los afiliados 90 días antes de la Asamblea General.
- 4.2.9 La Asamblea General votará entonces por la adopción o rechazo final de las propuestas y solo las que se adopten serán efectivas tal como lo previenen las normas de la WMA.

5. AUTORIDAD

- 5.1 En todo asunto relacionado con la interpretación o aplicación de este Reglamento, el Consejo tendrá la autoridad final

REGLAS DE COMPETENCIA DE WMA

(Nota : Para facilitar su uso, las adiciones o excepciones en las Reglas de Competencia de WMA, se han arreglado en forma que su numeración corresponda a la de las Reglas de Competencia de la IAAF.)

Regla 2 AUTORIZACIÓN PARA ORGANIZAR COMPETENCIAS

2.1 Avalar Campeonatos

- 2.1.1 WMA sancionará también otros Campeonatos Mundiales para Atletas Masters que sean aprobados por la Asamblea General.
- 2.1.2 WMA sancionará también otras carreras en ruta, campo a través y carreras de montaña que sean aprobados por la Asamblea General, incluyendo el Campeonato Mundial de 100 kilómetros en ruta en cada año par y el Campeonato Mundial de Carreras de Montaña en años noes.
- 2.1.3 WMA estimulará a sus Asociaciones Regionales a promover los Campeonatos Regionales de Veteranos en forma regular, pero solo en países cuyos gobiernos garanticen el visado y la no restricción a la participación de los atletas veteranos por razón de su raza, religión, afiliación política, nacionalidad o lugar de residencia. La realización de los Campeonatos Regionales de Atletas Masters requieren la aprobación del Consejo de la WMA
- 2.1.4 Donde lo considere adecuado, WMA estimulará la promoción de Campeonatos Regionales para Atletas Veteranos, de Pista y Campo, en estadio cubierto.
- 2.1.5 WMA estimulará a sus afiliados a organizar regularmente sus Campeonatos Nacionales de Atletas Masters.
- 2.1.6 Donde lo considere adecuado, WMA estimulará la promoción de Campeonatos Nacionales para Atletas Masters de Pista y Campo, en estadio cubierto.

Regla 3 NORMAS QUE REGULAN LA CONDUCCIÓN DE COMPETENCIAS INTERNACIONALES

3.1 Campeonatos

3.1.1 WMA Campeonato Mundial al aire libre (de Estadio)

- 3.1.1.1 En cada Campeonato Mundial WMA (Estadio) se incluirán los siguientes eventos. Cada evento se ofrecerá a hombres y a mujeres, excepto cuando así se indique:

Estadio
100m
200m
400m
800m
1500m
5000m
10000m
110/100/80m con corta vallas
400/300/200m con largo vallas
4x100m Relevé
4x400m Relevé
3000/2000m Steeplechase
5000m Marcha en pista
Salto de Altura

Salto con Pértiga
Salto de Longitud
Salto Triple
Lanzamiento del Martillo
Impulsión de la Bala
Lanzamiento del Disco
Lanzamiento de la Jabalina
Lanzamiento de la Pesa
Decatlón (hombres)
Heptatlón (mujeres)
Pentatlón de Fuerza

Fuera del Estadio

Maratón
8 km Campo a través
10 km marcha en ruta
20 km marha en ruta

3.1.1.1.1 La carrera de maratón será el último de los eventos de larga distancia pero, cuando sea posible, se evitará programarla para el último día de competencias.

3.1.2 Campeonatos Mundiales WMA en Pista Cubierta

3.1.2.1 En cada Campeonato Mundial WMA (Estadio) se incluirán los siguientes eventos. Cada evento se ofrecerá a hombres y a mujeres, excepto cuando así se indique

3.1.2.2

Estadio

60m
200m
400m
800m
1500m
3000m
60m con vallas
4x200m Relevé
3000m Marcha en pista
Salto de Altura
Salto con Pértiga
Salto de Longitud
Salto Triple
Impulsión de la Bala
Lanzamiento de la Pesa

Pentatlón bajo techo (hombres: 60m c/vallas, longitud, bala, altura y 1000m)
(mujeres: 60m c/vallas, Altura, bala, Longitud y 800m)

3.1.2.3 Los siguientes Campeonatos opcionales pueden ofrecerse en ocasión de los Campeonatos Mundiales en Pista Cubierta :

3.1.2.4 Eventos de los Campeonatos Mundiales :

Medio Maratón
8 km Campo a través
10 km marcha en ruta

- 3.1.2.5 Eventos de los Campeonatos Mundiales de Invierno :
 - Lanzamiento del Martillo
 - Lanzamiento del Disco
 - Lanzamiento de la Jabalina

Regla 35 CONTROLS

3.5.1 Control Anti-Doping

- 3.5.1.1 Se podrán aplicar pruebas de dopaje en cualquier momento incluyendo los Campeonatos Mundiales de WMA en el Estadio o en Ruta y se aplicarán tanto a eventos realizados al aire libre o en pista cubierta.
- 3.5.1.2 Los asuntos disciplinarios que no sean de dopaje, serán turnados al Comité Legislativo (see also3.4)

Regla 100 REGLAS GENERAL / TECNICA

- 100.1 El Campeonato Mundial de Atletas Masters, los Campeonatos Regionales de Atletas Masters, las Competencias Inter-regionales de veteranos y los Campeonatos Nacionales de Atletas Masters se conducirán de acuerdo a las reglas técnicas de la IAAF, a excepción de las modificaciones establecidas en la Constitución, Reglamento y las Reglas de Competencia de WMA.
- 100.2 Los cambios producidos en las reglas de la IAAF requieren la confirmación del Consejo de WMA antes de ser aplicadas a las competencias de la WMA.
- 100.3 Cualquier modificación a las reglas técnicas tendrá efecto a partir del siguiente primero de mayo, a menos que se indique lo contrario.
- 100.4 Los competidores serán advertidos, preferentemente por medio del programa mismo, de la hora en que deben reportarse para cada prueba. Ninguna prueba comenzará antes de la hora señalada en el programa.

Medallas

- 100.5.1 En cada Campeonato de Atletas Masters, sea Mundial o Regional, se entregarán cuando menos tres medallas individuales.
- 100.5.2 El Director del Encuentro nombrará a una o más personas para coordinar la entrega de medallas. Si las ceremonias tienen lugar dentro del campo, deberá cuidarse que no interfieran con la conducción de los eventos en el estadio.

Regla 110 OFICIALES INTERNACIONALES

- 110.1 WMA definirá las funciones de los Oficiales Internacionales en razón a las necesidades específicas de los atletas masters y de los Campeonatos Mundiales de WMA. Todos los delegados de WMA de naturaleza técnica, en caso de necesitarse, incluyendo a los Oficiales Técnicos Internacionales y de Area, el Medidor Internacional de carreras de ruta, el Juez de Salida Internacional y el Juez Internacional de Fotofinish serán designados por el Vicepresidente de Estadio de

WMA o el Vicepresidente de No-Estadio de WMA como corresponda, y estas designaciones requerirán la aprobación del Consejo.

- 110.2 El consejo de WMA designará un Juez de Seguridad con autoridad para excluir de la competencia al competidor que a su juicio, por la forma inadecuada de realizar sus acciones, de ponga en peligro su propia integridad física o la de los demás competidores. El Juez de Seguridad ejercerá sus funciones por medio de comisarios claramente identificados como tales.

Regla 119 JURADO DE APELACION

- 119.1 El presidente designará a los miembros del Jurado de Apelación, basado en las recomendaciones de los Comités de Pista y Campo y de Ruta.

Regla 141 CATEGORIAS DE EDAD

- 141.1 La Categoría a la cual pertenece un atleta se determinará por la fecha de su nacimiento. Durante todo un Campeonato, cada atleta participará en la categoría que le corresponde al primer día del campeonato y no participará en ninguna otra categoría, excepto en los casos permitidos por las reglas específicas para relevos y competencias por equipo.
- 141.2 La Competencia se desarrollará exclusivamente en los grupos de edades que se presentan a continuación (llamados en lo sucesivo: Categorías):

EDAD	HOMBRES	MUJERES
35-39	M35	W35
40-44	M40	W40
45-49	M45	W45
50-54	M50	W50
55-59	M55	W55
60-64	M60	W60
65-69	M65	W65
70-74	M70	W70
75-79	M75	W75
80-84	M80	W80
85-89	M85	W85
90-94	M90	W90
95-99	M95	W95
100+	M100	W100

Regla 142 INSCRIPCIONES

- 142.1 Las inscripciones a los Campeonatos de WMA podrán ser enviadas a través de la Asociación Nacional Afiliada a WMA correspondiente o por vía electrónica (e-mail) directamente al Comité Organizador. Las inscripciones recibidas electrónicamente por el Comité Organizador deberán ser validadas por el afiliado a WMA correspondiente con las formas originales en papel. Cada una estas Asociaciones

afiliadas y el Comité Organizador local informará al Secretario de WMA la forma como validará sus inscripciones.

La inscripción directa puede aceptarse en el caso de un competidor proveniente de un país en el que no exista un afiliado de WMA, sujeto a la aprobación del Consejo de WMA. El Consejo se reserva el derecho de aceptar alguna excepción para un Afiliado de WMA en particular. El Secretario de WMA hará llegar una lista actualizada de los Afiliados de WMA al Comité Organizador con una anticipación mínima de 120 días al inicio del Campeonato.

- 142.2 Una vez que las inscripciones han sido validadas por el Afiliado a WMA y entregadas al Comité Organizador, el Comité Organizador no hará ningún cambio a las inscripciones sin la aprobación expresa, por escrito, del Afiliado a WMA.
- 142.3 Las inscripciones no estarán condicionadas a haber alcanzado marcas mínima con anterioridad.

Regla 143 VESTIMENTA , ZAPATILLAS, NÚMEROS DORSALES

- 143.1 Los atletas participantes en los Campeonatos de WMA, deberán usar la parte superior del uniforme aprobado por su organización nacional de atletas masters/veteranos. En las carreras en las que se considera competencia por equipos de los Campeonatos de WMA es obligatorio, para todo atleta que desee ser considerado por un equipo, usar el uniforme que identifique claramente el país que representa, aceptado por el Arbitro de Pista.
- 143.7 Para todos los eventos de lanzamientos, se requerirá sólomente un número de competencia, que será colocado en la espalda.

Regla 144 AYUDA DE ATLETA

- 144.2 Los competidores ciegos que requieren de guías no deben obtener ninguna ventaja sobre los demás mediante la asistencia recibida. El guía debe mantenerse a un lado o atrás del competidor. Se puede utilizar una cuerda, pero no para jalar al competidor hacia adelante. En carreras sobre carriles individuales deben usarse los carriles externos.

Regla147 COMPETENCIAS MIXTAS

- 147.1 Dos o más categorías podrán competir juntas, siempre y cuando los resultados y premios correspondientes a cada categoría se entreguen por separado.

CARRERAS Y EVENTOS DE CAMINATA

Regla151 CLASIFICACION POR PUNTOS

- 151.1 No se considerará Campeonato de equipos.
- 151.2 Puntuación por Equipos en Eventos de Ruta**
- 151.2.1 Cuando se incluyen competencias por equipos en carreras de ruta, a campo traviesa o pruebas de marcha en ruta, se entregarán tres premios de equipo, sobre la base de que cada afiliado puede ser representado un equipo (los tres mejor clasificados cuentan para el puntaje) en cada categoría y el resultado se tabulará en base a los tiempos

acumulados. En las competencias inter-regionales los equipos regionales puntuarán en la misma forma.

- 151.2.2 En carreras de ruta, a campo traviesa y pruebas de marcha en ruta, todo atleta compite individualmente en su propia categoría. Para el puntaje por equipos los atletas sólo pueden bajar a la categoría inmediata inferior para completar el número de atletas requerido para el equipo, siempre y cuando se cumpla con los siguientes requisitos:
- 152.2.2.1 la categoría inmediata inferior es en la misma carrera en la que el atleta compite individualmente.
- 152.2.2.2 el país del atleta no cuenta con suficientes atletas en la categoría para tener el equipo completo en esa categoría.
- 152.2.2.3 cada equipo debe someter la lista de participantes mostrando los nombres y categorías de todos sus atletas compitiendo en esa categoría en particular.
- 152.2.2.4 cada atleta podrá puntuar solamente para solo equipo, y
- 152.2.2.5 podrá declararse un máximo de dos atletas de una categoría superior en un equipo de categoría inferior.
- 152.2.2.6 Un atleta que se integra a un equipo de un grupo de edad inferior no pierde su derecho a la medalla individual en su propio grupo de edades, siempre y cuando las reglas anteriores sean observadas.
- 152.2.2.7 Si se encontrara que un atleta ha participado en un equipo de categoría más joven, cuando el país tenía suficientes atletas de esa categoría para hacer el equipo, el equipo será descalificado.

Regla 161 TACOS DE SALIDA

- 161.1 No es obligatorio que los atletas Masters utilicen tacos de salida, la salida agachada o que mantengan las manos en contacto con la pista durante la salida en las carreras de velocidad.

Regla 162 DESPEGUE

- 162.6 El atleta que haya cometido una salida en falso a juicio del Juez de Salida, será advertido. El atleta que haya cometido una segunda salida en falso en la misma carera a juicio del Juez de Salida será descalificado. Esto se aplica a los eventos combinados.

Regla 166 SIEMBRAS, SORTEOS Y CALIFICACIÓN EN EVENTOS DE PISTA

166.2 Rondas y Series

- 166.2.1 En los Campeonatos de WMA, de ser necesario, para la ronda inicial de las carreras de 1,500 Mts. los competidores se sembrarán en grupos (basados en los mejores tiempos alcanzados en las competencias celebradas durante los 2 años previos, desde los últimos Campeonatos de WMA, o el mejor estimado en caso de lesión o no participación proporcionadas por el atleta en su forma de inscripción). Los competidores con las mejores marcas o del mismo país serán distribuidos tan uniformemente como sea posible
- 166.2.2 Los clasificados en la ronda inicial o rondas subsecuentes se distribuirán conforme a los procedimientos de calificación de WMA (Apéndice K) con el objeto de que los mejores competidores lleguen a participar en la final.

- 166.2.3 El Director de la Competencia o quien lo substituya puede alterar la composición de los grupos, así como el número de participantes en cada grupo, dependiendo de el número de competidores confirmados.

Las primeras rondas preliminares, cuando existan, se realizarán siempre a la hora programada. Las siguientes rondas podrán ser canceladas si ello se hace necesario. Todas las finales se realizarán a la hora programada.

- 166.3.1 Para las carreras al aire libre en la pista que se realizan totalmente en carriles individuales, la asignación de carriles, después de la primera ronda, se basará en los resultados de la ronda inmediata anterior:

1o: carril 4	2o: carril 5	3o: carril 3	4o: carril 6
5o: carril 2	6o: carril 7	7o: carril 1	8o: carril 8
9o: carril 9	10o: carril 10		

- 166.3.2 En el caso de que dos o más competidores registren el mismo tiempo en la ronda, se sortearán entre ellos los carriles correspondientes.

- 166.3.3 En los Campeonatos de WMA, en pruebas mayores de 1.500 metros los competidores podrán ser limitados a correr en las dos carriles exteriores, en cualquier momento dentro de los cinco minutos anteriores a la hora programada del siguiente evento en esa pista.

- 166.3.4 En el caso de los eventos de pista bajo techo, la asignación de carriles después de la primera ronda se hará en el orden de los carriles preferidos y los resultados (tiempos) de los competidores en la ronda inmediata anterior. El orden de los carriles preferidos, considerando el peralte de la pista, serán determinados para cada evento por el Delegado Técnico de WMA en colaboración con el Comité Organizador Local

- 166.8 En los Campeonatos de WMA los corredores de 5.000 y 10.000 metros así como los 5000 metros de caminata se sembrarán en grupos finales (en base a los mejores tiempos alcanzados en las competencias celebrados durante los dos años previos, desde los últimos Campeonatos de WMA, o el mejor estimado en caso de lesión o no participación proporcionados por el atleta mismo en la forma de inscripción) y el resultado final se determinará por los tiempos logrados.

Regla 168 CARRERAS CON VALLAS

- 168.1 Las especificaciones para las vallas se establecen en el Apéndice A del Reglamento.
- 168.2 La fuerza para derribar la valla de 68.6 cms será de 3.6 a 4.4 kilogramos.
- 168.3 Los competidores pasarán la valla en un movimiento continuo, asegurándose de que, al momento del pase, ambos pies deberán despegarse del piso por lo menos un instante.

Regla 169 STEEPLECHASE

- 169.1 Las especificaciones para el steeplechase se establecen en el Apéndice A de este Reglamento.

- 169.2 En los Campeonatos de WMA, de ser necesario, se sembrarán grupos finales (en base a los mejores tiempos alcanzados durante los dos años anteriores, desde el Campeonato inmediato anterior de WMA, o el mejor estimado en caso de lesión o no participación, proporcionados por el atleta mismo en la forma de inscripción) y el resultado final se determinará por tiempos logrados.

Regla 170 CARRERAS DE RELEVOS

- 170.1 En los Campeonatos de WMA las carreras de relevos de 4 x 100 y 4 x 400 metros se conducirán por categorías entre los equipos inscritos por escrito por los jefes de equipo de la Asociaciones Afiliadas. Cada Afiliado puede inscribir a un sólo equipo en cada carrera de relevos.
- 170.2 En los Campeonatos de WMA, en cada carrera de relevos, un competidor puede participar por su equipo en una sola categoría que puede ser de una categoría de menor edad a la suya.

Regla 180 LA COMPETENCIA - EVENTOS DE CAMPO

180.1 Diferentes Grupos de Edades en el mismo Evento de Campo

- 180.1.1 Cuando una competencia de eventos de Campo incluye a atletas de diferentes categorías. Cada categoría debe considerarse como una competencia separada para decidir quienes tienen derecho a proseguir en la competencia con saltos adicionales. En consecuencia, los saltos adicionales pueden otorgarse a más del número normalmente aceptado de competidores para una final.

Regla 181 SALTOS VERTICALES, CONDICIONES GENERALES

- 181.3 Cuando una competencia de Saltos de Altura y con Pertiga incluye atletas de diferentes categorías en el mismo grupo, cuando solo queda un solo competidor de cualquier categoría se le dará el derecho a saltar a las elevaciones que establecen las reglas de la IAAF, aún cuando competidores de otras categorías se encuentren todavía dentro de la competencia. Los demás competidores deben continuar con la progresión normal y pueden no intentar saltar a esas alturas especiales

Reglas 182 / 183 SALTOS DE ALTURA / CON PERTIGA

- 182.1 Ambos pies deben despegarse del piso durante el salto.
- 182.2 Se permite a los competidores Masters tocar el área de caída antes de haber librado la varilla, pero no pueden utilizar el área de caída para obtener, a juicio del Juez del Evento, ventaja alguna.

Regla 187 LANZAMIENTOS, CONDICIONES GENERALES

- 187.1 Las especificaciones de los implementos de lanzamiento serán las que aparecen en el Anexo A de este documento.

187.2 Usar sus propios Implementos

- 187.2.1 Los competidores pueden usar sus propios implementos, siempre y cuando estos se ajusten a lo estipulado en las reglas. Los implementos personales estarán disponibles exclusivamente en las competencias específicas de sus respectivos dueños. Durante la competencia cualquier competidor tendrá el derecho a utilizar esos implementos si así lo desea.

Regla 188 LANZAMIENTO DEL PESO

- 188.5 Las especificaciones para la bala pueden verse en el Apéndice A de este Reglamento.

Regla 189 LANZAMIENTO DEL DISCO

- 189.2 Las especificaciones para el disco pueden verse en el Apéndice A de este Reglamento.

Regla 191 LANZAMIENTO DEL MARTILLO

- 191.1 Es requisito usar ambas manos durante todo el lanzamiento del martillo.
- 191.9 Las especificaciones para el martillo pueden verse en el Apéndice A de este

Regla 193 LANZAMIENTO DE LA JABALINA

- 193.6 Las especificaciones para la jabalina pueden verse en el Apéndice A de este Reglamento.

Regla 200 EVENTOS COMBINADOS

- 200.1.1 Todos los eventos combinados serán conducidos conforme a las especificaciones establecidas en el Apéndice A de este Reglamento.
- 200.1.2 Pentatlón Femenino
El orden de eventos para el pentatlón femenino en Estadio y en Pista Cubierta es el siguiente:
Vallas cortas
Salto de Altura
Lanzamiento de la Bala
Salto de Longitud
800 metros
- 200.1.3 Pentatlón de Lanzamientos para Hombres y Mujeres:
El orden de eventos para el Pentatlón de Lanzamientos para Hombres y Mujeres es el siguiente:
Lanzamiento del Martillo
Lanzamiento del Peso
Lanzamiento del Disco
Lanzamiento de la Jabalina
Lanzamiento de la Pesa

- 200.9 En todos los eventos combinados se permitirá un sólo intento en los eventos de pista y un máximo de tres intentos en los eventos de campo, excepto en salto de altura y salto con garrocha, en los cuales la eliminación del atleta la determinan tres faltas sucesivas o el retiro voluntario.
- 200.12 La puntuación para todos los eventos combinados se establece en el Apéndice B a J de este Reglamento.

Regla 221 LANZAMIENTO DE LA PESA

- 221.1 Las especificaciones para el Peso serán como lo señala el Apéndice A de este Reglamento.
- 221.2 Las reglas de la competencia son las mismas que las del lanzamiento del martillo.
- 221.3 Es obligatorio que las dos manos sean usadas durante el lanzamiento.
- 221.4 La pesa para el aire libre puede usarse también bajo techo dependiendo de las características del área de caída. La pesa para eventos bajo techo solo puede usarse bajo techo. En una misma competencia solo se debe usar un tipo de pesa.

Regla 240 CARRERAS EN RUTA

240.7 La Salida

- 240.7.1 En todos los campeonatos de atletismo los eventos de ruta y los eventos de caminata en pista serán cronometrados mediante el uso de transponders o sistemas similares llevados por el atleta.
- 240.7.2 En todos los campeonatos sancionados por WMA, el tiempo « al disparo » será utilizado en todos los casos en que se utilicen transponders o sistemas similares llevados por el atleta.
- 240.7.3 El Comité Organizador de un Campeonato de WMA puede solicitar la utilización de un método alternativo de cronometraje dentro de las dos semanas posteriores al cierre de las inscripciones. La solicitud debe hacerse por medio del Secretario de WMA a los Vicepresidentes de « Stada » y de « Non-Stadia ». La respuesta será enviada al Comité Organizador dentro de las dos semanas siguientes al recibo de su solicitud.

Regla 260 RECORDS MUNDIALES

260.1 Records Mundiales de Athletics Masters

260.1.1 Bases Técnicas para el Reconocimiento

- 260.1.1.1 El cumplimiento de las especificaciones que correspondan, indicadas en el Apéndice A, será condición para la ratificación de un Récord mundial de Masters.

260.1.1.2 Solo las marcas realizadas por miembros de un país afiliado serán reconocidas como Récords mundiales de WMA, y la solicitud de su registro debe ser certificada como correcta por el Organismo Nacional del Afiliado. La marca de un atleta residente en un país todavía no afiliado a WMA, solo podrá ser reconocida si la competencia en que se logró fue sancionada por WMA o por una Asociación Nacional afiliada a WMA y la marca fue certificada por WMA o por la Asociación afiliada a WMA. El récord será reconocido formalmente en el momento en que el país al que pertenece el atleta se afilie a WMA.

260.4.1 Procedimiento de Solicitud

260.4.1.1 La solicitud de reconocimiento de un Récord Mundial de Atletas Masters o de una “Mejor Marca de Atleta Master” debe ser presentada en la forma oficial de solicitud de reconocimiento, la cual será sometida al Estadístico Regional correspondiente, quien enviará copia al Contralor de Records de WMA. En el caso de que no se haya usado la forma oficial de solicitud de reconocimiento de WMA, el record puede aún ser aceptado si el Estadístico Regional puede respaldar la solicitud con todos los detalles necesarios, de acuerdo con el Controlador de Records de WMA.

260.4.2 Registro en Campeonatos Mundiales

260.4.2.1 En los Campeonatos Mundiales, el Director del Encuentro nombrará a un Oficial de Records que atienda adecuadamente las solicitudes de reconocimiento de los Records Mundiales.

260.4.2.2 No es necesario presentar la solicitud de reconocimiento de récords mundiales cuando éstos se establezcan durante los campeonatos mundiales o de área. Se enviará una lista separada de todos los récords, acompañados de los resultados al Estadístico de Area que corresponda y al Contralor de Récords de WMA dentro de los diez (10) días siguientes a la terminación de la competencia. Adicionalmente, las marcas impuestas en los siguientes eventos, directamente sancionados por la IAAF, como los Juegos Olímpicos, los Campeonatos Mundiales de la IAAF, eventos del Grand Prix, Commonwealth Games y eventos regionales equivalentes, podrán ser aceptadas siempre y cuando el Controlador de Récords de WMA haya sido notificado y la edad del atleta haya sido confirmada.

260.4.3 Registro y Publicación

260.4.3.1 El Estadístico de Area informará al Contralor de Récords de la aprobación o las causas de rechazo dentro de los treinta (30) días siguientes al recibo de la solicitud de reconocimiento o de la lista separada.

260.8 Se reconocerán récords mundiales de Masters o, cuando corresponda, “Mejores Marcas”, para cada una de las categorías enlistadas en este Reglamento y también para cada grupo de edad mayor a las estipulada y denominada como corresponda, que serán reconocidas en los grupos de edades de cinco años sin límite superior.

260.13 El Contralor de Récords determinará si el nuevo récord ha sido homologado. Entonces registrará la marca. Junto con el presidente del Comité de Récords ratificará el récord, remitirá la modificación a la página de internet de WMA para su publicación y también notificará a los Estadísticos Regionales. Al mismo tiempo, actualizará la lista oficial de récords mundiales.

260.18 Son aceptables, para el reconocimiento de récords mundiales, las marcas alcanzadas en competencias mixtas (hombres y mujeres).

Regla 261 EVENTOS EN LOS QUE SE RECONOCEN RECORD MUNDIALES

- 261.1 Los Records se conservaran en los grupos de edades de cinco años, por lo menos en todos los eventos de los Campeonatos enlistados en la Regla 3.1.1 y 3.1.2.
- 261.2.1 Se conservarán los registros de todas las competencias oficiales de Eventos Combinados con el sistema vigente de puntuación de WMA. Estos registros incluirán, evento por evento, la lista de las marcas reales, las distancias recorridas y los implementos utilizados.
- 261.2.2 Las marcas de Eventos Combinados anteriores, que no se realizaron con las distancias o los implementos vigentes para WMA serán ajustados a las especificaciones vigentes de WMA por medio de las tablas de conversión aprobadas por el Comité de Estadio y serán incluidos, cuando corresponda, en la lista de récords de Eventos Combinados de WMA, señalados con un asterisco (*) par indicar que no fueron establecidos con las distancias e implementos vigentes en WMA.

DEFINITIONS

(in alphabetical sequence)

Affiliation	A national member organization accepting WMA’s Constitution, Bye-Laws, and Rules of Competition for conducting championships.
Bye-Laws	Operational procedures and guidelines for council.
Championships	WMA Sanctioned Competitions
Constitution	Defines WMA’s mission, policies, guidelines and instruments to conduct WMA’s functions.
Council	Management arm of WMA, consisting of seven elected council members (officers), six area representatives (one appointed by each region), and one IAAF representative. Total of fourteen.
Electronic Voting	E-mail voting procedure for council member decisions on issues that cannot be deferred until the next meeting.
Executive Council	Elected council members (officers).
Gender	References to masculine gender shall include feminine, masters shall include veterans, singular shall include plural – all vice versa.
General Assembly	Biennial meeting of affiliates’ appointed delegates and council to receive reports and decide on issues presented. Held in conjunction with Stadia championships (odd-numbered years).
IAAF	“International Association of Athletics Federations”, the primary association in all of athletics.

LOC	Local Organising Committee. The local organization in charge of conducting the championships on location under the rules of WMA.
OC	Organising Committee, see “LOC”.
Regional Representative	Delegate appointed by a region to council.
Regions	Six continental areas
Rules of Competition	Rules for conducting championships competitions.
WMA	“World Masters Athletics”, a non-profit organization, organizing athletic world championships for masters (age 35 and up) in cooperation with IAAF and authorized to sanction other masters athletics championships and events.
WMA A-D CODE	WMA’s Anti-Doping Code
World Championships	Athletic competitions outdoors (biennial, odd-numbered years) and indoors (biennial, even-numbered years), organized by WMA in cooperation with IAAF.

APPENDIX A / ANEXO A / ANNEXE A / ANHANG A
WMA Hurdles and Implement Specifications
WMA Valles y Implementos
WMA Specifications pour les Haies et les Engins
WMA Hürden und Geräte

1. Hurdles / Haies / Hürden / Vallas

WOMEN	Age Groups	Race Distance	Hurdle Height	Number of Hurdles	Distance To First	Distance Between	To Finish
Indoor	W35-39	60m	.840m(33")	5	13m	8.5m	13m
	W40-49	60m	.762m(30")	5	12m	8m	16m
	W50-59	60m	.762m(30")	5	12m	7m	20m
	W60+	60m	.686m(27")	5	12m	7m	20m
Short	W35-39	100m	.840m(33")	10	13m	8.5m	10.5m
	W40-49	80m	.762m(30")	8	12m	8m	12m
	W50-59	80m	.762m(30")	8	12m	7m	19m
	W60+	80m	.686m(27")	8	12m	7m	19m
Long	W35-49	400m	.762m(30")	10	45m	35m	40m
	W50-59	300m	.762m(30")	7	50m	35m	40m
	W60-69	300m	.686m(27")	7	50m	35m	40m
	W70+	200m	.687m(27")	5	20m	35m	40m

Steeplechase

W35+ 2000m .762m(30") 18 barriers & 5 water jumps

MEN	Age Groups	Race Distance	Hurdle Height	Number of Hurdles	Distance To First	Distance Between	To Finish
Indoor	M35-49	60m	.991m(39")	5	13.72m	9.14m	9.72m
	M50-59	60m	.914m(36")	5	13m	8.5m	13m
	M60-69	60m	.840m(33")	5	16m	8m	12m
	M70-79	60m	.762m(30")	5	12m	7m	20m
	M80+	60m	.686m(27")	5	12m	7m	20m
Short	M35-49	110m	.991m(39")	10	13.72m	9.14m	14.02m
	M50-59	100m	.914m(36")	10	13m	8.5m	10.5m
	M60-69	100m	.840m(33")	10	16m	8m	12m
	M70-79	80m	.762m(30")	8	12m	7m	19m
	M80+	80m	.686m(27")	8	12m	7m	19m
Long	M35-49	400m	.914m(36")	10	45m	35m	40m
	M50-59	400m	.840m(33")	10	45m	35m	40m
	M60-69	300m	.762m(30")	7	50m	35m	40m
	M70+	300m	.686m(27")	7	50m	35m	40m

Steeplechase

M35-59 3000m .914m(36") 28 barriers & 7 water jumps
M60+ 2000m .762m(30") 18 barriers & 5 water jumps

APPENDIX A continued

2. Implements / Implementos / Engins / Gerate

	Age	Hammer	Shot Put	Discus	Javelin	Weight
WOMEN	W35-49	4K	4K	1.0K	600G	9.08K (20#)
	W50-59	3K	3K	1.0K	500G	7.26K (16#)
	W60-79	3K	3K	1.0K	400G	5.45K (12#)
	W80+	3K	3K	.75K	400G	5.45K (12#)
MEN	M35-49	7.26K(16#)	7.26K(16#)	2.0K	800G	15.88K (35#)
	M50-59	6K	6K	1.5K	700G	11.34K (25#)
	M60-69	5K	5K	1.0K	600G	9.08K (20#)
	M70-79	4K	4K	1.0K	500G	7.26K (16#)
	M80+	3K	3K	1K	400G	5.45K (12#)

3. Shot Put / Poids / Kugel / Peso

Weight minimum for admission to Competition and for acceptance of a record	Information for Manufacturers : Usual range for supply of implements for competition
---	---

		Diameters :		
		Min.	Max.	Max.
		Men	Men	Women
7.260K	7.265K -7.285K	110mm	130mm	
6.000K	6.005K -6.025K	105mm	125mm	
5.000K	5.005K -5.025K	100mm	120mm	
4.000K	4.005K -4.025K	95mm	120mm	110mm
3.000K	3.005K -3.025K	85mm	120mm	110mm

4. Discus / Disco / Disque / Diskus

Weight Minimum for admission to competition and for acceptance of record.	.750 K
Range for supply of implement for competition	.755-.775K
Outside Diameter of metal rim	166-169mm
Dia. Of metal plate or flat center area	50-57mm
Thickness of metal plate or flat center area	33-37mm
Thickness of rim (6mm from edge)	10-13mm

APPENDIX A continued

5. Javelin/ Jabalina / Javelot / Speer

Weight minimum for admission

to competition and for

acceptance of a record

Range for supply of implement

for competition

		800g	700g	600g	500g	400g
		805-825g	705-725g	605-625g	505-525g	405-425g
Overall length	min	2.60m	2.30m	2.20m	2.00m	1.85m
	max	2.70m	2.40m	2.30m	2.10m	1.95m
Length of metal head	min	250mm	250mm	250mm	220mm	200mm
	max	330mm	330mm	330mm	270mm	250mm
Distance from tip of metal head to center of gravity	min	0.90m	0.86m	0.80m	0.78m	0.75m
	max	1.06m	1.00m	0.92m	0.88m	0.80m
Diameter of shaft at thickest point	min	25mm	23mm	20mm	20mm	20mm
	max	30mm	28mm	25mm	24mm	23mm
Width of cord	min	150mm	150mm	140mm	135mm	130mm
Grip	max	160mm	160mm	150mm	145mm	140mm

The grip, which shall cover the centre of gravity, shall not exceed the diameter of the shaft by more than 8mm.

6. Hammer / Martillo / Marteau / Hammer

Weight minimum for Admission to competition and for acceptance of a record

Information for Manufacturers : Usual range for supply of implements for competition

Diameter of Head

	Minimum / Maximum	Minimum / Maximum
7.260K	7.265K -7.285K	110mm 130mm
6.000K	6.005K -6.025K	105mm 125mm
5.000K	5.005K -5.025K	100mm 120mm
4.000K	4.005K -4.025K	95mm 110mm
3.000K	3.005K -3.025K	85mm 100mm

Length measured from inside the handle

Weight	Minimum / Maximum
7.26 & 6.0 K	1175mm 1215mm
5.0 K	1165mm 1200mm
4.0 & 3.0 K	1160mm 1195mm

APPENDIX A continued

7. Weight / Pesa / Grand Poids / Gewicht

Outdoor Implement:

Construction: The weight shall consist of three parts: a metal head, the link, and a Handle (grip).

Head: The head shall be spherical and of solid iron or other metal not softer than brass or a shell of such metal, filled with lead or other solid material. If a filling is used, this must be inserted in such manner that it is immovable. The centre of gravity of the head, less the link(s) and the handle, shall not be more than 9MM from the center of the sphere.

Link: The head shall be connected to the handle by means of metal link(s). The link(s) shall be of sufficient strength to insure that the link(s) cannot stretch appreciably while the weight is being thrown.

Handle (Grip): The handle (grip) may be either of single or double loop construction but must be rigid and without hinging joints of any kind. It must not stretch appreciably while being thrown. It must be attached to the link(s) in such a manner that it cannot be turned within the link(s) to increase the overall length of the weight.

Connections: The links shall be connected to the head by means of a swivel, which may be either plain or ball bearing. A swivel may not be used to connect the handle to the link(s).

Weight minimum for admission to competition and for acceptance of records	Information for Manufacturers : Usual range for supply of implements for competition	Diameter of Head
	Minimum / Maximum	Minimum / Maximum
15.88K	15.885K -15.905K	145mm 165mm
11.34K	11.345K -11.365K	130mm 150mm
9.08K	9.085K - 9.105K	120mm 140mm
7.26K	7.265K - 7.285K	110mm 130mm
5.45K	5.455K - 5.475K	100mm 120mm

Length: The length shall be not more than 410mm measured from inside of the handle (grip).

APPENDIX A continued

Weight / Pesa / Grand Poids / Gewicht

Indoor Implement:

Construction: The weight shall consist of three parts: a head, a handle (grip), and a connection assembly which may contain a harness. The construction shall be such that no damage will be caused when landing on a normal sport hall floor.

Head: The head shall have a spherical soft plastic or rubber case filled with suitable material. The head shall return to its spherical shape after impact. If a filling is used, it must be inserted in such a manner that it is immovable. The center of gravity shall be not more than 9mm from the center of the head with the connection, handle, and harness removed or suspended.

Handle: The handle may be as permitted in the hammer or may be made of round metal rod not to exceed 12.7mm in diameter. This rod is to be bent in a triangular shape so that no side exceeds 190mm nor is smaller than 100mm, inside measurement. A handle with no permanent connection point must have three sides of equal length. The handle shall be designed in such a manner so as to not stretch appreciably during a throw.

Connection: The head shall be connected to the handle by means of a harness and up to two metal links separated by an optional swivel. The harness shall have a minimum of four straps securely sewn together to form a sling. The links, swivel, and harness must not stretch appreciably during a throw.

Weight minimum for admission to competition and for acceptance of records	Information for Manufacturers : Usual range for supply of implements for competition	Diameter of Head
	Minimum / Maximum	Minimum / Maximum
15.88K	15.885K -15.905K	145mm 180mm
11.34K	11.345K -11.365K	130mm 165mm
9.08K	9.085K - 9.105K	120mm 155mm
7.26K	7.265K - 7.285K	110mm 145mm
5.45K	5.455K - 5.475K	100mm 135mm

Length: The length shall be not more than 410mm measured from inside of the handle.

APPENDIX B / ANEXO B / ANNEXE B / ANHANG B

Scoring of WMA Combined Events Competitions

The scoring of Master's Combined Events competitions is as follows. In all events the scoring procedure is exactly like normal IAAF Combined Events scoring with the addition of one additional step. That additional step is that the actual performance in each event is multiplied by the appropriate Age Factor to arrive at an Age Factored Performance. This Age Factored Performance (AFP) is then looked up in the current IAAF Combined Events Scoring Tables in the normal manner.

Age Factors: The Age factors to be used for each gender and age group are listed in the appropriate WMA Appendix. Use the full, four place, number for Age Factoring. Round the result of the multiplication as shown below. **Note:** the Age Factors automatically correct for the reducing WMA implements and distances. So a M65-69 man throwing a 5 kilogram Shot can be looked up in the standard IAAF scoring table for the 7.26 kilogram shot put after multiplying his actual performance times the Age Factor because the Age Factor takes into account the fact that he is throwing a smaller Shot. The same is true with a W60-64 woman running 80 meter hurdles, .762 meter high with 7 meter spacing. The Age Factor automatically produces an Age Factored Performance that can be looked up in the standard IAAF 100 Meter, .840 high, 8.5 meter spaced women's hurdle table.

Rounding: The general rule is that rounding is done so as to never give artificial aid to the performer. So, after multiplying the Actual Performance by the Age Factor, be sure to round all running events up to the higher one hundredth of a second and round all throwing and jumping events down to the shorter centimeter. Remember: Run up, Jump and Throw down.

Example:

M50-54 man runs a 13.12 second Actual Performance in the 100 Meter event.
13.12 times .8917 Age Factor equals an Age Factored Performance of 11.699104.
11.699104 rounded **up** equals 11.70 to look up in the standard IAAF Combined Events scoring table.
11.70 is awarded 711 points.

Example:

W35-39 woman jumps a 1.47 meter Actual Performance in the High Jump.
1.47 times the 1.0408 Age Factor equals a 1.529976 Age Factored Performance.
1.529976 rounded **down** equals 1.52 to look up in the standard IAAF Combined Events scoring table.
1.52 is awarded 644 points.

Scoring Tables: The scoring tables to use are the current edition of the IAAF "Scoring Tables for Men's and Women's Combined Events Competitions" and the various supplements that the IAAF has published. (see below for the formulas that describe the scoring in the tables) If a performance is being scored that does not appear in the tables, be sure to move to the performance that results in less points being scored, not more.

APPENDIX B continued

Example:

Looking up a male 66.06 second 400 meter, the 66.09 score must be used not the 66.05 score.
66.06 is closer to 66.05 than it is to 66.09 but is faster than was actually ran.
66.06 therefore is awarded 230 points.

Example:

Looking up a male 12.36 meter Shot Put, the 12.35 score must be used, not the 12.37 score.
12.36 is equally close to 12.37, but 12.37 is further than was actually thrown.
12.36 therefore is awarded 628 points.

Hand Timing: If Combined Events running events, from 400 meters down (including hurdles), are hand timed, the times have to be corrected before multiplying by the appropriate Age Factor. Then the score must be looked up in the fully automatic portion of the scoring Tables (Note :The hand timed portions of the scoring tables are never used in Master's Combined Events scoring).

Hand Timing Corrections :

The IAAF corrections to apply are:

50 through 300 Meters	add 0.24 seconds to the hand time
400 Meters	add 0.14 seconds to the hand time
all above 400 Meters	add nothing (use auto or hand time as is)

Example:

M40-44 man runs a 17.7 second hand timed .991 meter (39") high, 110 meter hurdles.
17.7 plus .24 Correction equals 17.94.
17.94 times .9562 equals a 17.154228 Age Factored Performance.
17.154228 rounds up to 17.16 to look up in standard IAAF scoring table.
17.16 is awarded 608 points.

Example:

A M70-74 Weight Pentathlete throws the 7.26 kilogram (16 pound) Weight 14.67 meters.
14.67 times the 1.2943 Age Factor equals an 18.987381 Age Factored Performance
18.987381 is rounded down to 18.98
18.98 is looked up in men's Weight table as 964 points.

IAAF Combined Events Scoring Formulas: The official IAAF scoring tables, as published in the IAAF "Scoring Tables for Men's and Women's Combined Events Competitions" are generated by the following mathematical formulas. The results of the formulas must be truncated to the integer and not rounded up. So a formula result of 674.999 is 674 points, not 675, and 872.001 is 872. The actual points formula are as follows with the three constants listed below for all of the Combined Events. Note that performances must be expressed in seconds, centimeters, or meters, as indicated.

Running Events:

$$\text{Points} = a (b - \text{Performance})^c$$

Jumping and Throwing Events:

$$\text{Points} = a (\text{Performance} - b)^c$$

APPENDIX B continued

Men:	55 m	a=78.8196	b=10.75s	c=1.81
	60 m	a=58.015	b=11.5s	c=1.81
	100m	a=25.4347	b=18s	c=1.81
	200m	a=5.8425	b=38s	c=1.81
	300m	a=2.58503	b=60.1s	c=1.81
	400m	a=1.53775	b=82s	c=1.81
	1000m	a=.08713	b=305.5s	c=1.85
	1500m	a=.03768	b=480s	c=1.85
	55m Hurdles	a=54.5278	b=14.25s	c=1.92
	60m Hurdles	a=20.5173	b=15.5s	c=1.92
	110m Hurdles	a=5.74352	b=28.5s	c=1.92
	High Jump	a=.8465	b=75cm	c=1.42
	Pole Vault	a=.2797	b=100cm	c=1.35
	Long Jump	a=.14354	b=220cm	c=1.40
	Shot Put	a=51.39	b=1.5m	c=1.05
	Discus	a=12.91	b=4m	c=1.10
	Hammer	a=13.0449	b=7m	c=1.05
	Javelin	a=10.14	b=7m	c=1.08
	Weight	a=47.8338	b=1.5m	c=1.05
	Women:	55m	a=66.2501	b=12s
60 m		a=46.0849	b=13s	c=1.81
100m		a=17.857	b=21s	c=1.81
200m		a=4.99087	b=42.5s	c=1.81
400m		a=1.34285	b=91.7s	c=1.81
800m		a=.11193	b=254s	c=1.88
1000m		a=.07068	b=337	c=1.88
1500m		a=.02883	b=535	c=1.88
55m Hurdles		a=28.7345	b=15.5s	c=1.835
60m Hurdles		a=20.0479	b=17s	c=1.835
100m Hurdles		a=9.23076	b=26.7s	c=1.835
High Jump		a=1.84523	b=75cm	c=1.348
Pole Vault		a=.44125	b=100	c=1.35
Long Jump		a=.188807	b=210cm	c=1.41
Shot Put		a=56.0211	b=1.5m	c=1.05
Discus		a=12.3311	b=3m	c=1.10
Hammer		a=17.5458	b=6m	c=1.05
Javelin		a=15.9803	b=3.8m	c=1.04
Weight		a=52.1403	b=1.5m	c=1.05

APPENDIX C / ANEXO C / ANNEXE C / ANHANG C
MEN-HOMBRES-MASCULIN-MANNER
DECATHLON-DECATLÓN-DÉCATHLON-ZEHNKAMPF
Day 1

2006 WMA Age Factors

Age Group	100 Meters	Long Jump	--Shot Put----Bala----Poids----Kugel--				Age Group	
	100 Metros	Longitud	7.26K	6K	5K	4K		3K
	100 Meters	Longueur	(16#)					
	100 Mètres	Weitsprung						
M35-39	.9893	1.0510	1.0000					M35-39
M40-44	.9545	1.1112	1.0271					M40-44
M45-49	.9220	1.1787	1.1131					M45-49
M50-54	.8917	1.2549		1.1468				M50-54
M55-59	.8633	1.3417		1.2736				M55-59
M60-64	.8367	1.4414			1.2703			M60-64
M65-69	.8117	1.5570			1.4719			M65-69
M70-74	.7881	1.6929				1.3017		M70-74
M75-79	.7417	1.8546				1.5043		M75-79
M80-84	.6894	2.0506					1.5486	M80-84
M85-89	.6316	2.3553					1.8998	M85-89
M90-94	.5759	3.0442					2.4544	M90-94
M95-99	.4925	4.6134					3.4663	M95-99
M100+	.2417	11.9333					5.8980	M100+

Age Group	High Jump	400 Meters	Age Group
	Altura	400 Metros	
	Hauteur	400 Meters	
	Hochsprung	400 Mètres	
M35-39	1.0546	.9702	M35-39
M40-44	1.1059	.9350	M40-44
M45-49	1.1624	.9023	M45-49
M50-54	1.2250	.8718	M50-54
M55-59	1.2947	.8433	M55-59
M60-64	1.3728	.8166	M60-64
M65-69	1.4610	.7916	M65-69
M70-74	1.5613	.7319	M70-74
M75-79	1.6763	.6643	M75-79
M80-84	1.8097	.6082	M80-84
M85-89	1.9660	.5266	M85-89
M90-94	2.2072	.4362	M90-94
M95-99	2.6630	.3185	M95-99
M100+	3.5000	.2417	M100+

DAY 2

APPENDIX C continued

2006 WMA Age Factors

(length/ space) (first) (height)	--Hurdles-----	Vallas-----	Haies-----	Hurden---		Discus-DiscoDisqueDiskus		
	110/9.14m	100/8.5m	100/8.0m	80/7m	80/7m	2.0K	1.5K	1.0K
	13.72m	13m	16m	12m	12m			
	.991 / 39"	.914 / 36"	.840 / 33"	.762 / 30"	.686 / 27"			
M35-39	.9999					1.0000		
M40-44	.9562					1.0000		
M45-49	.9168					1.0499		
M50-54		.9745					1.0000	
M55-59		.9085					1.0984	
M60-64			.9017					1.1232
M65-69			.8326					1.2514
M70-74				.9938				1.4127
M75-79				.9437				1.6217
M80-84					.8607			1.9033
M85-89					.7377			2.3034
M90-94					.6148			2.9162
M95-99					.4781			3.9735
M100+					.3228			6.2333

Age Group	Pole Vault	Javelin-----Javalina-----Javelot-----Speer					1500 Meters
	Garrocha	800g	700g	600g	500g	400g	1500 Metros
Saut a la Perche	1500 Meters						
	Stabhochsprung						1500 Mètres
M35-39	1.0390	1.0434					.9872
M40-44	1.1046	1.1283					.9387
M45-49	1.1791	1.2283					.8947
M50-54	1.2643		1.2790				.8547
M55-59	1.3628		1.4059				.8181
M60-64	1.4780			1.4804			.7845
M65-69	1.6144			1.6496			.7536
M70-74	1.7786				1.7461		.7230
M75-79	1.9800				2.0098		.6686
M80-84	2.2327					2.0612	.6236
M85-89	2.5595					2.6164	.5483
M90-94	3.0700					3.5811	.4416
	4.0933					5.6724	.3179
M100+	6.1400					13.6357	.2417

APPENDIX D / ANEXO D / ANNEXE D / ANHANG D

FEMALE-MUJERES-FEMMES-FRAUEN

HEPTATHLON-HEPTATLÓN-L'HEPTATHLON-SIEBENKAMPF

Day 1

2006 WMA Age Factors

(length/ space) (first) (height)	Hurdles	Vallas	Haies	Hurden	High Jump Altura Hauteur Hochsprung	Shot Put- Bala-Poids- Kugel		200 Meter
	100 / 8.50 13m .840/33"	80/8m 12m .762/30"	80 / 7m 12m .762/30"	80 / 7m 12m .686/27"		4k	3k	
W35-39	.9791				1.0408	1.0560		1.0000
W40-44		1.0941			1.1008	1.1722		.9434
W45-49		1.0383			1.1681	1.3173		.8877
W50-54			1.0517		1.2442		1.3876	.8382
W55-59			.9919		1.3310		1.5191	.7939
W60-64				.9502	1.4307		1.6782	.7540
W65-69				.8568	1.5466		1.8744	.7180
W70-74				.7400	1.6829		2.1227	.6852
W75-79				.6512	1.8456		2.4468	.6553
W80-84				.5309	2.0431		2.8876	.5928
W85-89				.4522	2.2879		3.5222	.5081
W90-94				.3700	2.6795		4.5143	.4104
W95-99				.2978	3.2656		6.2845	.3138
W100+				.2417	4.1800		10.338	.2417

Day 2

Age Group	Long Jump Longitud Longueur Weitsprung	Javelin-Javalina-Javelot-Speer			800 Meters 800 Metros 800 Meters 800 Metres	Age Group
		600G	500G	400G		
W35-39	1.0387	1.0000			1.0000	W35-39
W40-44	1.1023	1.0946			.9722	W40-44
W45-49	1.1742	1.2435			.9303	W45-49
W50-54	1.2561		1.3645		.8918	W50-54
W55-59	1.3502		1.5450		.8356	W55-59
W60-64	1.4596			1.7460	.7769	W60-64
W65-69	1.5883			1.9559	.7028	W65-69
W70-74	1.7420			2.2231	.6355	W70-74
W75-79	1.9285			2.5749	.5603	W75-79
W80-84	2.2118			3.0590	.4936	W80-84
W85-89	2.5931			3.7672	.4296	W85-89
W90-94	3.2696			4.9021	.3677	W90-94
W95-99	4.4235			7.0157	.3037	W95-99
W100+	7.5200			12.3333	.2417	W100+

APPENDIX E / ANEXO E / ANNEXE E / ANHANG E

MEN-HOMBRES-MASCULIN-MANNER THROWS PENTATHLON-PENTATLÓN de LANZAMIENTOS- PENTATHLON des LANCERS-GEWICHTS ZEHNKAMPF

2006 WMA Age Factors

AGE GRP.	Hammer-Martillo-Marteau-Hammer					Shot Put-Bala-Poids-Kugel					DiscusDiscoDisqueDiskus		
	7.26k	6k	5k	4k	3k	7.26k	6k	5k	4k	3k	2k	1.5k	1k
M35-39	1.0000					1.0000					1.0000		
M40-44	1.0798					1.0271					1.0000		
M45-49	1.1846					1.1131					1.0499		
M50-54		1.1656						1.1468				1.0000	
M55-59		1.2992						1.2736				1.0984	
M60-64			1.4058					1.2703					1.1232
M65-69			1.5853					1.4719					1.2514
M70-74				1.6112					1.3017				1.4127
M75-79				1.8749					1.5043				1.6217
M80-84					1.9497					1.5486			1.9033
M85-89					2.4236					1.8998			2.3034
M90-94					3.2031					2.4544			2.9162
M95-99					4.7193					3.4663			3.9735
M100+					8.9700					5.8980			6.2333

AGE GRP.	Javelin-Javalina-Javelot-Speer					WeightPesa-Marteau a poignee courteGewicht					AGE GRP.
	800G	700G	600G	500G	400G	15.88 35#	11.34 25#	9.08K 20#	7.26K 16#	5.45K 12#	
M35-39	1.0434					1.0252					M35-39
M40-44	1.1283					1.0943					M40-44
M45-49	1.2283					1.1734					M45-49
M50-54		1.2790					1.1123				M50-54
M55-59		1.4059					1.2105				M55-59
M60-64			1.4804					1.1392			M60-64
M65-69			1.6496					1.2615			M65-69
M70-74				1.7461					1.2943		M70-74
M75-79				2.0098					1.4735		M75-79
M80-84					2.0612					1.5730	M80-84
M85-89					2.6164					1.8648	M85-89
M90-94					3.5811					2.2895	M90-94
M95-99					5.6724					2.9647	M95-99
M100+					13.6357					4.2049	M100+

APPENDIX E Continued :

FEMALE-MUJERES-FEMMES-FRAUEN

THROWS PENTATHLON-PENTATLÓN de LANZAMIENTOS- PENTATHLON des LANCERS-GEWICHTS ZEHNKAMPF

2006 WMA Age Factors

AGE GRP.	Hammer-Martillo-Marteau-Hammer		Shot Put-Bala-Poids-Kugel		DiscusDiscoDisqueDiskus	
	4k	3k	4k	3k	1k	.75k
W35-39	1.1387		1.0560		1.0288	
W40-44	1.3007		1.1722		1.1071	
W45-49	1.5166		1.3173		1.1983	
W50-54		1.2506		1.3876	1.3059	
W55-59		1.3745		1.5191	1.4348	
W60-64		1.5256		1.6782	1.5918	
W65-69		1.7141		1.8744	1.7874	
W70-74		1.9557		2.1227	2.0379	
W75-79		2.2766		2.4468	2.3700	
W80-84		2.7235		2.8876		2.4063
W85-89		3.3886		3.5222		2.9886
W90-94		4.4837		4.5143		3.9416
W95-99		6.6247		6.2845		5.7868
W100+		12.6783		10.3385		10.8800

AGE GRP.	Javelin-Javalina-Javelot-Speer			Weight-Pesa-Marteau a poignee courte-Gewicht			AGE GRP.
	600G	500G	400G	9.08K 20#	7.26K 16#	5.45K 12#	
W35-39	1.0000			1.2752			W35-39
W40-44	1.0946			1.4014			W40-44
W45-49	1.2435			1.5554			W45-49
W50-54		1.3645			1.2414		W50-54
W55-59		1.5450			1.3601		W55-59
W60-64			1.7460			1.2741	W60-64
W65-69			1.9559			1.4307	W65-69
W70-74			2.2231			1.6312	W70-74
W75-79			2.5749			1.8972	W75-79
W80-84			3.0590			2.2667	W80-84
W85-89			3.7672			2.8149	W85-89
W90-94			4.9021			3.7131	W90-94
W95-99			7.0157			5.4529	W95-99
W100+			12.3333			10.2609	W100+

APPENDIX F / ANEXO F / ANNEXE F / ANHANG F

MEN-HOMBRES-MASCULIN-MANNER FEMALE-MUJERES-FEMMES-FRAUEN OUTDOOR PENTATHLON-PENTATLON- PENTATHLON - FUNFKAMPF

2006 WMA Age Factors

AGE	Long Jump	Javelin-Javalina-Javelot-Speer					200 Meters	Discus-Disco-Disque-Diskus			1500 Meters
	Longitud	800g	700g	600g	500g	400g	200 Metros	2k	1.5k	1k	1500 Metros
GRP.	Longueur						200 Meters				1500 Meters
	Weitsprung						200 Mètres				1500 Mètres
M35-39	1.0510	1.0434					.9641	1.0000			.9872
M40-44	1.1112	1.1283					.9274	1.0000			.9387
M45-49	1.1787	1.2283					.8935	1.0499			.8947
M50-54	1.2549	1.2790					.8619	1.0000			.8547
M55-59	1.3417	1.4059					.8325	1.0984			.8181
M60-64	1.4414	1.4804					.8050			1.1232	.7845
M65-69	1.5570	1.6496					.7793			1.2514	.7536
M70-74	1.6929	1.7461					.7488			1.4127	.7230
M75-79	1.8546	2.0098					.6925			1.6217	.6686
M80-84	2.0506	2.0612					.6355			1.9033	.6236
M85-89	2.3553	2.6164					.5682			2.3034	.5483
M90-94	3.0442	3.5811					.4712			2.9162	.4416
M95-99	4.6134	5.6724					.3788			3.9735	.3179
M100+	11.9333	13.6357					.2417			6.2333	.2417

(length/ space)	Hurdles---Vallas---Haies---Hurden				High Jump	Shot Put- Bala-Poids- Kugel		Long Jump	800 Meters	
	100 / 8.50	80 / 8m	80 / 7m	80 / 7m	Altura			Longitud	800 Metros	
(first)	13m	12m	12m	12m	Hauteur			Longueur	800 Metros	
(height)	.840 / 33	.762/30	.762 / 30	.686 / 27"	Hochsprung	4k	3k	Weitsprung	800 Metros	
W35-39	.9791				1.0408	1.0560		1.0387	1.000	W35-39
W40-44		1.0941			1.1008	1.1722		1.1023	.9722	W40-44
W45-49		1.0383			1.1681	1.3173		1.1742	.9303	W45-49
W50-54			1.0517		1.2442		1.3876	1.2561	.8918	W50-54
W55-59			.9919		1.3310		1.5191	1.3502	.8356	W55-59
W60-64				.9502	1.4307		1.6782	1.4596	.7769	W60-64
W65-69				.8568	1.5466		1.8744	1.5883	.7028	W65-69
W70-74				.7400	1.6829		2.1227	1.7420	.6355	W70-74
W75-79				.6512	1.8456		2.4468	1.9285	.5603	W75-79
W80-84				.5309	2.0431		2.8876	2.2118	.4936	W80-84
W85-89				.4522	2.2879		3.5222	2.5931	.4296	W85-89
W90-94				.3700	2.6795		4.5143	3.2696	.3677	W90-94
W95-99				.2978	3.2656		6.2845	4.4235	.3037	W95-99
W100+				.2417	4.1800		10.3385	7.5200	.2417	W100+

APPENDIX G / ANEXO G / ANNEXE G / ANHANG G

MEN-HOMBRES-MASCULIN-MANNER INDOOR PENTATHLON-PENTATLÓN- PENTATHLON - FUNFKAMPF

2006 WMA Age Factors

(length/ space)	--Hurdles--		Vallas	Haies	--Hurden--		Long Jump	AGE GROUP
	60/9.14m	60/8.5m	60/8.0m	60/7m	60/7m	Longitud		
(first)	13.72m	13m	16m	12m	12m	Longueur		
(height)	.991 / 39"	.914 / 36"	.840 / 33"	.762 / 30"	.686 / 27"	Weitsprung		
M35-39	.9707					1.0510	M35-39	
M40-44	.9311					1.1112	M40-44	
M45-49	.8935					1.1787	M45-49	
M50-54	.8600					1.2549	M50-54	
M55-59	.8459					1.3417	M55-59	
M60-64	.8430					1.4414	M60-64	
M65-69	.7604					1.5570	M65-69	
M70-74	.7381					1.6929	M70-74	
M75-79	.7256					1.8546	M75-79	
M80-84	.6266					2.0506	M80-84	
M85-89	.5137					2.3553	M85-89	
M90-94	.4056					3.0442	M90-94	
M95-99	.3174					4.6134	M95-99	
M100+	.2417					11.9333	M100+	

AGE GROUP	--Shot Put----Bala----Poids----Kugel--					High Jump	1000 Meter	AGE GROUP
	7.26k	6k	5k	4k	3k	Altura Hauteur Hochsprung	1000 Metros 1000 Metres 1000 Meters	
M35-39	1.0000					1.0546	.9925	M35-39
M40-44	1.0271					1.1059	.9450	M40-44
M45-49	1.1131					1.1624	.9019	M45-49
M50-54	1.1468					1.2250	.8625	M50-54
M55-59	1.2736					1.2947	.8264	M55-59
M60-64	1.2703					1.3728	.7932	M60-64
M65-69	1.4719					1.4610	.7626	M65-69
M70-74	1.3017					1.5613	.7268	M70-74
M75-79	1.5043					1.6763	.6723	M75-79
M80-84	1.5486					1.8097	.6218	M80-84
M85-89	1.8998					1.9660	.5426	M85-89
M90-94	2.4544					2.2072	.4344	M90-94
M95-99	3.4663					2.6630	.3182	M95-99
M100+	5.8980					3.5000	.2417	M100+

APPENDIX G Continued :

FEMALE-MUJERES-FEMMES-FRAUEN

INDOOR PENTATHLON-PENTATLON- PENTATHLON – FUNFKAMPF

2006 WMA Age Factors

(length/ space)	Hurdles		Vallas		Haies		Hurden		High Jump Altura Hauteur Hochsprung	Shot Put- Bala-Poids- Kugel		Long Jump Longitud Longueur Weitsprung	800 Meters 800 Metros 800 Meters 800 Metres	
	60 / 8.50 (first) (height)	60 / 8m	60 / 7m	60 / 7m	60 / 7m	60 / 7m	4k	3k		800 Meters 800 Metros 800 Meters 800 Metres	800 Meters 800 Metros 800 Meters 800 Metres			
W35-39	1.0000						1.0408	1.0560	1.0387	1.000	W35-39			
W40-44		.9155					1.1008	1.1722	1.1023	.9722	W40-44			
W45-49		.8650					1.1681	1.3173	1.1742	.9303	W45-49			
W50-54			.8368				1.2442	1.3876	1.2561	.8918	W50-54			
W55-59			.7903				1.3310	1.5191	1.3502	.8356	W55-59			
W60-64				.7667			1.4307	1.6782	1.4596	.7769	W60-64			
W65-69				.7187			1.5466	1.8744	1.5883	.7028	W65-69			
W70-74				.6763			1.6829	2.1227	1.7420	.6355	W70-74			
W75-79				.6252			1.8456	2.4468	1.9285	.5603	W75-79			
W80-84				.5654			2.0431	2.8876	2.2118	.4936	W80-84			
W85-89				.4867			2.2879	3.5222	2.5931	.4296	W85-89			
W90-94				.4047			2.6795	4.5143	3.2696	.3677	W90-94			
W95-99				.3204			3.2656	6.2845	4.4235	.3037	W95-99			
W100+				.2417			4.1800	10.3385	7.5200	.2417	W100+			

APPENDIX H / ANEXO H / ANNEXE H / ANHANG H

MEN-HOMBRES-MASCULIN-MANNER INDOOR HEPTATHLON-HEPTATLÖN- HEPTATHLON - SIEBENFKAMPF

2006 WMA Age Factors

DAY 1

AGE GROUP	60 Meter	Long Jump	--Shot Put----Bala----Poids----Kugel--					High Jump	AGE GROUP
	60 Metros	Longitud						Altura	
	60 Metres	Longueur	7.26k	6k	5k	4k	3k	Hauteur	
	60 Meters	Weitsprung						Hochsprung	
M35-39	.9893	1.0510	1.0000					1.0546	M35-39
M40-44	.9517	1.1112	1.0271					1.1059	M40-44
M45-49	.9169	1.1787	1.1131					1.1624	M45-49
M50-54	.8846	1.2549		1.1468				1.2250	M50-54
M55-59	.8544	1.3417		1.2736				1.2947	M55-59
M60-64	.8262	1.4414			1.2703			1.3728	M60-64
M65-69	.7998	1.5570			1.4719			1.4610	M65-69
M70-74	.7751	1.6929				1.3017		1.5613	M70-74
M75-79	.7474	1.8546				1.5043		1.6763	M75-79
M80-84	.7100	2.0506					1.5486	1.8097	M80-84
M85-89	.6656	2.3553					1.8998	1.9660	M85-89
M90-94	.5705	3.0442					2.4544	2.2072	M90-94
M95-99	.4204	4.6134					3.4663	2.6630	M95-99
M100+	.2417	11.9333					5.8980	3.5000	M100+

DAY 2

(length/ space) (first) (height)	--Hurdles-----	--Vallas-----	--Haies-----	--Hurden--	Pole Vault	1000 Meter	
	60/9.14m	60/8.5m	60/8.0m	60/7m	Garrocha	1000 Metros	
	13.72m	13m	16m	12m	Saut a la Perche	1000 Metres	
	.991 / 39"	.914 / 36"	.840 / 33"	.762 / 30"	.686 / 27"	Stabhochsprung	1000 Meters
M35-39	.9707					1.0390	.9925
M40-44	.9311					1.1046	.9450
M45-49	.8935					1.1791	.9019
M50-54		.8600				1.2643	.8625
M55-59		.8459				1.3628	.8264
M60-64			.8430			1.4780	.7932
M65-69			.7604			1.6144	.7626
M70-74				.7381		1.7786	.7268
M75-79				.7256		1.9800	.6723
M80-84					.6266	2.2327	.6218
M85-89					.5137	2.5595	.5426
M90-94					.4056	3.0700	.4344
M95-99					.3174	4.0933	.3182
M100+					.2417	6.1400	.2417

APPENDIX I / ANEXO I / ANNEXE I / ANHANG I

FEMALE-MUJERES-FEMMES-FRAUEN INDOOR HEPTATHLON-HEPTATLON- HEPTATHLON - SIEBENFKAMPF

2006 WMA Age Factors

DAY 1

AGE GROUP	60 Meter	--Shot Put----Bala----		Long Jump	Pole Vault	AGE GROUP
	60 Metros	Poids----Kugel--		Longitud	Garrocha	
	60 Metres	3K	4k	Longueur	Saut a la Perche	
	60 Meters			Weitsprung	Stabhochsprung	
W35-39	.9893	1.0560		1.0390	1.0981	W35-39
W40-44	.9517	1.1722		1.1046	1.1866	W40-44
W45-49	.9169	1.3173		1.1791	1.2907	W45-49
W50-54	.8846		1.3876	1.2643	1.4148	W50-54
W55-59	.8544		1.5191	1.3628	1.5606	W55-59
W60-64	.8262		1.6782	1.4780	1.7458	W60-64
W65-69	.7998		1.8744	1.6144	1.9808	W65-69
W70-74	.7751		2.1227	1.7786	2.2889	W70-74
W75-79	.7474		2.4468	1.9800	2.7105	W75-79
W80-84	.7100		2.8876	2.2327	3.3226	W80-84
W85-89	.6656		3.5222	2.5595	4.2917	W85-89
W90-94	.5705		4.5143	3.0700	6.0588	W90-94
W95-99	.4204		6.2845	4.0933		W95-99
W100+	.2417		10.3385	6.1400		W100+

DAY 2

(length/ space) (first) (height)	--Hurdles----	Vallas----	Haies----	Hurden---	High Jump	800 Meters	AGE GROUP
	60/9.14m	60/8.5m	60/8.0m	60/7m	Altura	800 Metros	
	13.72m	13m	16m	12m	Hauteur	800 Metres	
	.991 / 39"	.914 / 36"	.840 / 33"	.762 / 30"	Hochsprung	800 Meters	
W35-39	.9707				1.0546	1.000	W35-39
W40-44	.9311				1.1059	.9722	W40-44
W45-49	.8935				1.1624	.9303	W45-49
W50-54		.8600			1.2250	.8918	W50-54
W55-59		.8459			1.2947	.8356	W55-59
W60-64			.8430		1.3728	.7769	W60-64
W65-69			.7604		1.4610	.7028	W65-69
W70-74				.7381	1.5613	.6355	W70-74
W75-79				.7256	1.6763	.5603	W75-79
W80-84					1.8097	.4936	W80-84
W85-89					1.9660	.4296	W85-89
W90-94					2.2072	.3677	W90-94
W95-99					2.6630	.3037	W95-99
W100+					3.5000	.2417	W100+

APPENDIX J / ANEXO J / ANNEXE J / ANHANG J

FEMALE-MUJERES-FEMMES-FRAUEN DECATHLON-DECATLÓN-DÉCATHLON-ZEHNKAMPF

Day 1

2006 WMA Age Factors

AGE GROUP	100 Meters	Discus- Disque-Diskus- Disco		Pole Vault Garrocha Saut a la Perche Stabhochsprung	Javelin- Javalina-Javelot- Speer			400 Meters
	100 Metros	1.0k	.75k		600g	500g	400g	400 Metros
	100 Mètres							400 Mètres
	100 Meters							400 Meters
W35-39	1.0000	1.0288		1.0981	1.0000			.9580
W40-44	.9545	1.1071		1.1866	1.0946			.9065
W45-49	.9020	1.1983		1.2907	1.2435			.8602
W50-54	.8551	1.3059		1.4148	1.3645			.8184
W55-59	.8127	1.4348		1.5606	1.5450			.7805
W60-64	.7744	1.5918		1.7458		1.7460		.7460
W65-69	.7395	1.7874		1.9808		1.9559		.7143
W70-74	.7076	2.0379		2.2889		2.2231		.6611
W75-79	.6612	2.3700		2.7105		2.5749		.5877
W80-84	.6244		2.4063	3.3226		3.0590		.5289
W85-89	.5379		2.9886	4.2917		3.7672		.4621
W90-94	.4561		3.9416	6.0588		4.9021		.3967
W95-99	.3497		5.7868			7.0157		.3173
W100+	.2417		10.8800			12.333		.2417

Day 2

(length/ space)	Hurdles-Vallas-Haies-Hurden				Long Jump Longitud Longueur Weitsprung	Shot Put Bala-Poids- Kugel		High Jump Altura Hauteur Hochsprung	1500 Meters Metros Mètres
	100 / 8.50	80 / 8m	80 / 7m	80 / 7m		3k	4k		
	(first)	13m	12m	12m					
	(height)	.840 / 33	.762/30	.762 / 30		.686 / 27"			
W35-39	.9791				1.0390	1.0560		.9872	.9872
W40-44	1.0941				1.1046	1.1722		.9387	.9387
W45-49	1.0383				1.1791	1.3173		.8947	.8947
W50-54	1.0517				1.2643		1.3876	.8547	.8547
W55-59	.9919				1.3628		1.5191	.8181	.8181
W60-64	.9502				1.4780		1.6782	.7845	.7845
W65-69	.8568				1.6144		1.8744	.7536	.7536
W70-74	.7400				1.7786		2.1227	.7230	.7230
W75-79	.6512				1.9800		2.4468	.6686	.6686
W80-84	.5309				2.2327		2.8876	.6236	.6236
W85-89	.4522				2.5595		3.5222	.5483	.5483
W90-94	.3700				3.0700		4.5143	.4416	.4416
W95-99	.2978				4.0933		6.2845	.3179	.3179
W100+	.2417				6.1400		10.3385	.2417	.2417

APPENDIX K / ANEXO K / ANNEXE K / ANHANG K

WMA OUTDOOR ADVANCEMENT PROCEDURE

8 Lane Tracks (100, 200, 400, Short & Long Hurdles)

Number Competitors	Preliminary		Quarterfinal		Semifinal		Final
	Heats	Qualifying	Heats	Qualifying	Heats	Qualifying	
1							1
8					2	3P 2T	1
17					3	2P 2T	1
25			4	2P 8T	2	3P 2T	1
33			5	2P 6T	2	3P 2T	1
41			6	2P 4T	2	3P 2T	1
49			7	2P 10T	3	2P 2T	1
57			8	2P 8T	3	2P 2T	1
65			9	2P 6T	3	2P 2T	1
73	10	2P 12 T	4	2P 8T	2	3P 2T	1
81	11	2P 10 T	4	2P 8T	2	3P 2T	1
89	12	2P 8 T	4	2P 8T	2	3P 2T	1
97	13	2P 14 T	5	2P 6T	2	3P 2T	1
105	14	2P 12 T	5	2P 6T	2	3P 2T	1
113	15	2P 10 T	5	2P 6T	2	3P 2T	1
121	16	2P 16 T	6	2P 4T	2	3P 2T	1
129	17	2P 14 T	6	2P 4T	2	3P 2T	1
137	18	2P 12 T	6	2P 4T	2	3P 2T	1
145	19	2P 18 T	7	2P 10T	3	2P 2T	1
153	20	2P 16 T	7	2P 10T	3	2P 2T	1
161	21	2P 14 T	7	2P 10T	3	2P 2T	1
169	22	2P 20 T	8	2P 8T	3	2P 2T	1

P = Number qualifying by place in each heat

T = Number qualifying by time from entire round

Finals = Final consisting of 8 individuals in 100, 200, 400, Short Hurdles, Long Hurdles, with lane assignments as below. Initial round heats shall be seeded using the entry seed marks and the heats shall be formed in a zigzag distribution, ran in random lanes & order. Subsequent round heats shall be seeded in a zigzag distribution base on place first then time per IAAF rules. Lane assignments shall be based on competitor's performance times at the most recent stage of the events and shall be as follows : 1st: lane 4, 2nd: lane 5, 3rd: lane 3, 4th : lane 6, 5th : lane 2, 6th : lane 7, 7th : lane 1, 8th : lane 8.

APPENDIX K Continued :

WMA OUTDOOR ADVANCEMENT PROCEDURE

9 Lane Tracks (100, 200, 400, Short & Long Hurdles)

Number Competitors	Preliminary		Quarterfinal		Semifinal		Final
	Heats	Qualifying	Heats	Qualifying	Heats	Qualifying	
1							1
10					2	3 P 3T	1
19					3	2 P 3T	1
28			4	2P 1T	2	3 P 3T	1
37			5	2P 8T	2	3 P 3T	1
46			6	2P 6T	2	3 P 3T	1
55			7	2P 1T	3	2 P 3T	1
64			8	2P 1T	3	2 P 3T	1
73			9	2P 9T	3	2 P 3T	1
82	10	2P 1T	4	2P 1T	2	3 P 3T	1
91	11	2P 1T	4	2P 1T	2	3 P 3T	1
100	12	2P 1T	4	2P 1T	2	3 P 3T	1
109	13	2P 1T	5	2P 8T	2	3 P 3T	1
118	14	2P 1T	5	2P 8T	2	3 P 3T	1
127	15	2P 1T	5	2P 8T	2	3 P 3T	1
136	16	2P 2T	6	2P 6T	2	3 P 3T	1
145	17	2P 2T	6	2P 6T	2	3 P 3T	1
154	18	2P 1T	6	2P 6T	2	3 P 3T	1
163	19	2P 2T	7	2P 1T	3	2 P 3T	1

P = Number qualifying by place in each heat

T = Number qualifying by time from entire round

Finals = Final consisting of 9 individuals in 100, 200, 400, Short Hurdles, Long Hurdles, with lane assignments as below. Initial round heats shall be seeded using the entry seed marks and the heats shall be formed in a zigzag distribution, ran in random lanes & order. Subsequent round heats shall be seeded in a zigzag distribution base on place first then time per IAAF rules. Lane assignments shall be based on competitor's performance times at the most recent stage of the events and shall be as follows : 1st: lane 4, 2nd: lane 5, 3rd : 3, 4th : lane 6, 5th : lane 2, 6th : lane 7, 7th : lane 1, 8th : lane 8, 9th : lane 9.

APPENDIX K Continued :

WMA OUTDOOR ADVANCEMENT PROCEDURE

All Tracks (800 Meter)

Number	Quarterfinals					Semifinals					Finals
	Competitors	Heats	Qualifying			Heats	Qualifying				
1											1
13						2	2	P	8	T	1
25						3	2	P	6	T	1
37	4	3	P	12	T	2	2	P	8	T	1
49	5	3	P	9	T	2	2	P	8	T	1
61	6	3	P	6	T	2	2	P	8	T	1
73	7	3	P	15	T	3	3	P	3	T	1
85	8	3	P	12	T	3	3	P	3	T	1
97	9	3	P	9	T	3	3	P	3	T	1
109	10	3	P	18	T	4	2	P	4	T	1
121	11	3	P	15	T	4	2	P	4	T	1
133	12	3	P	12	T	4	2	P	4	T	1

P = Number qualifying by place in each heat

T = Number qualifying by time from entire round

Finals = Final consisting of 12 individuals in the 800 with lane assignments as below. :Initial round heats shall be seeded using the entry seed marks and the heats shall be formed in a zigzag distribution , ran in random lanes & order. Subsequent round heats shall be seeded in a zigzag distribution base on place first then time per IAAF rules. Lane assignments shall be based on competitor's performance times at the most recent stage of the events and shall be as follows : fastest qualifier in lane 1, second fastest in lane 2 and so on through lane 8. 9,10,11, and 12th fastest qualifiers in lanes 8, 6, 4, and 2. When two competitors are in one lane, the faster seed shall be on the inside..

All Tracks (1500 Meter)

Number	Semifinals					Finals
	Competitors	Heats	Qualifying			
1						1
17	2	3	P	10	T	1
33	3	2	P	10	T	1
49	4	2	P	8	T	1
65	5	2	P	6	T	1
81	6	2	P	4	T	1
97	7	2	P	2	T	1

P = Number qualifying by place in each heat **T** = Number qualifying by time from entire round

Finals = Final consisting of 16 individuals in the 1500 with lane assignments as below. :Initial round heats shall be seeded using the entry seed marks and the heats shall be formed in a zigzag distribution , ran in random lanes & order. Subsequent round heats shall be seeded in a zigzag distribution base on place first then time per IAAF rules. Lane assignments shall be based on competitor's performance times at the most recent stage of the events and shall be as follows : fastest qualifier in lane 1, second fastest in lane 2 and so on through lane 8. Ninth through 16th place will be placed in lane 8, 7, 6, 5, 4, 3, 2, and 1. When two competitors are in one lane, the faster seed shall be on the inside..

APPENDIX K Continued :

WMA INDOOR ADVANCEMENT PROCEDURE

8 Lane Tracks (Events: 60 Meters & 60 M. Short Hurdles)

Number Competitors	Preliminary		Quarterfinal		Semifinal		Final
	Heats	Qualifying	Heats	Qualifying	Heats	Qualifying	
1							1
8					2	3P 2T	1
17					3	2P 2T	1
25			4	2P 8T	2	3P 2T	1
33			5	2P 6T	2	3P 2T	1
41			6	2P 4T	2	3P 2T	1
49			7	2P 10T	3	2P 2T	1
57			8	2P 8T	3	2P 2T	1
65			9	2P 6T	3	2P 2T	1
73	10	2P 12 T	4	2P 8T	2	3P 2T	1
81	11	2P 10 T	4	2P 8T	2	3P 2T	1
89	12	2P 8 T	4	2P 8T	2	3P 2T	1
97	13	2P 14 T	5	2P 6T	2	3P 2T	1
105	14	2P 12 T	5	2P 6T	2	3P 2T	1
113	15	2P 10 T	5	2P 6T	2	3P 2T	1
121	16	2P 16 T	6	2P 4T	2	3P 2T	1
129	17	2P 14 T	6	2P 4T	2	3P 2T	1
137	18	2P 12 T	6	2P 4T	2	3P 2T	1
145	19	2P 18 T	7	2P 10T	3	2P 2T	1
153	20	2P 16 T	7	2P 10T	3	2P 2T	1
161	21	2P 14 T	7	2P 10T	3	2P 2T	1
169	22	2P 20 T	8	2P 8T	3	2P 2T	1

P = Number qualifying by place in each heat

T = Number qualifying by time from entire round

Finals = Final consisting of 8 individuals in 60 and Short Hurdles with lane assignments as below.: Initial round heats shall be seeded using the entry seed marks and the heats shall be formed in a zigzag distribution, ran in random lanes & order. Subsequent round heats shall be seeded in a zigzag distribution base on place first then time per IAAF rules. Lane assignments shall be based on competitor's performance times at the most recent stage of the events and shall be as follows : 1st: lane 4, 2nd: lane 5, 3rd : 3, 4th : lane 6, 5th : lane 2, 6th : lane 7, 7th : lane 1, 8th : lane 8.

APPENDIX K Continued :

WMA INDOOR ADVANCEMENT PROCEDURE

6 Lane Tracks (Events: 200 Meters & 400 Meters)

Number Competitors	Preliminary		Quarterfinal		Semifinal		Final
	Heats	Qualifying	Heats	Qualifying	Heats	Qualifying	
1							1
7					2	1 P 4T	1
13					3	1 P 3T	1
19			4	2P 1T	2	2 P 2T	1
25			5	2P 8T	3	1 P 3T	1
31			6	2P 6T	3	1 P 3T	1
37	7	2 P 1T	4	2P 1T	2	2 P 2T	1
43	8	2 P 8T	4	2P 1T	2	2 P 2T	1
49	9	2 P 6T	4	2P 9T	2	2 P 2T	1
55	10	2P 1T	5	2P 1T	3	1 P 3T	1
61	11	2P 8T	5	2P 1T	3	1 P 3T	1
67	12	2P 6T	5	2P 1T	3	1 P 3T	1
73	13	2P 1T	6	2P 8T	3	1 P 3T	1
79	14	2P 8T	6	2P 8T	3	1 P 3T	1
85	15	2P 1T	7	2P 8T	3	1 P 3T	1
91	16	2P 1T	7	2P 6T	3	1 P 3T	1
97	17	2P 1T	8	2P 6T	3	1 P 3T	1
103	18	2P 1T	8	2P 6T	3	1 P 3T	1
109	19	2P 1T	9	1P 9T	3	1 P 3T	1

P = Number qualifying by place in each heat

T = Number qualifying by time from entire round

Finals = Final consisting of 6 individuals in 200 and 400 with lane assignments as below. Initial round heats shall be seeded using the entry seed marks and the heats shall be formed in a zigzag distribution, ran in random lanes & order. Subsequent round heats shall be seeded in a zigzag distribution base on place first then time per IAAF rules. Lane assignments shall be based on competitor's performance times at the most recent stage of the events and shall be as follows : 1st.lane 5, 2nd lane 6, 3rd lane 4, 4th lane 3, 5th lane 2, 6th lane 1.

APPENDIX K Continued :

WMA INDOOR ADVANCEMENT PROCEDURE

6 Lane Tracks (800 Meter)

Number	Quarterfinals					Semifinals					Finals
Competitors	Heats	Qualifying				Heats	Qualifying				
1											1
10						2	2	P	5	T	1
19						3	2	P	3	T	1
28	4	2	P	10	T	2	2	P	5	T	1
37	5	2	P	6	T	2	2	P	5	T	1
46	6	2	P	4	T	2	2	P	5	T	1
55	7	2	P	13	T	3	2	P	3	T	1
64	8	2	P	11	T	3	2	P	3	T	1
73	9	2	P	9	T	3	2	P	3	T	1
82	10	2	P	16	T	4	2	P	1	T	1
91	11	2	P	14	T	4	2	P	1	T	1
100	12	2	P	12	T	4	2	P	1	T	1

P = Number qualifying by place in each heat

T = Number qualifying by time from entire round

Finals = Final consisting of 9 individuals in the 800 with lane assignments as below. Initial round heats shall be seeded using the entry seed marks and the heats shall be formed in a zigzag distribution, ran in random lanes & order. Subsequent round heats shall be seeded in a zigzag distribution base on place first then time per IAAF rules. Lane assignments shall be based on competitor's performance times at the most recent stage of the events and shall be as follows : fastest qualifier in lane 1, second fastest in lane 2 and so on through lane 6. 7th, 8th, and 9th fastest qualifiers in lanes 6, 4, and 2. When two competitors are in one lane, the faster seed shall be on the inside..

6 Lane Tracks (1500 Meter)

Number	Semifinals					Finals
Competitors	Heats	Qualifying				
1						1
13	2	2	P	8	T	1
25	3	2	P	6	T	1
37	4	2	P	4	T	1
49	5	2	P	2	T	1
61	6	1	P	6	T	1
73	7	1	P	5	T	1

P = Number qualifying by place in each heat

T = Number qualifying by time from entire round

Finals = Final consisting of 12 individuals in the 1500 with lane assignments as below. Initial round heats shall be seeded using the entry seed marks and the heats shall be formed in a zigzag distribution, ran in random lanes & order. Subsequent round heats shall be seeded in a zigzag distribution base on place first then time per IAAF rules. Lane assignments shall be based on competitor's performance times at the most recent stage of the events and shall be as follows : fastest qualifier in lane 1, second fastest in lane 2 and so on through lane 6. 7th through 12th place will be placed in lane 6, 5, 4, 3, 2, and 1. When two competitors are in one lane, the faster seed shall be on the inside.

WMA AFFILIATION FORM

**WORLD MASTERS ATHLETICS, PROMOTING VETERAN/MASTERS ATHLETICS
THROUGHOUT THE WORLD IN COOPERATION WITH THE IAAF**

**AFFILIATION FORM
BEFORE FILLING UP THIS FORM PLEASE CAREFULLY READ THE
INFORMATION PRINTED ON BACK.**

This application is presented by (please tick appropriate):

IAAF National Member (NGB): YES NO
.....

**Veterans'/Masters' National Organisation approved in writing by the local NGB.
(Enclose) the letter from the NGB: YES NO**
.....

**Independent Veterans'/Masters' National Organisation recognised by WMA as affiliate at
the Riccione General Assembly: YES NO**

New applicant not expressly approved by the NGB: YES NO

NAME OF FEDERATION OR ASSOCIATION:
.....

COUNTRY:

1) Details of Masters Chairman / President

NAME.

ADDRESS:

:

COUNTRY:

Tel. Fax E mail

2) Person principally responsible for Veterans'/Masters' activities:

NAME: GIVEN NAME:

Full address where WMA is required to mail or keep contacts:

.....

Tel: Fax: E-Mail Address:

Please return this form to the WMA SECRETARY

Winston Thomas
4, Gate Croft
Hemel Hempstead
HERTS HP3 9EA
Great Britain

Date Signature of President or Secretary

(please repeat name and title here below in capital letters)

NAME: TITLE:

IN CASE OF VARIATION OF ANY OF THE DATA REPORTED HERE ABOVE
PLEASE IMMEDIATELY WRITE A LETTER TO THE WMA SECRETARY.
(See on the other side)

WMA AFFILIATION FORM

March 2008

IMPORTANT INFORMATION

- 1. The affiliation is free of charge.**
- 2. Applications from the NGB or Veterans/Masters authorised in writing from their NGB in countries where there is no existing WMA affiliate, are automatically accepted.**
- 3. Applications from standing affiliates are automatically accepted. If an application from the same country is presented by the NGB , Veterans/Masters authorised in writing by the NGB or other independent Veterans/Masters, procedures under sections 3.1.2} or 3.1.4} of the Constitution will be implemented.**
- 4. WMA warmly recommends eventual applicants not officially recognised by their NGB, to contact it prior to presenting their affiliation form.**
- 5. All those duly filling up the application form and responding to all WMA Constitutional requirements will get in return a confirmation of validity of the affiliation until 31st December 2009, a complimentary copy of the WMA Handbook, a statement regarding the number of voting delegates they are entitled to at the General Assembly in Lahti, Finland in August 2009. They are also entitled to regularly receive from the WMA Secretary information on the activity, reports of meetings, agenda and directions to participate to the General Assembly.**
- 6. The signature of the affiliation and the status of WMA affiliate imply full knowledge and acceptance of the WMA rules and by laws.**

WMA - SOLICITUD DE AFILIACION

**WORLD MASTERS ATHLETICS, PROMOVRIENDO EL ATLETISMO
VETERANO/MASTERS A TRAVES EL MUNDO EN COOPERATION CON LA IAAF**

**SOLICITUD DE AFILIACION
FAVOR DE LEER CUIDADOSAMENTE LA INFORMACION IMPRESA AL
REVERSO DE ESTA HOJA ANTES DE PROCEDER A SU LLENADO.**

Esta solicitud es presentada por (favor de cruzar lo que corresponda):

Federación Nacional (NGB) afiliada a la IAAF: SI NO

Organización Nacional de Veteranos reconocida por escrito por la Federación Nacional (anexar carta de la Federación Nacional): SI NO

Organización Nacional de Veteranos independiente, reconocida par WMA como miembro con el derecho a voto en su última Asamblea General en Riccione: SI NO

Nuevo solicitante no expresamente aprobado por la Federación Nacional (NGB): SI NO ..

NOMBRE DE LA FEDERACION O ASOCIATION:

.....

PAIS:

1) **Detalles del presidente/del presidente de los amos**

NOMBRE. **APELLIDO:**

DIRECCION:

:

PAIS:

Tel : **Fax :** **E-mail :**

2) **Persona principalmente responsable de las actividades de los atletas veteranos.**

NOMBRE: **APELLIDO:**

Dirección completa adonde la WMA debe enviar informaciones:

:.....

Tel : **Fax :** **E-mail :**

Favor de enviar esta forma al SECRETARIO DE LA WMA

**Winston Thomas
4, Gate Croft
Hemel Hempstead
HERTS HP3 9NA
Great Britain**

Fecha: **Firma del Presidente o Secretario:**

Nombre y posición del Presidente o Secretario (en letras de molde)

NOMBRE/APELLIDO: **TITULO:**

En caso de modificación a cualquiera de los datos aquí reportados, favor de comunicarlos al Secretario de la WMA.

SOLICITUD DE AFILIACIÓN A LA WMA

MARZO 2008

INFORMACIÓN IMPORTANTE

1. La afiliación es gratis.
2. Las solicitudes presentadas por la Federación Nacional (NGB), o una Organización de Veteranos/Masters que haya sido autorizada por escrito por la Federación Nacional (NGB) donde no haya una WMA afiliada, serán automáticamente aceptadas.
3. Las solicitudes de las organizaciones que estén actualmente afiliadas serán automáticamente aceptadas. Si del mismo país se recibe una solicitud de la Federación Nacional, Organización de Veteranos/Masters autorizada por escrito por la Federación Nacional, o de cualquier otra Organización independiente de Veteranos/Masters, se procederá conforme a lo estipulado en los artículos 3.1.2) o 3.1.4) de la Constitución de la WMA.
4. La WMA recomienda a quienes finalmente presenten la solicitud y no estén oficialmente reconocidos por la Federación Nacional que establezcan contacto con ella antes de presentarla.
5. Todas las solicitudes debidamente cumplimentadas y que sean conforme a los requisitos de la Constitución de la WMA, recibirán la confirmación de afiliación con validez hasta el 31 de diciembre de 2009, una copia gratis del Manual de la WMA y la notificación del número de los Delegados con derecho a voto pueden participar en la próxima Asamblea General de la WMA que se celebrará en Lahti, Finland, en Agosto 2009. También tendrán derecho a recibir, regularmente de la Secretaría de la WMA, información sobre las actividades, los informes de las reuniones, la agenda y las instrucciones para participar en la Asamblea General.
6. La firma de la afiliación y la condición de afiliado a la WMA implica el total conocimiento y aceptación de los Reglamentos de la WMA y de las Leyes.

WMA FICHE D’AFFILIATION

**WORLD MASTERS ATHLETICS , Promouvant L’ATHLETISME
VETERAN/MASTERS A TRAVERS LE MONDE**

FICHE D’AFFILIATION

**PRIERE DE LIRE AVEC ATTENTION LES INFORMATIONS EMPRIMES AU
VERSO AVANT DE REMPLIR CETTE FICHE.**

Cette demande d’affiliation est présentée par (prière de cocher le carre correspondant) :

Membre National de la FIAA (NGB) : OUI NON

Association National des Vétérans approuvée par le NGB (Annexer la lettre
d’approbation

du NGB) : OUI NON

Association National des Vétérans reconnue par la WMA ayant participé avec droit de
vote à la dernière Assemblée Générale la WMA à Riccione : OUI NON

Nouveau demandeur non expressément reconnu par le NGB de son pays : OUI NON

NOM DE LA FEDERATION OU SSOCIATION :

.....

PAYS :

1) Détails du Président

NOM : **PRENOM :**

ADRESSE:

PAYS:

Tel : **Fax :** **E-mail :**

2) **Personne responsable des activités Vétérans :**

NOM : **PRENOM :**

Adresse ou la WMA est priée de faire suivre le courrier et coordonnés :

.....

Tel : **Fax :** **E-mail :**

Prière de retourner cette fiche au Secrétaire de la WMA

**Winston Thomas
4. Gate Croft
Hemel Hempstead
HERTS HP3 9NA
Great Britain**

Date : **Signature du Président ou Secrétaire :**

Nom et Prénom du Président ou Secrétaire (en lettres majuscules)

NOM : **PRENOM :**

Merci de bien vouloir remplir ce formulaire en caractères d'imprimerie et d'en informer immédiatement le Secrétaire de la WMA de toute modification des données.

FICHE D'AFFILIATION WMA

March 2008

INFORMATIONS IMPORTANTES

- 1. L'affiliation est a titre gratuit.**
- 2. Une demande d'affiliation du NCB ou bien d'une Association National de Vétérans par écrit d'un pays où il n'existe pas déjà d'affilié à la WMA sera automatiquement acceptée.**
- 3. La demande de renouvellement d'affiliation par les Associations actuellement affiliées sera automatiquement acceptée. Dans le cas où le NGB ou bien une Association de Vétérans autorisée par le NGB, ou bien une autre Association de Vétérans fait une demande d'affiliation pour un pays déjà représenté par une autre association, les procédures conformes aux articles 3.1.2) et 3.1.4) de la Constitution de la WMA seraient implémentés.**
- 4. La WMA recommande vivement a ce qui ont l'intention de soumettre une demande d'affiliation bien qu'il ne soit pas reconnu par le NGB de leur pays, de se mettre en relation avec le NGB avant de nous adresser cette fiche.**
- 5. Toute organisation qui aura, dûment repleie une fiche d'affiliation et qui est conforme à toute prescription de la Constitution de la WMA, recevra par retour: la confirmation de validité de leur affiliation, le 31 décembre 2009 un Manuel des Statuts et Règlements de la WMA (à titre gracieux) et la déclaration concernant le nombre de délégués ayants le droit de vote à la prochaine Assemblée Générale à Lahti en Finland en Augustus 2009. Ils auront aussi le droite de recevoir régulièrement les informations du secrétaire générale de la WMA sur les activités, les comptes rendus de réunions, les ordres du jour, et les directives pour participer à l'Assemblée Générale.**
- 6. La signature de la fiche d'affiliation et le statut d'un affilié de la WMA impliquent une parfaite connaissance et l'acceptation des statuts et des Règlements de la WMA.**

WMA HISTORY

The History of Masters/Veteran Athletics (abbreviated)

Founding fathers of the masters movement:

Earliest veteran competitors were mainly road-runners.

IGAL (Interessen-Gemeinschaft Alterer Langstreckenlaufer = Partnership of Older Long Distance Runners) formed in 1968. First Marathon CHs in Holland.

NZL had early runners movements, and the interests were imported to the USA, leading after 1965 to the formation of the USA Masters Track and Field Team (San Diego Attorney David Pain). International Veteran Track and Field meets followed.

I. World CHs Stadia, Toronto, CAN, Aug. 11-16-1975

LOC Canadian Masters (Don Farquharson)

1,400 Competitors 27 countries represented

Meeting formed WAVA (World Association of Veteran Athletes) Steering

Committee: Jack Fitzgerald, Chair (GBR), Don Farquharson,

Sec'y and Treas. (CAN), members: David Pain (USA), Wal Sheppard (AUS), Maevie

Kyle (NIR), Jacques Serruys (BEL), Robert Fine (USA), Ian Hume (CAN), Konrad Hernelind (SWE).

11. World CHs Stadia, Gothenburg, SWE, Aug. 8-13,1977

LOC Roland Jerneryd site: Slottskogsvallen Stadium

2,750 competitors 44 Countries represented

Aug. 9, 1977 WAVA officially founded; first Executive elected:

Don Farquharson, Pres. (CAN), Jacques Serruys, VP (BEL), Roland Jerneryd, Sec'y (SWE), Harm Hendricks, Treas. (NED), Hazel Rider, Worn. Rep. (GBR).

Contin.Rep's: Asia-Hideo Okada (JAP), Europe-Cesare Beccalli (ITA), OceaniaWal Sheppard (AUS), No.Am.-Robert Fine (USA), So.Am.-Jose Tejeiro Santos (VEN), Africa-Danie Burger (RSA). Constitution was approved.

Bid award to West Germany for 3rd CHs, 7/1979.

III. World CHs Stadia, Hanover, GER, July 27-Aug.2, 1979

LOC DL V, Wilhe/m Koster site: Lower Saxony Stadium

3,126 competitors 42 countries represented

Council re-elected, with the addition of Hans Axmann (GER) as co-opted officer f. track&field, while Jacques Serruys was assigned off-track events. New Worn. Rep. became Jean O'Neill (AUS).

IGAL (Pres.Arthur Lambert) organised Road Racing CHs. **Bid award** f. IV. CHs to NZL by a small margin over AUS. First time any income for WAVA: competitors' levy.

IV. World CHs Stadia, Christchurch, NZL, Jan. 7-14, 1981

LOC John McDona/d

2,400 competitors 44 countries represented

Council re-elected, with Hans Axmann becoming VP-T&F, Jacques Serruys VPRoad Racing, Roland Jerneryd was elected Exec.vp, Owen Flaherty, Sec'y (Scotland).

New Continental Rep's: So.Am.-HermannFiguroa(CHI), Oceania-ClemGreen(NZL)

Bid award f. V. CHs went surprisingly to San Juan PUR over Greece.

V. World CHs Stadia, San Juan, PUR, Sept 23-30, 1983

LOC #

1,935 competitors 48 Countries represented

Council re-elected, changes: Alastair Lynn, Treas. (CAN), Bridget Cushen, Wom.Rep., Roland Jerneryd was elected Honorary VP for Life, Wal Sheppard (AUS) became ExecVP.

New Continental Rep: Asia-Milkha Singh (IND), replacing Hideo Okada (had died) CHs had organisational problems in the beginning; problems also included the admission of RSA athletes. High temp's and humidity caused problems.

In 1983, IAAF formed a Veteran Wing and requested WAVA to continue CHs under IAAF's guidance. Gen'l Assembly voted continued discussions (Chair-HansSkaset)

Bid award for VI. CHs went to Italy.

VI. World CHs Stadia, Rome, ITA, June 22-30, 1985

LOC Cesare Beccalli site: 1960 Olympic Stadium + 3 others

4,330 competitors 48 Countries represented

Special events: Or.Primo Nebiolo, Pres. Of IAAF + FIDAL (ITA) present a opening ceremony. 4,000 competitors and their families met Pope Paolo Giovanni 11 in St. Peter Square.

Council completely re-elected, but soon thereafter, ExecVP Wal Sheppard died, whose position was filled by Robert Fine (USA).

New Continental Rep (in replacement of Robert Fine): David Pain (USA).

Bid award for VII. CHs to Melbourne, AUS.

The WAVA-IAAF Veteran Committee was disbanded over disagreement of admission of South African Masters Athletic Association as affiliate. IAAF formed their own Veteran Committee (4 WAVA council members + one of US Masters became members).

VII. World CHs Stadia, Melbourne, AUS, Nov. 29 - Dec. 6, 1987

LOC Peg Smith, Ray Callaghan

4,817 competitors 52 Countries represented

New Council: Cesare Beccalli, Pres. (ITA), Peg Smith, ExecVP (AUS), Robert Fine, VP-T&F (USA), Clem Green, VP Rd & Country (NZL), Alistair Lynn, Sec'y (CAN), AI Sheahan, Treasurer (USA), Bridget Cushen, (GBR) continued as Wom.Rep., Don Farquharson (CAN) became the first Past President (held this office till 1993.)

Continental Rep's: Asia-Hariomataram, Africa- none, Europe-Hans Axmann GER, NO.Amerika-David Pain (USA), So.Amerika-Juan Kulzer, Oceania-Jim Blair NZL. IGAL announced to join WAVA in Seoul, KOR, Oct. 1988.

Bid award for VIII. CHs to Eugene, Oregon, USA.

VIII. World CHs Stadia, Eugene, Oregon, USA, July 27 - Aug. 6, 1989

LOC Tom Jordan, Barbara Kousky site: Hayward Field

4,754 competitors 57 countries represented

Some new council members: Robert Fine (USA) ExecVP, Jacques Serruys (BEL) VP-NonStadia, Bill Taylor (GBR) VP-Stadia, all others re-elected.

Continental Rep's: Asia-HariChandra (SIN), Europe-Hans Axmann (GER), No. & Central America-David Pain (USA), SO.Amerika-Jose Figueras (URU), Oceania - Jim Blair (NZL).

Special mention: IAAF Veteran Committee chair Hans Skaset applauded the meet. 1st Russian athletes to compete. More spectators than in the past.

Council disagreement over IAAF's future role: WAVA co-operation or autonomy.
Decision: Non-Stadia events bi-annually in even-numbered years, starting 1992.
Bid award for IX. CHs to Turku, FIN over Mulhouse, FRA.

IX. World CHs Stadia, Turku, FIN, July 18-28,1991

LOC Sten-Olof Hansen

4,802 competitors 56 Countries represented

New council members: Torsten Carlus (SWE) Sec'y. Most other positions were contested (some closely), incumbants won.

Continental Rep's.: new addition: Africa-Psacal Mouassiposso Mackonguy (CON), No.&Centr.America-Rex Harvey (USA).

Special mention: IAAF concerned over WAVA council discord on IAAF future involvement. Important Gen.Ass'y decisions: IAAF Rep on WAVA council; limit Past President's tenure to one two-yr term; drug-testing in future CHs.

Clem Green and Alastair Lynn elected Honorary Life VP's.

Bid award for X. CHs to Miyazake, JPN. Plans for award of XI. CHs in Singapore were withdrawn.

Non-Stadia CHs, Birmingham, GBR, Aug. 29-30, 1992

2,483 athletes (mostly GBR), 22 countries. Event was financial loss (no sponsors)

X. World CHs Stadia, Miyazaki, JPN, Oct. 7-17, 1993

LOC Mikio Oda site: 3 tracks, close to Ocean

approx. 12,163 competitors 78 Countries represented

Council members: all re-elected. New Wom. Rep: Hannelore Guschmann (BEL)

Continental Rep's: one change: So.America-Jorge Alzamora.

Important Assembly decisions: Standing Committees formed for: Organising Advisory, Law & Legislation, Doping Control. Proposal to determine age groups by year of birth rather than birthdate was soundly defeated.

Bid awards hotly contested: for XI. CHs. Buffalo (USA) won over Malmo (SWE) and Durban (RSA). The bid award for the XII. Chs, 1997, was won by Durban (RSA) over Malmo (SWE), Kuala Lumpur (MAL) and Concepcion (CHI).

Bid awards for Non-Stadia: unopposed for 1994 Scarborough (CAN), and 1996 for Bruges (BEL).

Non-Stadia CHs, Scarborough, CAN, July 30-31,1994

515 competitors, 27 countries represented

XI. World CHs Stadia, Buffalo, USA, July 13-23,1995

LOC Vito J. Borrello, Neat Fatin, Robert Greene site: 2 stadiums at U.of Buffalo
5,335 competitors 79 Countries represented

New council members elected: Tom Jordan, ExecVP (USA), Jim Blair, VP-Stadia (NZL), others were re-elected.

NewContinental Rep's: Africa-Hannes Booysen (RSA), Europe-WilhelmKoster, GER
Oceania- TBD

Special mention: Difficult temp. Conditions (hot).

Bid awards for 1999 Stadia CHs to Gateshead, GBR over Kuala Lumpur, MAS and Victoria, CAN. Non-Stadia CHs 1998 awarded to Japan.

Non-Stadia CHs, Brugge BEL, 1996
3,321 competitors 42 countries represented

XII. World CHs Stadia, Durban, RSA, July 17-27-, 1997

LOC # site: 2 stadiums
5,735 competitors 69 countries represented

Special mention: Early problems regarding officiating were overcome.

New council members: Torsten Carlus, Pres. (SWE), Ron Bell, VP-Non-Stadia (GBR), Guiseppa Galfetti, Treasurer (SUI), Monty Hacker, Sec'y (RSA), and Worn. Rep. Bridget Cushen (GBR), others were re-elected. Cesare Beccalli became Past President (one two year term).

Assembly decisions: change council members term in office from two to four years, limited to two consecutive terms.

Bid award for Stadia CHs 2001: Brisbane, AUS.

Non-Stadia CHs, Kobe JPN, 1998

16,993 competitors 16 countries represented (2 % foreign entries)

XIII. World CHs Stadia, Gateshead, GBR, July 29 - August 8, 1999

LOC Mike Newton site: Gateshead International Stadium
5,843 competitors 71 Countries represented

No change in council members (not an election year).

Assembly decisions: Honorary memberships and awards newly defined and new awards were bestowed. Extension of Non-Stadia program (XC, Road Relays).

Relations with IMGA reviewed; recommended: proceed with caution.

Gen.Ass'y conducted with simultaneous translation: English, Spanish, French, German, Italian.

Bid awards for 2003 CHs: Kuala Lumpur, MAL (4th time bidder) won over Cesenatico, ITA and Caguas, PUR.

Non-Stadia CHs 2002: award to San Isidoro, ARG over Upice, CZE.

2000 CHs to be held in Valladolid, ESP.

XIV. World CHs Stadia, Brisbane, AU5, July 1-14, 2001

LOC David Lloyd, Kerry Watson, Jacey Octigan, Allan Bell
4,903 competitors 80 countries represented site: ANZ-Stadium

Council changes: VP-Stadia-RexHarvey (USA) won over incumbent JimBlair (NZL), Wom. Rep. was contested and won by Marina Hoerneck-Gil, ESP, over 3 others. 2003 award to Kuala Lumpur, MAL, had to be rescinded because of the LOC's incapability to carry out its duties. Re-awarded to runner-up Puerto Rico.

Assembly: numerous honorary pins were awarded to former office holders. Name change from WAVA to WMA (World Masters Athletics) approved. Changes to Committees (Stadia, Non-Stadia, Medical & Doping, Women's. Acceptance of IMF anti-doping procedures and discussions with WADA (World Anti Doping Agency). Agreement to sanction 100K Ultra-Running events, odd-numbered years. Wearing of nationally approved singlets/vests approved.

Bid awards: Stadia 2005 to San Sebastian, ESP, over Helsinki, FIN, and Sacramento, Calif., USA. Non-Stadia 2004 for Auckland NZL was confirmed.

Non-Stadia CHs, Riccione ITA, May 24-26,2002

2,230 competitors (0 from US due to 9/11 - 2001)

XV. World CHs Stadia, Carolina, PUR, July 1 -13,2003

*LOC William Aleman site: 3 stadiums (R.Clemente,SixtoEscobar,Uni)
2,700 competitors 79 Countries represented*

Assembly decisions: Motion defeated to have council decide CHs sites. Also defeated to drop term limits for officers. Discipline and Law+Legislation C'tees were joined. Posting of condensed council meeting minutes and quarterly financial statements on the website were approved. Assembly defeated a motion to have General Assembly set sanction fees. Reduction of starting age for Men at 35 was approved. Council was urged to address IMGA issue with urgency.

Approved inaugural 2004 Indoor CHs in Sindelfingen, GER, and authorized award of 2006 Indoor CHs at a Special Assembly at Sindelfingen in 2004. During 2002, IMGA elected to change their games date to 2005, clashing with WMA CHs years. This was considered unacceptable and withholding of sanction of their event was debated.

Special mention: low number of participants due to political uncertainties (post 9/11 fears) and climate. Well organised CHs; special mention of medical team (Dr. Dwight Santiago). Bus convoys by motor-cycle police. VP-Stadia (RexHarvey) recommendations for adoption of computer program were followed.

Next CHs: Stadia 2007 in Riccione, ITA.

Non-Stadia 2004 in Manukau/Auckland, NZL.

1st Indoor World CHs, Sindelfingen, GER, March 10-14-, 2004

2,638 competitors 58 countries represented

Site: Glass-Palace, Sindelfingen

LOC German Regional Federation a.o.

Non-Stadia CHs, Manukau/Auckland/Rotorua, NZL 2004

April 18-24 Manukau/Auckland

May 1 Rotorua (Marathon)

735 competitors 22 countries (medals awarded)

The event was well organized, but suffered a substantial financial loss due to low attendance.

XVI. World CHs Stadia, San Sebastian, ESP, Aug. 22 - Sep. 3, 2005

LOC site: Main Stadium and adjacent track

6,030 competitors 91 countries represented

Assembly decisions: Elections: President Cesare Beccalli ITA won over Stan Perkins AUS. Exec.vP-Monty Hacker RSA won over Ron Bell GB, Vadirn Marshev RUS, and WinstonThornas GB. VP-S - Rex Harvey USA re-elected over Jean-Pierre Clarnaran Danzelle FRA; VP N-Stadia: Brian Keaveney CAN unopposed; Secretary: Torsten Carlius SWE over Brian Oxley CAN; Treas.:

Friedel Schunk GER unopposed; Worn.Rep.: Marina Hoemecke-Gil unopposed.

Bid award: Stadia 2009 to Lahti FIN over Aarhus DEN.

2nd Indoor World CHs, linz, AUT, March 15-20, 2006

3,229 competitors 62 countries represented

Site: Indoor Arena, Linz

LOC Percy Hirsch, for WMA: Wilhelm Koester, Brian Keaveney

XVII. World CHs Stadia, Riccione ITA, Sep. 4-15, 2007

LOC *Lamberto Vacchi, Luca Verrascina*

3 sites: Riccione, Misano Adriatico, San Giovanni in Marignano

8,946 competitors 97 countries represented

Assembly decisions: Secretary Winston Thomas confirmed, who had replaced Torsten Carlus, who had died 11-2005. GA. ended prematurely with some business left unfinished.

Bid award: Stadia 2011 to Sacramento CA, USA over Porto Alegre BRA.

3rd Indoor World CHs, Clermont-Ferrand, FRA, March 17-22, 2008

3,670 competitors 65 countries represented

Site: Indoor Hall at Stadium Jean-Pellez, Aubiere, Clermont-Ferrand

LOC *Annie Laurent, Jean Gracia*

XVIII. World CHs Stadia, Lahti FIN, July 28 – Aug. 8, 2009

LOC *Hannu Nurminen, Pekka Mäki-Reinikka*

Site: Lahti Sport Centre

TABLE OF CONTENTS/SOMMAIRE/INHALTSVERZEICHNIS/SUMARIO

	Page			
Messages	ENGLISH			
WMA President	3			
IAAF President	4			
IAAF Masters' Committee Chairman	5			
WMA Council (2005-2009)	6-9			
Honorees, Partners	10			
WMA Committees				
WMA Stadia Committee	11			
WMA Non-Stadia Committee	12			
WMA Anti-Doping and Medical Committee	13			
WMA Law & Legislation Committee	14			
WMA Records Committee	15			
WMA Women's Committee	16			
WMA Organisational Advisory Committee	17			
WMA Regions				
Africa Masters Athletics	18			
Asia Masters Athletics	19			
European Veterans Athletic Association	20			
North and Central American & the Caribbean Regional Association of WMA	21			
Oceania Association of Veteran Athletes	22			
Asociacion Sudamericana de Atletas Veteranos	23			
General Definitions	154			
WMA History	190			
Table of Content/Sommaire/Inhaltsverzeichnis/Sumario	196-197			
IAAF Council (2007-2010)	24			
IAAF Masters' Committee	25			
	ENG	FRE	GER	ESP
WMA Constitution/Statuts/Satzung/Constitucion (English Captions)				
1. Name	26	56	89	121
2. Purpose	26	57	90	122
3. Affiliation	26	57	90	122
4. General Assembly	28	58	91	123
5. Council	30	61	93	126
6. Election of officers	31	62	95	127
7. Officers	32	63	96	128
8. Standing Committees	33	65	98	130
9. Regions	34	66	99	131
10. Impeachment	35	67	100	132
11. Eligibility	36	67	101	132
12. Definition	36	68	101	133
13. Dissolution	27	58	91	123
14. Status	26	56	89	121

	ENG	FRE	GER	ESP
WMA Bye-Laws/Reglements/Verw.Ordnung/Reglamento				
1. Affiliation procedure	36	68	101	133
2. Council	37	68	101	133
3. Committees	39	71	104	133
4. Alterations to Rules	44	76	109	141
5. Authority for Rules	45	78	109	142
WMA Rules of Competition/Reglements des Comp./ Wettkampfgelern/Reglas de Competición	46	78	110	142
Rule# (IAAF) (English Captions only)				
2 Authority and Championships Sanctiong	46	78	110	142
3 International Competitions	46	78	111	143
35 Drug Testing, Discipl.Proced.Non-Doping	48	80	113	145
100 Technical Rules	48	80	113	145
110 International Officials	48	81	113	145
119 Jury of Appeal	49	81	114	146
141 Age groups	49	81	114	146
142 Entries	49	82	114	146
143 Clothing	50	82	115	147
144 Assistance to Athletes	50	82	115	147
147 Mixed Competition	50	82	115	147
151 Scoring, Running and Walking Events	50	83	115	147
161 Starting Blocks	51	83	116	148
162 Start	51	83	116	148
166 Seeding, Advancements	51	83	116	148
168 Hurdle races	52	84	117	149
169 Steeplechase Races	52	85	117	149
170 Relay Races	53	85	117	150
180 The Competition - Field Events	53	85	118	150
181,182,183 High Jump/Pole Vault	53	85	118	150
187 Throwing Events	53	86	118	150
188 Putting the Shot	53	86	118	151
189 Throwing the Discus	53	86	118	151
191 Throwing the Hammer	54	86	118	151
193 Throwing the Javelin	54	86	119	151
200 Combined Events	54	86	119	151
221 Throwing the Weight	54	87	119	152
240 Non-Stadia Events	54	87	119	152
260 World Veteran/Masters Records	55	88	120	154
261 Record Recognition	56	89	121	154
WMA Statuts, Règlements & Règlements des Compétitions		56		
WMA Satzung, Verwaltungsordnung & Wettkampfgelern			89	
WMA Constitucion, Reglamento & Reglas de Competición				121

Appendix / Annexe / Anhang

A - WMA Hurdles and Implement Specifications	156
B - Scoring of 2006 WMA Combined Events Competitions	161
C - Male Decathlon	164
D - Female Decathlon	166
E - Male & Female Weight Pentathlon	167
F - Male & Female Outdoor Pentathlon	169
G - Male & Female Indoor Pentathlon	170
H - Male Indoor Pentathlon	172
I - Female Indoor Pentathlon	173
J - Female Decathlon	174
K - WMA Advancement Procedures	175

Forms

Application for a Record (On the website)	
Combined Events (On the website)	
Affiliation Form	181 (ENG)
Solicitud de Afiliación	184 (ESP)
Fiche D'Affiliation	187 (FRE)

WMA Championships History (Short-Form) (English only)

190